

**UCHWAŁA NR LI/422/18
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

z dnia 29 maja 2018 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego za wybitne osiągnięcia w nauce dla uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Krosno Odrzańskie.

Na podstawie art 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 i poz. 2203), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) finaliście - należy przez to rozumieć uczestnika finału, czyli ostatniego najwyższego etapu konkursu.
- 2) laureacie - należy przez to rozumieć uczestnika finału konkursu (I-III miejsce),

§ 3. 1. Pomoc dzieciom i młodzieży jest realizowana poprzez stypendia dla uzdolnionych uczniów, przyznawane za wybitne osiągnięcia w nauce zwane dalej „Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego”.

2. Do ubiegania się o Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego mają prawo mieszkający na terenie Gminy Krosno Odrzańskie:

- 1) uczniowie klas IV-VIII szkół podstawowych,
- 2) uczniowie klas gimnazjalnych (do czasu wygaszenia gimnazjów).

3. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego przyznaje się za okres jednego półrocza. Może być ono przyznane uczniowi nie wcześniej, niż po ukończeniu pierwszego półrocza nauki.

4. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego może otrzymać uczeń, który spełni jeden z następujących warunków:

- 1) posiada średnią ocen ustaloną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na poziomie co najmniej 5,4 - w półroczu poprzedzającym złożenie wniosku;
- 2) uzyskał tytuł laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady przedmiotowej organizowanej przez Lubuskiego Kuratora Oświaty lub Ministerstwo Edukacji Narodowej, o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego jest wypłacane jednorazowo - w terminie 30 dni roboczych od daty jego przyznawania.

6. Wysokość Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego przyznanego uczniowi jest uzależniona od poziomu uzyskanych osiągnięć, o których mowa w ust. 4.

7. W przypadku, gdy wysokość zabezpieczonych w budżecie gminy środków nie wystarczy w pełni na pokrycie potrzeb stypendialnych, Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego przyznane będzie w pierwszej kolejności uczniom, którzy uzyskali najważniejsze osiągnięcia naukowe.

8. Uczniom klas IV-VIII szkół podstawowych, którzy:

- 1) uzyskali od 13 do 17 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 500,00 zł/półrocze,

- 2) uzyskali od 9 do 12 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 400,00 zł/półrocze,
3) uzyskali od 4 do 8 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 300,00 zł/półrocze.

9. Uczniom klas gimnazjalnych, którzy:

- 1) uzyskali od 13 do 17 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 600,00 zł/półrocze,
2) uzyskali od 9 do 12 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 500,00 zł/półrocze,
3) uzyskali od 4 do 8 punktów przyznaje się stypendium w wysokości 400,00 zł/półrocze.

10. Szczegółowe kryteria przyznawania uczniom punktów za wybitne osiągnięcia w danej dziedzinie nauki zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego przyznaje Burmistrz Krosna Odrzańskiego.

2. W przypadku odniesienia przez ucznia osiągnięć w kilku różnych konkursach i olimpiadach do punktacji uwzględnia się najwyższe osiągnięcia.

3. W przypadku braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium, Wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.

4. Rozpatrywane będą jedynie kompletne wnioski złożone prawidłowo w terminie.

§ 5. 1. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego może być przyznane na wniosek:

- 1) dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej;
2) rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawierający szczegółowe uzasadnienie udokumentowanych osiągnięć ucznia, należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, w terminie do 7 dni po zakończeniu I lub II półrocza nauki.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może zostać złożony na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego jest przyznawane niezależnie od sytuacji materialnej ucznia i nie ma charakteru socjalnego.

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

6. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2. Do złożonego wniosku po terminie niezbędne jest pisemne uzasadnienie. O tym, czy przypadek jest uzasadniony decyduje Burmistrz Krosna Odrzańskiego.

§ 6. 1. Wniosek o Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata do stypendium (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, miejsce nauki, klasę do której uczęszcza);
2) średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych za I lub II półrocze ze szkoły, w której kandydat do stypendium spełniał obowiązek szkolny;
3) informację o osiągnięciach naukowych.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) potwierdzone przez szkołę kopie dokumentów poświadczające osiągnięcia na szczeblu wojewódzkim, krajowym lub międzynarodowym, rekomendacje, opinie itp.;
2) zaświadczenie wystawione przez szkołę, potwierdzające uzyskanie średniej ocen za I lub II półrocze;

§ 7. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na Stypendia Burmistrza Krosna Odrzańskiego określa na dany rok uchwała budżetowa Gminy Krosno Odrzańskie.

§ 8. O przyznaniu Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego powiadamia się stypendystę, wnioskodawcę oraz dyrektora szkoły, której jest on uczniem.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Rogowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LI/422/18
 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim
 z dnia 29 maja 2018 r.

Tabela punktowa

	Kryterium	Osiągnięcia ucznia	Liczba punktów
1.	Osiągnięcia naukowe	Laureat konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu międzynarodowym	9
		Finalista konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu międzynarodowym	8
		Laureat konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu ogólnopolskim	7
		Finalista konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu ogólnopolskim	6
		Laureat konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu wojewódzkim	5
		Finalista konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu wojewódzkim	4
			(max 9 pkt)
2.	Średnia ocen w I lub II półroczu z przedmiotów obowiązkowych	powyżej 5,8	8
		powyżej 5,7 do 5,8	7
		powyżej 5,6 do 5,7	6
		powyżej 5,5 do 5,6	5
		od 5,4 do 5,5	4
		poniżej 5,4	0

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LI/422/18
Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim
z dnia 29 maja 2018 r.

Wniosek o przyznanie Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego za wybitne osiągnięcia w nauce

1. Imię i nazwisko ucznia
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania
4. Miejsce nauki
5. Klasa
6. Średnia ocen za I lub II półrocze* roku szkolnego 20...../20.....
7. Dane kontaktowe: Tel..... e - mail
8. Opis osiągnięć ucznia:

.....
.....
.....
.....
.....

9. Sposób wypłaty Stypendium Burmistrza Krosna Odrzańskiego *:

- 1) Gotówka w kasie Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim;
- 2) Przelewem na wskazany przez wnioskodawcę poniżej numer konta:

Nazwa banku, numer rachunku, na który stypendium ma być przelane:

.....
.....

- 3) Wyrażam zgodę na przekazanie środków, na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

.....
(Data, podpis rodzica)

.....
(Data, podpis wnioskodawcy)

* właściwe podkreślić

10. Liczba przyznanych punktów

11. Decyzja Burmistrza Krosna Odrzańskiego:

.....
.....
.....

.....
(Data, podpis Burmistrza)

12. Wykaz załączonych dokumentów:

- 1) Dokumenty potwierdzające konkretne osiągnięcia naukowe.
- 2) Zaświadczenie ze szkoły ze średnią ocen za I lub II półrocze.

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku zgodne są z prawdą.

.....

(data, miejscowość)

.....

(podpis Wnioskodawcy)