**Zapytanie ofertowe**

Gmina Łagów zaprasza do złożenia oferty cenowej na: „Zakup i dostawę 20 laptopów”

**I. Zamawiający:**

Gmina Łagów ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów, adres poczty elektronicznej: sekretariat@lagow.pl tel. 68 3412186

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa 20 laptopów.”, zgodnie z poniższą specyfikacją (wymagania minimalne):

•    Procesor Intel Core i3 lub Intel Core i5  
•    Dysk: SSD 240  
•    RAM: 8 GB  
•    Ekran Full HD o przekątnej 15,6 cala  
•    Komunikacja: Karta sieciowa Gigabit Ethernet 10/100/1000Mb, Karta sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 ac, Interfejs bezprzewodowy Bluetooth   
•    Karta graficzna: zintegrowana  
•    Karta dźwiękowa: zintegrowana  
•    Zewnętrzne porty: 2xUSB 3.1, 1xUSB Typ-C, 1xWejście HDMI, 1xRJ45, 1xAudio  
•    System operacyjny: Windows 10 Pro lub Windows 10 Pro Academic  
•    Gwarancja 24 miesięcy  
•    Komputer fabrycznie nowy, nieużywany  
•    Microsoft Office 2019 w wersji Standard Academic olp

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 10 dni od dnia podpisania umowy. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru.

**IV. WYMAGANIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Oferent musi posiadać odpowiednie uprawnienia lub stosowne rejestracje formalne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

**V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę należy przesłać na sekretariat@lagow.pl

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

Termin dostawy 10%, Gwarancja 30% , Cena - 60%.

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać na sekretariat@lagow.pl lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Łagów ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów z następującym oznaczeniem: Oferta na sporządzenie projektu budowlano – wykonawczego dla zadania „Zakup i dostawa 20 laptopów” do dnia 08.05.2020r. godz. 10.00  
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie.   
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.   
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia.