

**UCHWAŁA NR XXIX/230/12
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

z dnia 5 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (t. j. Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z 7 czerwca 2001 r. o *zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków* (t.j. Dz. U. 2006 r. Nr 123 poz. 858 ze zm.) **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXIX/256/06 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krosna Odrzańskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Miechowicz

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Krośnieńskiego Przedsiębiorstwa Wodociągowo-Kanalizacyjnego Sp. z o.o. działającego na terenie Gminy Krosno Odrzańskie oraz Odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Krosno Odrzańskie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 2) „odbiorca usług” - należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy,
- 3) „przedsiębiorstwo” - należy przez to rozumieć Krośnieńskie Przedsiębiorstwo Wodociągowo – Kanalizacyjne Sp. z o.o., o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) „umowa - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,”
- 5) „wodomierz główny - jest to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy.”

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług:

- 1) dostawę wody o minimalnym ciśnieniu wynoszącym 0,05 MPa oraz jakości określonej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz umowie zawartej z Odbiorcą usług, (jakość dostarczanej przez przedsiębiorstwo wody stwierdza się u wylotu na pierwszym zaworze za wodomierzem głównym),
- 2) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) finansowanie, instalowanie, utrzymywanie i legalizację wodomierza głównego,
- 4) regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług:

- 1) odbiór do sieci kanalizacyjnej ścieków od Odbiorcy usług, na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy, o treści zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym niniejszym Regulaminem,
- 2) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) oczyszczanie przyjętych ścieków na oczyszczalni zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji prac związanych z podłączeniem nieruchomości do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, pod kątem ich zgodności z wydanymi warunkami technicznymi lub podpisaną umową przyłączeniową,
- 2) kontrolować stan techniczny przyłącza wodociągowego w czasie eksploatacji,
- 3) dostosowywać rozmiar wodomierza głównego do rzeczywistej wielkości poboru wody z nieruchomości.

§ 6. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji prac związanych z podłączeniem nieruchomości do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, pod kątem ich zgodności z wydanymi warunkami technicznymi lub podpisaną umową przyłączeniową,
- 2) kontrolować ilość i jakość odprowadzanych z nieruchomości Odbiorców usług ścieków, pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz podpisaną umową,
- 3) kontrolować prawidłowość sposobu odprowadzania z nieruchomości Odbiorców usług ścieków opadowych i roztopowych.

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 7. Postanowienia umów o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawieranych przez przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 8. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która jest przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba której nieruchomość została przyłączona do sieci jest zobowiązana przedstawić przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.

5. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo jest zobowiązane zawrzeć z wnioskodawcą umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

6. Po zawarciu umowy Odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości.

§ 9. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy (rodzaju lub wysokości należności) w czasie obowiązywania umowy.

§ 10. 1. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawierana jest z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu wszystkich warunków wskazanych w ustawie, przedsiębiorstwo, obok umowy z zarządcą lub właścicielem budynku, jest zobowiązane zawrzeć umowy także z osobami korzystającymi z poszczególnych lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera również:

- 1) wskazanie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,
- 2) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia przez właściciela lub zarządcę nieruchomości kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane zawrzeć umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali.

5. Przedsiębiorstwo nie jest zobowiązane do instalowania, utrzymywania i legalizacji wodomierzy znajdujących się na wewnętrznej instalacji wodociągowej Odbiorcy usług.

§ 11. 1. Umowa może być rozwiązana przez każdą stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie, z zastrzeżeniem postanowień ust 3.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę Usług umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, przez przedsiębiorstwo następuje poprzez przesłanie Odbiorcy usług pisemnego oświadczenia woli listem poleconym.

3. Przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę wyłącznie z przyczyn, które zgodnie z ustawą, uprawniają przedsiębiorstwo do odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

4. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

5. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach :

- 1) na wniosek Odbiorcy usług,
- 2) w przypadku legitymowania się przez Odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości,
- 3) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych legitymuje się pozwoleniem wodnoprawnym na odprowadzanie ścieków wydanym na czas określony.

6. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta

§ 12. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo może zaprzestać świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w stosunku do Odbiorcy usług i w tym zakresie może zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne uniemożliwiające dalsze korzystanie z usług.

§ 13. Odbiorcy usług zobowiązani są do odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, a w przypadku odprowadzania ścieków z pomieszczeń położonych poniżej terenu do stosowania urządzeń przeciwwzalewowych,
- 2) informowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania należności za odprowadzanie ścieków,
- 3) korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach technicznych przyłączenia do sieci oraz w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej z przedsiębiorstwem,
- 4) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym łącznie.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 14. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług w oparciu o ceny i stawki opłat określone w obowiązujących taryfach.

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo określa okresy obrachunkowe 1, 2 i 3 miesięczne obowiązujące Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług.

2. Dopuszcza się obowiązywanie różnych okresów obrachunkowych dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

3. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie dłuższy, niż trzy miesiące.

§ 16. 1. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie określonym w art. 24 ust 7 lub 9 ustawy.

§ 17. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział 5. **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 18. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Każda nieruchomość jest podłączana do sieci odrębnym przyłączem, tak wodociągowym jak i kanalizacyjnym. Przedsiębiorstwo może pobierać określoną w taryfie opłatę za wykonane czynności związanych z odbiorem przyłączy.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
- 8) w przypadku działania przez pełnomocnika kopię pełnomocnictwa lub upoważnienia.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 19. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 18 wraz załącznikiem, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 19, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o których mowa w ust. 1 powinny wskazywać, co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego oraz wodomierza dodatkowego,
- 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody, oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,

- 5) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci,
- 6) w przypadku wydania technicznych warunków przyłączenia okres ich ważności, który nie może być dłuższy niż 2 lata od daty ich wydania.

§ 20. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu przyłącza) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust 1 przedkłada przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji zawarty jest w wydanych warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

3. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych wykazie, o którym mowa w ust 2.

§ 21. Przed zawarciem z odbiorcą umowy na dostawy wody lub odbiór ścieków, przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział 6. TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia Odbiorcy usług do sieci, wyłącznie w sytuacji, w której nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, w szczególności jeżeli brak jest sieci, przedsiębiorstwo nie posiada tytułu prawnego do dysponowania siecią lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczenia usług.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

3. W przypadku zaistnienia technicznych możliwości przyłączenia właściciel nieruchomości ma obowiązek przyłączenia nieruchomości zabudowanej do nowej sieci kanalizacyjnej (chyba że nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach prawa) bez zbędnej zwłoki. Do czasu podłączenia nieruchomości do kanalizacji sanitarnej należy prowadzić prawidłową gospodarkę nieczystościami ciekłymi i przechowywać dowody potwierdzające wywóz nieczystości przez przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia.

- 1) Po zakończeniu i odebraniu inwestycji Burmistrz wydaje obwieszczenie o obowiązku przyłączenia się do sieci. Obwieszczenie podaje się do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 2) W przypadku nie przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nastąpi wszczęcie postępowania nakazujące wykonanie tego obowiązku decyzją administracyjną na podstawie art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - tekst jednolity z dnia 28 listopada 2005 roku (Dz.U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz nałożenie kary grzywny (art. 10 ust. 2 cytowanej ustawy).

Wykonanie decyzji nakazującej przyłączenie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 23. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.

2. Próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 24. 1. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie pisemnego zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 25. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora oraz bezpośredniego wykonawcę przyłącza,
- 2) adres przyłączanej nieruchomości,
- 3) proponowany termin odbioru.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) datę dokonania odbioru,
- 3) wskazanie osób dokonujących odbioru i ich podpisy,
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 27. 1. Wstrzymanie dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w warunkach stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska, lub uniemożliwiających świadczenie usług, a w szczególności, gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- 3) zachodzi potrzeba zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych.

2. O wstrzymaniu dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 30 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

§ 29. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.

§ 30. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Krosno Odrzańskie taryfy stosowane przez przedsiębiorstwo,

- 2) tekst jednolity "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązującego na terenie Gminy Krosno Odrzańskie,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 31. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 32. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Krosno Odrzańskie a przedsiębiorstwem i jednostką Powiatowej Straży Pożarnej.

§ 33. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe ustalana jest na podstawie pisemnych informacji przekazanych przez Państwową Straż Pożarną Krosno Odrzańskie. Państwowa Straż Pożarna Krosno Odrzańskie będzie podawała ilość pobranej wody przez PSP Krosno Odrzańskie, OSP: Radnica, Gostchorze, Osiecznica, Czarnowo, Wężyska oraz w uzasadnionych przypadkach pobraną przez inne jednostki ratownicze.

§ 34. Rozliczenia za wodę pobraną z sieci na cele przeciwpożarowe i inne dokonywane są za okresy półroczne, po otrzymaniu informacji od PSP Krosno Odrzańskie o ilości pobranej wody w danym półroczu.

§ 35. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Gminę Krosno Odrzańskie.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 37. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.