

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR SM.271.11.2.2012

ZAMAWIAJĄCY  
Gmina Krosno Odrzańskie  
ul. Parkowa 1  
66-600 Krosno Odrzańskie

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na zadanie p.n.:

ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO POJAZDÓW  
I URZĄDZEŃ SŁUŻBOWYCH URZĘDU MIASTA W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

.....  
ZAMAWIAJĄCY

Krosno Odrzańskie, 13 grudzień 2012 r.

## **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń służbowych Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim:

- a) benzyna bezołowiowa Pb 95 – 4150 litrów,
- b) olej napędowy ON – 9650 litrów.

1. Rodzaj zamówienia : dostawy

2. Warunki szczegółowe:

- a) dostęp do paliw na stacji lub stacjach na terenie miasta Krosno Odrzańskie należących do Wykonawcy w godzinach od 6.00 do 20.00;
- b) zakup paliw odbywał się będzie zgodnie z istniejącymi cenami na dystrybutorze w momencie tankowania pomniejszonymi o stały upust w % (podany w ofercie);
- c) termin płatności za zakupione paliwo na rachunek bankowy Sprzedającego wynosi do 21 dni wszystkich kalendarzowych od daty wystawienia faktury VAT;
- d) Wykonawca musi posiadać w ciągłej sprzedaży wymagany przez Zamawiającego asortyment paliw.

2. Wspólny Słownik Zamówień: Kod CPV 09.10.00.00-0 – paliwa.

## **III. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

## **IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2013 r.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**VI.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

- warunki zostaną spełnione przez Wykonawcę, jeżeli złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VI.2.** Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

- ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

**VI.3.** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**VII.1.** W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, na druku stanowiącym załącznik do SIWZ.

**VII.2.** W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - oświadczenie z art. 24 ust 1 lub art. 24 ust 1 pkt 2 dla osoby fizycznej sporządzonym na druku stanowiącym załącznik do SIWZ;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2.

**VII.3.** Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane( Dz. U. z 2009r. nr 226,poz. 1817).

**VII.4.** W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Uwaga: dokumenty napisane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**VIII.1.** Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

**VIII.2.** Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – potwierdza fakt ich otrzymania.

**VIII.3.** Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego pisemnie lub faksem kierując korespondencję na adres:

Gmina Krosno Odrzańskie  
ul .Parkowa 1  
66-600 Krosno Odrzańskie

lub składając pismo osobiście pod wskazanym powyżej adresem albo na nr fax. 683838034

## **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający uprawnia do porozumiewania się z Wykonawcami p. Leszka Wudarzewskiego, tel. nr 68 41-09-700 – w sprawach formalnych związanych z przedmiotem zamówienia, od poniedziałku do piątku w godz. od 07:30 do 15:30.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**XIV.1.** Oferta winna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę).

**XIV.2.** Składane dokumenty powinny być załączone do oferty w formie oryginałów (*wszelkie oświadczenia*) albo jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**XIV.3.** Oferta (oraz wszystkie załączniki do niej) musi być opieczątowana pieczęcią firmową oraz podpisana na każdej stronie oferty i jej załącznikach przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**XIV.4.** Ofertę należy złożyć w kopercie zaadresowanej na adres:

**Gmina Krosno Odrzańskie  
ul. Parkowa 1  
66-600 Krosno Odrzańskie**

posiadającej oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na „**ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO POJAZDÓW I URZĄDZEŃ SŁUŻBOWYCH URZĘDU MIASTA W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**”

Nie otwierać do dnia 27.12.2012 r. do godz. 13:00.

#### **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**XV.1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie – Biuro Obsługi Interesanta w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.12.2012 r. do godz.13:00.

**XV.2.** Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**XV.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.12.2012 r. o godz.14.00 w siedzibie Zamawiającego w budynku „B” pokoju Nr 10.

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie dopuszcza innej waluty niż PLN (złoty polski).

#### **XVII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, JEGO ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

**XVII.1.** Rozpatrując oferty, komisja przetargowa w pierwszej kolejności sprawdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Następnie sprawdzi, czy oferty złożone przez niewykluczonych Wykonawców nie podlegają odrzuceniu.

Następnie Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych i wybierze spośród nich ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium określonego poniżej w pkt. 2.

**XVII.2.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny**:

2.1. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

### **XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**XVIII.1.** Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty przekaze informacje wymienione w art. 92 ust.1 ustawy wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje o którym mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 ustawy na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**XVIII.2.** Po upływie terminu na wnoszenie odwołań Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.

**XVIII.3.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy.

### **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

### **XXII. INFORMACJE KOŃCOWE**

Zamawiający nie udziela zaliczek w żadnej formie.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy wraz z załącznikiem,
- 2) Oświadczenia Wykonawcy,
- 3) Wzór umowy.

**Zatwierdzam**

.....

Krosno Odrzańskie, dnia .....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**GMINA KROSNO ODRZAŃSKIE  
UL. PARKOWA 1  
66-600 KROSNO ODRZAŃSKI**

### **OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej od kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP z dnia ..... opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych oraz przez podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i stronach internetowych Zamawiającego

Oferujemy wykonanie zadania pn.: „ Zakup paliw płynnych do pojazdów i urzędów służbowych Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim”

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę

brutto.....PLN /słownie cenna Brutto .....

...../

/wyliczoną na podstawie załączonej wyceny/

1. Zadanie wykonamy zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamówienie wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
6. Oświadczamy, że oferujemy bezgotówkową sprzedaż paliw.

.....

(podpis wykonawcy)

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

5/.....

6/.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy

WYCENA

Zadania pn.: „Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń służbowych  
Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim”

Lp.	Rodzaj paliwa	Cena 1 litra paliwa „Średnia z 5 kolejnych dni w okresie od 10.12.2012r . do 14.12.2012 r. (włącznie) [w PLN]”	Upust [w %]	Cena 1 litra paliwa po zastosowaniu upustu [w PLN]	Ilość [w litrach]	Wartość [w PLN]
1	Benzyna bezołowiowa PB – 95				4147	
2	Olej napędowy ON				9652	
					Razem /suma/	

.....  
(podpis wykonawcy)



.....  
(pieczęć firmy Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
**Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam / oświadczamy\*, że podlegamy / nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

.....

(data)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć firmy Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
**Z POSTĘPOWANIA**

.....  
(pieczęć firmy Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam / oświadczamy\*, że podlegamy / nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), który stanowi:

**Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

.....  
Data

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
(pieczęć firmy Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

### O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp na zadanie pn. :

„Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń służbowych Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim”

**Niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2010 r. Nr 133, poz. 759 ze zmianami) oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówieni;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

## UMOWA NR SM

zawarta w dniu .....w Krośnie Odrzańskim pomiędzy:

**Gminą Krosno Odrzańskie, 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1, NIP 926-10-00-601**  
reprezentowaną przez Pana Marka Cebulę – **Burmistrza Krosna Odrzańskiego**  
**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ilony Ogiba**  
zwaną dalej „**Kupującym**”,  
o następującej treści:

a:

..... z siedzibą w ....., ul. ....

NIP .....

zarejestrowaną w ..... pod nr .....

reprezentowaną przez:

**1.** .....

**2.** .....

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

o następującej treści:

### § 1

1. Niniejsza umowa dotyczy sprzedaży paliwa osobom zatrudnionym i upoważnionym przez Kupującego, zgodnie z treścią oferty (załącznik nr 1 umowy) na stacji paliw na terenie miasta Krosno Odrzańskie. Kupujący przekaze Sprzedającemu wykaz osób uprawnionych do zakupu paliw stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Sprzedaż paliw do pojazdów Kupującego osobom upoważnionym, następować będzie zgodnie z przekazanym Sprzedającemu wykazem numerów rejestracyjnych pojazdów Kupującego – stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

### § 2

Sprzedający jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji zawierającej następujące informacje:

- 1) nazwę produktu,
- 2) datę zakupu paliwa,
- 3) nr. rejestracyjny pojazdu,
- 4) nr kart drogowych,
- 5) miejscowość i nr stacji,
- 6) ilość pobranego paliwa,
- 7) cenę jednostkową paliw widniejącą na dystrybutorze w momencie tankowania,
- 8) wartość brutto po upuście,
- 9) wartość brutto stacja,
- 10) wartość VAT po upuście,
- 11) wartość netto po upuście
- 12) wielkość upustu.

### § 3

1. Sprzedający oświadcza, iż dostarczone paliwo odpowiada wszelkim normom, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W zakresie reklamacji związanej z niewłaściwą jakością paliwa obowiązują następujące zasady: reklamacja powinna być złożona na piśmie i powinna zawierać uzasadnienie żądanie Kupującego. Od momentu przyjęcia reklamacji Sprzedający ma 14 dniowy termin na rozpatrzenie reklamacji i podjęcie decyzji o odrzuceniu lub uznaniu reklamacji. W przypadku uznania reklamacji Sprzedający pokrywa wartość poniesionej szkody do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami ( np. za naprawę). Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Sprzedającego nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

### § 4

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości zakupionego paliwa w przypadku, gdy jego zła jakość zostanie potwierdzona wynikiem badania kontrolnego zgodnie z ustaleniami § 3.
2. Sprzedający pokrywa wartość poniesionej szkody do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami.

### § 5

1. Ustala się okresy rozliczeniowe : od 1-go do 15-go i od 16-go do ostatniego dnia miesiąca.
2. Na poszczególne rodzaje paliw Sprzedający stosować będzie ceny zgodne z widniejącymi cenami na dystrybutorze w momencie tankowania pomniejszonymi o stały opust wyrażony w %.
3. Opuść wynosi:
  - a) .....% ceny za 1 litr benzyny bezołowiowej w momencie tankowania,
  - b) .....% ceny za 1 litr oleju napędowego w momencie tankowania.
4. Podstawą wystawienia zbiorczej faktury za zakupione paliwo będą dokumenty wewnętrzne zawierające informacje ujęte w § 2 niniejszej umowy.
5. Kupujący wyraża zgodę, aby Sprzedający wystawił faktury VAT bez podpisu Kupującego.
6. Zapłata za zakupione paliwo przekazywana będzie przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
7. Za nieterminowe płatności Sprzedający może naliczyć Kupującemu ustawowe odsetki.
8. Płatnik – Gmina Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie.

### § 6

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje do 31.12.2013 r. od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony ustalają, iż postanowienia umowy wygasają w momencie gdy Kupujący wyczerpie środki przeznaczone na zamówienie tj. kwotę 78.530,00 PLN brutto.

### § 7

1. Kupujący może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 1-go miesiąca od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie:
  - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Sprzedającego,
  - 2) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedającego.

### § 8

Zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winny być podpisane przez obie Strony.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych do niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 10

Sprawy sporne podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kupującego, jeden egzemplarz dla Sprzedającego.

§ 12

Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Oferta Sprzedającego – załącznik nr 1.
2. Wykaz osób upoważnionych do zakupu paliwa przez Kupującego – załącznik nr 2.
3. Wykaz numerów rejestracyjnych samochodów służbowych i urządzeń Kupującego – załącznik nr 3.

**KUPUJĄCY:**

**SPRZEDAJĄCY:**

Wykaz osób uprawnionych przez Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim do zakupu paliwa

1. Straż Miejska w Krośnie Odrzańskim :

- 1) Wudarzewski Leszek,
- 2) Murawski Dariusz,
- 3) Łukasiewicz Agnieszka,
- 4) Ogiejko Aleksandra,
- 5) Baturó Artur,
- 6) Masalski Andrzej,
- 7) Teofilak Adam,
- 8) Cander Sławomir

2. Wydział Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich:

- 1) Olejarsz Bolesław – OSP Czarnowo,
- 2) Winiarski Sławomir - OSP Gostchorze,
- 3) Matuszak Mariusz - OSP Gostchorze,
- 4) Szymczak Paweł – OSP Osiecznica,
- 5) Nowak Arkadiusz – OSP Radnica,
- 6) Konarski Krzysztof - OSP Radnica,
- 7) Łopatkiewicz Leszek – OSP Wężyska,
- 8) Węsek Jerzy – Urząd Miasta.

3. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

- 1) Michał Rukawisznikow

4. Wydział Gospodarki Nieruchomościami Ochrony Środowiska i Rolnictwa: Sołtysi

- 1) Waluś Janina,
- 2) Korona Danuta,
- 3) Olejarsz Bożena,
- 4) Mateuszów Wioletta,
- 5) Grzelak Krzysztof,
- 6) Sawko Mariola,
- 7) Klepczyńska Ewa,
- 8) Ćwirko Małgorzata,
- 9) Szwed Mirosław,
- 10) Taciak Jan,
- 11) Fiałkowski Leszek,
- 12) Adamowicz Jan,
- 13) Kopczyński Marian,
- 14) Pacuła Edward,
- 15) Zyguntowski Dawid,
- 16) Janikowska Krystyna,
- 17) Kobita Ewa,
- 18) Małysz Marta
- 19) Kasowski Kazimierz,
- 20) Matuszewski Bogdan. - Urząd Miasta.



Wykaz  
Pojazdów służbowych i urządzeń w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim

1. Straż Miejska w Krośnie Odrzańskim:

- 1) Skoda Fabia , nr rej. FKR 70 RU,
- 2) Renault Kangoo, nr rej. FKR 70 KY.

2. Wydział Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich:

- 1) Mercedes – Benz, nr rej. FKR H544,
- 2) Lublin , nr rej. FKR 68KS,
- 3) Lublin, nr rej. FKR 67KS,
- 4) Żuk, nr rej. ZEO 1599,
- 5) Jelcz, nr rej. ZGC 952B,
- 6) Ford, nr rej. FKR 06MV,
- 7) Żuk, nr rej. ZGB540C,
- 8) Jelcz, nr rej. ZGA 647K,
- 10) IFA, NR REJ. FKRL848,
- 11) Volkswagen Transporter, nr rej. FKR82KR,
- 12) Jelcz, nr rej. FKRU536,
- 13) Star, nr rej. ZGC501K,
- 14) Mercedes – Benz, nr rej. FKR01FG.

3. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

- 1) Volkswagen Transporter, nr rej. FKR70CL.

