

**UCHWAŁA NR V/32/19  
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

z dnia 29 stycznia 2019 r.

**w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, innych publicznych form wychowania przedszkolnego oraz do klas I publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie**

Na podstawie art. 131 ust. 4 i 6 i art. 133 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1290, 1669 i 2245) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz innych publicznych form wychowania przedszkolnego, przyznaje się określoną liczbę punktów za ich spełnienie oraz określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Kandydat, którego oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący pracują, studiuje w systemie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne.	8 punktów	Dokumenty poświadczające zatrudnienie każdego z rodziców: zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie z uczelni z informacją o stacjonarnym systemie studiów, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
2.	Kandydat, którego jeden rodzic pracuje, studiuje w systemie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się do rodziców wspólnie wychowujących dziecko.	4 punkty	Dokumenty poświadczające zatrudnienie: zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie z uczelni z informacją o stacjonarnym systemie studiów, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do przedszkola (oddziału przedszkolnego, innej formy publicznego wychowania przedszkolnego), do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne.	1 punkt	Oświadczenie
4.	Deklaracja pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 -u do 7 godzin dziennie.	1 punkt	Oświadczenie
5.	Deklaracja pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 7 godzin dziennie.	2 punkty	Oświadczenie
6.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny (wskazanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim lub innych instytucji wspomagających rodzinę).	1 punkt	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia. Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

2. Określa się następujące kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I publicznych szkół podstawowych dla uczniów spoza obwodu oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej uczęszcza już do danej szkoły podstawowej	1 pkt	Oświadczenie
2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej.	1 pkt	Oświadczenie
3.	Rodzic pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	1 pkt	Dokument potwierdzający zatrudnienie.
4.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny (wskazanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim lub innych instytucji wspomagających rodzinę).	1 pkt	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia. Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLV/374/18 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2018 r. poz. 211).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Tomasz Rogowski**

