



Gminą Krzeszyce,
ul. Skwierzyńska 16,
66-435 Krzeszyce

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW (IDW)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa elementów wyposażenia
na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

znak postępowania: FP.271.5.2020

Projekt jest dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, w ramach Osi priorytetowej 4 – Środowisko i Kultura, działanie 4.2 Gospodarka odpadami

Rodzaj zamówienia:

Dostawy

Tryb udzielanego zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

Stanisław Pieczkajtis - Wójt

WÓJT GMINY

12.10.2020

Stanisław Pieczkajtis

(podpis)

PAŹDZIERNIK 2020

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Krzeszyce
Adres ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce
Strona internetowa: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrzeszyce>
Godziny urzędowania:
 poniedziałek: 7:30 - 15:00
 wtorek: 7:30 - 16:30
 środa: 7:30 - 15:30
 czwartek: 7:30 - 15:30
 piątek: 7:30 - 15:00

telefon: (095) 757 31 61 - 164

fax: (095) 757 30 86

e-mail: sekretariat@krzeszyce.pl

zwany w dalszej części „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w postępowaniu pod nazwą: „Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwaną w dalszej części niniejszej specyfikacji „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (poniżej 5 225 000 euro)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów wyposażenia dla Gminy Krzeszyce z przeznaczeniem na obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Przedmiot Zamówienia należy dostarczyć według poniższej specyfikacji:

LP	Rodzaj dostaw	jm	ilość
1	Dostawa i transport kruszywa budowlanego (żwiru) o ziarnistości 5-10 mm Ilość ok 50 m3 na potrzeby przygotowania podłoża	m3	300
2	Dostawa paneli ogrodzeniowych z murkiem na dole o wymiarach 2500 X 2000 mm (Ocynkowane ogniowo, malowane proszkowo.	m2	300
3	Brama wjazdowa przesuwana z furtką - 4 MB Z KĄTOWNIKA Z FURTKĄ 1 MB, Z SŁUPAMI, - Brama zagęszczona od dołu - słupy, zawiasy regulowane - Brama pomalowana farbą podkładową w kolorze czarnym, możliwość pomalowania proszkowo Brama kompletna do montażu.	szt	1
4	Zbiornik szczelny otwarty na wody deszczowe min. 500 l, np. poliuretanowy odporny na warunki zewnętrzne.	szt.	1

5	<p>Boksy magazynowe</p> <ul style="list-style-type: none"> wiata śmietnikowa x 2 wraz z zadaszeniem z blachy ocynkowanej szerokość 3 m długość 2 m spad dachu do tyłu drzwi dwuskrzydłowe szer 2,00m <p>Urządzenia prefabrykowane dostarczone w całości lub w elementach przystosowane do szybkiego montażu ręcznego, nie związane stale z gruntem. Nie wymagające pozwolenia ani zgłoszenia.</p>	mb	2
6	<p>Zadaszenie boksów (zadaszenia z konstrukcji stalowej) Zgodne z wymiarami zaoferowanych boksów magazynowych.</p> <p>Urządzenia prefabrykowane dostarczone w całości lub w elementach przystosowane do szybkiego montażu ręcznego, nie związane stale z gruntem. Nie wymagające pozwolenia ani zgłoszenia.</p>	m2	2
7	<p>Hala magazynowa na odpady niebezpiecznych, ZSEE i przedmioty do ponownego użycia, blaszana z bramą dwuskrzydłową wykonana z blachy ocynkowanej, (garaż blaszany) – z możliwością montażu i demontażu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Parametry ok 34,8 m2 do 35 m2 spadek dachu w kierunku tyłu zamek na środku z dwoma kluczami dwa uchwyty na kłódki (górze i dół) rygle od środka całość wykonana z blachy ocynkowanej, dodatkowo pokrytej farbą podkładową <p>Urządzenia prefabrykowane dostarczone w całości lub w elementach przystosowane do szybkiego montażu ręcznego, nie związane stale z gruntem. Nie wymagające pozwolenia ani zgłoszenia.</p>	m2	1
8	<p>Waga samochodowa przejazdowa o nośności 30 ton, montażem i oprogramowaniem</p> <ul style="list-style-type: none"> Niskoprofilowa, stalowa waga samochodowa - niezwiązana trwale z gruntem (brak konieczności uzyskiwania pozwolenia na budowę), mobilna, posiadająca mechanizm jeżdżący nie wymagający pozwolenia, ani zgłoszenia sprzęt w pełni przenośny stanowiący urządzenie pomiarowe nie podlegające przepisom prawa budowlanego. Stalowa, zwarta, modułowa, przenośna konstrukcja niezwiązana trwale z gruntem (brak konieczności uzyskiwania pozwolenia na budowę) mobilna brak konieczności odwodnienia łatwość czyszczenia doskonałe zabezpieczenia antykorozyjne całkowita wysokość wagi ok 280 mm długość najazdów ok 2,8 m nośność 30 ton 	kpl	1
9	<p>Dostawa wraz z usługą montażu opraw oświetleniowych na posiadanych słupach oświetleniowych wraz z okablowaniem wg wskazówek Zamawiającego.</p>	szt	3
10	<p>System monitoringu – uzupełnienie systemu monitoringu o 1 kamerę (wraz z montażem i okablowaniem).</p>	kpl	1

11	Kontener 1100 l (w ramach zamawianych 5 kontenerów należy dostarczyć 3 kontenery plastikowe w kolorach: żółty, niebieski i zielony oraz 2 kontenery metalowe)	szt	5
12	Kontenery samowyladowczy Pojemność: 900 L – 1000 l Nośność: 1000 kg Wymiar kieszeni na widły (SxW): 230x100 mm Rozmiar między widłami: 630 mm	szt	3
13	Kontener typu KP7 zakryty Kontener przystosowany do samochodów hakowych i bramowych. konstrukcje wykonane są z blachy stalowej o odpowiedniej grubości. Poszycie kontenera pokryte farbami podkładowymi oraz nawierzchniowymi w dowolnym kolorze z palety RAL, co stanowi odpowiednie zabezpieczenie antykorozyjne.	szt	1
14	Kontener KP7 otwarty wersja uniwersalna: urządzenia hakowe (1200mm) i bramowe DIN30720. Konstrukcje wykonane są z blachy stalowej o odpowiedniej grubości. Poszycie kontenerów pokryte farbami podkładowymi oraz nawierzchniowymi w dowolnym kolorze z palety RAL, co stanowi odpowiednie zabezpieczenie antykorozyjne.	szt	1
15	kontener magazynowy metalowa konstrukcja - podłoga z rusztem oraz wanną zabezpieczającą do wychwytywania wycieków i zabrudzeń - drzwi dwuskrzydłowe zamykane - możliwość zainstalowania instalacji elektrycznej spawana, stalowa konstrukcja z wodoszczelną, wanną wychwytową z ocynkowanym rusztem, który stanowi podłogę magazynu o dopuszczalnym obciążeniu 1100 kg/m ² . Otwory wentylacyjne na przeciwległych ścianach umożliwiające działanie wentylacji grawitacyjnej i ograniczające gromadzenie się niebezpiecznych oparów. Drzwi dwuskrzydłowe 2230 x 2000 mm umieszczone są standardowo na przedniej ścianie i zamykane na zamek patentowy. Konstrukcja pokryta jest lakierem proszkowym RAL Konstrukcja magazynu jest samonośna, można go ustawić w dowolnym miejscu na równej wzmocnionej powierzchni bez konieczności budowania fundamentów. Pusty magazyn można przemieszczać przy użyciu wózka widłowego, jest wyposażony w metalowe nogi lub przy pomocy dźwigu, ponieważ w narożnikach konstrukcji zamontowane są oka transportowe.	szt	2
16	Ręczny wózek magazynowy Wózek Taczkowy i Platformowy ładowność 250kg	szt	1
17	Platformowa waga magazynowa Waga platformowa określenie masy przedmiotów w przedziale od 2 do 600 kg (precyzja 0,1 kg): - szalka ze stali węglowej (50 x 60 cm) wyświetlacz LED, klawiaturę odporna na działanie wody i tłuszczu oraz 4 kółka ułatwiające jej przemieszczanie.	szt	1
18	Pojemnik na świetlówki - Poręczny, teleskopowy pojemnik do przechowywania zużytych świetlówek (długości 180 cm, średnica 30 cm).	szt	1
19	Pojemnik na baterie pojemność 150 litrów, około 90 cm, szczelna, zdejmowana pokrywa z otworem uniemożliwiającym wyjęcie odpadów. - wykonany z polietylenu.	szt	1

20	Pojemnik na akumulatory (150l) przeznaczony do przechowywania kwasów. <ul style="list-style-type: none"> • Tworzywo PE o wysokiej gęstości (PE-HD) • Nośność jako pojedynczy zbiornik; do 600 kg, • Dopuszczony do transportu zużytych akumulatorów wg ADR 4.1.4.1 P801a • Wyposażony w trzy płozy • Oznakowanie z informacjami dotyczącymi zagrożeń • Do zastosowania wewnątrz i na zewnątrz budynków. 	szt	1
21	Beczki na odpady płynne <ul style="list-style-type: none"> • Pojemnik na odpady łatwopalne • Pojemność: 80- 100l • Zatwierdzony przez FM I UL • Samogasnąca pokrywa • Zapobiega zaproszeniu ognia 	szt	1
22	Kosze siatkowe <ul style="list-style-type: none"> • Wymiary zewnętrzne 1200x800x1000h mm (+/-10%) • Wymiar użytkowy 1120x750x840h mm (+/-10%) • Wymiar pojemnika złożonego 1200x800x320h mm (+/-10%) • stal ocynkowana galwanicznie • kosz z możliwością składania • koła • udźwig ok 800 kg 	szt	2
23	Regał ocynkowany Regał ze stali nierdzewnej, min wymiary 1550x1200x500 mm (+/-10%), 4 półki.	szt	1
24	Wyposażenie warsztatu Stół do prac ręcznych, wkrętarka, wiertarka, szlifierka kątowna, zestaw kluczy, półautomat, imadło, kompresor, breszki, zestaw kluczy płaskich.	kpl	1

Ww. parametry techniczne i wyposażenie mają charakter wymogów minimalnych.

Minimalnie wymagany okres gwarancji – 12 miesięcy (Wykonawca może wydłużyć w sposób dla niego wiążący okres gwarancji do 24 miesięcy na elementy tj. panele ogrodzeniowe, brama z furką, oprawy oświetleniowe, regał ocynkowany, waga przejazdowa, boksy, zadaszania boksów, kontenery – kryterium oceny ofert o wadze 40%). Jeśli producent danego elementu oferuje standardowo gwarancję dłuższą, wówczas należy udzielić gwarancji producenta.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne lub znaki towarowe, należy je traktować wyłącznie jako przykład, który dokładnie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia. Zamawiający jednocześnie zwraca uwagę, że użycie w dokumentacji nazw własnych lub znaków towarowych do opisu szczegółowego zakresu przedmiotu zamówienia:

- ma tylko i wyłącznie ułatwić Wykonawcom odczytanie przedmiotowej dokumentacji pod kątem funkcjonalności oczekiwanych rozwiązań;
- nie ma celu ograniczenia konkurencji przez narzucanie lub sugerowanie konkretnych rozwiązań.

Wszelkie nazwy własne użyte w dokumentacji technicznej oraz dokumentach przetargowych określają wymagany standard jakości towarów i usług. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w opisie przedmiotu

zamówienia (nie gorszych), lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego słownika zamówień publicznych CPV:
39290000-1 Wyposażenie różne

Dodatkowe kody CPV: 38311000-8, 42923000-2, 34928480-6, 42415000-8, 32323500-8, 42923110-6, 45223800-4, 44211100-3

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH DOSTAW

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

8. USTALENIA DOTYCZĄCE POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONACOM

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawcy.
3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera **załącznik nr 6 – Istotne warunki umowy (wzór)**.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by Wykonawca realizował zadanie do dnia **31 grudnia 2020 r.**,

z zachowaniem terminów cząstkowych.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp oraz którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w przedmiotowym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w przedmiotowym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Doświadczenie wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 1 dostawę wyposażenia (obejmującego między innymi dostawę ogrodzenia, lub dostawę bramy, lub dostawę boksów magazynowych, lub dostawę kontenerów, lub dostawę wagi samochodowej przejazdowej) o minimalnej wartości nie mniejszej niż 50.000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), poparte dokumentami (dowodami) potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty. Zamawiający nie wymaga aby dostawy potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu były zrealizowane w ramach jednej umowy.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

5. W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.
8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 4 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
9. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 10.1. SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 10.4. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 10.4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1 oraz 11.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających

się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 11.1 oraz 11.2 SIWZ.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 11.1 oraz 11.2 SIWZ.

6. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu **zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona)**. Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia, spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt. 10.1.3) SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) **wykazu dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, *wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ*
Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Obowiązek ten w pełni obciąża wykonawcę.
9. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 11.8 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
11. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11.6 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11.6 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 11.13 SIWZ, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Nazwa Zamawiającego: Gmina Krzeszyce
Adres ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce
Strona internetowa: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrzeszyce>
Godziny urzędowania:
poniedziałek: 7:30 - 15:00
wtorek: 7:30 - 16:30
środa: 7:30 - 15:30
czwartek: 7:30 - 15:30
piątek: 7:30 - 15:00

telefon: (095) 757 31 61 - 164

fax: (095) 757 30 86

e-mail: sekretariat@krzeszyce.pl , mbuczowska@krzeszyce.pl

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: **MARTA BUCZKOWSKA.**

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania dotyczące treści SIWZ,
 - wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy PZP,
 - informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
 - informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
 - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania,
 - zawiadomienie wykonawców o wniesieniu odwołania,
 - informacja wykonawcy o przystąpieniu do postępowania odwoławczego.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić

wniosek bez rozpoznania.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/uqkrzeszyce>
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej zamawiającego. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)**.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach wybranych przez wykonawcę:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Uwaga

W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego nr **31 8355 0009 0035 1014 2000 0010** z dopiskiem „**Wpłata wadium – wyposażenie PSZOK-u**”. Kopię potwierdzenia dokonania przelewu należy załączyć do oferty.
 5. W przypadkach, gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniądź, wykonawca

- składa oryginał dokumentu wadium wraz z ofertą.
6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.8 i 14.9 SIWZ.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 14.7 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody

na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 10.4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
 - c) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, a przypadku wniesienia wadium w pieniądzu dowód wpłacenia wadium.
 - d) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:
 - 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
 - 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ..." wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
7. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

9. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.
10. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.
UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Dane Wykonawcy:

Gmina Krzeszyce
ul. Skwierzyńska 16
66-435 Krzeszyce

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

Nie otwierać przed 22 października 2020r., godz. 8⁵⁰

z oznaczeniem nazwy i adresu wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wplynięcia po terminie.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
13. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia muszą ustanowić

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

16. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 11.6 d), e); f) SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

18. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
19. Wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
20. W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Nazwa Zamawiającego: Gmina Krzeszyce
Adres: ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce
Strona internetowa:
Godziny urzędowania:
poniedziałek: 7:30 - 15:00
wtorek: 7:30 - 16:30
środa: 7:30 - 15:30
czwartek: 7:30 - 15:30
piątek: 7:30 - 15:00

telefon: (095) 757 31 61 - 164
fax: (095) 757 30 86
e-mail: sekretariat@krzeszyce.pl

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Gmina Krzeszyce, ul. Skwierzyńska 16, 66-435 Krzeszyce, w sekretariacie
2. Termin składania ofert upływa dnia 22 października 2020 r. o godz. 8⁴⁵ czasu lokalnego.
3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 października 2020 r. o godz. 8⁵⁰ czasu lokalnego w siedzibie zamawiającego – Gmina Krzeszyce, ul. Skwierzyńska 16, 66-435 Krzeszyce, w pokoju nr 31
4. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu koperty zamawiający ogłasza nazwę i adresy firmy, której oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące

ceny, terminu wykonania, okresu rękojmi i gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cena oferty, to cena ryczałtowa, która nie podlega zmianie w czasie trwania umowy (z wyjątkiem warunków szczegółowo opisanych w SIWZ oraz przepisach powszechnie obowiązujących), a którą należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji postępowania oraz istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określonych w załączniku nr 6 do SIWZ. W cenie należy uwzględnić ewentualne upusty i rabaty.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie zakresu świadczenia koniecznego do wykonania kompletnego przedmiotu umowy. Podwyższenie wysokości wynagrodzenia ryczałtowego jest dopuszczalne wyłącznie w przypadkach określonych w przepisie art. 632 k.c.
4. Wynagrodzenie obejmuje kompleksową realizację przedmiotu umowy oraz inne koszty niezbędne do realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia.
5. W formularzu oferty należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty. Prawidłowe określenie stawki podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
6. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w takim przypadku Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego w formie pisemnej, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Przy porównaniu ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty brana będzie pod uwagę cena ofertowa.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:
 - a) Cena oferty - 60 % (max. 60 pkt.)
 - b) Okres gwarancji jakości - 40 % (max. 40 pkt.)Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższych zasad:
1) Ocena kryterium „cena oferty” - P(Co) – będzie przeprowadzana wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(Co) = \frac{C_{min}}{Co} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie :

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych,

C_o - cena ocenianej oferty,

P(C_o) - liczba punktów za kryterium ceny.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Ocena kryterium „okres gwarancji jakości” (G) - będzie przeprowadzana na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, (przy czym najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi **12 miesięcy** od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego a najdłuższy możliwy okres gwarancji wynosi **2 lata (24 miesiące)** od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego). Punkty przyznane będą w następujący sposób:

➤ Zaoferowanie gwarancji na okres 12 miesięcy – 0 pkt;

➤ Zaoferowanie gwarancji na okres 24 miesięcy – 40 pkt;

Dotyczy elementów tj. panele ogrodzeniowe, brama z furką, oprawy oświetleniowe, regał ocynkowany, waga przejazdowa, boksy, zadaszenia boksów, kontenery.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P(C_o) + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

P(C_o) – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji jakości”

2. Oceny i badania ofert dokona Zamawiający. Na posiedzeniach niejawnych Zamawiający:

- dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1, 2 i w art. 24 ust. 2a ustawy Pzp,

- dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:

a) udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,

b) przedłożenia wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku, gdy cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 1 ustawy Pzp),

c) złożenia (uzupełnienia), zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona oraz została uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne warunki umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
5. W przypadku gdy umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, złożone wadium zostanie zatrzymane przez zamawiającego.
6. Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 6 zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

22. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. **Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.**
2. Poza przypadkami określonymi w umowie, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 1. o charakterze niezależnym od stron,
 2. którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 3. którego nie można uniknąć ani któremu stronie nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 4. której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
- d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były przewidziane w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji Umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu;
- e) w przypadku gdy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wiarygodne okoliczności utrudniające wykonanie zamówienia spowodowane epidemią COVID-19- zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
- f) gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające

- wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.7 i 23.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 11. Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.

6. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - e) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Informacje, o których mowa powyżej zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. RĘKOJMIA I OKRES GWARANCJI

1. Zamawiający wymaga zapewnienia okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia przez okres minimalny 12 miesięcy, liczone od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca może zaoferować wiążące dla niego przedłużone okresy gwarancji (kryterium oceny ofert) tj. do 36 miesięcy liczone od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający nie wydłuża ustawowego okresu rękojmi i postanawia, że dla niniejszego kontraktu rękojmia wyniesie 2 lata. Termin rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.

UWAGA:

1. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia stanowi kryterium wyboru oferty.
2. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w formularzu oferty w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.
3. Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać długości okresu gwarancji, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie - oferta nie otrzyma żadnych punktów w kryterium (0 punktów) - pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.
4. Warunki gwarancji zawarte zostały w załączniku do nr do SIWZ –zał. nr 6 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Wykaz dostaw
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy (wzór)

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY
„Dostawa elementów wyposażenia
na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

Zamawiający:
Gmina Krzeszyce
ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
REGON:	
NIP:	
Nr telefonu:	
Nr faxu:	
Adres e-mail:	

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego wykonanie zadania pn.: „Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

- a) kwotę netto : zł
- b) stawka podatku VAT: %
- c) kwota podatku VAT: zł
- d) kwotę brutto: zł

(słownie brutto:)

przy czym oświadczamy, że wynagrodzenie określone powyżej obejmuje wykonanie wszystkich niezbędnych dostaw i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego i pełnego wykonania Umowy.
UWAGA: Wykonawca składając ofertę, informuje w formie pisemnej zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)

towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W razie braku oświadczenia przyjmuje się, że oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, co Wykonawca niniejszym potwierdza.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia– do 31 grudnia 2020 r.
3. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji jakości na Przedmiot Zamówienia w okresie

12 miesięcy	24 miesiące

*zaznaczyć właściwe np. za pomocą znaku „x” w w taki sposób żeby Zamawiający nie miał wątpliwości, który okres Wykonawca deklaruje. Brak wyraźnego zaznaczenia lub brak zaznaczenia w ogóle będzie powodować, że Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji 12 miesięcy. Termin jest liczony od daty bezusterkowego odbioru końcowego i okres ten będzie uwzględniony w zawartej Umowie. Jest to kryterium oceny ofert o wadze 40%.

4. Oświadczamy, że ponosimy odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady powstałe w trakcie realizacji zamówienia, które zostanie wykonane własnymi siłami bądź przy udziale podwykonawców.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - przez okres 30 dni.
7. Oświadczamy, że akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w załączniku nr 6 do SIWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
8. Wadium w wysokości **2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych)** zostało wniesione w dniu w formie
9. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr
10. Oświadczam, że (niepotrzebne skreślić):
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 - * wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów:
 - a)
 - b)

Wartość towaru/ usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to..... zł netto.

UWAGA: *dotyczy wyłącznie Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT od wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzspółnotowego nabycia

towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.

11. Oświadczmy, że jesteśmy: (właściwe zaznaczyć)

- a. mikroprzedsiębiorstwem tak nie
- b. małym przedsiębiorstwem tak nie
- c. średnim przedsiębiorstwem tak nie

UWAGA:

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, adres podwykonawcy

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

13. Oświadczamy, iż w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona realizacja następujących części zamówienia:

Nazwa i adres Podmiotu Trzeciego	Zakres udostępnionych zasobów

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania wysyłać faksem lub mailem należy kierować na nr faksu/adres email:

16. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.

.....
/miejsowość i data/

...../podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy//

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Krzeszyce
ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”, prowadzonego przez Gminę Krzeszyce, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.



(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Krzeszyce
ul. Skwierzyńska 16 66-435 Krzeszyce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”, prowadzonego przez Gminę Krzeszyce oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
 Gmina Krzeszyce
 ul. Skwierzyńska 16
 66-435 Krzeszyce

Wykonawca:

.....

„Dostawa elementów wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce”

WYKAZ DOSTAW

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określających czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty:

l.p	Nazwa i opis zadania lokalizacja (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Wartość dostaw w PLN	Termin realizacji (dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)
1	<p>Nazwa: Lokalizacja: Opis: Zadanie polegało na dostawie wyposażenia (obejmującego między innymi dostawę ogrodzenia, lub dostawę bramy, lub dostawę boksów magazynowych, lub dostawę kontenerów, lub dostawę wagi samochodowej przejazdowej) o minimalnej wartości nie mniejszej niż 50.000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), poparte dokumentami (dowodami) potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty.</p> <p>Zamawiający nie wymaga aby dostawy potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu były zrealizowane w ramach jednej umowy.</p> <p style="text-align: center;">TAK/NIE* (*niepotrzebne skreślić)</p>		<p>Rozpoczęcie: dd/mm/rrrr</p> <p>Zakończenie: dd/mm/rrrr</p>	



2	<p>Nazwa: Lokalizacja: Opis: Zadanie polegało na dostawie wyposażenia obejmującego między innymi dostawę ogrodzenia, lub dostawę bramy, lub dostawę boksów magazynowych, lub dostawę kontenerów, lub dostawę wagi samochodowej przejazdowej) o minimalnej wartości nie mniejszej niż 50.000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), poparte dokumentami (dowodami) potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty.</p> <p>Zamawiający nie wymaga aby dostawy potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu były zrealizowane w ramach jednej umowy.</p> <p style="text-align: center;">TAK/NIE* (*niepotrzebne skreślić)</p>		<p>Rozpoczęcie: dd/mm/rrrr</p> <p>Zakończenie: dd/mm/rrrr</p>	
---	---	--	---	--

Uwaga: Należy załączyć dowody, określające, czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

..... (miejsowość), dnia r.

..... (podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.: „Dostawa elementów

wyposażenia na potrzeby PSZOK w Gminie Krzeszyce” oświadczam/my, że:

- 1) nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) *
- 2) należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) *z Wykonawcami, którzy złożyli w Niniejszym postępowaniu oferty. W celu wykazania, że istniejące pomiędzy nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia*

*skreślić niewłaściwe

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.