**Uchwała   
Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim**

z dnia ………………… 2018 r.

**w sprawie Wieloletniego programu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi na lata 2019 - 2023.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie* (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650, poz. 723 i poz. 1365) **uchwala się** :

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KROSNO ODRZAŃSKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA LATA 2019 - 2023**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Ilekroć w niniejszym jest mowa o:

**1)** ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie;

**2)** organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których

mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

**3)** konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;

**4)**Programie – należy przez to rozumieć Wieloletni program współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi na lata 2019- 2023.

**Rozdział 2.**  
**Cele współpracy**

**§ 2.**Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie poprzez realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 3.**Celami szczegółowymi współpracy są:

**1)**zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych, świadczeniu usług społecznych, w tym w formie wieloletnich kontraktacji;

**2)**wzmacnianie potencjału instytucjonalnego i organizacyjnego organizacji pozarządowych;

**3)**tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, w szczególności wspieranie wolontariatu;

**4)**budowanie społeczeństwa obywatelskiego;

**5)**aktywizacja społeczności lokalnej oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

**6)**umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;

**7)**zwiększenie efektywności usług publicznych, w tym dzięki wieloletnim kontraktom.

**Rozdział 3.**  
**Zasady współpracy**

**§ 4.**Współpraca Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

**1) subsydiarności** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej, a sektorem organizacji pozarządowych skupiających aktywnych mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań;

**2) suwerenności stron** – rozumianej jako niezbywalne prawo obywateli do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;

**3) partnerstwa stron** – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;

**4) efektywności** – rozumianej jako dążenie obu sektorów pozarządowego i administracji samorządowej   
do maksymalizacji korzyści mieszkańców z realizowanych wspólnie zadań publicznych;

**5) uczciwej konkurencji** – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;

**6) jawności** – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę Krosno Odrzańskie i organizacje pozarządowe. Strony zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych, skierowanych do mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie;

**7) współodpowiedzialności** – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administracji samorządowej. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

**Rozdział 4.**  
**Zakres i przedmiot współpracy**

**§ 5. 1.**Przedmiotem współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań własnych Gminy Krosno Odrzańskie.

**2.**Określa się obszary działań w zakresie współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi do realizacji w okresie obowiązywania Programu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Obszar merytoryczny** | **Przykładowe rodzaje działań** |
| **Obszar wspierania rodziny i pomocy społecznej oraz działalności na rzecz osób w wieku starszym** | Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży. |
| Organizacja atrakcyjnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży. |
| Usprawnienie systemu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej. |
| Działania na rzecz reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem. |
| Tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej i samodzielności osób starszych oraz wspieranie działalności Krośnieńskiej Rady Seniorów. |
| Działania na rzecz oraz osób z niepełnosprawnością. |
| **Obszar promocji i ochrony zdrowia** | Realizacja wybranych zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii. |
| Organizacja kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie lub wybranej docelowej grupy społecznej z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia. |
| **Obszar działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości** | Tworzenie i realizacja programów dotyczących przedsiębiorczości oraz przygotowania do rynku pracy. |
| Upowszechnianie informacji o możliwościach pomocy dla przedsiębiorców ze strony samorządu, administracji rządowej oraz organizacji pozarządowych. |
| **Obszar nauki, edukacji, oświaty**   **i wychowania** | Promowanie aktywnego spędzania czasu, wspieranie aktywności. |
| Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji. |
| Zwiększenie oferty zajęć dodatkowych wychowania przedszkolnego. |
| Tworzenie i realizacja programów dotyczących aktywności, samorządności dzieci i młodzieży, wspieranie działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej. |
| **Obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** | Wspomaganie rozwoju kultury i sztuki poprzez tworzenie przestrzeni dla kultury alternatywnej. |
| Wspomaganie twórczości artystycznej poprzez udostępnianie infrastruktury gminnych instytucji kultury. |
| Organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy Krosno Odrzańskie. |
| Organizowanie plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym. |
| Działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji. |
| Rozwijanie twórczości i edukacji artystycznej osób niepełnosprawnych. |
| **Obszar wspierania, upowszechniania kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa** | Organizowanie imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży |
| Tworzenie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży. |
| Tworzenie i doskonalenie systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych oraz dyscyplin niszowych. |
| Tworzenie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży. |
| Działania mające na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych, sportowych i rekreacyjnych Gminy Krosno Odrzańskie, a w szczególności rzeki Odry. |
| Tworzenie opracowań i publikacji sportowych, turystycznych i rekreacyjnych. |
| Rozwijanie ruchu rowerowego, m. in. poprzez tworzenie sieci ścieżek i znakowanie szlaków rowerowych. |
| Utworzenie bazy organizacji branżowych i ocena ich zasobów. |
| Utworzenie bazy zasobów turystycznych i sportowych (obiekty, usługi, szlaki dostępność dla osób niepełnosprawnych). |
| Udostępnianie, w tym odpłatnie, bazy sportowo-rekreacyjnej mieszkańcom oraz zainteresowanym podmiotom, w tym: stowarzyszeniom sportowym, związkom sportowym, szkołom. |
| **Obszar ekologii i ochrony zwierząt** | Rozwijanie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie. |
| Kształtowanie postaw proekologicznych mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie. |
| Realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. |
| **Obszar działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** | Tworzenie budżetu obywatelskiego. |
| Przeprowadzanie cyklicznej diagnozy stanu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi. |
| Analiza korzyści i ryzyka przekazywania podmiotom niepublicznym niedziałającym dla zysku prowadzenia jednostek organizacyjnych gminy. |
| Prowadzenie Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych. |
| Krzewienie idei wolontariatu. |
| **Obszar działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami** | Tworzenie projektów międzynarodowych w obszarach wymienionych w Programie. |

**Rozdział 5.**  
**Formy i sposoby współpracy**

**§ 6. 1.**Współpraca Gminę Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w szczególności w formach:

**1)**zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym na zasadzie wieloletniej kontraktacji;

**2)**ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;

**3)**udzielania przez Gminę Krosno Odrzańskie, w ramach środków przewidzianych w budżecie, dodatkowego wsparcia finansowego i poza finansowego dla organizacji pozarządowych, które pozyskały dofinansowanie zadań z innych źródeł;

**4)**wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

**5)**konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych;

**6)**konsultowania projektów aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktu prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi;

**7)**tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Gminy Krosno Odrzańskie;

**8)**obejmowania patronatem Burmistrza Krosna Odrzańskiego inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

**9)**publikowania informacji o działaniach organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim;

**10)**umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

**11)**umów partnerstwa określonych w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

**12)**współorganizowania konferencji oraz forów tematycznych w obszarach wymienionych w § 5.2.

**2.**Na stronie internetowej www.krosnoodrzanskie.pl jest prowadzona i aktualizowana zakładka dotycząca organizacji pozarządowych.

**Rozdział 6.**  
**Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych**

**§ 7.**Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim może utworzyć w oparciu o gospodarowany zasób lokalowy oraz w ramach środków finansowych przeznaczonych na funkcjonowanie organizacji pozarządowych Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych.

**§ 8. 1.**Do zadań Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych należy w szczególności odpłatne   
i nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń na działalność statutową nieodpłatną i niekomercyjną organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych działających na terenie Gminy Krosno Odrzańskie.

**2.**Zasady korzystania z infrastruktury Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych określa regulamin dostępny w Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych oraz w zakładce dla organizacji pozarządowych, na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.

**3.**Z lokali Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych mogą korzystać organizacje pozarządowe prowadzące swoje działania na terenie Gminy Krosno Odrzańskie.

**Rozdział 7.**  
**Okres realizacji programu.**

**§ 9.**Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2023 roku.

**Rozdział 8.**  
**Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.**

**§ 10. 1.**W trybie określonym ustawą Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim uchwala roczny program współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**2.**Roczny program współpracy precyzuje szczegółowo cele i zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczanych na jego realizację.

**Rozdział 9.**  
**Sposób oceny realizacji programu.**

**§ 11.**Ocena realizacji Programu nastąpi poprzez:

**1)**liczbę skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;

**2)**monitoring realizacji rocznych programów współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadzony przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego;

**3)**gromadzenie w czasie realizacji programu informacji, uwag, wniosków i propozycji dotyczących projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, we współpracy z Gminą Krosno Odrzańskie, które mają służyć usprawnieniu bieżącej współpracy;

**4)**liczbę organizacji pozarządowych realizujących zadania na rzecz lokalnej społeczności;

**5)**wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Krosno Odrzańskie na realizację zadań publicznych;

**6)**łączną wysokość środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;

**7)**liczbę inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, w których uczestniczyła Gmina Krosno Odrzańskie.

**§ 12. 1.**Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, Burmistrz Krosna Odrzańskiego przedłoży Radzie Miejskiej do dnia 30 czerwca 2024 r.

**2.**Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 10.**  
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

**§ 13. 1.**Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**2.**Burmistrz Krosna Odrzańskiego, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, do oceny złożonych ofert powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową.

**3.**W skład komisji konkursowej wchodzą:

**1)**przedstawiciele Gminy Krosno Odrzańskie, wyłonieni spośród pracowników Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim;

**2)**przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

**4.**Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe jeżeli:

**1)**żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;

**2)**wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej.

**5.**Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z 2018 r. poz. 149, poz. 650 i poz. 1544) dotyczące wyłączenia pracownika.

**§ 14.**Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji, wybrany przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

**§ 15.**W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci organizacji pozarządowych, wnioskujących o dotacje.

**§ 16.**Członkowie komisji konkursowej, przed rozpoczęciem prac, składają pisemne oświadczenie informujące o tym, iż nie są członkami organizacji pozarządowej, która złożyła ofertę.

**§ 17.** Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

**§ 18.**Komisja konkursowa, w ramach wykonywanej pracy:

**1)**ocenia oferty pod względem formalnym;

**2)**ocenia oferty pod względem merytorycznym, wypracowując wspólne stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy z przypisaną im oceną punktową i proponowaną wysokością dotacji;

**3)**sporządza protokół z posiedzenia prac komisji.

**§ 19.**Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa, kierować się będzie następującymi kryteriami:

**1)**zgodnością projektu z założeniami konkursu;

**2)**posiadaniem zasobów lokalowych, sprzętowych i finansowych;

**3)**posiadaniem personelu przygotowanego do realizacji zadania;

**4)**harmonogramem działań w odniesieniu do zadania;

**5)**ogólnym i jednostkowym kosztem realizacji projektu, w tym wkładem własnym organizacji (przez wkład własny organizacji rozumie się wkład finansowy oraz wkład pozafinansowy);

**6)**przejrzystością kalkulacji;

**7)**efektami realizacji zadania;

**8)**perspektywą kontynuacji projektu;

**9)**doświadczeniem w realizacji projektów;

**10)**dotychczasową współpracą organizacji pozarządowej i innych podmiotów z Gminą Krosno Odrzańskie oraz innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

**§ 20.**Ostatecznego wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Krosna Odrzańskiego.

**Rozdział 11.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§ 21.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej   **Tomasz Rogowski** |