

**ZARZĄDZENIE NR 49/2019/GO
WÓJTA GMINY KRZESZYCE**

z dnia 20 maja 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego w sferze pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt. 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2018.0.994 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1. pkt. 17, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Krzeszyce nr XXXIX/204/2018 z dnia 18.10.2018 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Krzeszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w następujących sferach pożytku publicznego:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (*załącznik nr 1* niniejszego zarządzenia).

§ 2. Oferty należy zgłaszać na formularzu stanowiącym *załącznik nr 2* niniejszego zarządzenia w terminie określonym w załączniku nr 1.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt. 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2018.0.994 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1. pkt. 17, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców oraz promocja Gminy Krzeszyce poprzez sport w 2019r.”

1. Na realizację zadania przeznacza się dotację w kwocie 8.000 zł

2. W 2018 r. udzielono dotacji z budżetu gminy na podobne zadanie w kwocie 6.000zł.

4. Zadania przewidziane do realizacji w ramach upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach,
- 2) Organizowanie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży- w tym także branie udziału m.in. w zawodach sportowych, rozgrywkach i turniejach sportowych o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
- 3) Upowszechnianie zdrowego stylu życia młodego pokolenia oraz propagowanie stylu życia wolnego od uzależnień,
- 4) Rozwijanie umiejętności sportowych wśród dzieci i młodzieży,
- 5) Zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji zadania publicznego
- 6) Upowszechnianie sportu zorganizowanego w środowisku wiejskim.

5. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego.

5. Zasady przyznawania dotacji:

W otwartym konkursie ofert uczestniczyć mogą ubiegać osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Realizacja zadania publicznego musi odbywać się zgodnie z celami zapisanymi w statucie organizacji , dotacja jest przyznawana na zasadzie powierzenia realizacji zadania publicznego. Przyznane środki winny zostać wykorzystane zgodnie z celem. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie kompletnej oferty oraz podanie w niej rzetelnych danych.

1) Podmiot ubiegający się o dotację powinien:

- a) posiadać doświadczenie w organizacji podobnych działań,
- b) dysponować odpowiednim zapleczem lokalowym do wykonania zadania,
- c) posiadać przygotowaną, odpowiednią kadrę szkoleniową umożliwiającą realizację zadania.

- 2) Zadanie, którego realizacja zostanie zlecona, winno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację.
- 3) Udzielenie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Krzeszyce, a podmiotem ubiegającym się o dotację.

7. Termin i warunki realizacji zadań: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 rok.

7. Termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie z obowiązującym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) **(zamieszczony na www.krzeszyce.pl)**.
- 2) Oferty w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Zadania publiczne 2019**” należy składać w terminie do dnia 17.06.2019r. do godz. 9.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Krzeszycach ul. Skwierzyńska 16
- 3) Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
- 4) Do oferty należy dołączyć:
 - a. aktualny odpis z KRS lub z rejestru Starostwa Powiatowego,
 - b. oświadczenie o braku zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego.

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

Wybór oferty nastąpi w terminie 7 dni od terminu składania ofert wg następujących kryteriów:

- 1) Oceny formalnej i merytorycznej oferty dokona komisja powołana przez Wójta Gminy Krzeszyce.
- 2) Komisja rozpatrzy złożone oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a. merytoryczną zawartość oferty,
 - b. możliwość realizacji zadania przez podmiot ubiegający się o dotację,
 - c. ocenę kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udziału innych źródeł finansowania,
 - d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,
 - e. przebieg dotychczasowej współpracy z Gminą Krzeszyce oraz analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - f. zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statusowymi podmiotu.
- 3) Przepis ust. 8 pkt. 2 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zostanie zgłoszona jedna oferta.
- 4) Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne pozostaną bez rozpatrzenia o czym składający ofertę zostaną powiadomieni.

9. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W 2018 roku zrealizowano zadania publiczne tego samego rodzaju na kwotę 6.000,00. Zadania realizowane były przez Uczniowski Klub Sportowy „Żak” – 2.000,00zł, KS „DRAGON” Krzeszyce – 2.000,00 i KS WARTA Kołczyn -2.000,00.

10. Zastrzega się podział środków finansowych przewidzianych na powierzenie realizacji zadania w przypadku zgłoszenia równorzędnych ofert, pozytywnie ocenionych w toku formalnej i merytorycznej oceny.

Załącznik nr 1

WZÓR

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego* /~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego	
-------------------------------------	--

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

2. Termin realizacji zadania publicznego		Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)					
4. Plan i harmonogram działań na rok (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać: 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?					

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

--

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁴⁾
I.	Koszty realizacji działań							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1.	Koszt 1							
I.1.2.	Koszt 2							
...	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1.	Koszt 1							
I.2.2.	Koszt 2							
...	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1.	Koszt 1							
I.3.2.	Koszt 2							
...	...							
Suma kosztów realizacji zadania								
II.	Koszty administracyjne							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
...	...							
Suma kosztów administracyjnych								
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania								

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny ⁵⁾		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów⁶⁾

⁴⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

⁵⁾ Suma pól 3.1. i 3.2.

⁶⁾ Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷⁾
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

VI. Inne informacje

<ol style="list-style-type: none"> 1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego. 2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej. 3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data

⁷⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.