



**OGŁOSZENIE O PRZETARGU**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku**

**- Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)  
o wartości zamówienia poniżej 200 000 euro**

**GMINA ŁAGÓW**

**ogłasza przetarg nieograniczony pn.**

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagów”**

Numer ogłoszenia: 227184 - 2015; data zamieszczenia: 02.09.2015

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Łagów, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów, woj. lubuskie, tel. 0-68 34 12 186, faks 0-68 34 12 262.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagów.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów do Regionalnej instalacji unieszkodliwiania odpadów, to jest Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie: a. niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych 200301 zgromadzonych w pojemnikach, b. odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących: - papier, tektura 150101, 200101, -szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe 150107, 200102, - tworzywa sztuczne 150102, 200139, metal 150104, 200140, opakowania wielomateriałowe 150105, - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone 200108, 200201, 2 Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą zebraną ilość odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia tj.: a niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę - raz na dwa tygodnie b segregowanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę: - papier i tektura, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu w okresie wrzesień - maj, raz na dwa tygodnie w okresie czerwiec - sierpień; - odpady ulegające biodegradacji - raz w miesiącu. Częstotliwość wywozu poszczególnych rodzajów odpadów zostanie uwzględniona w harmonogramie wywozu wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym

przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca uwzględni szczegółowe wymagania wynikające z uchwały Rady Gminy Łagów nr XV.143.2012 z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łagów Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 135 ze zm.: Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 1066, poz. 1688, Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015r., poz. 921. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie i utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz dostarczenie worków lub pojemników dla zbierających w pojemnikach również worków do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie pojemników i worków do nowo powstałych nieruchomości. Wykonawca dostarczy swój pojemnik oraz worki właścicielom nieruchomości, nie później niż do dnia 28 wrzesień 2015r. 4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej faksem lub mailem, informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów - w tym nieruchomości nowo powstałych - w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemnik właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. 5 Charakterystyka pojemników i worków do gromadzenia odpadów: Szacunkowa ilość i wielkość pojemników i worków do gromadzenia odpadów: 1. pojemniki do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych: o pojemności 120 l w ilości ok 1700 szt., o pojemności 240 l w ilości ok. 350 szt., o pojemności 1100 l w ilości ok. 20 szt. 2. pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych: - papier i tektura ok. 200 szt. 120 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 200 szt. 120l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 200szt. (120l) - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 150 szt. 240 l - papier i tektura ok 6 szt. 1100 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 8 szt. 1100 l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 13 szt. 1100 l - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 6 szt. 1100 l 3. worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, w rozmiarze 120 l - papier i tektura ok. 632 szt./m-c - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok. 680 szt./ m-c - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 680 szt./m-c - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 600 szt./ m-c. Podane ilości są jedynie szacunkowymi wartościami obliczonymi na podstawie danych z ewidencji ludności, z otrzymanych deklaracji oraz ewidencji nieruchomości. Wielkość bądź liczba pojemników i worków do gromadzenia odpadów musi być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości. a Wszystkie pojemniki i worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną. b Oznaczenie urządzeń tj. pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów: - papier i tektura - koloru niebieskiego; - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe - koloru zielonego; - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - koloru żółtego; - odpady ulegające biodegradacji - koloru brązowego. c Oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo np. papier, szkło, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot.

szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. worki z napisem PAPIER - wrzucamy: książki, gazety, zeszyty torby papierowe, karton, tekturę itd. d Pojemniki na odpady niesegregowane zmieszane w kolorze szarym lub czarnym. e Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą wykonawcy oraz nazwą Gmina Łągów. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Pierwsza partia worków zgodnie z wykazem przekazany przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do 28 wrzesień 2015r. Przy każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów wykonawca pozostawi worki w ilości odpowiadającej workom odebranym.6 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie Gminy Łągów do ZAKŁADU UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH w DŁUGOSZYNI. 7. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. 8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny rachunek zobowiązany jest do doczyszczania selektywnie odbieranych odpadów do jakości odpowiadającej uzgodnieniom z instalacją odzysku i unieszkodliwiania, do której wykonawca przekaże poszczególne frakcje odpadów. 9. Zamawiający zastrzega sobie, że w dniach odbierania odpadów wg harmonogramu z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łągów pojazdy wykonawcy wyszczególnione w SIWZ nie mogą odbierać odpadów z nieruchomości niezamieszkałych oraz z innych gmin. 10. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości. 11. Wykonawca zobowiązany będzie w zakresie przedmiotu zamówienia do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej faksem lub drogą elektroniczną o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. 12 Do informacji Wykonawca będzie zobowiązany przekazać protokół wraz z fotografiami z zaistnienia takiego zdarzenia, zawierający co najmniej następujące informacje: - adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie - data i godzina ustalenia zdarzenia - opis zastałego stanu faktycznego wskazującego na zdarzenie - dokumentację fotograficzną potwierdzającą zdarzenie oraz fotografię wskazującą nieruchomość, na której doszło do zdarzenia - dane i podpisy pracowników Wykonawcy stwierdzających zdarzenie Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy ono nieruchomości. 13 Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz. U. z 2013 r. poz. 122.

Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w system monitoringu GPS umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów. Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymywane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.

14. Wykonawca zapewni oznakowanie pojazdów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.

16. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną.

17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi np. uszkodzenia chodników, jezdni, ogrodzeń itp.

18. Obowiązkiem wykonawcy jest każdorazowo, uprzątnięcie i odebranie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, zbieranie leżących luzem obok wypełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych powyżej urządzeń, służących do gromadzenia odpadów.

19. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i udostępniania dodatkowych worków przeznaczonych na odpady selektywne. Worki te wydawane będą mieszkańcom Gminy Łągów w losowych przypadkach.

20. Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej Gminy Łągów informacje przekazane przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego.

21. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie standardów sanitarnych realizować zamówienie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm., rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi Dz. U. 2009 r., Nr 104 poz. 868.

22. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami Dz. U. 2012 r., poz. 630, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

23. Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu,

przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy. 24 W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający. 25 Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji dot. monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. 26 Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu - przy miesięcznych protokołach odbioru usług kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych RIPOK zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014 r., poz. 1973. 27 Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 28 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu, jako załącznika do comiesięcznej faktury, kart przekazania odpadów zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014r. poz. 1973. 29 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu informacji o sposobach zagospodarowania odebranych odpadów, a w przypadku przekazania ich kolejnemu posiadaczowi odpadów, każdorazowe dołączenie karty przekazania odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.. 30 Przedkładanie zamawiającemu informacji i raportów nie zwalnia wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.. 31 Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności związanych z realizacją niniejszego zamówienia: a. przedkładania zamawiającemu co miesięcznych raportów, najpóźniej 15 dni po upływie miesiąca, którego raport dotyczy zawierających informacje: dostarczenie karty przekazania odpadów; 32. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru. 33 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łągów i przedłożenie harmonogramu zamawiającemu, w formie pisemnej, do akceptacji. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania harmonogramu zaakceptuje przedłożony harmonogram lub przedstawi swoje uwagi bądź zastrzeżenia. W przypadku przedstawienia uwag lub zastrzeżeń, wykonawca

najpóźniej w terminie 3 dni przedłożyć zamawiającemu w formie pisemnej poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji. Dopuszcza się zmianę zaakceptowanego harmonogramu za zgodą stron. Zaakceptowany harmonogram umieszczony będzie każdorazowo przez zamawiającego na jego stronie internetowej, a wykonawca w formie papierowej będzie zobowiązany przekazywać go właścicielom nieruchomości objętych systemem.

34 Szczegółowe harmonogramy w formie papierowej i elektronicznej odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w następujących terminach:

- I harmonogram, na okres 1.10.2015r. - 31.12.2015r., wraz z ofertą w przypadku wyboru oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag
- II harmonogram, na okres 1.01.2016r. - 31.12.2016r., do dnia 16.11.2015r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym
- III harmonogram, na okres 1.01.2017r. - 30.09.2017r., do dnia 15.11.2016r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym

35 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia akcji wystawka obejmującej wymienione w Rozdziale 3 pkt. 3 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia miejscowości. W ramach akcji wystawka Wykonawca zapewnia odbiór odpadów zgodnie §4 ust.5 pkt 1-7 Uchwały Nr VI.43.2015 z dnia 30 kwietnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Częstotliwość akcji: raz na pół roku w okresie wiosennym i jesiennym. Termin akcji okres wystawienia i ilość kontenerów udostępnienia kontenerów zostanie ustalony wspólnie z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łągow. Sposób wykonania usługi: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostarczyć kontenery o pojemności umożliwiającej odbiór w/w odpadów o minimalnej pojemności 6m<sup>3</sup> w miejscach wcześniej ustalonych z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łągow. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość zgromadzonych odpadów.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1 zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2 realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa i umową;
- 3 przestrzegania określonych w SIWZ oraz w harmonogramach terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
- 4 informowania mieszkańców o terminach odbioru odpadów poprzez prowadzenie kampanii informacyjnych, publikację zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów, dostarczanie ulotek, ogłoszeń itp., oraz ewentualnych zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych; harmonogramy odbioru odpadów będą zamieszczone na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia;
- 5 przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 6 usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy uszkodzenia dróg, podjazdów, chodników, ogrodzeń, znaków drogowych itp.;
- 7 dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych pojemników właścicielom nieruchomości, jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady komunalne;
- 8 Wykonawca jest zobowiązany do zabrania także dodatkowo odpadów komunalnych leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych zgromadzonych w workach pojemnikach innego rodzaju niż te, które dostarczył wykonawca.
- 9 Redukcja ilości pojemników lub worków lub zwiększenie ich ilości na danej nieruchomości względnie zmiana ich pojemności na żądanie Zamawiającego, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów: - adekwatnie do potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości lub - będącej skutkiem zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, jak również zapewnienie pojemników lub worków w wymaganej ilości na nowych nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, przy czym

wykonawca dokona wymiany pojemnika na większy lub mniejszy lub dostarczy i ustawi dodatkowy pojemnik lub worki, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. 10 Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy w przeciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e - mailem od zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e - mailem na adres zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawienia pojemników w tym rozumie się także worki w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną fotografia powinna umożliwić identyfikację nieruchomości i zobrazować brak wystawionych do odbioru pojemników worków z datownikiem i godziną, o której pojazd przyjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela wykonawca zobowiązany jest zgłosić z załączonym udokumentowaniem tj. protokół stwierdzający zdarzenie i wskazujący nieruchomość wraz z fotografiami zamawiającemu, w terminie 5 dni od stwierdzenia zdarzenia. 11 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz sposobie gromadzenia odpadów, w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca dostarczy pojemnik w przypadku zbiórki selektywnej także worki właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez zamawiającego. 12 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub złego stanu technicznego, uzupełnienia pojemników w przypadku ich kradzieży lub zaginięcia. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego telefonicznego, potwierdzonego faksem lub drogą elektroniczną, złego stanu technicznego lub konieczności dostawienia pojemnika z powodu kradzieży lub zaginięcia, wykonawca ma obowiązek uzupełnienia pojemnika w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia. 13 utrzymywania w należytych stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; 14 w przypadku zanieczyszczenia jezdni i dojazdów do posesji przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów, Wykonawca jest zobowiązany podjąć wszelkie działania porządkowe w celu usunięcia powstałych zanieczyszczeń. 15 w sytuacjach nadzwyczajnych jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. 16 przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo- transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia; 17 umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; 18 zabezpieczenia obsługi siedziby Wykonawcy lub wskazanego zaplecza biurowego, umożliwiającego stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą, nie rzadziej niż 4 dni w tygodniu po minimum 3 godziny dziennie; 19 uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w naradach, sesjach, posiedzeniach komisji Rady Gminy i innych spotkaniach prowadzonych przez

Zamawiającego - po uprzednim przekazaniu Wykonawcy zaproszenia - na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu zamówienia; 20 zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie; 21 użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy; 22 zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu; 21 odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ; 22 zobowiązania do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia dotyczących zarówno Zamawiającego jak i mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia..

**II.1.5)**

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.00.00-5, 90.51.20.00-9, 90.00.00.00-7, 90.51.31.00-7, 90.51.40.00-3.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 10 000,00 PLN dziesięć tysięcy złotych. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Krosno oddz. Łagów 22 9656 0008 2000 0260 2000 0005 z dopiskiem wadium w postępowaniu na odbiór i transport odpadów. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego do upływu terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: pieniężnej, dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty, innej niż pieniądz, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie opisanej WADIUM, a jego kopia w ofercie. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde



pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w SIWZ.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Upewnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, opisane jak w SIWZ pkt 5.1.1. 5.1.2 ,5.1.3 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY, znajduje się w pkt 6 SIWZ Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: spełnia nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o Należy wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie Wykonawca należycie wykonał co najmniej: jedną usługę w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych od dowolnej ilości podmiotów na łączną kwotę brutto nie mniejszą niż 300.000,00 zł rocznie. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu głównych usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz na podstawie załączonych dowodów, że usługi te zostały lub są wykonywane należycie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga, aby każdy z Wykonawców wykazał spełnianie w w warunku oddzielnie. Do celów spełnienia warunku, wystarczające będzie gdy tylko jeden Wykonawca wykaże się wymaganą wiedzą i doświadczeniem. W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie posiada wymaganej wiedzy i doświadczenia, może on polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Zamawiający zwraca uwagę, iż w przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego na zasadach o których mowa w art. 26 ust. 2 b Pzp - podmiot ten winien uczestniczyć w realizacji zamówienia (wyrok. Sygn.akt KIO 790/10 z dnia 17 maja 2010 r., Sygn.akt KIO 2172/10 z dnia 19 października 2010 r.

• **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Należy wykazać, że wykonawca posiada co najmniej: a dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, wyposażonych w system monitoringu GPS umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, oraz b co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonych w system monitoringu GPS umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, c.a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, wyposażonych w system monitoringu GPS umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga, aby każdy z Wykonawców wykazał spełnianie ww warunku oddzielnie. Do celów spełnienia warunku, wystarczające będzie, jak np. dysponowanie potencjałem technicznym wymaganym w ppkt a wykaże jeden, a wymaganym w ppkt b i c drugi Wykonawca. Warunek zostanie uznany za spełniony również w sytuacji, gdy tylko jeden Wykonawca wykaże, że posiada wymagany potencjał techniczny. W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie posiada wymaganej wiedzy i doświadczenia, może on polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczeniową od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych obejmującą: 1 ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, 2 ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy, 3 okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, na kwotę nie niższą niż 570 000,00 zł słownie: pięćset siedemdziesiąt tysięcy złotych 00 100. Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę umowa ubezpieczeniowa zawarta została na czas krótszy niż okresy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Aspekty środowiskowe i społeczne - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

##### IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia: zostanie zawarta w formie pisemnej; mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej; zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie; jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ; podlega unieważnieniu: a. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy, b. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w niniejszej SIWZ. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza zmianami, które Zamawiający przewidział w SIWZ. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowienia określonego w SIWZ podlega unieważnieniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy o realizację niniejszego zamówienia publicznego pod następującymi warunkami: Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach: 1. Zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa a mających istotny wpływ na koszty świadczenia usługi. 2. Innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów. 3. Wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia. 4. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. 5. W związku ze wskazanymi w pkt 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi. 6. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: a) opis zmiany, b) uzasadnienie zmiany, c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, 7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję. 8. Zmiany obowiązującej stawki VAT (w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy) z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione. 9. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i lub Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), 10. Zmiany osób odpowiedzialnych za nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**  
[www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglagow)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy w Łagowie, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów pokój nr 7.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 15.09.2015 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Urzędu Gminy w Łagowie, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

---

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Łagów 02.09.2015r.

WÓJT GMINY ŁAGÓW  
Czesław Kalbarczyk



WÓJT  
Czesław Kalbarczyk