**Załącznik nr 5**

**- projekt -**

**UMOWA**

zawarta w dniu …………………..................... roku w Krośnie Odrzańskim pomiędzy:

**Gminą Krosno Odrzańskie,** reprezentowaną przez Burmistrza – **Marka Cebulę,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Ilony Ogiby,**

zwaną w dalszej części umowy *„****Zamawiaj*ą*cym***”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP:

REGON:

zwaną w dalszej części umowy „***Wykonawc*ą***”*

§ 1

Podstawa umowy

Umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację projektu **„Dostawa sprzętu komputerowego, dostawa internetu i przeprowadzenie szkoleń komputerowych w ramach projektu Internet w domu, Internet w szkole – szansą na rozwój wykluczonych cyfrowo mieszkańców gminy Krosno Odrzańskie, finansowanego w ramach działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka”,** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
2. Dostawy i instalacji urządzeń komputerowych w tym:
* Dostawy **325 sztuk** laptopów wraz z oprogramowaniem, które zostaną użyczone nieodpłatnie Jednostkom Oświatowym podległym Zamawiającemu, w czasie trwania realizacji projektu, składających się z laptopa wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym, pakietem biurowym, oprogramowaniem do zarządzania oraz oprogramowaniem antywirusowym,
* Dostawy **35 sztuk** Zestawów Komputerowych wraz z oprogramowaniem, które zostaną użyczone nieodpłatnie Jednostkom Budżetowym Zamawiającego, w czasie trwania realizacji, składających się z jednostki komputera stacjonarnego (stacji roboczej), monitora, myszki, klawiatury komputerowej i listwy filtrująco-zasilającej, wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym, pakietem biurowym, oprogramowaniem do zarządzania oraz oprogramowaniem antywirusowym,
* Dostawy **120 sztuk** Zestawów Komputerowych wraz z oprogramowaniem, które zostaną użyczone nieodpłatnie Beneficjentom Ostatecznym, w czasie trwania realizacji, składających się z jednostki komputera stacjonarnego (stacji roboczej), monitora, myszki, klawiatury komputerowej i listwy filtrująco-zasilającej, wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym, pakietem biurowym, oprogramowaniem do zarządzania oraz oprogramowaniem antywirusowym,
* Dostawy, instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji **120 urządzeń** udostępniających Internet dla BO zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
* Dostawy, instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji **9 urządzeń** (Aktywne urządzenie sieciowe –router + firewall) udostępniających Internet dla Jednostek Zamawiającego, **35 urządzeń** (Aktywne urządzenia sieciowe – punkt dostępowy) udostępniających Internet dla jednostek Zamawiającego,
* Dostawy, instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego **8 sztuk** urządzeń wielofunkcyjnych do 8 Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego pod wskazanymi adresami wyszczególnionymi w pkt.4 Załącznika nr 1a do SIWZ,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego pod wskazanymi przez Zamawiającego adresami wyszczególnionymi w pkt.1 Załącznika nr 1a do SIWZ, u Beneficjentów Ostatecznych zamieszkałych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie **120 szt.** Zestawów Komputerowych,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego pod wskazanymi przez Zamawiającego adresami wyszczególnionymi w w pkt.1 Załącznika nr 1a do SIWZ, u Beneficjentów Ostatecznych zamieszkałych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie sprzętu wymaganego do realizacji usługi dostępu do Internetu wraz z konfiguracją dostępu do Internetu w miejscu instalacji i uruchomienia usługi,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego pod wskazanymi adresami wyszczególnionymi w pkt.2 w Załączniku nr 1a do SIWZ, w Jednostkach Oświatowych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie **325 szt.** Laptopów,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego pod wskazanymi adresami wyszczególnionymi w pkt.2 w Załączniku nr 1a do SIWZ, w Jednostkach Oświatowych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie sprzętu wymaganego do realizacji usługi dostępu do Internetu wraz z konfiguracją dostępu do Internetu w miejscu instalacji i uruchomienia usługi,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji pod wskazanymi adresami wyszczególnionymi w pkt.3 Załącznika nr 1a do SIWZ, w podległych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie **35 szt.** Zestawów Komputerowych,
* Instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji pod wskazanymi adresami wyszczególnionymi w pkt.3 Załącznika nr 1a SIWZ, w podległych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie sprzętu wymaganego do realizacji usługi dostępu do Internetu wraz z konfiguracją dostępu do Internetu w miejscu instalacji i uruchomienia usługi,
1. Przeprowadzenia szkoleń dla **120 Beneficjentów** Ostatecznych,
2. Dostawy szerokopasmowego dostępu do internetu i świadczenia usługi pomocy technicznej w tym:
* Świadczenia usługi dostępu do publicznej Internet przez okres **8 miesięcy** licząc od dnia końcowego odbioru uruchomienia usługi przez Zamawiającego (7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę)przyłączenie do sieci publicznej Internet wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji tj.: **120 lokalizacji dla BO**, **7 jednostek oświatowych** oraz **2 jednostki podległe** określonych w Załączniku nr 1a do SIWZ,
* Świadczenie usługi pomocy technicznej dla BO, Jednostek podległych Zamawiającego przez okres **8 miesięcy** od daty odbioru Przedmiotu Zamówienia. Usługa pomocy technicznej polegać będzie na monitorowaniu aktywności sieciowej komputera, monitorowaniu stanu komputera, zarządzaniu i ewidencji licencji przez Wykonawcę oraz usługi typu helpdesk,
1. **Jednorazowego przeglądu** sprzętu komputerowego tj. Zestawów Komputerowych, Laptopów, urządzeń internetowych, urządzeń wielofunkcyjnych w końcowym etapie projektu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego polegający na wykonaniu prac konserwacyjnych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w tym przede wszystkim polegających na: oczyszczeniu wnętrza z kurzu, brudu itp. oraz przywróceniu sprawności systemów operacyjnych do stanu oryginalnej instalacji zachowując wszystkie dane BO.
2. Integralną część umowy stanowią:
3. harmonogram wykonania zamówienia,
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami,
5. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

Dokumenty, będące częściami umowy, traktuje się jako wzajemnie wyjaśniające i w przypadku rozbieżności powinny być czytane i interpretowane w kolejności ustanowionej powyżej.

1. Zamówienie należy wykonać zgodnie Wytycznymi, obowiązującymi normami.

**§ 3**

**Harmonogram rzeczowo - finansowy**

1. Realizacja przedmiotu umowy będzie odbywać się zgodnie z harmonogramem wykonania zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zmian/aktualizacji harmonogramu wykonania zamówienia. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych zweryfikuje przedłożony harmonogramu wykonania zamówienia**.**
3. Wszystkie zmiany będą wymagały akceptacji Zamawiającego.

**§ 4**

**Termin wykonania umowy**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia wykonania przedmiotu umowy, jak poniżej:

1. Dostawa i instalacja urządzeń komputerowych, opisana w § 2 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy, **w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy**,
2. Przeprowadzenie szkoleń dla 120 Beneficjentów Ostatecznych, opisane w § 2 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy, **w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy**,
3. Dostawa szerokopasmowego dostępu do internetu i świadczenia usługi pomocy technicznej, opisane w § 2 ust 1 pkt 4 niniejszej umowy **przez okres 8 miesięcy** (rozpoczęcie dostaw internetu nie później niż 2 miesiące od podpisania umowy, zakończenie dostaw nie później niż 10 miesięcy od dnia podpisania umowy),
4. Jednorazowy przegląd sprzętu komputerowego, opisany w § 2 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy, **w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umow**y, jednakże nie wcześniej niż po 8 miesiącach od dnia podpisania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy, z tym że dostawa internetu rozpocznie się po przeprowadzeniu szkoleń i zainstalowaniu sprzętu informatycznego u Beneficjentów Ostatecznych i w jednostkach podległych Zamawiającego. Sens gospodarczy dla Zamawiającego ma bowiem tylko taka sytuacja, w której dostawy internetu zostaną zapoczątkowane po zainstalowaniu wszystkich niezbędnych urządzeń u odbiorców ostatecznych – beneficjentów programu. Ewentualne roszczenia wykonawcy o zapłatę za przesył sygnału Internetowego przed dniem odbioru dostawy i instalacji sprzętu umożliwiającego korzystanie z Internetu strony zgodnie uznają za bezpodstawne.
6. Jeśli Wykonawca w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy nie przeprowadzi szkoleń dla BO lub nie dostarczy i nie zainstaluje urządzeń komputerowych wraz z oprogramowaniem, urządzeniami sieciowymi, które umożliwią korzystanie z Internetu na warunkach opisanych w Projekcie, to przyjmuje się, że wykonawca jest w zwłoce zarówno w stosunku do dostaw sprzętu lubi szkoleń jak i w stosunku do dostaw Internetu i usług pomocy technicznej, które stosownie do założeń projektu będą świadczone po przeprowadzeniu szkoleń oraz dostawie i instalacji sprzętu komputerowego.
7. Za termin wykonania przedmiotu Umowy należy rozumieć całkowite zakończenie wykonania prac i podpisanie końcowego protokołu odbioru.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, Wykonawcy przysługuje

wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie brutto:

...................................... zł (słownie: ...............................................................................), w tym:

podatek VAT ..... w kwocie ...................... zł (słownie zł:..........................................................).

2. Faktury VAT należy wystawiać na Gminę Krosno Odrzańskie, zgodnie z wymaganiami zamawiającego.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy w szczególności: cła i podatki, koszty transportu i ubezpieczenia, instruktaż stanowiskowy, instalację i konfigurację oraz przeniesienie danych, licencje, dokumentację niezbędną do wykonania i użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

4. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie miało formę płatności ratalnej, za wykonanie poszczególnych etapów zamówienia, po dokonaniu przez Zamawiającego odbiorów częściowych lub końcowego, na podstawie faktur wystawionych prawidłowo przez Wykonawcę wg poniższych zasad:

- pierwszy odbiór częściowy nastąpi po przeprowadzeniu szkoleń z zakresu obsługi komputera i Internetu, dostawie i instalacji urządzeń komputerowych wraz z urządzeniami sieciowymi.

- odbiory częściowe dostaw internetu i usługi pomocy technicznej będą się odbywały w odstępach miesięcznych, po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usług dostawy Internetu

- odbiór końcowy nastąpi po upływie ostatniego miesiąca dostaw internetu i usługi pomocy technicznej oraz po przeprowadzeniu jednorazowego przeglądu sprzętu komputerowego.

5. Zapłata faktur nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …….……………………………, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT. W przypadku pierwszej części zamówienia obejmującej szkolenia z zakresu obsługi komputera i Internetu, dostawy i instalacje urządzeń komputerowych wraz z urządzeniami sieciowymi wykonawca dostarczy fakturę wraz ze sprawdzonym i zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem odbioru. Faktury muszą zostać wystawione ściśle według instrukcji Zamawiającego.

6. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym.

7. Za termin zapłaty uważa się moment dokonania przelewu umówionego wynagrodzenia przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

**§ 6**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 8 **%** ceny brutto oferty, tj. **…………………….…. zł** (słownie:

………………………..……………………….) w formie ………………………..…….

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5. Wykonane dostawy oraz usługi objęte zostaną **24 miesi**ę**czn**ą **gwarancją**, licząc od dnia odbioru końcowego zadania.

6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

a) 70% tj. ………………............. zł zostanie zwrócone Wykonawcy lub zwolnione z zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

b) 30% tj. ………………............. zł, stanowiące zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 7**

**Nadzór nad realizacją zamówienia**

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów i koordynacji realizacji zamówienia:

…………………………………………., tel. ……………………….

………………………………………..., tel. ……………………….

2. Po stronie Wykonawcy pracami stanowiącymi przedmiot umowy kieruje:

……………………………………….., tel. ……………………....

……………………………………….., tel. ……………………….

**§ 8**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. odbiór przedmiotu umowy,
3. współpraca i udostępnianie wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji Wykonawcy dla realizacji przedmiotu zamówienia
4. zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. Wykonanie robót zgodnie z postanowieniami dokumentów przetargowych i zasadami wiedzy technicznej,
7. Zapewnienie aby zastosowane wyroby i materiały budowlane muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na podstawie przepisów ogólnych,
8. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania zamówienia (w szczególności licencje, atesty itp.)

**§ 9**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone urządzenia, oprogramowanie użytkowe, zastosowane materiały i trwałość wykonanych prac instalacyjnych na okres nie krótszy niż 24 miesiące liczony od momentu odbioru całości zamówienia.

2. W przypadku jeżeli producent dostarczonego sprzętu standardowo udziela gwarancji dłuższej niż określonej w ust. 1 Wykonawca dodatkowo udzieli Zamawiającemu gwarancji producenta.

3. Wszelkie prace gwarancyjne będą wykonywane na warunkach określonych w SIWZ.

**§ 10**

**Oprogramowanie i licencje**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oprogramowanie zapewniające osiągnięcie pełnej funkcjonalności opisanej w przedmiocie zamówienia (Zał. Nr 1 do SIWZ)

2. Wykonawca zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji polegających na przekazaniu niewyłącznego, bezterminowego i niezbywalnego prawa do korzystania z dostarczonego oprogramowania.

3. Licencje, o których mowa w ust. 1, będą licencjami udzielonymi na czas nieokreślony, z wyjątkiem oprogramowania, którego producent nie przewidział udzielania licencji na czas nieokreślony. W takich przypadkach licencje muszą zostać udzielone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji technicznej tj, co najmniej w okresie realizacji zamówienia.

4. Licencja nie może być związana z określonym stanowiskiem pracy lub komputerem.

5. Zamawiający wymaga aby warunki licencji na oprogramowanie uprawniały Zamawiającego do korzystania z w/w oprogramowania na następujących polach eksploatacji:

a) użytkowanie oprogramowania w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia w siedzibie Zamawiającego (w tym w siedzibie jego podległych jednostek organizacyjnych, u beneficjentów ostatecznych – osób prywatnych), wyłącznie na użytek własny i bez prawa dystrybucji, użyczania, wynajmowania, wydzierżawiania, udzielania dalszych sublicencji lub innego przenoszenia swych praw na osoby trzecie,

b) zwielokrotnienie (sporządzanie kopii bezpieczeństwa) całości lub części oprogramowania w ilości niezbędnej do zachowania ciągłości pracy sytemu,

c) użytkowania oprogramowania przez Beneficjentów Ostatecznych w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia wyłącznie na użytek własny i bez prawa dystrybucji, użyczania, wynajmowania, wydzierżawiania, udzielania dalszych sublicencji lub innego przenoszenia swych praw na osoby trzecie

6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu opieki autorskiej (m.in. usuwanie błędów oprogramowania oraz dostarczanie łat (poprawek) oprogramowania) na oprogramowanie którego jest autorem w okresie gwarancji określonym w § 9 ust. 1.

7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wsparcia techniczno- merytorycznego na przedmiot zamówienia w okresie gwarancji określonym w § 9 ust. 1 zgodnie z którym Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla Zamawiającego z obsługi dostarczonego sprzed systemów oraz HelpDesku pod wskazanymi przez Wykonawcę nr telefonów na warunkach określonych w SIWZ.

8. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco dostarczać aktualizacje zaoferowanego oprogramowania (również oprogramowania sprzętowego) z uwzględnieniem eliminacji luk bezpieczeństwa w okresie gwarancji określonym w § 9 ust. 1.

9. Licencja na oprogramowanie systemowe udzielana jest na warunkach jego producenta.

**§ 11**

**Warunki dodatkowe**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania umowy.

2 Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewnia usunięcie wszelkich zanieczyszczeń i uszkodzeń powstałych w wyniku przeprowadzonych prac i doprowadzenie pomieszczeń do stanu sprzed podjęcia prac.

5. Wszystkie prace muszą być wykonywane przy pomocy narzędzi i urządzeń oraz materiałów i surowców dostarczonych przez Wykonawcę.

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej przez pełny okres realizacji niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 50 tys. na każde zdarzenie.

**§12**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca ma prawo, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, podpisać umowę z Podwykonawcami o wykonanie określonej szczegółowo części przedmiotu umowy, wymienionej w ofercie.

3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

4. Zamawiający może nie zaakceptować uczestniczenia w wykonaniu zamówienia określonych Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny z SIWZ lub innymi obowiązującymi przepisami.

5. W przypadku podzlecenia części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze tychże prac.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Ustala się następujące kary umowne:

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

a) za opóźnienie wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5, za każdy dzień zwłoki,

b) za opóźnienie wykonania poszczególnych etapów umowy, określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym:

- w zakresie uchybienia terminu wykonania części zamówienia określonej w § 4 ust. 1 pkt 1, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto liczonego od wartości dostaw określonych w § 2 ust .1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania tego etapu;

- w zakresie uchybienia terminu wykonania części zamówienia określonej w § 4 ust. 1 pkt 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto liczonego od wartości dostaw określonych w § 2 ust. 1 pkt 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania tego etapu;

- w zakresie uchybienia terminu wykonania części zamówienia określonej w § 4 ust. 1 pkt 3, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto liczonego od wartości dostaw określonych w § 2 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania tego etapu;

- w zakresie uchybienia terminu wykonania części zamówienia określonej w § 4 ust. 1 pkt 4, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto liczonego od wartości dostaw określonych w § 2 ust. 1 pkt 4, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania tego etapu;

c) za zwłokę w usunięciu wad w ustalonym terminie w wysokości 0,25 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

d) za odstąpienie od umowy lub jej części z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto przysługującego za tę część dostaw lub usług, od których wykonania odstępuje.

2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy lub jej części z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność (z wyłączeniem przyczyny dotyczącej braku lub zwłoce w płatności wynagrodzenia) w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5, za tę część przedmiotu umowy, od których wykonania odstąpiono, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania całego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy, chyba że Zamawiający odstąpił od umowy.

4. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub w przypadku wystąpienia wad ukrytych.

5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w wyznaczonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. W razie niedotrzymania terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 4, Wykonawca poniesie koszty utraty lub pomniejszenia dotacji przez Zamawiającego, ponieważ opóźnienia realizacji umowy mogą wpłynąć na obniżenie lub utratę dotacji lub konieczność ponoszenia kosztów obsługi projektu w okresie wynikającym z opóźnienia realizacji zamówienia.

**§ 14**

**Warunki odbioru**

1. Odbiory przedmiotu umowy będą się odbywały na podstawie protokołów odbiorów częściowych i końcowego po zakończeniu poszczególnych zadań określonych w § 2 Umowy, w terminach wynikających z § 4 Umowy.

2. Do dokonania odbiorów przedmiotu umowy Zamawiający upoważni Komisję do odbioru robót, zwaną dalej „Komisją”. Skład Komisji ustala Zamawiający, z tym że Wykonawca ma prawo za każdym razem delegować 2 przedstawicieli do komisji odbiorowej.

3. Z czynności odbiorów Komisja sporządzać będzie protokoły częściowe i końcowy.

4. Protokół częściowego odbioru powinien zawierać w szczególności: miejsce i datę sporządzenia, wykaz dostarczonego sprzętu i/lub oprogramowania, wykaz przeprowadzonych prac, uwagi i zastrzeżenia, wynik przeprowadzonych testów akceptacyjnych oraz podpisy członków Komisji.

5. Protokół końcowy odbioru zostanie sporządzony na podstawie wszystkich częściowych protokołów odbioru zamówienia.

6. Odbiór końcowy może dotyczyć sprzętu informatycznego i oprogramowania odebranych uprzednio w ramach odbioru częściowego tylko w takim zakresie, jaki jest konieczny do stwierdzenia prawidłowości ich współpracy z sprzętem informatycznym i oprogramowaniem odebranym w ramach pozostałych odbiorów częściowych.

**§ 15**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust 3.

3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach opisanych w SIWZ.

**§ 16**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

3. W przypadku 30-dniowego opóźnienia w realizacji Umowy z winy Wykonawcy, w odniesieniu do terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy (harmonogram rzeczowo – finansowy), Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 17**

**Spory**

Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 18**

**Ustalenia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa oraz Kodeksu Cywilnego.

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, nadanie korespondencji na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skutecznie doręczone.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

1)…………………………… 1)…………………………..

2)…………………………… 2)…………………………..

**Załącznik Nr 1 do umowy- harmonogram rzeczowo – finansowy**