

Łagów, 21.04.2022 r.

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze**  
ul. Miodowa 11  
65-602 Zielona Góra

dot. Porozumienia nr CP-36/2021

W załączeniu przesyłam Sprawozdanie kwartalne za kwartał I z realizacji zadań w zakresie uruchomienia i prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego „Programu Czyste Powietrze” stanowiący opis realizacji zadań określonych w § 2, ust. 1 Porozumienia, jakie Gmina w ramach uruchomionego punktu konsultacyjno-informacyjnego zobowiązała się wykonywać.

**WÓJT**  
*Czesław Kalbarczyk*

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a.



**WNIOSEK O WYPŁATĘ ŚRODKÓW NR 4  
DO POROZUMIENIA NR CP-36/2021**

<b>A. DANE WNIOSKODAWCY</b>
Nazwa: Gmina Łagów
Adres: Spacerowa 7
Kod pocztowy: 66-220
Miejscowość: Łagów
Osoba kontaktowa: Katarzyna Lutyńska
Telefon: 68 341 21 86 wew. 22
E-mail: katarzyna.lutyńska@lagow.pl

<b>B. DANE IDENTYFIKACYJNE RACHUNKU BANKOWEGO GMINY</b>
Nazwa: Gmina Łagów
Adres: ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów
Nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim / Oddział BS Łagów
Adres banku: Leona Pineckiego 2
Kod pocztowy: 66-220
Miejscowość: Łagów
Nr rachunku: 33 9656 0008 2000 0260 2000 0001

<b>C: WNISKOWANA KWOTA ŚRODKÓW</b>			
	PLN	słownie	uwagi
Zgodnie z zał. nr 2.1 - raport oraz oświadczeniem w pkt 1	<b>0,00</b>	Zero 00/00 groszy	00,00 PLN
Zgodnie z zał. nr 2.2 - zestawienie	<b>149,76</b>	Sto czterdzieści dziewięć złotych 54/100 groszy	149,76 PLN
Suma	<b>149,76</b>	Sto czterdzieści dziewięć złotych 54/100 groszy	149,76 PLN

- Gmina Łagów oświadcza, że w ramach realizacji Porozumienia nr CP-36/2021 z dnia 31.05.2021 r. z WFOŚiGW w Zielonej Górze w terminie od 01.01.2022 r. do 31.03.2022 r. (termin obejmuje kwartał):
  - przyjęła i przekazała do WFOŚiGW w Zielonej Górze (podać liczbę)...0..... wniosków o dofinansowanie w ramach części drugiej Programu priorytetowego „Czyste Powietrze” z załączonymi zaświadczeniami o dochodach wydanych przez Gminę,
  - przyjęła i przekazała do WFOŚiGW w Zielonej Górze (podać liczbę)...0..... wniosków o dofinansowanie w ramach części drugiej Programu priorytetowego „Czyste Powietrze” z załączonymi zaświadczeniami o dochodach wydanych przez inną gminę,
  - wydała zaświadczenia o dochodach na potrzeby złożenia wniosku w ramach drugiej części Programu priorytetowego „Czyste Powietrze” ...2.....(podać liczbę wydanych zaświadczeń), które nie zostały złożone z wnioskami o dofinansowanie w ramach części drugiej Programu priorytetowego „Czyste Powietrze” za jej pośrednictwem,
  - przyjęła i przekazała do WFOŚiGW w Zielonej Górze (podać liczbę)...0..... wniosków o dofinansowanie w ramach części pierwszej Programu priorytetowego „Czyste Powietrze”.
- Gmina oświadcza, że wszystkie zaświadczenia o dochodach na potrzeby złożenia wniosku w ramach drugiej części Programu priorytetowego „Czyste Powietrze” wydała przy użyciu dedykowanego systemu informatycznego.
- Gmina potwierdza realizację zadań z zakresu uruchomienia i prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego zgodnie ze złożonym lub złożonymi sprawozdaniami kwartalnymi oraz poniesienie kosztów wskazanych w zestawieniu stanowiącym załącznik do niniejszego wniosku.
- Gmina oświadcza, że koszty kwalifikowane poniesione na prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych w ramach działalności punktu stanowią minimum 20% wszystkich poniesionych kosztów kwalifikowanych w danym kwartale.

lagów, dnia 2022-04-21 r.

**WOJTW**  
Czesława Kozłowska  
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)  
**GMINA ŁAGÓW**  
ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
**REGION 970770480**  
(Pieczęć Gminy)  
**NIP 927-10-05-072**

Załączniki:

- Raport - zestawienia wniosków o dofinansowanie części 1 i 2 oraz zaświadczeń.
- Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów utworzenia i obsługi punktu konsultacyjno-informacyjnego.



## Załącznik nr 2.1. do wniosku o wypłatę środków

## Raport Kwartalny

Gmina	Łagów	
Województwo	lubuskie	
Raport za okres	01.01.2022	31.03.2022

liczba zaświadczeń w okresie (w szt.)			
	dla gospodarstw wielosobowych	dla gospodarstw jednosobowych	suma
wydane zaświadczenia	2	0	2
wydane postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia	0	0	0

liczba zaświadczeń narastająco od początku wydawania (w szt.)			
	dla gospodarstw wielosobowych	dla gospodarstw jednosobowych	suma
wydane zaświadczenia	9	3	12
wydane postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia	0	0	0

Pieczęć Gminy

GMINA ŁAGÓW  
ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
REGON 970770480  
NIP 927-10-05-072  
(1)

Podpis

WÓJT  
Czesław Kalbarczyk

Data

2022-04-21



Załącznik nr 2.1. do wniosku o wypłatę środków

Wnioski o podwyższony poziom dofinansowania przyjęte przez Gminę Łagów, której dotyczy raport i przekazane do WFOŚiGW w Zielonej Górze, z którym Gmina posiada zawarte Porozumienie

Lp.	Nadany przez Gminę nr wniosku o podwyższony poziom dofinansowania (wpisany we wniosku)	Data przekazania wniosku do WFOŚiGW	Nr zaświadczenia o dochodach, który został wpisany w treści tego zaświadczenia	Nazwa Gminy, która wydała zaświadczenie (należy wypełnić jeżeli zaświadczenie wydane przez inną gminę)	Data wydania zaświadczenia
1					

Pleczeń Gminy

Podpis

Data

**GMINA ŁAGÓW**  
 ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
 REGON 970770480  
 NIP 927-10-05-072  
 (1)

WOJT  
  
 Czesław Kabaczyk

2022-04-21





**Załącznik nr 2.1. do wniosku o wypłatę środków**

**Zaświadczenia wydane przez Gminę Łagów , której dotyczy raport, dla których nie złożono wniosków o podwyższony poziom dofinansowania do niniejszej gminy**

Lp.	Nr zaświadczenia o dochodach, który został wpisany w treści tego zaświadczenia	Data wydania zaświadczenia
1	ŚR.CZP.1.2022	19.01.2022
2	ŚR.CZP.11.2021	31.01.2022
3		
4		
5		
6		
7		

*Pieczęć Gminy*

**GMINA ŁAGÓW**  
ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
REGON 970770480  
NIP 927-10-05-072  
(1)

*Podpis*

**WOJT**  
*Czesław Kalbarczyk*

*Data*

**2022-04-21**



Załącznik nr 2.1. do wniosku o wypłatę środków

Wnioski o podstawowy poziom dofinansowania przyjęte przez Gminę Łagów, której dotyczy raport i przekazane do WFOŚiGW w Zielonej Górze, z którym Gmina posiada zawarte Porozumienie

Lp.	Nadany przez Gminę nr wniosku o podstawowy poziom dofinansowania (wpisany we wniosku )	Data przekazania wniosku do WFOŚiGW
1	brak	brak

Pieczęć Gminy  
**GMINA ŁAGÓW**  
 ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
 REGON 970770480  
 NIP 927-10-05-072  
 (1)

Podpis  
  
 Czesław Kalbajczyk  
 Data  
 2022-04-21



## Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów utworzenia i obsługi punktu konsultacyjno-informacyjnego

Nazwa Gminy:

Gmina Łagów

01.01.2022 - 31.03.2022

za okres

Lp.	Numer faktury/rachunku	Numer księgowy lub ewidencyjny	Data wystawienia rachunku/faktury	Kwota rachunku/faktury (brutto)	Kwota rachunku/faktury (netto)	Data zapłaty	Rodzaj kosztu w katalogu kwalifikowanych
1	F000590032200251517U	580/22	31.03.2022	149,76	121,76	31.03.2022	Promocja
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
.....							
.....							
.....							
Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych				149,76			

W imieniu Gminy

Łagów

poświadczam prawdziwość wyżej wymienionych dokumentów oraz prawidłowość poniesionych na ich podstawie wydatków.

**GMINA ŁAGÓW**  
 ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
 REGON 970770480  
 NIP 927-10-05-072  
 (1)

**WOJCIŚ**  
 podpis  
**Czesław Kaimbarczyk**

21.04.2022 r.

Łagów

miejsowość

data



Załącznik nr 2 do wniosku o wypłatę środków

**Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów utworzenia i obsługi punktu konsultacyjno-informacyjnego - koszt osobowe**

01.01.2022 -  
31.03.2022

Nazwa Gminy Łęgow

za okres

Lp.	Stanowisko pracy	Zaangażowanie pracownika w realizację zadań (w %)	Całkowite koszty wynagrodzenia (składniki kwalifikowalne) ponieszone przez pracodawcę														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=4+5+6+7+8+9	11	12	13=10+11+12	14=13*3	
			0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Suma:			0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

W imieniu gminy  
poświadczam prawdziwość przedstawionych powyżej danych oraz prawidłowość poniesionych wydatków w zakresie kosztów osobowych.

Łęgow

**GMINA ŁĘGÓW**  
ul. Spacerowa 7, 66-220 Łęgow  
REGON 970770480  
NIP 927-10-05-072  
(1)

**WOJEWÓDZTWO**  
Łęgow  
mięjsce  
Czesław Kabłarczyk

21.04.2022 r.

data





## Załącznik nr 3 do Porozumienia Wzór sprawozdania kwartalnego

Sprawozdanie kwartalne z realizacji zadań w zakresie uruchomienia i prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego			
Lp.	Liczba (wypełnia gmina)	Opis (wypełnia gmina) poniżej wskazówki co powinno znaleźć się w opisie	Uwagi (wypełnia gmina)
1	145 godz.	Czas pracy punktu (w godzinach)	Z uwagi na zainteresowanie programem godziny pracy punktu są elastyczne, informacje udzielane są także poza godzinami działania punktu.
2	17	Udzielone konsultacje- zad.1	Punkt konsultacyjno-informacyjny „Czyste Powietrze” czynny jest od poniedziałku do środy od 13:00 do 15:00, w czwartek od 8:00 do 10:00, w piątek od 11:00 do 13:00
3	25	Działania mające na celu zidentyfikowanie budynków...zad.2	Udzielono 10 osobistych konsultacji, instruując potencjalnych Beneficjentów o zasadach programowych i m.in. w jaki sposób można złożyć wniosek o dofinansowanie – zasady, jak uzyskać zaświadczenia o dochodach, pozostałych konsultacji udzielono telefonicznie
4	0	Wsparcie Wnioskodawców w zakresie przygotowania WoD...zad.3	Identyfikacja budynków, poprzez informacje otrzymane od sołtysów oraz dane z <b>Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków</b> – składane deklaracje.
5		Zagwarantowania dostępności dla Wnioskodawców przeszkóń pracownika...zad.4	Pomoc w wypełnieniu wniosku, skanowanie dokumentów stanowiących załącznik do wniosku (akty notarialne, druki Pił, zaświadczenia o dochodach, faktury, zgody współwłaścicieli)
6	1	Zapewnienie stanowiska komputerowego...zad.5	TAK. Katarzyna Lutyńska, <a href="mailto:katarzyna.lutyńska@lagow.pl">katarzyna.lutyńska@lagow.pl</a>
7	1	Zorganizowane spotkania- zad.6	TAK. W terminie 25 marca 2022 r. Zostało zorganizowane 1 spotkanie z mieszkańcami gminy w Łagówku (świątlica), na którym pojawiło się 9 osób, zainteresowanych Programem Czyste Powietrze. W czasie spotkania przedstawiono najważniejsze informacje o programie, przedstawiono do kogo jest skierowany i jakie grupy beneficjentów obejmuje, warunki dofinansowania. Rozdano Ulotki i Instrukcje jak założyć konto Beneficjenta.

8	Informacje o dystrybucji materiałów informacyjnych i promocyjnych-zad.7	500	Ulotki, foldery oraz instrukcje wypełniania wniosków dostępne są w punkcie konsultacyjno-informacyjnym w Urzędzie. Ponadto ulotki zostały przekazane sołtysom do rozdania w każdym z sołectw (Gronów, Jemiołów, Kłodnica, Kosobudz, Łagów, Łagówek, Niedźwiedź, Pożrzadło, Sieniawa, Stok, Toporów, Żelechów). Materiały promocyjne zostały wysłane za pośrednictwem Poczty Polskiej do budynków jednorodzinnych na terenie gminy.
9	Przekazywanie informacji o możliwości łączenia dof. przedsięwzięć z innymi programami...zad.8	11	Przekazywanie informacji o możliwości łączenia dofinansowania z Programu Czyste Powietrze i ulgi termomodernizacyjnej oraz możliwości dofinansowanie z gminy(jeżeli ma na to środki finansowe – Łagów nie posiada) przy czym suma dofinansowań nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych zadania.
10	Przeprowadzone wizyty u mieszkańców-zad.9	5	O możliwości przeprowadzenia wizyt domowych w celu oceny obecnego źródła ciepła - informowani są mieszkańcy w trakcie wizyt w urzędzie, rozmów telefonicznych. Nie przeprowadzono wizyt domowych, brak zainteresowania i zgłoszeń w tym zakresie. W kwartale nie było prowadzonych kontroli na podstawie przepisów ustawy prawo ochrony środowiska.
11	Rozsyłanie materiałów informacyjnych...zad.10	10	Materiały informacyjne (ulotki, foldery) zostały przekazane sołtysom do rozdania w każdym z sołectw (Gronów, Jemiołów, Kłodnica, Kosobudz, Łagów, Łagówek, Niedźwiedź, Pożrzadło, Sieniawa, Stok, Toporów, Żelechów).
12	Przeprowadzone ankiety-zad.11	0	Brak.
13	Pozostałe działania edukacyjne i informacyjne-zad.12	2	Tzw. Marketing szeptany, ogłoszenia parafialne, informacje na lokalnych stronach internetowych.
14	Złożone wnioski za pośrednictwem punktu konsultacyjnego-zad.13	0	Brak
15	Pomoc przy rozliczeniu-zad.14	1	Pomoc przy wypełnieniu wniosku o płatność.
16	Występujące problemy, które blokują złożenie wniosków o dofinansowanie przez mieszkańców	4	Mieszkania wielolokalowe, brak własności, brak konta beneficjenta.
17	Inne, które gmina uzna za istotne	0	Brak
18			

W ostatecznym sprawozdaniu kwartalnym oprócz kwartału należy podać podsumowanie działań przeprowadzonych w ramach pracy punktu obejmujące ww. elementy (należy sporządzić dwie oddzielne tabele). Dodatkowo w ostatecznym sprawozdaniu gmina powinna dokonać oceny realizacji tych działań oraz wskazać osiągnięte efekty, można do tego celu wykorzystać kolumnę uwagi.

**GMINA ŁAGÓW**  
 ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
 REGON 970770480  
 NIP 927-10-05-072  
 (1)

  
**WOJTY**  
 Czesław Kąkolarczyk

2022-04-21

GMINA ŁAGÓW  
ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów  
REGON 970770480  
NIP 927-10-05-072  
(1)

Łagów, 21.04.2022 r.

Miejscowość, data

oznaczenie Gminy

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ROZLICZENIA PODATKU VAT

Niniejszym oświadczamy, iż:

1. podatek od towarów i usług nie stanowi kosztu kwalifikowanego Porozumienia nr CP-36/2021, a wszystkie kwoty, których dotyczy podatek VAT, które przedstawimy do rozliczenia będą wartościami netto\*;
2. ~~podatek od towarów i usług stanowi koszt kwalifikowany Porozumienia nr ....., i nie będzie odliczany od podatku należnego w rozliczeniu z właściwym Urzędem Skarbowym, z powodu braku prawnej możliwości rozliczenia podatku naliczonego, a wszystkie kwoty, których dotyczy podatek VAT, które przedstawimy do rozliczenia będą wartościami brutto.\*~~

WÓJT

Czesław Kalbarczyk

[imię, nazwisko, funkcja oraz podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy]

z up. Skarbnika

Wioletta Dżembowska

Inspektor

[imię, nazwisko oraz podpis Skarbnika Gminy]

Powyższe oświadczenie zostało złożone ze świadomością odpowiedzialności kamej, przewidzianej w art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), który stanowi, że Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

\* niewłaściwie skreślić





LISTA OBECNOŚCI

SPOTKANIE DOTYCZĄCE „PROGRAMU CZYSTE  
PONIETRZE”  
ŁAGÓWEK 2 DNIA 25.03.2022 R.

- 1) Jolanta Pać
- 2) Anna Archowicz
- 3) Miya Nibundu
- 4) Adam Schachetka
- 5) JAKUB NIKLEWICZ
- 6) CIECHNERI MARCIN
- 7) JASNIEWSKI EUKASZ
- 8) EUGENIUSZ MIEDZIŃSKI
- 9) Magdalena Worek

