

**ZARZĄDZENIE NR 134/14
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 29 października 2014 r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 oraz określenia zasad wydawania i przyjmowania kart konsultacyjnych.

Na podstawie oraz § 9 ust. 1, 2 uchwały Nr XVIII/112/08 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Krosno Odrzańskie (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 21, poz. 488 ze zm.) w związku z uchwałą Nr LIII/401/14 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 15 września 2014 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 zarządza się, **co następuje**:

§ 1. Powołuje się Komisję do przeprowadzenia konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 w składzie:

- 1) Grzegorz Garczyński – Zastępca Burmistrza – Przewodniczący Komisji;
- 2) Ilona Ogiba – Skarbnik Gminy – Zastępca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Tomasz Miechowicz – Przewodniczący Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim – członek Komisji;
- 4) Radosław Sujak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim – członek Komisji;
- 5) Anna Januszkiewicz – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim – członek Komisji.

§ 2. Do zadań powołanej Komisji należy:

- 1) przygotowanie i udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: www.krosnoodrzańskie.pl/budzetobywatelski wersji elektronicznej, a także w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w wersji papierowej, druków wymaganych w procesie konsultacji, tj.: „Formularzy zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015” i „Ankiety do głosowania”;
- 2) przygotowanie skrzynki e-mail o adresie: budzetobywatelski@krosnoodrzańskie.pl;
- 3) opublikowanie Uchwały Nr LIII/401/14 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 15 września 2014 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 na stronach internetowych Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie oraz opublikowanie w lokalnej prasie;
- 4) weryfikacja pod względem formalno – prawnym i merytorycznym „Formularzy zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015” oraz pod względem formalno – prawnym „Ankiety do głosowania”;
- 5) sporządzenie ostatecznej listy propozycji projektów możliwych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015;
- 6) dokonanie przeliczenia głosów, ustalenie zbiorczych wyników;

- 7) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji oraz przekazanie go wraz z dokumentacją zgromadzoną podczas procesu konsultacji Burmistrzowi Krosna Odrzańskiego;
- 8) wykonywanie powierzonych obowiązków zgodnie z zasadami, o których mowa w § 3.

§ 3. Szczegółowe zasady zgłaszania i wyboru propozycji do „Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 oraz określenia zasad wydawania i przyjmowania kart konsultacyjnych” stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Krosno Odrzańskie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ



Marek Cebula

SKARBNIK GMINY

Ilona Ogiba



Zasady Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 oraz wydawania i przyjmowania kart konsultacyjnych

Rozdział 1 Postanowienia Ogólne

1. Mając na celu zwiększenie udziału mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego tworzy się w Gminie Krosno Odrzańskie tzw. Budżet Obywatelski.
2. Budżet Obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z ogólnego budżetu Gminy na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań, które mieszczą się w kompetencji gminy.
3. Pula środków, jakie zostaną przeznaczone na realizację zadań z Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie w roku 2015, zwanego dalej Budżetem Obywatelskim, wyniesie 360.000 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych).

Rozdział 2 Zgłaszanie projektów

1. Propozycje projektów inwestycyjnych do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Gminy Krosno Odrzańskie posiadający czynne prawo wyborcze i wpisany do rejestru wyborców.
2. Proponowane projekty mogą dotyczyć realizacji zadań na terenach będących wyłączną własnością Gminy Krosno Odrzańskie oraz mieszczących się w kompetencjach Gminy.
3. Szacunkowy koszt realizacji pojedynczego zgłoszonego projektu nie może przekroczyć kwoty **72.000 zł** (słownie: siedemdziesiąt dwa tysięcy złotych).
4. Jedna osoba może złożyć maksymalnie **3 propozycje zadania inwestycyjnego** na Formularzu zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015 stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr LIII/401/14 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 15 września 2014 r. w *sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015* zwanym dalej Formularzem.
5. Każda propozycja zadania powinna być złożona na odrębnym Formularzu.
6. Zgłaszane propozycje do Budżetu Obywatelskiego mogą mieć charakter wyłącznie inwestycyjny, a nie remontowy.

7. Celem zgłoszenia projektu należy wypełnić Formularz, który można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim www.krosnoodrzańskie.pl/budzetobywatelski, a także w wersji papierowej z Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.
8. Wypełniony Formularz należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim do urny lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim ul. Parkowa 1, 66 - 600 Krosno Odrzańskie z dopiskiem „Budżet Obywatelski”. Można też wypełniony Formularz po zeskanowaniu, przesłać na adres poczty elektronicznej: budzetobywatelski@krosnoodrzańskie.pl. Dane osób, składających Formularz zostaną zweryfikowane pod względem miejsca zamieszkania na terenie Gminy Krosno Odrzańskie.
9. Formularz uznaje się za ważny, jeżeli zostanie czytelnie wypełniony w każdym punkcie, podpisany i dostarczony do Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim w terminie od **1 do 30 listopada 2014 r.** W przypadku wysyłki pocztą tradycyjną liczy się data stempla pocztowego.
10. Formularze dostarczone w innym terminie nie będą rozpatrywane.
11. Wszystkie Formularze z umieszczonymi na nich danymi osobowymi osób biorących udział w głosowaniu zostaną komisyjnie zniszczone w terminie 3 miesięcy po opracowaniu i upublicznieniu ostatecznej listy projektów poddanych pod głosowanie.

Rozdział 3

Weryfikacja projektów

1. Komisja do przeprowadzenia konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krosno Odrzańskie na rok 2015, zwana dalej Komisją, przeprowadzi analizę złożonych Formularzy pod względem formalno - prawnym, a wraz z właściwymi komórkami Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim przeprowadzi analizę merytoryczną, a także pod kątem praktycznej możliwości realizacji zadania. Projekty niespełniające wymogów formalnych określonych w Formularzu nie będą podlegały dalszemu procedowaniu.
2. Zweryfikowane pod względem formalno - prawnym projekty będą podlegały ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) zgodności z kompetencjami gminy,
 - 2) możliwości realizacji zadania do 31 grudnia 2015 r.,
 - 3) kosztu realizacji,
 - 4) możliwości zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które ten projekt będzie generował w przyszłości,
 - 5) atrakcyjności projektu,
 - 6) znaczenia społecznego.
3. Komisja ma prawo do łączenia podobnych projektów oraz informuje o tym fakcie wnioskodawców.
4. Komisja opracuje ostateczną listę projektów podlegającą głosowaniu do dnia **9 stycznia 2015 r.**
5. Ostateczna lista propozycji projektów możliwych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego poddanych pod głosowanie oraz lista projektów odrzuconych (wraz z uzasadnieniem)

opublikowana zostanie na stronie internetowej www.krosnoodrzańskie.pl oraz www.krosnoodrzańskie.pl/budzetobywatelski.

Rozdział 4 **Wybór projektów**

1. Mieszkańcy Gminy Krosno Odrzańskie, zdecydują, głosując w specjalnej „Ankiecie do głosowania” zwanej dalej Ankieta, które wnioski zostaną zrealizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego.
2. Projekty będą oceniane przez mieszkańców w głosowaniu jawnym.
3. Ankiety można będzie pobrać i złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim do urny lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie z dopiskiem „Budżet Obywatelski” lub pobrać ze strony www.krosnoodrzańskie.pl/budzetobywatelski i przesłać po wypełnieniu i zeskanowaniu w formie elektronicznej na adres: budzetobywatelski@krosnoodrzańskie.pl. Dane osób, głosujących zostaną zweryfikowane pod względem miejsca zamieszkania na terenie Gminy Krosno Odrzańskie.
4. Ankiety uznaje się za ważną, jeżeli zostanie czytelnie wypełniona w każdym punkcie, podpisana i dostarczona do Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim w terminie od **19 do 30 stycznia 2015 r.** W przypadku wysyłki pocztą tradycyjną liczy się data stempla pocztowego.
5. Ankiety dostarczone w innym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie **jedno zadanie** z przedstawionej w Ankiecie listy, poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie „TAK” przy wybranych zadaniach oraz znaku „X” w kolumnie NIE przy pozostałych zadaniach.
7. W przypadku złożenia przez jedną osobę większej niż dopuszczalna liczby inwestycji, wybrane zostaną pierwsze trzy według kolejności zgłoszenia.
8. Ankiety zostaną sprawdzone pod względem formalno – prawnym przez Komisję.
9. Propozycje, które uzyskają największą ilość głosów zostaną przedstawione Burmistrzowi Krosna Odrzańskiego.
10. Burmistrz Krosna Odrzańskiego wprowadzi do Budżetu Gminy Krosno Odrzańskie na 2015 r. propozycje, które uzyskały największą ilość głosów aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski poprzez rozwiązanie utworzonej rezerwy celowej.
11. Po przeprowadzonych konsultacjach Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej na najbliższej sesji po upływie terminu przeprowadzenia konsultacji protokół z przeprowadzonych czynności.
12. Informacja o wyniku konsultacji i głosowania podlega upublicznieniu na stronach internetowych Gminy Krosno Odrzańskie, rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie oraz opublikowaniu w lokalnej prasie.