

Zamawiający:

ZALĄCZNIK Nr 2
do Procedury wydatkowania
środków publicznych

Łagów dnia 13.08.2020 r.

**PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA
o wartości nie przekraczającej 30 000 euro**

1) Nazwa zamówienia:

„ Zakup i dostawa kserokopiarki”

2) Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt. 8 .

3) Zestawienie wysłanych zapytań i złożonych ofert:

| Lp. | Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy | CENA BRUTTO | Uwagi |
|-----|--|-------------|---|
| 1. | TMB Kserokopiarki Monika Kowalska ul. Mieszka I 12 68-100 Żagań serwis: 068 475 73 73 sprzedaż: 600 398 843 NIP: 924-16-17-534 | 5 104,50 | Producent: RICOH Model: 2702 |
| 2. | ARSO SERWIS Przedsiębiorstwo Usługowe ul. Domańskiego 7/1 71-312 Szczecin Tel. 91 487-18-04 NIP: 852-103-28-57 | 5 190,60 | Producent: XEROX Model: VERSALINK B7030 |
| 3. | INFOBIUROTECHNIKA Sp. z o. o. Zakład Techniki Biurowej ul. Promienista 121 61-141 Poznań Tel. 95 732 21 37 NIP: 778-00-21-753 | 5 226,27 | Producent: RICOH Model: IM 2702 |

4) Po ocenie wyłoniono Wykonawcę:

Nazwa firmy : **TMB KSEROKOPIARKI
Monika Kowalska**

Adres siedziby Wykonawcy: **ul. Mieszka I 12
68 – 100 Żagań,**

NIP: **9241617534**

Ofertę spełnia wszystkie wymagania techniczne zgodne z zapytaniem ofertowym z dnia 06.08.2020 r. umieszczonym na BIP w dniu 06.08.2020 r. Uznano za najkorzystniejszą, z uwagi na niską cenę oraz korzystną cenę serwisu oraz materiałów eksploatacyjnych .

Oferta spełnia wymagania Zamawiającego.

5) Postępowanie prowadził:

Aleksandra KRASUCKA
STARSZY ASYSTENT
RODZINY

Aleksandra Krasucka

.....
(imię i nazwisko, podpis)

[Podpis]
.....
(podpis księgowego)

Zatwierdzam

KIEROWNIK
URZĘDU MIASTA ŻAGANIA

.....
(podpis Kierownika)

[Podpis]