

**UCHWAŁA NR XXXII/259/17
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

z dnia 17 lutego 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Na podstawie art. 204 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 131 ust. 4-6 i art. 133 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I szkół podstawowych oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. O przyjęciu do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych decyduje liczba uzyskanych punktów.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Rogowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/259/17

Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim

z dnia 17 lutego 2017 r.

**KRYTERIA DODATKOWE ORAZ PUNKTY PRYZNAWANE ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA
W PRZYPADKU NABORU DO PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH WRAZ Z OKREŚLENIEM DOKUMENTÓW
NIEZBĘDNYCH DO POTWIERDZENIA TYCH KRYTERIÓW**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzice/rodzic (prawni opiekunowie) świadczą pracę na podstawie umowy, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	5 - 10 pkt (5 pkt - 1 rodzic pracuje, 10 pkt - 2 rodziców pracuje)	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie (od każdego z rodziców/prawnych opiekunów: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym - nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym).
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do przedszkola (do którego rodzic/prawny opiekun złożył dokumenty rekrutacyjne).	10 pkt	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej powyżej 5 godzin obowiązkowych.	0 - 20 pkt. (5 pkt. za każdą 1 godzinę powyżej 5 godzin dziennie)	Oświadczenie o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin.
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny (wskazanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim lub innych instytucji wspomagających rodzinę).	5 pkt	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia. Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/259/17

Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim

z dnia 17 lutego 2017 r.

**KRYTERIA DODATKOWE ORAZ PUNKTY PRYZNAWANE ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA
DLA KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM
TYCH SZKÓŁ WRAZ Z OKREŚLENIEM DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO POTWIERDZENIA
TYCH KRYTERIÓW**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej uczęszczające już do danej szkoły podstawowej	5 pkt	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki.
2.	Dziecko uczęszczało do przedszkola/oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej.	5 pkt	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki.
3.	Rodzic pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	5 pkt	Dokument potwierdzający zatrudnienie.
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny (wskazanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim lub innych instytucji wspomagających rodzinę).	5 pkt	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia. Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.