

GMINA KROSNO ODRZAŃSKIE

UL. PARKOWA 1

66-600 KROSNO ODRZAŃSKIE

TEL. 68 4109 700, FAX 68 383 51 22,

REGON 000526133, NIP 926-10-00-601

<http://www.krosnoodrzańskie.pl>

sekretariat@krosnoodrzańskie.pl

Z A P R O S Z E N I E

**do udziału w przetargu nieograniczonym
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych (j.t. Dz.U. nr 113, poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.)**

na realizację zadania pn.:

**„PRZEBUDOWA BOISK ORAZ BUDOWA BIEŻNI SPRINTERSKIEJ, ROZBIEGU
SKOKU W DAL WRAZ Z PIASKOWNICĄ I RZUTNI DO PCHNIĘCIA KULĄ
PRZY GIMNAZJUM ORAZ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM – UL. PUŁASKIEGO 3”**

Sprawa nr IR-IV.271.2.2013

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zawiera stron zapisanych i ponumerowanych)
została umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim
http://bipkrosno.unixstorm.org/zamowienia_publiczne/239/status/0/rodzaj/0/wzp/**

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Garczyński
Zastępca Burmistrza

Krosno Odrzańskie, dnia 3 lipca 2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Spis treści:

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

- 1) Instrukcja dla Wykonawców
- 2) Formularz oferty
- 3) Oświadczenia o spełnianiu warunków przez wykonawcę
- 4) Oświadczenie, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej
- 5) Wzór umowy
- 6) Przedmiar robót

II. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

III. PROJEKT BUDOWLANY

1. Zamawiający: **GMINA KROSNO ODRZAŃSKIE**
UL. PARKOWA 1 66-600 KROSNO ODRZAŃSKIE,
tel. 68 4109 700, fax. 68 383 5122
REGON 000-526-133 NIP 926-10-00-601

2. Tryb udzielenia zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY** – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r.).

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.:

**„PRZEBUDOWA BOISK ORAZ BUDOWA BIEŻNI SPRINTERSKIEJ, ROZBIEGU SKOKU
W DAL WRAZ Z PIASKOWNICĄ I RZUTNI DO PCHNIĘCIA KULĄ
PRZY GIMNAZJUM ORAZ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM – UL. PUŁASKIEGO 3”**

zgodnie z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym z dnia 3 lipca 2013 roku.

Nomenklatura CPV: 45.21.22.00-8

Przedmiot zamówienia obejmuje:

BIEŻNIA SPRINTERSKA ORAZ ROZBIEG SKOCZNI W DAL Z PIASKOWNICĄ

Budowę bieżni sprinterskiej o szerokości 2,90 m (2 tory) i długości 78,5 m (60 m + dobieg 18,5 m) oraz rozbiegu skoku w dal o szerokości 1,32 m i długości 40 m. Projektowany spadek poprzeczny bieżni wynosi 1% i jest skierowany do skarpy. Obramowanie bieżni projektuje się z obrzeży betonowych 8x30cm osadzonych na ławie betonowej B-20. Nawierzchnia bieżni - syntetyczna tartanowa typu natrysk, dwuwarstwowa grub. 13mm (11+2mm), przepuszczalna dla wody ułożona na elastycznej warstwie nośnej typu ET o grubości 35mm. Bieżnie wykonywane będą na brzegu skarpy zbudowanej z piasków gliniastych oraz glin piaszczystych. Z tego względu projektuje się usunięcie górnych warstw podłoża gliniastego – ok. 334m³ wykopu i zastąpienie ich piaskiem średnioziarnistym warstwą grubości min. 30cm – ok. 285,2m³ nasypu. Na dnie zagęszczonego i wyprofilowanego w kierunku skarpy ze spadkiem 3% koryta ziemnego projektuje się ułożenie separującej grunty geowłókniny wzmacniająco-filtrującej. Warstwa piasku w połączeniu z geowłókniną stanowią zarazem układ odwadniający podłoże konstrukcji dla obu bieżni. Dla skoczni w dal projektuje się piaskownicę o wymiarach 10x3m. Obramowanie piaskownicy należy wykonać za pomocą elastycznych obrzeży o wymiarach 8x30cm - osadzonych na ławie betonowej. Piaskownicę należy wypełnić piaskiem drobnym 0/2mm, grubość w-wy 40cm. Na rozbiegu w odległości 1,5m od piaskownicy, zamontować belkę do odbicia, łatwą do demontażu na okres zimowy lub długotrwałych opadów. Na kompletny zestaw do umieszczenia w rozbiegu, najczęściej składa się belka do skoku w dal. Belka ta musi być odporna na warunki atmosferyczne np. wykonana z żywicy epoksydowych: mocowana w skrzynce zamkniętej wykonanej z płaskowników metalowych cynkowanych ogniowo: Do górnej części belki montowany jest próg do odbicia z listwą na plastelinę: Całość kompletu dopełnia pokrywa skrzynki belki do skoku w dal. Montaż skrzynki do podłoża oraz jej pozostałych części przeprowadzić zgodnie z technologią producenta określoną w karcie wyrobu.

RZUTNIA DO PCHNIĘCIA KULĄ

W odległości 3m od piaskownicy do skoku w dal projektuje się koło do pchnięcia kulą. Dyscyplina

wymaga przygotowania betonowego koła o średnicy 2,135m wyposażonego w próg oraz pola rzutów, czyli zatrawionego miejsca dla upadku pchanej kuli. Kąt pola rzutów minimalny wg przepisów 35stopni, zaprojektowano kąt 40stopni oraz długość 19m. Powierzchnia pola rzutów $F=140m^2$ (trawnika).

Geometria koła oraz progu:

Średnica koła wewnątrz obręczy musi wynosić 2,135m, obręcz koła musi mieć grubość minimum 6mm i musi być koloru białego. Obręcz koła musi być wykonana ze stali ocynkowanej i pomalowanej na biało. Powierzchnię płyty betonowej wewnątrz koła (wykonać poziomo) musi być obniżona o około 2cm w stosunku do górnej krawędzi obręczy i otaczającego trawnika. Trawnik otaczający koło w spadku 2-3% - w kierunku od koła. Na czas uprawnia dyscypliny należy zamknąć drogę pożarową z dwóch stron za pomocą drogowych elastycznych 6 pachółków PCV (2x3) o wysokości ok.54cm.

Wykonanie koła rzutni do pchnięcia kulą, konstrukcja:

- płyta betonowa 20MPa zbrojona dołem siatką kwadratową z prętów żebrowanych śr.10mm co 15cm; beton zawibrować, starannie wygładzić oraz pielęgnować dedykowanymi preparatami, zabezpieczyć przed opadami; uwzględnić przy wykonaniu płyty i zbrojenia część niezbędną na zabudowę progu powiększoną w stosunku do wymiarów progu o 20cm
- wtopiona w płytę na głębokość 6cm prefabrykowana obręcz stalowa (cynkowana) o przekroju min.6x80mm (wystająca 2cm ponad poziom betonu) i średnicy wewnętrznej 2,135m
- podsypka z piasku średnioziarnistego grubości 20cm, $I_s=1$
- zagęszczone podłoże rodzime
- próg z włókna szklanego lub drewniany zabezpieczony przed warunkami atmosferycznymi, kolor biały, przytwierdzany śrubami do podłoża
- prefabrykowana obręcz stalowa średnicy 2,135mm (min.6mm*80mm)
- próg rzutni - przykręcany do podłoża; kolor biały, drewniany zabezpieczony lub metalowy; odporny na działanie warunków atmosferycznych. Geometria progu (próg musi wystawać 10cm ponad poziomu betonu).

BOISKO DO GRY W SIATKÓWKĘ

Zaprojektowano boisko do piłki siatkowej o wymiarach nawierzchni 11x20m o sportowej nawierzchni syntetycznej w technologii dwuwarstwowej (8mm+8mm), EPDM – gładkiej. Górna warstwa z EPDM gr. 8mm – kolor zielony, linie boiskowe białe.

Boisko będzie obramowane obrzeżami betonowymi 8x30cm ułożonymi na ławie betonowej 20MPa. Obrzeża oraz elementy odwodnienia liniowego definiują spadki płyty boiska. Przewiduje się pochylenie poprzeczne jednostronne o wartości 1% oraz podłużne o wartości 0,5%. Pole do gry oraz inne elementy oznakowania wyznacza się liniami koloru białego.

BOISKO DO PIŁKI KOSZYKOWEJ

Zaprojektowano boisko przeznaczone do gry w piłkę koszykową o wymiarach 28x16m o sportowej nawierzchni syntetycznej w technologii dwuwarstwowej (8mm+8mm), EPDM – gładkiej. Górna warstwa z EPDM gr. 8mm – kolor czerwony, linie boiskowe białe.

Obramowanie boiska z obrzeży betonowych 8x30cm osadzonych na ławie z betonu B-20. W celu wykorzystania istniejącego pochylenia boiska oraz sprawnego odwodnienia przewiduje się pochylenie poprzeczne jednostronne o wartości 1%; nie projektuje się pochyłeń podłużnych.

Pole do gry wyznacza się liniami malowanymi koloru białego. Boisko wyposażone będzie w 2 komplety stojaków do kosza wraz z tablicą, obręczą z wyposażeniem (konstrukcja stojaka - wysięgnikowa umożliwiającej montaż poza płytą boiska) oraz 2 kompletne bramki aluminiowe 2*3m w linii końcowej boiska do gry w piłkę nożną. Należy uwzględnić rozbiórkę istn. nawierzchni oraz wykonanie fundamentów z tulejami dla szybkiego wielokrotnego demontażu i montażu bramek. Uwzględnić zakup zapasowego kompletu siatek.

Planuje się zachowanie istniejących nawierzchni chodnikowych, które ze względu na zmianę wysokości boisk zostaną podniesione do ich poziomów.

Jednocześnie projektuje się zlicowaną z chodnikiem opaskę szerokości 1m z kostki betonowej – jak na chodniku - ułożoną po obwodzie boisk tartanowych. Kolor kostki betonowej – żółty, grubość kostki 6cm.

Pomiędzy boiskiem do siatkówki i koszykówki oraz dalej skateparkiem (różnica poziomów ok.2m) zaprojektowano dwa piłkochwyty długości 16m i wysokości 6,0m.

SCHODY I OGRODZENIE

Zaprojektowano schody terenowe łączące boisko do koszykówki z chodnikiem ulicy Piastów. Szerokość stopnia 30cm, szerokość biegu 1,50m. Policzki wykonane będą z obrzeża 8x30cm. Schody sytuacyjnie oraz wysokościowo dopasowane do furtki.

Boiska posiadają obecnie ogrodzenie o wysokości ok. 3,0m w złym stanie technicznym. Projektuje się demontaż istniejącego ogrodzenia oraz montaż nowego o wysokości 4,0m na odcinku od ul.Puławskiego do Skateparku na długości 95m oraz o wysokości 2m na odcinku 66m – wokół skateparku.

Ogrodzenie stanowić będzie metalowa siatka pleciona na linach (drutach) naciągowych, ocynkowana powlekane PCV o oczku 45x45mm. Siatka będzie przymocowana do słupków za pomocą lin (drutów) naciągowych (co 50cm), grubość lin (drutu) naciągowych min. 4mm.

Słupki ogrodzenia dla 4,9m średnica 100mm, dla 2,9m średnica 76mm. Słupki powinny być ocynkowane, malowane proszkowo kolor ciemnozielony – jak siatki (mogą być powlekane).

Słupki ogrodzenia należy osadzić w fundamencie o wymiarach 0,5x0,5x1m z betonu 20MPa, długość słupka 4,9m/2,9m. Na końcu słupka dospawać 2 kotwy z prętów 12mm. Dopuszcza się przekrój fundamentu wiercony o śr.50cm.

Zakres zamówienia został szczegółowo opisany w załączonych przedmiarach robót oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wykonania wysokiej jakości robót z materiałów i urządzeń zgodnych z przedmiarem i opisem technicznym lub równoważnych, posiadających odpowiednie

certyfikaty i atesty. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować miejsce prowadzonych robót.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **30 września 2013 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

5.2. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Jako wykonanie robót należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Protokołu odbioru robót.

5.4. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.6. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w SIWZ (pkt 6). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

5.7. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ będący oświadczeniem o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ będący oświadczeniem, że Wykonawca nie należy/należy

do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
- 2) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **odpowiadających swoim rodzajem i wartością** robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.5. Dokumenty o których mowa w punktach 6.3 i 6.4, należy przedłożyć w formie oryginału,

odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

UWAGA! Wymagane dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Adres Zamawiającego:

Gmina Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie

internet: <http://www.krosnoodrzańskie.pl> e-mail: sekretariat@krosnoodrzańskie.pl

fax /068/353 51 22

Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Inspektor w Wydziale Rozwoju, Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim – Marta Izdebska, tel. /068/4109 772, pokój 11 w siedzibie Zamawiającego (budynek B).

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wykonawca jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **22-07-2013 r. do godz. 10.00** do wniesienia wadium w kwocie **9.000,00 złotych** (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100).

8.2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

8.3. Oryginały dokumentów dotyczących wadium należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: **Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim, BZ WBK S.A. O/Krosno Odrzańskie, Nr 64 1090 1551 0000 0000 5500 1056**, z dopiskiem: **Wadium – „Przebudowa boisk oraz budowa bieżni sprinterskiej, rozbiegu skoku w dal wraz z piaskownicą i rzutni do pchnięcia kulą przy Gimnazjum oraz Szkole Podstawowej nr 3 w Krośnie Odrzańskim – ul. Pułaskiego 3”**

8.4. Oferta jest uznana przez Zamawiającego jako zabezpieczona wadium wniesionym w pieniądzu tylko wtedy, jeśli kwota wadium znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert, samodzielnie lub przy udziale innych partnerów (również jako podwykonawca) wyklucza Wykonawcę i jego partnerów z przetargu.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

10. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze

lub pismem drukowanym oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

10.3. Wszystkie strony oferty (zapisane i nie zapisane) powinny być ponumerowane kolejnymi numerami (uwaga: **jedna kartka oferty = dwie strony**).

10.4. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy.

10.5. Brak własnoręcznego podpisu Wykonawcy powoduje uznanie oferty za nieważną.

10.6. **Zaleca się Wykonawcy dokonania wizji lokalnej** terenu boisk przy Szkole Podstawowej Nr 3 i Gimnazjum w Krośnie Odrzańskim przy ul. Pułaskiego 3 **oraz zebranie na własną odpowiedzialność, koszt oraz ryzyko wszelkich informacji mogących okazać się za niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**

10.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z napisem:

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

„Przebudowa boisk oraz budowa bieżni sprinterskiej, rozbiegu skoku w dal wraz z piaskownicą i rzutni do pchnięcia kulą przy Gimnazjum oraz Szkole Podstawowej nr 3 w Krośnie Odrzańskim – ul. Pułaskiego 3”

10.8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć osobiście w **Biurowi Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim przy ul. Parkowej 1, mieszczącym się w holu budynku A (budynek główny)** lub przesyłając drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru na adres:

Gmina Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie

w terminie do dnia 22 lipca 2013 r. do godz. 10:00.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty na **adres podany na kopercie**.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu **22 lipca 2013 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim w pokoju nr 11 budynku B (budynek biblioteki). Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, powyższe informacje zostaną im niezwłocznie przekazane.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca określi ceny na elementy zamówienia wymienione w „Przedmiarze robót” i na tej podstawie sporządzi kosztorys ofertowy uproszczony. Cena ofertowa musi uwzględniać właściwą stawkę podatku VAT. Kosztorys ofertowy uproszczony stanowić będzie załącznik do oferty.
- Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
- **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kompletnego kosztorysu**

ofertowego wykonanego metodą szczegółową lub wybranych pozycji kosztorysowych sporządzonych metodą szczegółową.

13. Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności komisja będzie oceniać spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z punktami 5 i 6 niniejszej specyfikacji. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ich ofert wg następującego kryterium:

Kryterium oceny ofert: cena – 100%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

Cena najniższa (zł)

Ilość punktów za cenę oferty = ----- x 100

Cena oferty badanej (zł)

Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i została wykonana w myśl wymogów Zamawiającego zamieszczonych w niniejszej specyfikacji, a przede wszystkim uznana została przez Zamawiającego za najkorzystniejszą spośród ofert złożonych w tym przetargu.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z wybranym Wykonawcą na zasadach przedstawionych w załączniku nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wzór umowy.

Wypełniony i zaakceptowany wzór umowy należy załączyć do oferty.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wybrany Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zamówienia, w terminie do dnia podpisania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11. 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż w pieniądzu

powinno dotyczyć okresu od dnia zawarcia umowy do dnia upływu okresu rękojmi w zakresie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi (30%) a w pozostałym zakresie z tytułu należytego wykonania umowy (70%) do dnia: 30 dni po upływie umownego terminu zakończenia robót.

17. Zmiana treści umowy

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:

17.1. stawki podatku od towarów i usług w przypadku ustawowej zmiany stawek, a w konsekwencji zmiany (podwyższenia lub obniżenia) kwoty brutto wynikającej z umowy,

17.2. nazwy zadania, numerów kont bankowych oraz działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej,

17.3. przedstawicieli stron,

17.4. zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy;

17.5. zlecenia prac podwykonawcom - zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia prac podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia jakości prac stanowiących przedmiot umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

17.6. Przedłużenia terminu realizacji umowy w razie wystąpienia:

a) Konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego;

b) Zaistnienia siły wyższej;

c) Przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;

d) Zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy.

18. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzam

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Garczyński

Zastępca Burmistrza

OFERTA

na realizację zadania pn.:

**„PRZEBUDOWA BOISK ORAZ BUDOWA BIEŻNI SPRINTERSKIEJ, ROZBIEGU SKOKU W DAL
WRAZ Z PIASKOWNICĄ I RZUTNI DO PCHNIĘCIA KULĄ PRZY GIMNAZJUM
ORAZ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W KROŚNIE ODRZAŃSKIM – UL. PUŁASKIEGO 3”**

1. ZAMAWIAJĄCY: **GMINA KROSNO ODRZAŃSKIE**
UL. PARKOWA 1, 66-600 KROSNO ODRZAŃSKIE,
tel. 68 4109 700, fax. 3835122 REGON 000-526-133 NIP 926-10-00-601
2. WYKONAWCA – należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
adres

tel/fax.

REGON NIP

Upoważniony przedstawiciel.....

3. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Firma nasza oferuje realizację zadania wykazanego w SIWZ za poniższą cenę:

- **końcowa cena netto** zł

- podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów (..... %) zł

- **końcowa cena brutto** zł

słownie brutto:

4. Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia

5. Oświadczamy, że znane są nam warunki niniejszego przetargu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres zamówienia.

7. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik Nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert.

9. W przypadku wyboru naszej oferty deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

11. Jako zasadnicze załączniki do niniejszej oferty, a wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

załączamy (zaznaczyć):

- Przedmiar robót:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ust 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- Oświadczenie, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (załączyć referencje od zamawiających).
- Wypełniony i zatwierdzony wzór umowy,
-
-
-

.....
miejsce i data sporządzenia oferty

.....
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE**o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004r.****– Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (sprawa nr IR-IV.271.2.2013)

dot. realizacji zadania: „**PRZEBUDOWA BOISK ORAZ BUDOWA BIEŻNI SPRINTERSKIEJ, ROZBIEGU SKOKU W DAL WRAZ Z PIASKOWNICĄ I RZUTNI DO PCHNIĘCIA KULĄ PRZY GIMNAZJUM ORAZ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W KROŚNIE ODRZAŃSKIM – UL. PUŁASKIEGO 3**”

ja/my (imię i nazwisko)

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

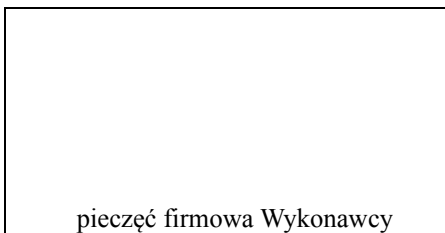
jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych), co oznacza, że:
 - a/ firma w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziła szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie (art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - b/ w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości (art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - c/ firma nie zalega z uiszczaniem żadnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - d/ żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - e/ nie jesteśmy firmą, wobec której sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - f/ nie wykonywaliśmy czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania oraz nie posługiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności (art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - g/ nie złożyliśmy nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania (art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 5) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,
- 6) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami do SIWZ (a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

.....
miejsowość, data

.....
Wykonawca lub upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy



Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5

1. _____

2. _____

3. _____

OŚWIADCZENIE

Oświadczam / oświadczamy*, że nie należę / nie należymy do grupy kapitałowej

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
Data

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY**UMOWA Nr IR-IV.272.2.2013**

zawarta dnia w Krośnie Odrzańskim pomiędzy GMINĄ KROSNO ODRZAŃSKIE,
zwaną w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, którą reprezentuje:

Marek Cebula – Burmistrz Miasta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ilony Ogiby,

a, zwanym
w treści umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

Na podstawie dokonanego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia oraz przedłożonej dnia oferty, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie p.n.:

**„PRZEBUDOWA BOISK ORAZ BUDOWA BIEŻNI SPRINTERSKIEJ, ROZBIEGU
SKOKU W DAL WRAZ Z PIASKOWNICĄ I RZUTNI DO PCHNIĘCIA KULĄ
PRZY GIMNAZJUM ORAZ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM – UL. PUŁASKIEGO 3”**

§ 2

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się zakres rzeczowy szczegółowo opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obejmujący:
 - budowę bieżni sprinterskiej oraz rozbiegu skoczni w dal z piaskownicą
 - budowę rzutni do pchnięcia kulą
 - przebudowę boiska do gry w siatkówkę
 - przebudowę boiska do piłki koszykowej
 - wykonanie schodów terenowych oraz remont ogrodzenia terenu.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z projektem. Szczegółowy zakres zamówienia określa opis techniczny oraz przedmiar robót załączone do SIWZ.
3. Dokumenty składające się na SIWZ stanowią integralną część umowy i są w posiadaniu obu stron.

§ 3

Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień:

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień: **30 września 2013 r.**

§ 4

Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca został zapoznany z przedmiotem zamówienia w oparciu o projekty budowlane oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będące w posiadaniu Zamawiającego.

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy pod realizację robót w terminie do 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia projektów technicznych, które określa przedmiot umowy w ramach zamówienia w 1 egzemplarzu wraz z oświadczeniem o kompletności – w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania Zamawiającemu kompleksowo wykonanego przedmiotu umowy, zgodnego z dostarczonym projektem technicznym, wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami.

§ 7

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:
2. Inspektor Nadzoru działa w ramach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 156, poz.1118 z 2006 r. z późn. zm.).
3. Robotami na budowie ze strony Wykonawcy kierować będzie:

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi oraz ruchem pojazdów mechanicznych.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na koszt własny.
4. Wykonawca na własny koszt założy liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużytej przez siebie wody i energii w okresie realizacji robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i utrzymania na swój koszt ogrodzenia placu budowy oraz do strzeżenia mienia znajdującego się na terenie budowy oraz do zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas realizacji robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów własnych.
8. Materiały, o których mowa w ust. 7 powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie.
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku

do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.

10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie na dzień odbioru robót.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres robót własnymi siłami.

lub (niepotrzebne zdanie wykreślić):

Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujący zakres robót przy pomocy podwykonawców:....., za których działania ponosi odpowiedzialność. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się przepisy art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia ustalonego w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.

2. Ustalone w tej formie, niezmiennie **wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą brutto**zł słownie brutto: złotych/100 (w tym: wartość robót netto zł + podatek VAT zł) i nie podlega żadnym przeliczeniom cen; obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy oraz podatek VAT.

§ 11

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru nastąpi jedną fakturą końcową po zakończeniu umownego zakresu robót i ich odbiorze końcowym przez Zamawiającego.

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na: Gmina Krosno Odrzańskie, 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1, w terminie do 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 926-10-00-601.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP nr

5. Zapłata faktury VAT za realizację przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia zamawiającemu faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi (protokół odbioru robót).

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie zł w formie, w terminie do dnia podpisania umowy.

2. Strony postanawiają, że:

2.1. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (tj. kwotę zł) jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady,

2.2. 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (tj. kwota zł) jest przeznaczone jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie przechowywane i zostanie zwolnione w terminach:

3.1. część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona dla Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez wykonawcę robót budowlanych

i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych.

3.2. część zabezpieczenia stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady, o ile wady stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi zostały usunięte.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1. za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru, wyszczególniony w §10 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2.3. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy. Odbiór końcowy inwestycji od Wykonawcy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót, niezależnie od odbiorów częściowych.
2. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy. Brak ustosunkowania się inspektora do wpisu również oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy. Zastrzeżenia inspektora do zgłoszenia gotowości do odbioru powodują konieczność wykończenia robót i dokonania ponownego wpisu o gotowości do odbioru.
3. Zamawiający zgodnie z postanowieniami SIWZ rozpocznie odbiór najpóźniej w dniu, po zawiadomieniu go przez wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru, pisemnie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
5. Zamawiający może odmówić odbioru robót, jeżeli w czasie wykonywania czynności odbiorowych ujawniono wady w przedmiocie odbioru.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uznanych za wadliwe.
7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
8. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze

oraz w okresie rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwolnienie ustalonej w umowie części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru końcowego oraz za wady powstałe po odbiorze końcowym, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru końcowego przez okres 36 miesięcy.
2. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia żądał oraz za wady obiektów powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu.
3. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę.
4. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:
 - 2.1. stawki podatku od towarów i usług w przypadku ustawowej zmiany stawek, a w konsekwencji zmiany (podwyższenia lub obniżenia) kwoty brutto wynikającej z umowy,
 - 2.2. nazwy zadania, numerów kont bankowych oraz działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej,
 - 2.3. przedstawicieli stron,
 - 2.4. zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy;
 - 2.5. zlecenia prac podwykonawcom - zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia prac podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia jakości prac stanowiących przedmiot umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 - 2.6. Przedłużenia terminu realizacji umowy w razie wystąpienia:
 - a) Konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego;
 - b) Zaistnienia siły wyższej;

c) Przeszołów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;

d) Zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Wszelkie spory wynikłe między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy wg siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 20

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

AKCEPTUJE WZÓR UMOWY

.....
data, pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej