

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Na TROPie historii.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.02.2012 do 29.02.2012

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
Gmina Krosno Odrzańskie  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: Związek Harcerstwa Polskiego – Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

KRS 0000094699

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 26.02.2002 r.

5) nr NIP: 929-000-27-49

nr REGON: 007025173-00219

6) adres:

miejsowość: SŁUBICE ul.: KOPERIKA 22/10

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: SŁUBICE powiat:<sup>8)</sup> SŁUBICKI

województwo: LUBUSKIE

kod pocztowy: 69-100 poczta: SŁUBICE

7) tel.: 513045505 faks: .....

e-mail: [teresa.dreszer@zhp.net.pl](mailto:teresa.dreszer@zhp.net.pl) <http://zhp.no-ip.org/>

8) numer rachunku bankowego: 75 1090 1115 0000 0001 1327 3965

nazwa banku: BANK ZACHODNI WBK.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) hm. Teresa Dreszer – komendantka Hufca Słubice

b) pwd. Jacek Marciniak – skarbnik Hufca Słubice

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

1 Krośnieńska Drużyna Harcerska TROP im. Andrzeja Małkowskiego, 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Pułaskiego 5D/1, 727-572-589

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Klaudiusz Kacprzak – kom. 727572589

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- *prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo – wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla Związku Harcerstwa Polskiego;*
- *upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych;*
- *działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego;*
- *inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży;*
- *podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej;*
- *prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych;*
- *promowanie zdrowego trybu życia;*
- *promowanie idei organizowania wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia;*
- *upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji;*

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- *organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności;*
- *organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu;*
- *organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury;*
- *kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia;*
- *organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i osób niezrzeszonych;*
- *działania na rzecz integracji europejskiej;*

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

*Komenda Chorągwi Ziemi Lubuskiej ZHP w Zielonej Górze  
nie prowadzi działalności gospodarczej.*

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Wyjazd w Góry Świętokrzyskie jest szansą dla młodych ludzi na poznanie urokliwych zakątków naszego kraju związanych z historią jak mało które. W trakcie zimowiska chcielibyśmy skupić się na historii powstania ruchu skautowego będącego unikatem na skalę światową, ruchu, który kształtuje charakter i system wartości młodych ludzi. W Polsce powstał on z połączenie trzech organizacji: Eleusis, Zarzewia i Sokoła. Dzięki temu specyfika naszego ruchu ujmuje wychowanie sportowe i profilaktykę przeciwalkoholową i przeciwnikotynową w jednej Wielkiej Grze. Wartości te ujęte są w naszym kodeksie zwanym Prawem Harcerskim, którym to będziemy się kierować podczas wyjazdu. Poznamy również piękno przyrody gór ale również historię działań wojennych na tamtym terenie. W czasie wyjazdu przypada Dzień Myśli Braterskiej, który łączy skautów na całym świecie. W ten dzień postaramy się pokazać innym, że harcerze to nie tylko zabawa.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Wiele organizacji pozarządowych oraz innych grup społecznych skupia się przede wszystkim na organizacji letnich form wypoczynku zapominając, że uczniowie powinni również wypocząć podczas

ferii zimowych. Jak wiemy z licznym badań i dociekań pedagogów odpoczynek ten jest niezbędny do prawidłowego funkcjonowanie młodych ludzi oraz do tego by w nadchodzącym semestrze mieli siłę i przede wszystkim ochotę by podejmować dalsze wyzwania stawiane im przez szkoły i życie. Niestety niewiele spośród uczniów naszej gminy będzie miało okazję spędzić ferie zimowe poza miejscem zamieszkania.

Wynika to m.in. ze zbyt małej ilości ofert wyjazdowych będących w zasięgu finansowym rodziców. Jestem pewien, że dzięki wsparciu finansowemu Gminy będziemy w stanie taki wypoczynek zapewnić dla ok. 30 osób.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Grupą docelową są uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum leżących na terenie naszej gminy. Wiek grupy docelowej szacujemy na 10-16 lat.

### **4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Program nasz kierujemy do harcerzy naszego środowiska jak i osób niezrzeszonych. Osoby, które pochodzą z rodzin dobrze sytuowanych zapewne wyjadą w tym roku w góry na narty lub do „ciepłych krajów” a osoby z mniej zasobnym portfelem będą musiały pozostać w domach. Dzięki dotacji Gminy będziemy w stanie zmniejszyć koszt zimowiska i dzięki temu wiele osób będzie mogło skorzystać z zimowego wypoczynku. Bez tego wsparcia wyjazd nie doszedłby do skutku.

### **5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

### Cele:

- współdziałanie w wychowaniu
- budowanie postaw asertywnych
- umiejętność panowania nad emocjami
- zorganizowanie czasu wolnego
- rozwój osobowości i zainteresowań
- umiejętności dokonywania właściwych wyborów
- zdobycie pozytywnych doświadczeń
- umiejętność nawiązywania znajomości
- umiejętność właściwego oceniania sytuacji
- zapewnienie opieki i poczucia bezpieczeństwa
- nauka reagowania w trudnych sytuacjach
- nauka życia i pracy w grupie
- rozbudzenie ciekawości do nauki
- zintegrowanie grupy
- poznanie okolic Gór Świętokrzyskich
- poznanie historii powstania skautingu i harcerstwa
- podwyższenie samooceny
- wyrobienie szacunku wobec cudzej własności

### Zrealizowane poprzez:

- gry terenowe i zabawy
- zajęcia integracyjne
- zajęcia edukacyjne/artystyczne/plastyczne/
- wędrowki
- wycieczki kulturalne
- zajęcia w podziale na grupy
- wykonywanie powierzonych zadań
- jasne zasady funkcjonowania w grupie
- zajęcia sportowe

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejszem realizacji jest dom rekolekcyjny WIECZERNIK znajdujący się w m. Święta Katarzyna a prowadzony przez księży Pallotyńów. Św. Katarzyna ze względu na swoje położenie jest idealnym miejscem wypadowym do wędrówek i gier terenowych. Uczestnicy projektu będą zakwaterowani w pokojach 4-6 osobowych z łazienkami. Będziemy tam mieli również zapewnione wyżywienie.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Rekrutacja będzie przebiegała w dwóch równoległych etapach. Jeden z nich będzie trwał w środowisku harcerskim, drugi w szkołach naszej gminy poprzez rozwieszenie plakatów. O zakwalifikowaniu uczestników będzie decydowała kolejność zgłoszeń oraz sytuacja finansowa i społeczna konkretnej osoby.

Przejazd uczestników zimowiska odbędzie się transportem publicznym PKP po uprzedniej rezerwacji przedziałów i wykupienie biletu grupowego. Wyjazd będzie z dworca PKP Zielona Góra. Pociągiem dotrzemy do Kielc gdzie będzie na nas czekał podstawiony autobus i zawiezie nas do Św. Katarzyny.

Program zimowisk:

20.02.2012

Do godz. 16.00 – przejazd i zakwaterowanie uczestników

Godz. 17.00 – obiadokolacja

Godz. 18.00 – Karty z życia Baden Powella. Zajęcia plastyczne w czasie których będziemy tworzyli karty z kroniki życia założyciela skautingu dzięki czemu poznamy fakty z jego życia, jego wady i zalety, które doprowadziły go do stworzenia uniwersalnego ruchu kształtującego dzieci i młodzież.

Godz. 20.30 – Kominek o Bi-Pi. Zajęcia wieczorne mające uświadomić uczestników, że nawet wielcy ludzie miewali problemy w szkole i w życiu prywatnym a jednak potrafili przezwyciężyć kłopoty i stworzyć coś niepowtarzalnego.

21.02.2012

Godz. 10.00 – wycieczka piesza do Nowej Słupi. Po drodze odwiedzimy Opactwo oraz zabytkową chatę przerobioną na mini skansen. Zagwarantowany suchy prowiant.

Godz. 17.00 – obiadokolacja

Godz. 18.00 – Kartki na DMB. W dniu następnym przypada ogólnoswiatowy Dzień Myśli Braterskiej. Z tej okazji skauci na całym świecie wysyłają sobie życzenia i złote myśli. Przygotowując się do tego wydarzenia będziemy tworzyli kartki okolicznościowe, które następnie wyślemy innym harcerzom oraz wręczymy okolicznej ludności.

Godz. 20.30 – Wieczór złotych myśli. Zabawa w czasie której będzie podnosili własną samoocenę.

Każdy uczestnik ma na plecach kartkę. Pozostali muszą na niej wypisać pozytywne cechy właściciela

kartki. Następnie wspólnie odczytamy i omówimy wpisy.

22.02.2012

Godz. 10.00 – Gra terenowa. Bronimy Mafeking! Gra nawiązująca do jednego z głównych wydarzeń wojny Anglików z Burami w Afryce. Podczas obrony tytułowej twierdzy jej dowódca sir. Robert Baden-Powell wykorzystał młodych chłopców wyznaczając im odpowiedzialne zadania udowadniającym tym samym, że potrafią się sprawdzić w trudnych sytuacjach i można na nich polegać.

Godz. 12.00 – Padł rozkaz! Pierwsze drużyny skautowe! – Gra terenowa podczas której poznamy kulisy powstania pierwszych drużyn skautowych. Było to o tyle niespodziewane, że Polski wtedy nie było na mapach a wszystko działo się pod zaborami. Wejdziemy troszkę głębiej w problematykę tego okresu obrazując jak żyli wtedy Polacy.

Godz. 16.00 – Rozniesiemy nasze kartki z okazji DMB mieszkańcom wioski oraz rozwiesimy plakaty promujące harcerstwo. Odwiedzimy miejscową świetlicę wiejską i poprowadzimy kilka zabaw dla jej uczestników.

Godz. 20.30 – Kominek poświęcony abstynencji. Podczas niego wyjaśnimy kulisy powstania 10 pkt Prawa Harcerskiego, unikatowego na skalę światową oraz porozmawiamy o zaletach abstynencji.

23.02.2012

Godz. 10.00 - Zwiad historyczno-etnograficzny po okolicy. Dzięki niemu uczestnicy poznają historię Gór Świętokrzyskich oraz historię działań wojennych, które bardzo dotknęły ten teren.

Godz. 16.00 – Harc. Uczestnicy otrzymają zadanie do wykonania w grupie. Nie ma określonych reguł jak je wykonać a jedynym ograniczeniem jest Prawo Harcerskie.

Godz. 20.30 – Podsumowujemy zimowiska i oglądamy zdjęcia z naszego pobytu w św. Katarzynie.

24.02.2012

Godz. 10.00 – Zwiedzanie miejscowego muzeum minerałów i zakup pamiątek.

Godz. 11.00 – Pakowanie się.

Godz. 12.00 – Wyjazd do domu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.02.2012 do 29.02.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rekrutacja i zatwierdzanie placówki wypoczynku	02.02.- 19.02.2012	Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice



Wypoczynek zimowy w św. Katarzynie	20.02.- 25.02.2012	Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice
Podsumowanie i zakończenie zimowiska	26.02.- 29.02.2012	Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Uczestnicy:

- przeżyją pozytywną przygodę przez co zostanie podniesiona ich samoocena i wiara w siebie
- rozwiną swoje umiejętności manualne, nauczą się nowych technik
- pokonali własne słabości (poprzez trudy wędrówki i indywidualne zadania)
- w sposób aktywny i pożyteczny spędzili czas ferii w atmosferze braterstwa
- zdobyli nową wiedzę dotyczącą skautingu i harcerstwa
- elementy przygody i wędrówki pobudzi i zmotywuje do pracy nad sobą
- są świadomi dokonywanych przez siebie wyborów, a wiedzą z czego wynika 10 punkt Prawa Harcerskiego
- wspólny wyjazd umożliwi lepsze poznanie, grupa się zintegruje i nauczy żyć razem
- uczestnicy szanują cudzą własność (poprzez utrzymywanie porządku na terenie wieczernika, dbanie o czystość i estetykę otoczenia, wspólne mieszkanie)
- uczestnicy zawrą nowe znajomości
- poznają kolejne piękne polskie krajobrazy,

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice: 1) zakwaterowanie uczestników 2) wyżywienie uczestników 3) transport uczestników i kadry 4) materiały programowe 5) wynagrodzenie kadry	30 30 33 30 3	30 30 87 20 400	Os/ dzień Os/ Dzień Os Os.	4500 zł 4500 zł 2871 zł 600 zł 1200 zł	4500 zł 0 zł 2871 zł 0 zł 0 zł	0 zł 4500 zł 0 zł 600 zł 0 zł	1200 zł
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice : 1) przygotowanie dokumentacji oferty 2) usługi telekomunikacyjne	- - -	50 100	- -	50 zł 100 zł	0 zł 0 zł	50 zł 100 zł	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Chorągiew Ziemi Lubuskiej, Hufiec Słubice: 1) plakaty informacyjne	20	80	szt	80 zł	0 zł	80 zł	
IV	Ogółem:				13901 zł	7371 zł	5330 zł	1200 zł

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7371 zł	53,1 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	5330 zł	38,3 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	5330 zł	38,3 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	4500 zł	32,4 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	880 zł	6,3 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1200 zł	8,6 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13901 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Klaudiusz Kacprzak – instruktor harcerski, ratownik, wychowawca i kierownik placówek wypoczynku z kilkuletnim doświadczeniem, autor wielu projektów z zakresu profilaktyki i wychowania dzieci i młodzieży, żołnierz 4 bzaop, obecnie Komendant Szczepu w Krośnie Odrzańskim

Sabina Nadziejka-Kacprzak – studentka pedagogiki, wychowawca, wieloletnia drużynowa, obecnie prowadzi Gromadę Zuchową w Krośnie odrzańskim, autorka wielu projektów z zakresu profilaktyki i wychowania dzieci i młodzieży

Dorota Pietrzyk – instruktorka harcerska, wychowawca, wieloletnia drużynowa, obecnie prowadzi drużynę wędrowniczą w Poznaniu, z wykształcenia organizator usług gastronomicznych

Marcin Głuszak – drużynowy 1 KDH TROP, uczeń miejscowego technikum informatycznego, przygotowuje się do pełnienia funkcji wychowawcy

Iwona Sobczak – drużynowa 1 KDH PORT, uczennica miejscowego liceum, zdobywa stopień instruktorski, przygotowuje się do pełnienia funkcji wychowawcy

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sprzęt audiowizualny w ramach pomocy przy zajęciach programowych, materiały programowe

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE PRZEWIDUJE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>