

**PROTOKÓŁ Nr LIII/18**  
**z przebiegu nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim,**  
**odbytej w dniu 5 lipca 2018 r.**  
**w Sali 1000-lecia Krosna Odrzańskiego Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.**

Obradom sesji przewodniczył **Radny Tomasz Rogowski** - Przewodniczący Rady Miejskiej przy współudziale Wiceprzewodniczącej Kazimierzy Potockiej. Na stan 14 radnych, 12 obecnych. Nieobecni: Radny Krystian Forster i Radny Marek Górski. Lista obecności w załączeniu.

Ponadto w sesji udział wzięli:

Grzegorz Garczyński	- Zastępca Burmistrza Krosna Odrzańskiego
Agnieszka Czarnolewska	- Sekretarz Gminy
Ilona Ogiba	- Skarbnik Gminy

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2018 r.
3. Zamknięcie sesji.

**Do pkt. 1**

Otwarcia sesji Rady Miejskiej o godzinie 8.05 dokonał **Przewodniczący Rady Miejskiej Radny Tomasz Rogowski**. Na wstępie powitał Zastępcę Burmistrza, Panią Sekretarz, Panią Skarbnik, przedstawicieli mediów. Stwierdził, iż w sesji uczestniczy 12 radnych, co stanowi wymagane quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Zauważył, iż radni otrzymali dziś projekt nr 2 uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2018 r.

**Zastępca Burmistrza Grzegorz Garczyński** wniósł o wprowadzenie do porządku obrad sesji projektu uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2018-2030.

***Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 12 głosami „za” przyjęła zaproponowany porządek obrad wraz ze zmianą.***

Wobec powyższego porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Rozpatrzenie projektów uchwał:
  - 1) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2018 r.;
  - 2) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2018-2030.
3. Zamknięcie sesji.

## Do pkt. 2

1, 2) Projekt nr 2 uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2018 r. oraz projekt uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2018-2030 przedstawiła **Skarbnik Gminy Ilona Ogiba**. Wyjaśniła, iż istnieje konieczność wprowadzenia do budżetu roku 2018 zadań, których nie udało się zrealizować do 30 czerwca, w trybie wydatków niewygasających roku 2017. Termin upłynął 30 czerwca. Środki są na odrębnym rachunku bankowym. Zgodnie z przepisami, dopiero w lipcu można dokonać przelewu na rachunek dochodów i kontynuować realizację zadań. W uzasadnieniu do projektu nr 1 wyjaśniono przyczyny niewykonania inwestycji w terminie. Teraz należy aneksować umowy. Ponadto w dniu wczorajszym zapadły kolejne decyzje. Rozstrzygnięto przetarg na „Przebudowę przestrzeni publicznej przy ul. Poznańskiej 19 wraz z fontanną posadzkową”. Najtańsza złożona w postępowaniu oferta przekroczyła zabezpieczone na ten cel w budżecie środki. Nastąpiła potrzeba zwiększenia wydatków o kwotę 240.514 zł. Jednocześnie zwiększenia o kwotę 350.000 zł wymaga plan na zakup wyposażenia budowanej Mediateki. Zwiększenie o kwotę 50.000 zł nastąpi także w przypadku zadania „Spółdzielnia socjalna – zakup kontenera”, celem wykonania robót dodatkowych. Środki na zwiększenia pochodzą z zadania „Przebudowa drogi gminnej nr 002504F na odcinku Chyże-Gostchorze” wskutek rezygnacji z realizacji. Wybrany wykonawca „zszedł z budowy”, a w nowym postępowaniu przetargowym najtańsza oferta przekracza możliwości finansowe gminy. Następnie omówiła mniejsze zmiany w budżecie. Wyjaśniła, że zmiany dotyczą przedsięwzięć wieloletnich, dlatego też istnieje konieczność zmiany WPF.

**Radny Bartosz Zaborowicz** zapytał, czego dotyczy wzrost wydatków na spółdzielnię socjalną i dlaczego nie ma jeszcze kontenera.

**Radny Kazimierz Rauba** zapytał, co z przebudową drogi Chyże-Gostchorze.

**Radna Danuta Cierpisz** stwierdziła, iż początkowo na zakup kontenera zabezpieczono w budżecie 200 tys. zł. Następnie kwota była zwiększana. Teraz jest to już 310 tys. zł.

**Zastępca Burmistrza Grzegorz Garczyński** wyjaśnił, iż zwiększenie środków na zadanie dotyczące kontenera jest działaniem profilaktycznym. Najbliższa sesja Rady planowana jest pod koniec sierpnia. Chcemy mieć zapas środków, aby w razie czego móc je dołożyć. Jeśli pieniądze nie zostaną wykorzystane, wówczas przesuniemy je na inne zadanie. Wyjaśnił, iż od 1 stycznia zmianie uległo Prawo wodne. Ponadto teren jest w strefie konserwatorskiej. Były problemy z akceptacją ostatecznego projektu kontenera. Obecnie jest on gotowy do montażu. Były bowiem opóźnienia. Brakowało materiału i pracowników do wykonania. Trwają uzgodnienia, co do posadowienia obiektu. Do Starostwa Powiatowego wystosowano dwa zgłoszenia: na utwardzenie placu oraz na posadowienie kontenera. Początkowe koszty zakupu kontenera były dużo niższe. Wzrosły poprzez dodatkowe udogodnienia i rozwiązania. Odnośnie przebudowy drogi na odcinku Chyże-Gostchorze poinformował, iż koszty robót budowlanych znacząco wzrosły. Oferty przedkładane w przetargach znacząco przewyższają to, co zakładają kosztorysy. W 2014 czy 2015 roku przygotowano program funkcjonalno-użytkowy i wniosek do PROW o dofinansowanie tej inwestycji. Wówczas szacunkowe koszty jej realizacji wraz z przygotowaniem dokumentacji projektowej opiewały na kwotę 1.2 mln zł. Przetarg był ogłaszany kilkakrotnie. Oferty znacznie przekraczały budżet na ten cel. Dofinansowanie z PROW miało wynosić 85% kwoty netto. Ostatecznie wybrano ofertę firmy z Warszawy. Była ona jednak wyższa, niż początkowo zakładano. Wówczas zdecydowano o dołożeniu środków na to zadanie. Firma opracowała dokumentację, uzyskała zgodę na budowę, rozpoczęto wycinkę drzew. Nagle wpłynęła informacja, iż ogłasza upadłość. Ogłoszono kolejny przetarg. Najtańsza oferta przekracza o ok. 800.000 zł kwotę zabezpieczoną w budżecie. Finansowanie inwestycji z budżetu gminy stanowiłoby bardzo duży procent. Na chwilę obecną zdecydowano o wycofaniu się z jej realizacji i odłożeniu tego w czasie. Dokumentacja jest gotowa. Są pozwolenia. Liczymy, że rynek się ustabilizuje i firmy będą składać bardziej realne oferty.

**Sekretarz Gminy Agnieszka Czarnolewska** poinformowała, iż kwota 30.537 zł została zabezpieczona na wydatki związane z obsługą rady gminy czyli m.in. oprogramowanie do głosowania, zakup kamer, tabletów itp. Nie ma ostatecznej wyceny. Czekamy na oferty firm. Planujemy przeznaczyć na ten cel ok. 40 tys. zł.

**Radna Danuta Cierpisz** zapytała, czy firma zdąży z przebudową budynku po OHP na przedszkole i we wrześniu dzieci będą z niego korzystać.

**Zastępca Burmistrza Grzegorz Garczyński** powiedział, że inwestycja miała zakończyć się 29 lipca 2017 r. Jest ona kilkuetapowa. Dwa współfinansowane są ze środków Urzędu Marszałkowskiego a jeden z Collegium Polonicum. W przypadku wnętrza budynku trwają procedury odbiorowe. Naprawiane były drobne usterki. Zakończył się montaż mebli. Zakładamy, iż na zewnątrz prace będą kontynuowane jeszcze w roku szkolnym, jednak wejście zostanie zabezpieczone i od 1 września przedszkole będzie tam funkcjonować. W dniu dzisiejszym na budowie zaplanowane jest spotkanie. Dodał, iż wcześniej zastanawiano się nad rezygnacją z usług firmy. Inwestycja jest jednak dofinansowana ze środków zewnętrznych. Wszelkie działania musiały być dobrze przemyślane, aby nie zaistniała konieczność zwrotu pieniędzy.

**Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 12 głosami „za” podjęła uchwałę nr LIII/445/18 o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2018 r.**

**Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 12 głosami „za” podjęła uchwałę nr LIII/446/18 o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2018-2030.**

### **Do pkt. 3**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Rogowski** o godzinie 8.35 stwierdził: „zamykam obrady LIII nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim”.

Na tym protokół zakończono i podpisano –

**PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ**

**Tomasz Rogowski**

Protokołowała:

Monika Karwowska-Pawłowska

*Karwowska - Pawłowska*  
Inspektor w Wydz. Organizacyjnym