

## Projekt uchwały

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia NR 75.2021  
Wójta Gminy Łagów  
z dnia 03 listopada 2021r.

### Uchwała Nr ..... Rady Gminy Łagów z dnia .....

#### w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w 2022r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1372), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1057- ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.1.** Doceniając to, że istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną jest aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz realizując zadania, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2022.

**2.** Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Łagów a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, określając cele, priorytety i zasady tej współpracy. Pozwoli on na wspieranie przez gminę działalności tych organizacji i podmiotów oraz skuteczną realizację przez nie zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1057 z późn. zm.)
2. celach priorytetowych – należy przez to rozumieć wybrane zadania z zakresu zadań własnych gminy, określone corocznie w programie współpracy, celem powierzenia poprzez konkurs – do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
3. konkursie – należy przez to rozumieć konkurs na realizację zadań publicznych gminy dotowaną z budżetu Gminy Łagów;
4. „organizacji” – należy rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1057 z późn. zm.)

**§ 3.1** Celem głównym programu współpracy z „organizacjami” w 2022 roku jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Łagów.

**2.** Cele szczegółowe realizacji współpracy:

- 1) zaangażowanie, jak największej liczby osób z terenu gminy do czynnego udziału w życiu społecznym;

- 2) pobudzenie do działania osób wykluczonych społecznie;
  - 3) nawiązywanie kontaktów międzynarodowych;
  - 4) efektywniejsza realizacja zadań publicznych poprzez zlecenie „organizacjom” na zasadach określonych w ustawie;
  - 5) ściślejsza współpraca z „organizacjami” poprzez wspólne informowanie i konsultacje projektów uchwał w sprawach dotyczących działań tych „organizacji”;
  - 6) eliminacja nierówności społecznych;
  - 7) pomoc dla osób wymagających stałej opieki profilaktycznej z zakresu pomocy społecznej;
  - 8) tworzenie warunków sprzyjających do rozwoju kultury fizycznej na terenie Gminy Łagów
  - 9) rozwój nauki i kultury na terenie Gminy Łagów
  - 10) ochrona środowiska naturalnego
  - 11) zmniejszenie kosztów realizacji zadań publicznych poprzez bardziej efektywniejsze działania
3. Cele o których mowa w ust. 1 i 2 będą realizowane w szczególności poprzez:
- a) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
  - b) zapewnienie udziału „organizacji” w realizacji zadań publicznych,
  - c) wykorzystanie potencjału i możliwości „organizacji”,
  - d) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
  - e) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pomocy wolontariuszy,
  - f) zabezpieczenie w budżecie gminy Łagów środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonywanie zadań.

**§ 4.** W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Gminy Łagów i jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z „organizacjami”, utrzymywania kontaktów z liderami „organizacji” (zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych spraw),
- 2) Wójt – w zakresie wyznaczenia pracownika do współpracy z „organizacjami”, powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę „organizacjom”, realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy Łagów, dysponowania środkami zaplanowanymi w budżecie gminy na współpracę z „organizacjami”, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Komisja Konkursowa w zakresie opiniowania złożonych ofert.

**§ 5.** Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Łagów z „organizacjami” prowadzącymi , odpowiednio do terytorium działania organów gminy, działalność pożytku publicznego obejmuje realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

**§ 6.1.** Ustala się na rok 2022 następujące zadania priorytetowe Gminy Łagów, które mogą być zlecone do realizacji „organizacjom” między innymi:

- 1) w zakresie kultury fizycznej i sportu:
  - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Łagów,
  - b) uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze ponad gminnym,
  - c) wspieranie merytorycznej działalności klubów sportowych,
  - d) działania w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.
- 2) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności
  - a) ochrona ludności i zabezpieczenie imprez rekreacyjno-sportowych

- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
  - a) upowszechnianie i promocja rodzimej twórczości kulturalnej,
- 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
  - a) wspieranie działalności i rozwój osób niepełnosprawnych

2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych ujętych w programie współpracy z „organizacjami” na rok 2022 wynosi **75.000 zł**. W razie niewykorzystania środków finansowych planowanych na realizację poszczególnych zadań priorytetowych, dopuszcza się możliwość przenoszenia, w roku budżetowym, niewykorzystanych środków w ramach pozostałych priorytetów.

3. Przenoszenie niewykorzystanych środków budżetowych dokonywane będzie wyłącznie na podstawie kwot planowanych w budżecie na dotacje i tylko w zakresie upoważnienia organu wykonawczego, do dokonywania wydatków i na podstawie upoważnienia do zmian przez organ stanowiący.

**§ 7.** Program współpracy Gminy Łagów z „organizacjami” na rok 2022 obowiązuje od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

#### **§ 8.1.** Finansowe formy współpracy z „organizacjami”

1) Gmina Łagów zleca realizację zadań publicznych w formie:

- a) wspierania realizacji zadań publicznych,
  - b) powierzania realizacji zadań publicznych.
- 2) Zlecenie „organizacjom” realizację zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Łagów z „organizacjami” to:

- 1) wsparcie merytoryczne i infrastrukturalne „organizacji”;
- 2) przekazywanie informacji o realizacji zadań publicznych;
- 3) prowadzenie elektronicznej bazy danych „organizacji”;
- 4) konsultowanie dokumentów strategicznych i uchwał Rady Gminy dotyczących działalności statutowej „organizacji”, zgodnie z obowiązującymi przepisami,;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym,;
- 6) podejmowanie inicjatyw integrujących „organizacje” wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 7) wzajemnie informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 8) organizacja lub współdziałanie w organizowaniu szkoleń, konferencji, spotkań służących wymianie doświadczeń, podniesieniu sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań „organizacji”;
- 9) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących między innymi pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej;
- 10) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem „organizacji”.

3. Otwarte konkursy ofert, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze w ramach kompetencji właściwego organu gminy.

4. W celu zaopiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w ramach konkursów ofert Wójt Gminy Łagów powołuje komisję konkursową.

1) Komisja Konkursowa jest powołana w zakresie sprawdzenia pod względem formalnym, merytorycznym i dokonania oceny oraz określenia wysokości dofinansowania najkorzystniejszych ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2) Komisja Konkursowa składa się z pięciu osób, trzech przedstawicieli wskazanych

przez Wójta Gminy oraz dwóch osób wskazanych przez „organizację” z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie.

- 3) Komisja może powołać osobę z głosem doradczym posiadającą specjalistyczną wiedzę z zakresu rozpatrywanego w ramach konkursu ofert zadania publicznego.
- 4) Do czynności komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
- 5) W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności i obiektywizmu.
- 6) W przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w pkt. 5, członek komisji zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
- 7) Komisja obraduje zawsze w składzie, co najmniej 3 osób należących do składu Komisji.
- 8) Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego
- 9) Przewodniczącego komisji wybierają członkowie komisji poprzez głosowanie.
- 10) Terminy i miejsce zebrań Komisji ustalane będą przez Przewodniczącego Komisji.
- 11) Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym.
- 12) Komisja sprawdza oferty także pod względem ich zgodności z zakresem zadań określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na zadania publiczne na rok 2022. Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.
- 13) Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert pod względem merytorycznym stosują następujące kryteria ocen:
  - a) merytoryczna wartość oferty (zgodność z potrzebami społecznymi, innowacyjność, sposób przygotowania) – skala ocen 0-5 punktów,
  - b) możliwość realizacji zadania przez organizację (kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, wyposażenie rzeczowe niezbędne do wykonywania zadania, charakter wcześniejszych kontaktów w ramach realizacji zadań publicznych oferenta z Urzędem Gminy Łagów, referencje) – skala ocen 0-5 punktów,
  - c) realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania – skala ocen 0-5 punktów,
  - d) udział środków własnych oferenta w realizacji zadania:

powyżej 50% - 5 punktów
41%-50% -4 punkty
31%-40%- 3 punkty
21%-30%- 2 punkty
11%-20%- 1 punkty
do 10% - 0 punktów
- 14) Ocena danej oferty jest ważna, o ile została oceniona przez przynajmniej 3 osoby z komisji.
- 15) Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.
- 16) Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez członków Komisji.
- 17) Do realizacji zadania publicznego będą brane pod uwagę jedynie te oferty których średnia oceny końcowej o której mowa w pkt.13 wynosi minimum 10 pkt. Oferty, które otrzymały poniżej ww. punktacji zostają odrzucone.
- 18) Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.
- 19) Komisja zastrzega sobie prawo do zapraszania przedstawicieli reprezentujących

oferentów w celu składania wyjaśnień dotyczących oferty.

- 20) Komisja dokonuje wyboru najlepszej oferty która uzyska największą liczbę punktów
- 21) Komisja może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty
- 22) Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane przez Zespół.
- 23) Przewodniczący Komisji sporządza z posiedzenia Komisji zbiorczy protokół w formie:
  - a) Wykazu podmiotów, którym Komisja postanowi udzielić dofinansowania na realizację zadania publicznego dla Gminy Łagów wraz z proponowanymi kwotami,
  - b) Wykazu podmiotów, którym Komisja nie udzieli dofinansowania na realizację zadania publicznego .
  - c) Przedstawia protokół z wynikami dla Wójta Gminy, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert które będą realizowane jako zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert.

5. Wykaz zagadnień priorytetowych w roku 2022 nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

6. „Organizacje” z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**§ 9.1.** Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie.

2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym programie określa projekt uchwały budżetowej lub uchwała budżetowa Rady Gminy Łagów na 2022r.

3. „Organizacja”, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Łagów.

**§ 10.1.** Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od „organizacji”;
- 3) liczby umów zawartych z „organizacjami” na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Łagów;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Łagów na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez „organizacje”;
- 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Łagów;
- 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2023 roku, przedłoży Radzie Gminy Łagów sprawozdanie z realizacji Programu za 2022r.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie upublicznione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Łagów.

**§ 11.1.** Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Sekretarza Gminy Łagów.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;

- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez „organizacje” oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez „organizacje”;
- 4) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz informacji od komórek organizacyjnych Urzędu;
- 5) skierowanie projektu Programu do konsultacji;
- 6) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez „organizacje” podczas konsultacji;
- 7) przedłożenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu na posiedzeniu Rady Gminy.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Mariusz Stanisław Klebieko