

Łagów, dnia 07.11.2017 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na usługę pn:

„Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów”

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow/>

Publikacja ogłoszenia:

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych – opublikowane pod numerem: 612557-N-20172)
2. Strona internetowa Zamawiającego pod adresem:
<http://bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow/>, w dniu 07.11.2017 r.
3. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 07.11.2017 r.

ZATWIERDZAM:

WÓJT
Czesław Kalbarczyk

GMINA ŁAGÓW
66-220 Łagów, ul. 1 Lutego 7
REGON 970770480
NIP 927-10-05-072

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łagów
ul. 1 Lutego 7
66-220 Łagów
tel. 68 3412186
fax. 68 3412262
e-mail: sekretariat@lagow.pl
NIP: 927-10-05-072
REGON: 9700770480
Dni i godziny otwarcia pon. 8.00-16.00, wt.- pt 7.30-15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zwanej w dalszej części ustawą Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014, poz.121 z późn. zm.).
4. Zamawiający **przewiduje** Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

Opis pozycji	Kod CPV – słownik główny
USŁUGI ODBIORU ŚCIEKÓW, USUWANIA ODPADÓW, CZYSZCZENIA/SPRZĄTANIA I USŁUGI EKOLOGICZNE	90000000
USŁUGI ZWIĄZANE Z ODPADAMI	90500000
USŁUGA WYWOZU ODPADÓW	90511000
USŁUGA ZBIERANIA ŚMIECI	90511300
USŁUGA TRANSPORTU ODPADÓW	90512000
USŁUGA WYWOZU STAŁYCH ODPADÓW MIEJSKICH	90513200

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonywania zamówienia: 24 miesiące od daty podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonania oceny warunku:

- a) Wykonawca winien posiadać zezwolenia lub wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz.U. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
- b) Wykonawca winien posiadać aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, 1954, z 2017 r. poz. 785, 1566.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonania oceny warunku:

Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na **odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 800 Mg / rok** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonania oceny warunku:

- Wykonawca wykaże, że posiada sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia mu niezbędnego sprzętu.

Lp.	narzędzia, wyposażenia zakładu lub urządzenia techniczne	Ilość
1.	pojazd typu śmieciarka, przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o poj. m.in. 60l, 110l, 120l, 240l, 1 100l, <u>w tym jeden pojazd powinien być wyposażony w myjkę pojemników od 60l do 1100l</u>	2
2.	pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych <u>w tym jednym pojazdem skrzyniowym z dźwigiem HDS o minimalnym wysięgu 5 m i minimalnym udźwigu zapewniającym odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych w „gniazdach”</u>	2
3.	pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	1
4.	pojazdem do opróżniania pojemników / kontenerów o pojemności 5m ³ , 7m ³	1
5.	samochód ciężarowy o ładowności min. 3,5t przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych	1
6.	baza magazynowo-transportowa w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Łagów. Należy zapewnić, aby baza magazynowo - transportowa była wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie	1

	socjalne dla pracowników, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najązdowną – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, na terenie, której znajduje się punkt konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do terenu i/ lub budowli składającej się na bazę,	
7.	system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujniki rejestrujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych	1
8.	narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników	1
9.	system monitorowania w postaci zapisu kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub dysponuje aparatem fotograficznym z których musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązków segregacji odpadów	1

4) znajdującą się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj

Opis sposobu dokonania oceny warunku:

- Wykonawca wykaże, że spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia **300 000 PLN**.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia oceniane będzie łącznie spełnienie przez nich warunków określonych w ppkt. 2), 3), 4).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy PZP Zamawiający żąda złożenia:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Prawo Zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku przynależności do grupy kapitałowej (podstawa art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ, bądź w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej – wykaz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej.

Zamawiający oceniając spełnienie warunków wymaganych od wykonawców będzie stosował formułę: spełnia / nie spełnia, na podstawie załączonych dokumentów do oferty zgodnie z pkt. 6 SIWZ.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Do oferty (każdy Wykonawca):

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów

- 3) Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ.
- 4) Dowód wpłaty wadium.

Wykonawca samodzielnie:

- 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (według wzoru określonego w załączniku nr 8 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na wezwanie Zamawiającego:

- 6) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 7) Opłaconą polisę ubezpieczeniową.
- 8) Wykaz sprzętu jakim będzie dysponował wykonawca przy realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 9) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
 - a) przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 7 podpunkt: 3)
 - b) przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Informacje dodatkowe:

- 10) Wszelkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y), podpisującą(e) ofertę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
- 11) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnie przez kilku Wykonawców, Wykonawcy:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - d) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - e) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12) Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo takie powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 14) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

UWAGA:

- A. Za treść oferty oraz kompletność odpowiada Wykonawca.
- B. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
<http://www.nbp.pl/home.aspx/kursy.htm>
- C. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- D. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- E. Zamawiający - na podstawie art. 26 ust.3 Ustawy - prawo zamówień publicznych, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy - Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- F. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1, Ustawy - Pzp nie później niż w dniu składania ofert.
- G. Zamawiający wzywa także Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy - Pzp.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: inwestycje@lagow.pl; fax 68 3412262 (zgodnie z punktem 1 SIWZ).
- 2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
- 4. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:
Urząd Gminy Łągów
ul. 1 - go Lutego 7
66-220 Łągów
- 5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Marzena Kowalska-Grodzicka.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:

10 000,00 PLN

Wadium słownie: dziesięć tysięcy złotych PLN

- 2. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia wadium w walutach obcych.
- 3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) Pieniądzu;
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) Gwarancjach bankowych;
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów

- e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2014,poz.1804).
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
 - b) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) Kwotę gwarancji,
 - d) Termin ważności gwarancji,
 - e) Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”.
 - f) Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy”;
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Krosno oddz. Łągów 22 9656 0008 2000 0260 2000 0005** z dopiskiem **„Wadium – postępowanie Nr: RI.ZP.271.11.2017.AT**
 - a. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
 - b. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”.
 - c. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
 - d. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
 - e. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów art. 46 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - f. Zamawiający, nie później niż na 3 dni przed upływem ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
 - g. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy – Pzp.
 - h. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej i pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
4. Strony oferty – w tym załączniki – muszą być kolejno ponumerowane.
5. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów nie otwierać przed 15.11.2017 r. godz. 10:15”**

7. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Osoba podpisująca ofertę winna czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczęcią identyfikującą osobę.
10. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003 nr 153 poz.1503, ze zm.) tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Łągów, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łągów, sekretariat, w terminie do dnia **15.11.2017 r. godz. 10:00.**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **15.11.2017 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** i musi uwzględniać całość zadania w tym wartość zagospodarowania odpadów. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia,
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze.
4. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
5. Cena określona w ust. 1 i 2 będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę np. z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do takiej ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z Ustawą – Prawo zamówień publicznych. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
7. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014r, poz. 915 z późn. zm.).
8. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym i cenowym tj.: Wykonawca podaje cenę całkowitą brutto, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowita netto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
9. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Wykonawca jest zobowiązany dokonać obliczenia ceny zgodnie ze specyfikacją wykonywania usługi (**załącznik nr 1 do siwz**) uwzględniając podatek VAT.
11. **Zamawiający nie dopuszcza żadnych upustów i rabatów w cenie oferty. Cena nie podlega waloryzacji i renegotjacji w trakcie trwania umowy.**
12. Cena oferty podana przez Wykonawcę – załącznik nr 2 (Formularz Ofertowy) do SIWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w tabeli cenowej z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz zawierać wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług objętych przedmiotem zamówienia.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- ✓ zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
- ✓ nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60,00 %
Aspekt Środowiskowy	30,00 %
Warunki Płatności	10,00 %

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: Cena

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times K_p \times W_c$$

sposób oceny:

C_{\min} - najniższa oferowana cena brutto

C_{bad} - cena ofertowana brutto badanej oferty

K_p - współczynnik proporcjonalności 100

W_c - waga kryterium oceny - 60 %

Nazwa kryterium: Aspekt Środowiskowy

Posiadanie samochodów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy **emisji spalin EURO 6**.

Dla przyjętego kryterium oceny aspekt środowiskowy, Zamawiający określi wartość punktową ofert w następujący sposób:

Ilość samochodów odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6:

0 pojazdów	0 pkt.
1 pojazd	10 pkt.
2 pojazdy	20 pkt.
3 pojazdy	30 pkt.

Nazwa kryterium: Warunki płatności

Punkty w kryterium zostaną przyznane następująco:

30 dni (deklaratoryjnie)	10 pkt.
21 dni (deklaratoryjnie)	5 pkt.
14 dni (domyślnie)	0 pkt.

Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

W przypadku, gdy Wykonawcy otrzymają identyczny bilans punktowy, decydować będzie fakt korzystniejszego otrzymania punktów w kryterium cena.

Jeżeli w dalszym ciągu Wykonawcy będą posiadać identyczny bilans punktowy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Komisja przetargowa dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Cena całkowita (wartość oferty) określona przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Umowa w sprawie zamówienia:
- 1) Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.
- 3) Mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej;
- 4) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 5) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 6) jest zawarta na okres wskazany w załączniku nr 9 do SIWZ;
- 7) umowa podlega unieważnieniu:**
 - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
 - b) zgodnie z zapisami art. 146 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. **Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:**
 - 1) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
 - 2) Zmiana w przypadku regulacji prawnych wprowadzonych w życie po Dacie Odniesienia wywołujących potrzebę jego zmiany;
 - 3) Zmiana oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 4) Zmiana Personelu Wykonawcy lub zamawiającego;
 - 5) W wypadku wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego;
 - 6) w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zamiana leży w interesie publicznym;
 - 7) w pozostałym zakresie - w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 8) w przypadku zdarzeń losowych trudnych do przewidzenia (zdarzenie losowe trudne do przewidzenia lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) możliwa jest zmiana postanowień umowy - w tym zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy. Zmiany umowy, o których mowa wyżej, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy;
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przez podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) Dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
 - b) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów

ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku do niniejszej SIWZ – Wzór Umowy w sprawie zamówienia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Informacje ogólne.
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia należytego zabezpieczenia umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy.
 - b) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 - c) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
 - d) Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust.3 Ustawy - Pzp.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - a) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - Pieniądzu;
 - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - Gwarancjach bankowych;
 - Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2014r., poz.1804).
 - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Krosno oddz. Łągów 22 9656 0008 2000 0260 2000 0005**
 - c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - d) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 - e) W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt. a), jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - f) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (Kontraktu) składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - g) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosowanego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Zabezpieczenie zostanie zwrócone w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 – 198.

19. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert), podając uzasadnieni faktyczne i prawne.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNA

Inwestycje@lagow.pl

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zamówienia przez podwykonawców.

28. Spis załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 do SIWZ	Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
załącznik nr 5 do SIWZ	Wykaz wykonywanych usług
Załącznik nr 6 do SIWZ	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 7 do SIWZ	Oświadczenie o przynależności/braku do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8 do SIWZ	Wzór umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łągów.

Ogólna charakterystyka Gminy (dane liczbowe pozwalające oszacować wartość oferty): Powierzchnia Gminy Łągów wynosi 191,1 km Liczbę gospodarstw domowych zamieszkałych szacuje się na ok. 1643.

Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych wraz z liczbą osób zamieszkujących, z których będą odbierane odpady komunalne :

LP	MIEJSCOWOŚĆ	LICZBA MIESZKAŃCÓW	LICZBA GOSPODARSTW ZAMIESZKAŁYCH
1	Żelechów	237	98
2	Jemiołów	225	93
3	Sieniawa	700	243
4	Łągówek	329	129
5	Gronów	97	35
6	Kłodnica	17	9
7	Toporów	604	221
8	Niedźwiedź	218	74
9	Kosobudz	132	66
10	Pożrzadło	104	35
11	Łągów	1300	560
12	Stok	100	32
13	Kosobudki	12	6
14	Kijewo	1	4
15	Pasałka	0	0
16	Bracikowo	0	0
17	Czartów	15	4
18	Czyste	41	16
19	Zamęt	6	3
20	Troszki	5	3
21	Wielopole	26	12
SUMA:		4169	1643

Przewidywana ilość odpadów komunalnych 300 kg na 1 osobę na rok.

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie zamówienia rozbieżności między podaną szacunkową ilością odpadów i pojemników/worków.

Wynikłe rozbieżności nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń względem Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty musi mieć świadomość, że dokonując na podstawie podanych wartości obliczeń uwzględni ryzyko ich zmian w trakcie wykonywania zamówienia.

Wybrany Wykonawca otrzyma od Zamawiającego – sporządzony w oparciu o aplikację informatyczną – szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.

W zakres zamówienia wchodzi także okresowe mycie i dezynfekcja pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych (w okresie **01.09. do 31.10.** – dokładny termin ustalony zostanie z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łągów)

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów do Regionalnej instalacji unieszkodliwiania odpadów, to jest Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (200301) zgromadzonych w pojemnikach,
- b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących:
 - papier, tektura (150101, 200101),
 - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe) (150107, 200102),
 - tworzywa sztuczne (150102, 200139), metal (150104, 200140), opakowania wielomateriałowe (150105),
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone (200108, 200201),

Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą zebraną ilość odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia tj.:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę – **raz na dwa tygodnie**
- b) segregowanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę:
 - papier i tektura; szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe); tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – **1 raz w miesiącu w okresie wrzesień – maj, raz na dwa tygodnie w okresie czerwiec - sierpień;**
 - odpady ulegające biodegradacji – **raz w miesiącu.**

Częstotliwość wywozu poszczególnych rodzajów odpadów zostanie uwzględniona w harmonogramie wywozu wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

Ponadto Wykonawca uwzględni szczegółowe wymagania wynikające z uchwały Rady Gminy Łągów w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łągów.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie i utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz dostarczenie worków lub pojemników (dla zbierających w pojemnikach również RI.ZP.271.11.2017.AT

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów

worków) do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie pojemników i worków do nowo powstałych nieruchomości.

Wykonawca dostarczy swój pojemnik oraz worki właścicielom nieruchomości, nie później niż do dnia 29 listopad 2017r.

4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej (faksem lub mailem), informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów – w tym nieruchomości nowo powstałych – w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemnik właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

5) Charakterystyka pojemników i worków do gromadzenia odpadów:

Szacunkowa ilość i wielkość pojemników i worków do gromadzenia odpadów:

1. pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - o pojemności 120 l w ilości ok 1700 szt., o pojemności 240 l w ilości ok. 450 szt., o pojemności 1100 l w ilości ok. 30 szt.
2. pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych:
 - papier i tektura ok. 250 szt. (120 l)
 - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe) ok 350 szt. (120l)
 - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 350szt. (120l)
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 350 szt. (240 l)
 - papier i tektura ok 6 szt. (1100 l)
 - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe) ok 12 szt. (1100 l)
 - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 12 szt. (1100 l)
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 12 szt. (1100 l)
3. worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, w rozmiarze 120 l
 - papier i tektura ok. 650 szt./m-c
 - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe) ok. 680 szt./ m-c
 - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 680 szt./m-c
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 800 szt./ m-c

Podane ilości są jedynie szacunkowymi wartościami obliczonymi na podstawie danych z ewidencji ludności, z otrzymanych deklaracji oraz ewidencji nieruchomości.

Oznaczenie urządzeń tj. pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- papier i tektura – koloru niebieskiego;
- szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (bezbarwne i kolorowe) – koloru zielonego;
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – koloru żółtego;

RI.ZP.271.11.2017.AT

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów

– odpady ulegające biodegradacji – koloru brązowego.

Oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo np. papier, szkło, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot. szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. worki z napisem PAPIER – wrzucamy: książki, gazety, zeszyty torby papierowe, karton, tekturę itd.

Pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) w kolorze szarym lub czarnym.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą wykonawcy oraz nazwą Gmina Łagów. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Pierwsza partia worków zgodnie z wykazem przekazany przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do **29 listopad 2017r.** Przy każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów wykonawca pozostawi worki w ilości odpowiadającej workom odebrany.

6) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odebranych odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie Gminy Łagów do ZAKŁADU UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH w DŁUGOSZYNIE.

Zamawiający zastrzega sobie, że w dniach odbierania odpadów (wg harmonogramu) z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łagów pojazdy wykonawcy wyszczególnione w SIWZ nie mogą odbierać odpadów z nieruchomości niezamieszkałych oraz z innych gmin.

Wykonawca zobowiązany będzie – w zakresie przedmiotu zamówienia – do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną) o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości.

Do informacji Wykonawca będzie zobowiązany przekazać protokół wraz z fotografiami z zaistnienia takiego zdarzenia, zawierający co najmniej następujące informacje:

- adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie
- data i godzina ustalenia zdarzenia
- opis zastałego stanu faktycznego wskazującego na zdarzenie
- dokumentację fotograficzną potwierdzającą zdarzenie oraz fotografię wskazującą nieruchomość, na której doszło do zdarzenia
- dane i podpisy pracowników Wykonawcy stwierdzających zdarzenie

Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy ono nieruchomości.

Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w system monitoringu GPS umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów.

Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów

podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

Wykonawca zapewni oznakowanie pojazdów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi (np. uszkodzenia chodników, jezdni, ogrodzeń itp.)

Obowiązkiem wykonawcy jest każdorazowo, uprzątnięcie i odebranie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, zbieranie leżących luzem obok wypełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych powyżej urządzeń, służących do gromadzenia odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i udostępniania dodatkowych worków przeznaczonych na odpady selektywne. Worki te wydawane będą mieszkańcom Gminy Łagów w losowych przypadkach.

Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej Gminy Łagów informacje przekazane przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagów i przedłożenie harmonogramu zamawiającemu, w formie pisemnej, do akceptacji. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania harmonogramu zaakceptuje przedłożony harmonogram lub przedstawi swoje uwagi bądź zastrzeżenia. W przypadku przedstawienia uwag lub zastrzeżeń, wykonawca najpóźniej w terminie 3 dni przedłoży zamawiającemu w formie pisemnej poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji. Dopuszcza się zmianę zaakceptowanego harmonogramu za zgodą stron. Zaakceptowany harmonogram umieszczony będzie każdorazowo przez zamawiającego na jego stronie internetowej, a wykonawca w formie papierowej będzie zobowiązany przekazywać go właścicielom nieruchomości objętych systemem.

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów

Szczegółowe harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w następujących terminach:

1. I harmonogram, na okres 1.12.2017r. – 31.12.2018r., wraz z ofertą (w przypadku wyboru oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag)
2. II harmonogram, na okres 1.01.2019r. – 30.11.2019r., do dnia 31.10.2018r. (wymaga uzgodnienia z Zamawiającym).

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia akcji „wystawka” i. W ramach akcji „wystawka” Wykonawca zapewnia odbiór odpadów zgodnie §4 ust.5 pkt 1-7 Uchwały Nr VI.43.2015 z dnia 30 kwietnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Częstotliwość akcji: raz na pół roku (w okresie wiosennym i jesiennym).

Termin akcji okres wystawienia i ilość kontenerów udostępnienia kontenerów zostanie ustalony wspólnie z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łągów.

Sposób wykonania usługi: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić (dostarczyć) kontenery o pojemności umożliwiającej odbiór w/w odpadów (o minimalnej pojemności 6m³) w miejscach wcześniej ustalonych z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łągów.

Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość zgromadzonych odpadów.

informowania mieszkańców o terminach odbioru odpadów (poprzez prowadzenie kampanii informacyjnych, publikację zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów, dostarczanie ulotek, ogłoszeń itp.), oraz ewentualnych zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych; harmonogramy odbioru odpadów będą zamieszczone na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia;

dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych pojemników właścicielom nieruchomości, jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady komunalne;

Wykonawca jest zobowiązany do zabrania także dodatkowo odpadów komunalnych leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych zgromadzonych w workach/pojemnikach innego rodzaju niż te, które dostarczył wykonawca.

Redukcja ilości pojemników lub worków lub zwiększenie ich ilości na danej nieruchomości względnie zmiana ich pojemności na żądanie Zamawiającego, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów:

- adekwatnie do potrzeb właściciela/posiadacza nieruchomości lub
- będącej skutkiem zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, jak również zapewnienie pojemników lub worków w wymaganej ilości na nowych nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, przy czym wykonawca dokona wymiany pojemnika na większy lub mniejszy lub dostarczy i ustawi dodatkowy pojemnik lub worki, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy) w przeciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e - mailem od zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e - mailem na adres zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawienia pojemników (w tym rozumie się także worki) w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną (fotografia powinna umożliwić identyfikację nieruchomości i zobrazować brak wystawionych do odbioru pojemników/worków) z datownikiem i godziną, o której pojazd przyjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela wykonawca zobowiązany jest zgłosić (z załączonym udokumentowaniem tj. protokół stwierdzający zdarzenie i wskazujący nieruchomość wraz z fotografiami) zamawiającemu, w terminie 5 dni od stwierdzenia zdarzenia.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz sposobie gromadzenia odpadów, w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca dostarczy pojemnik (w przypadku zbiórki selektywnej także worki) właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub złego stanu technicznego, uzupełnienia pojemników w przypadku ich kradzieży lub zaginięcia. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego telefonicznego, potwierdzonego faksem lub drogą elektroniczną, złego stanu technicznego lub konieczności dostawienia pojemnika z powodu kradzieży lub zaginięcia, wykonawca ma obowiązek uzupełnienia pojemnika w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia.

utrzymywania w należytym stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; w przypadku zanieczyszczenia jezdni i dojazdów do posesji przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów, Wykonawca jest zobowiązany podjąć wszelkie działania porządkowe w celu usunięcia powstałych zanieczyszczeń.

w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
miejsowość, data

**Gmina Łagów
ul. 1 Lutego 7
66-220 Łagów**

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy**:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy** (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu):

.....

Województwo**:

Nr telefonu:

Nr faxu:

E-mail:

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego nr z dnia **

REGON**:

NIP**:

Niniejszym składam/my ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów**”.

za cenę :

netto (bez podatku VAT) zł
słownie:/100.

powiększoną o podatek VAT w kwocie: zł
słownie:/100.

co stanowi kwotę brutto (z podatkiem VAT): zł *
słownie:/100.

Udzielony termin płatności dla Zamawiającego wynosi dni

Proszę wpisać 30,21 lub 14 dni. Nie wpisanie żadnej wartości skutkować będzie przyjęciem 30-dniowego terminu podstawowego.

Cena oferty zawiera wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych, a w szczególności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Aspekt Środowiskowy

Oświadczam, że dysponuję następującymi samochodami odbioru odpadów komunalnych, spełniających normy emisji spalin EURO 6:

Lp.	marka/model	Rok produkcji	Pojemność silnika
1.			
2.			
3.			

1. Deklaruję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ, tj. 24 miesiące od daty podpisania umowy.
2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/my, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
5. Oświadczam*/ my*, że wykonamy zamówienie w pełni **siłami własnymi*/wykonamy zamówienie z udziałem podwykonawców***, którym powierzmy realizację zamówienia w następującym zakresie rzeczowym*:

.....
zakresie finansowym*:

-
6. Wadium proszę zwrócić na konto:

Nr konta w banku
..... (w przypadku wadium w formie pieniądza)

7. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcja/spółki cywilne) jest:

Stanowisko:
Imię i nazwisko
Tel/fax

8. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej osoba upoważnioną z Zamawiającym do kontaktów z Zamawiającym będzie

Tel. e:mail:..... fax:.....

9. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

** w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum firm, Spółki cywilne), należy wypełnić wszystkie miejsca danymi tych podmiotów.

**Niepotrzebne skreślić*

RI.ZP.271.11.2017.AT

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów**”.

Ja/my (imię i nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
Jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że Firma, którą reprezentuję/my spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące*:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/my własnoręcznym/i podpisem/ami świadomy/i odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

*niepotrzebne skreślić

..... Dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych przedstawiciela/i
Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów**”

Ja/my (imię i nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

Jako pełnomocny*/i* przedstawiciel/e reprezentowanej przeze mnie*/nas* firmy*/a* oświadczam*/my*, że nie podlegam*/my* wykluczeniu z postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych,

* niepotrzebne skreślić

..... Dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych przedstawiciela/i
Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dotyczącego wykonania usługi pn.: **Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łągów** przedstawiam /my:

WYKAZ USŁUG

wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Przedmiot zamówienia potwierdzający spełnienie warunku postawionego w SIWZ	Wartość zamówienia lub zlecenia brutto (zł)	Odbiorca (Nazwa, Adres, nr telefonu)	Data wykonania		Nazwa Wykonawcy oraz podstawa dysponowania własne/użytkowane
			rozpoczęcie	zakończenie	

Do druku Formularza należy załączyć:

- dowody potwierdzające, że usługi wskazane w powyższej tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... Dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów**”, przedstawiam/my:

WYKAZ

Narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

lp	Nazwa, parametry, nr rejestracyjny pojazdu – dokładny adres lokalizacji bazy	Ilość	Podstawa dysponowania (np. własność, najem, leasing, podwykonawstwo, itd)
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

***niepotrzebne skreślić**

..... Dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy)

I N F O R M A C J A

składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów**”.

Ja/my* (imię i nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
.....

1* Jako pełnomocny/ni* przedstawiciel/le* reprezentowanej przeze mnie/nas* firmy informuję/emy*, że **nie należę/ymy* do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.).

2* Jako pełnomocny/ni* przedstawiciel/le* reprezentowanej przeze mnie/nas* firmy informuję/emy*, że **należę/ymy* do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.) i przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1)

2)

3)

itd.

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ

WZÓR - Umowa nr

W dniu r. w Łagowie pomiędzy Gminą Łagów z siedzibą przy ul. 1 Lutego 7 66-220 Łagów, NIP 9271005072, REGON 970770480 zwany dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez

Czesława Kalbarczyka – Wójta Gminy Łagów przy kontrasygnacie Skarbnika

a firmą.....
.. zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zakres umowy:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.:
Odbiór
i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów.
2. Usługi należy wykonać zgodnie z:
 - a) niniejszą umową,
 - b) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - c) Opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin realizacji umowy: Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy liczonych od daty podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie:

1. Wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy płatne będzie w okresach miesięcznych.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych niniejszą umową wynosi zł brutto (słownie.....), stanowiące iloraz wartości brutto całości zamówienia i 24 miesięcy obejmujących okres realizacji zamówienia.
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o cenę ryczałtową określona w ofercie Wykonawcy i wynosi zł brutto (słownie.....)

4. Faktyczna ilość usług będzie zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy wypłacane będzie w terminie dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej faktury wypełniony załącznik nr 3 stanowiący integralną część niniejszej umowy. Podstawę wystawienia faktury stanowi, zbiorcze zestawienia ważeń, karty przekazania odpadów.

§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w §3 ust. 3 umowy, co stanowi kwotę:(słownie...../100), zgodnie z SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania robót podlega zwrotowi Wykonawcy lub zwolnieniu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania niezbędnych prac oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań oraz wszelkich innych roszczeń Zamawiającego, mogących powstać na gruncie niniejszej umowy.

§ 5

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) informowania na bieżąco o potrzebach w zakresie częstotliwości wywozu odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do :
 - a) systematycznego wywozu odpadów stałych (śmieci) z terenu Gminy Łągów wg bieżących potrzeb,
 - b) utrzymania w dobrym stanie technicznym i estetycznym pojemników na śmieci,
 - c) prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p.poż. oraz w sposób nie powodujący szkód,
 - d) prowadzenia prac przez pracowników noszących estetyczny ubiór (**ujednolicone ubrania robocze**) oraz posiadające **oznaczenia identyfikacyjne**,
 - e) transportu śmieci wyłącznie pojazdami do tego celu przystosowanymi,
 - f) przedłożenia **w terminie 3** dni od daty podpisania umowy harmonogramu wywozów.
 - g) uszczegółowienie obowiązków zostało zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami zamawiającego, pełniącymi nadzór nad realizacją prac i wydawaniem poleceń są
Anna Topolska
2. Przedstawicielami Wykonawcy są :
 - a)
 - b)

§ 7

Rękojmia:

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe przy wykonywaniu prac np.; alejek, trawników, pojemników na śmieci, oraz uszkodzenia drzew i krzewów.
2. W przypadku stwierdzenia wyrządzenia przez Wykonawcę szkód, strony niezwłocznie ustalają zakres robót niezbędnych do usunięcia powstałej szkody oraz termin ich wykonania. W przypadku nie wykonania w terminie zobowiązania Zamawiający zleci innemu Wykonawcy usunięcie powstałej szkody, natomiast kosztami w całości zostanie obciążony Wykonawca niniejszej umowy.
3. W przypadku mechanicznego uszkodzenia przez Wykonawcę pojemników na śmieci jest on zobowiązany do ich natychmiastowego naprawienia – bez wezwania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku niewypełnienia postanowień zawartych w niniejszej umowie.

§ 8

Kary umowne:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w przypadkach:

- a) za zwłokę w wykonaniu prac, karę w wysokości 2% miesięcznego zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości rocznego zadania z zastrzeżeniem przepisów § 9 ust.1.
 - c) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu wywozów w wysokości 1000 zł za każdy dzień.
 - d) Za każdy dzień zwłoki w niedostarczeniu właścicielom nieruchomości pojemników albo worków do selektywnej zbiórki odpadów, w terminie do 29 listopad 2017r. kara w wysokości 200,00 zł
 - e) Za każdy przypadek nieuprzątnięcia miejsca odbioru, gdy zanieczyszczenie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy kara wysokości 300 zł
2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 10% wartości zadania od którego odstąpiono z zastrzeżeniem przepisów § 9 ust. 2.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia za przedmiot umowy w stosunku rocznym.
 4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w n/w przypadkach:
 - a) rażąco zostaną naruszone przez Wykonawcę warunki umowy,
 - b) powstaną rażące zaniedbania w wykonaniu obowiązków Wykonawcy przy realizacji umowy,
a w szczególności:
 - przy próbie świadczenia usług w stanie nietrzeźwym lub spożycia alkoholu w miejscu świadczenia usług,
 - w przypadku gdy w ciągu 5 kolejnych kalendarzowych dni co najmniej 2- krotne
 - stwierdzi się w obecności Wykonawcy nie wykonanie lub nienależyte wykonanie usług.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury po upływie 30 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie,
 - b) odmawia przez kolejne 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usługi w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru prac przerwanych w terminie 3 dni kalendarzowych,
 - c) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru usługi przerwanych,
 - dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Łagów

4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się do próby polubownego jego załatwienia.
5. Sporne sprawy rozstrzygają sądy powszechne, właściwe dla siedziby zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

