

ZARZĄDZENIE NR21115.....
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO

z dnia 19 lutego 2015 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 14/2014 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 24 stycznia 2014 r. w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie

Na podstawie art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. 2013 r., poz. 1399 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (t. j. Dz. U. 2013 r., poz. 594 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 14/2014 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 24 stycznia 2014 r. w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.


§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim, zaś nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz



Marek Cebula

NACZELNIK WYDZIAŁU

Janina Pawlik

RADCA PRÁWNY




| KARTA PRZEKAZANIA ODPADU | | | | Nr karty ⁽¹⁾ | Rok kalendarzowy |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Nazwa i adres posiadacza odpadów, który przekazuje odpad ^(2),3) | | Nazwa i adres posiadacza odpadów transportującego odpad ^(2),4),5) | | Nazwa i adres posiadacza odpadów, który przejmuje odpad ^(2),6) | |
| Miejsce prowadzenia działalności ⁽⁷⁾ | | Miejsce prowadzenia działalności ⁽⁷⁾ | | Miejsce prowadzenia działalności ⁽⁷⁾ | |
| Nr rejestrowy ⁽⁸⁾ | | Nr rejestrowy ^(5),8) | | Nr rejestrowy ⁽⁸⁾ | |
| NIP ⁽⁹⁾ | | NIP ^(5),9) | | NIP ⁽⁹⁾ | |
| REGON ⁽⁹⁾ | | REGON ^(5),9) | | REGON ⁽⁹⁾ | |
| Posiadacz odpadów, któremu należy przekazać odpad ⁽¹⁰⁾ | | | | | |
| Rodzaj procesu przetwarzania, któremu powinien zostać poddany odpad ⁽¹¹⁾ | | | | | |
| Wnioskuje o wydanie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych ⁽¹²⁾ | | | | | |
| Kod odpadu ⁽¹³⁾ | | Rodzaj odpadu ⁽¹³⁾ | | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> | |
| Data/miesiąc ^(14),15) | | Masa przekazanych odpadów [Mg] ⁽¹⁶⁾ | | Numer rejestracyjny pojazdu, przyczepy lub naczepy ^(5),17) | |
| | | | | Numer certyfikatu oraz numery pojemników ⁽¹⁸⁾ | |
| Potwierdzam przekazanie odpadu | | Potwierdzam przyjęcie odpadów do transportu i wykonanie usługi transportu ^(4),5) | | Potwierdzam przejęcie odpadu | |
| data, pieczęć ⁽¹⁹⁾ i podpis | | data, pieczęć ⁽¹⁹⁾ i podpis | | data, pieczęć ⁽¹⁹⁾ i podpis | |

Objaśnienia:

- 1) Numer jest nadawany przez posiadacza odpadów, który przekazuje odpad.
- 2) Podać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu oraz adres zamieszkania lub siedziby.
- 3) W przypadku odpadów komunalnych do wypełnienia karty przekazania odpadów jest obowiązany podmiot, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.). Kartę przekazania odpadów należy wypełnić osobno dla każdej gminy, z której odpady są odbierane.
- 4) Dotyczy posiadacza odpadów transportującego odpady.
- 5) W przypadku gdy odpad jest transportowany kolejno przez dwóch lub więcej prowadzących działalność w zakresie transportu odpadów, w oznaczonych rubrykach należy podać wymagane dane i podpisy wszystkich transportujących odpad z zachowaniem kolejności transportowania odpadu.
- 6) W przypadku władających powierzchnią ziemi, na której komunalne osady ściekowe są stosowane zgodnie z art. 71 i art. 96 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.), należy podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.
- 7) Podać adres miejsca prowadzenia działalności. W przypadku prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych, o których mowa w art. 3 pkt 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.), oraz w przypadku wykonywania usług, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, należy wpisać nazwę województwa i gminy, na terenie których są wytwarzane odpady w związku z prowadzoną działalnością w zakresie ww. obiektów liniowych lub świadczeniem ww. usług. W przypadku podmiotu, który uzyskał wpis do rejestru określonego w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy podać nazwę województwa i gminy.
- 8) O ile dotyczy. Podać numer rejestrowy, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 9) O ile posiada.
- 10) Podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres, pod który należy dostarczyć odpad.
- 11) Dotyczy stacji demontażu w przypadku przekazywania odpadów powstałych w wyniku demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji innemu posiadaczowi odpadów oraz zarządzającego składowiskiem odpadów niebezpiecznych przeznaczonym do czasowego składowania odpadów rtęci metalicznej przekazującego te odpady do dalszego unieszkodliwienia, należy podać symbol R lub D. Symbole R określają procesy odzysku zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Symbole D określają procesy unieszkodliwiania odpadów zgodnie z załącznikiem nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 12) Dotyczy wyłącznie wytwórcy zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych przekazującego te odpady do unieszkodliwienia w spalarni odpadów. W przypadku gdy wytwórca zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych przekazuje odpady zbierającemu, który uzyskał zezwolenie, o którym mowa w art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, należy sporządzić osobny wniosek o wydanie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie i przekazać go do spalarni odpadów.
- 13) Zgodnie z katalogiem odpadów określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 14) W przypadku odpadów niebezpiecznych podać każdą datę przekazania odpadu.
- 15) Karta może być stosowana jako jednorazowa karta przekazania odpadów lub jako zbiorcza karta przekazania odpadów obejmująca odpad danego rodzaju przekazywany łącznie w czasie jednego miesiąca kalendarzowego, za pośrednictwem tego samego transportującego odpady, temu samemu posiadaczowi odpadów.
- 16) Podać masę odpadów z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku dla odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne. W przypadku gdy masa odpadów jest mniejsza niż 1 kg, należy podać masę w zaokrągleniu do 1 kg.
- 17) Dotyczy odpadów niebezpiecznych.
- 18) W przypadku posiadacza odpadów przekazującego odpady rtęci metalicznej do czasowego składowania na składowisku odpadów niebezpiecznych przeznaczonym do czasowego składowania odpadów rtęci metalicznej oraz w przypadku zarządzającego składowiskiem odpadów niebezpiecznych przeznaczonym do czasowego składowania odpadów rtęci metalicznej przekazującego te odpady do dalszego unieszkodliwienia, należy podać numer certyfikatu oraz numery pojemników.
- 19) Nie dotyczy dokumentu opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym.