

**ZARZĄDZENIE NR 25 / 12**  
**BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 12 marca 2012 r.

**w sprawie powołania operatorów systemu informatycznego obwodowych komisji  
ds. referendum na terenie Gminy Krosno Odrzańskie w referendum gminnym w sprawie  
odwołania Burmistrza Krosna Odrzańskiego i Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim  
zarządzonym na dzień 25 marca 2012 r.**

Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 4 lit. b uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M.P. Nr 73, poz. 927), w związku z § 2 Postanowienia Komisarza Wyborczego w Zielonej Górze z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie wykorzystania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyników referendum przez terytorialną i obwodowe komisje do spraw referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Krosna Odrzańskiego i Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim zarządzonych na dzień 25 marca 2012 r. - zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Powołuje się operatorów systemu informatycznego obwodowych komisji ds. referendum na terenie Gminy Krosno Odrzańskie w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Krosna Odrzańskiego i Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim zarządzonym na dzień 25 marca 2012 r., zwanych dalej operatorami obwodowych komisji ds. referendum:

- 1) Pan Maciej Piwko w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 1 w Krośnie Odrzańskim
- 2) Pani Marta Izdebska w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 2 w Krośnie Odrzańskim
- 3) Pani Władysława Cieplak w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 3 w Krośnie Odrzańskim
- 4) Pan Robert Sztandera w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 4 w Krośnie Odrzańskim
- 5) Pan Robert Węglik w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 5 w Krośnie Odrzańskim
- 6) Pan Adam Alejun w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 6 w Krośnie Odrzańskim
- 7) Pani Izabela Sańko w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 7 w Krośnie Odrzańskim
- 8) Pani Anna Krysińska w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 8 w Kamieniu
- 9) Pan Grzegorz Szurgot w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 9 w Starym Raduszczu
- 10) Pan Marcin Jakubczak w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 10 w Radnicy
- 11) Pan Adam Sobolewski w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 11 w Osiecznicy
- 12) Pan Dawid Gierczyński w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 12 w Wężyskach
- 13) Pan Krzysztof Alejun w Obwodowej Komisji ds. referendum Nr 13 w Krośnie Odrzańskim

2. Do zadań operatorów obwodowych komisji ds. referendum należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) potwierdzenie odbioru hasła operatora i hasła Przewodniczącego Obwodowej Komisji ds. referendum,
- 3) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,

- 4) potwierdzenie odbioru i wprowadzenie do oprogramowania aktualnych danych definiujących obwody głosowania, pytania referendalne, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 5) ustalenie z Przewodniczącym Obwodowej Komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 6) dwukrotne wprowadzenie danych z przekazanych przez Przewodniczącego Obwodowej Komisji ds. referendum projektów protokołów wyników głosowania w referendum gminnym,
- 7) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji ds. referendum zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 8) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) sygnalizowanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji ds. referendum niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach, niezgodności danych dotyczących siedziby obwodowej komisji ds. referendum lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji ds. referendum niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w referendum gminnym,
- 11) przesłanie do właściwego serwera, po wprowadzeniu certyfikatu przez Przewodniczącego, danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie w referendum gminnym,
- 12) zapisanie, po zatwierdzeniu certyfikatem przez Przewodniczącego Obwodowej Komisji ds. referendum, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku (CD-ROM, dyskietki itp.) w celu przekazania właściwej komisji terytorialnej.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**



**MAREK CEBULA**

SEKRETARZ GMINY  
  
Agnieszka Czarnolewska

  
Robert Kornalewicz  
adwokat