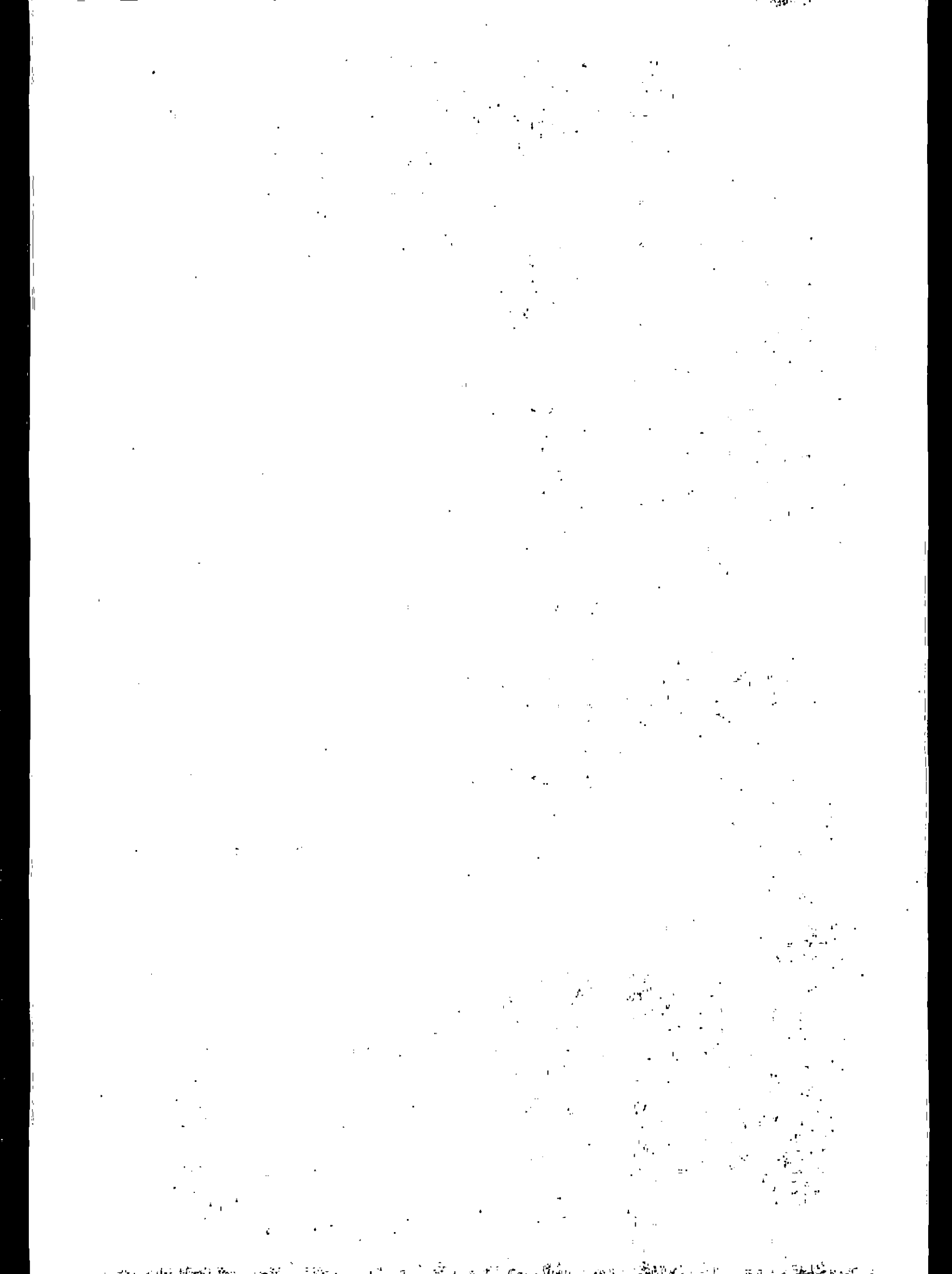


Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 32.2020
Wójta Gminy Łagów
z dnia 26 czerwca 2020 r..

Harmonogram likwidacji gminnej jednostki budżetowej Samorządowej Szkoły Podstawowej i Oddziału Przedszkolnego w Sieniawie

l.p.	Opis czynności	Termin realizacji
1	Zawiadomienie wszystkich organów, urzędów lub instytucji w tym: Bank, Urząd Skarbowy, ZUS, Urząd Statystyczny, oraz kontrahentów o rozpoczęciu procesu przekształcenia jednostki	do 30.07.2020 r..
2	Zmiana wszystkich umów z kontrahentami na świadczenie usług i dostawę towarów.	do 31.08.2020r.
3	Powiadomienie pracowników o przewidywanym terminie przejścia pracowników do nowego pracodawcy.	zgodnie z obowiązującymi przepisami
4	Rozwiązanie umów o pracę za wypowiedzeniem, z opiekunkami i innymi pracownikami nieprzechodzącymi do innego pracodawcy. Sporządzenie wykazu pracowników uprawnionych do odpraw .	zgodnie z obowiązującymi przepisami
5	Przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji aktywów i pasywów jednostki na dzień 31.08.2020 r. • spisu z natury środków trwałych, pozostałych środków trwałych, księgozbiorów, wartości niematerialnych i prawnych - wycena i wyjaśnienie ewentualnych różnic oraz ich rozliczenie.	31.08.2020 r
6	Zlikwidowanie zużytego sprzętu i wyposażenia wyodrębnionego podczas inwentaryzacji sporządzonej wg procedur zawartych w Zarządzeniu Wójta	31.08.2020 r
7	Przekazanie mienia ruchomego dyrektorowi Samorządowej Szkoły Podstawowej im. Obrońców Warszawy w Łagowie	do 31.08.2020 r
8	Przeprowadzenie prac archiwizacyjnych oraz przygotowanie akt i dokumentów w celu ich przekazania do właściwej jednostki	do 30.09.2020 r.
9	Wyrejestrowanie jednostki w Urzędzie Skarbowym (NIP) i w Urzędzie Statystycznym (REGON) oraz wyrejestrowanie pracowników jednostki w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych	do 31.08.2020 r.
10	Uzyskanie potwierdzenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych rozliczenia konta jednostki.	na dzień zakończenia likwidacji
11	Sporządzenie wykazu zobowiązań i należności na dzień 31.08.2020r i protokolarne przekazanie do Urzędu Gminy w Łagowie-referat Ekonomiczno-Finansowy	do 31.09.2020 r.



12	Przekazanie dochodów i niewykorzystanych środków pieniężnych z rachunku szkoły na rachunek bieżący gminy oraz zamknięcie rachunku bieżącego jednostki.	do 31.08.2020 r.
13	Wystąpienie o przekształcenie umów użyczenia na Nieruchomości będące we władaniu Szkoły w Sieniawie	do 31.08.2020 r.
14	Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sporządzenie sprawozdania finansowego na dzień zakończenia likwidacji tj. na dzień 31.08.2020 r.	do 10.09.2020 r.
15	Sporządzenie sprawozdań finansowych na dzień zakończenia likwidacji tj. na dzień 31.08.2020 r zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	Do 30.11.2020
16	Sporządzenie sprawozdania z przebiegu procesu zakończenia likwidacji.	do 31.08.2020 r.

