

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 227184-2015 z dnia 2015-09-02 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Łagów
1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów do Regionalnej instalacji unieszkodliwiania odpadów, to jest Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie: a....
Termin składania ofert: 2015-09-15

Numer ogłoszenia: 235494 - 2015; data zamieszczenia: 09.09.2015

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 227184 - 2015 data 02.09.2015 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Łagów, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów, woj. lubuskie, tel. 0-68 34 12 186, fax. 0-68 34 12 262.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.4..
- **W ogłoszeniu jest:** 1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów do Regionalnej instalacji unieszkodliwiania odpadów, to jest Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie: a. niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych 200301 zgromadzonych w pojemnikach, b. odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących: - papier, tektura 150101, 200101, -szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe 150107, 200102, - tworzywa sztuczne 150102, 200139, metal 150104, 200140, opakowania wielomateriałowe 150105, - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone 200108, 200201, 2 Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą zebraną ilość odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia tj.: a niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę - raz na dwa tygodnie b segregowanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę: - papier i tektura, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu w okresie wrzesień - maj, raz na dwa tygodnie w okresie czerwiec - sierpień; - odpady ulegające biodegradacji - raz w miesiącu. Częstotliwość wywozu poszczególnych rodzajów odpadów zostanie

uwzględniona w harmonogramie wywozu wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca uwzględni szczegółowe wymagania wynikające z uchwały Rady Gminy Łagów nr XV.143.2012 z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łagów Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 135 ze zm.: Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 1066, poz. 1688, Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015r., poz. 921.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie i utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz dostarczenie worków lub pojemników dla zbierających w pojemnikach również worków do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie pojemników i worków do nowo powstałych nieruchomości. Wykonawca dostarczy swój pojemnik oraz worki właścicielom nieruchomości, nie później niż do dnia 28 września 2015r.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej faksem lub mailem, informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów - w tym nieruchomości nowo powstałych - w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemnik właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

5 Charakterystyka pojemników i worków do gromadzenia odpadów: Szacunkowa ilość i wielkość pojemników i worków do gromadzenia odpadów:

1. pojemniki do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych: o pojemności 120 l w ilości ok 1700 szt., o pojemności 240 l w ilości ok. 350 szt., o pojemności 1100 l w ilości ok. 20 szt.

2. pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych: - papier i tektura ok. 200 szt. 120 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 200 szt. 120l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 200szt. (120l) - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 150 szt. 240 l - papier i tektura ok 6 szt. 1100 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 8 szt. 1100 l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 13 szt. 1100 l - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 6 szt. 1100 l

3. worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, w rozmiarze 120 l - papier i tektura ok. 632 szt./m-c - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok. 680 szt./ m-c - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 680 szt./m-c - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 600 szt./ m-c

Podane ilości są jedynie szacunkowymi wartościami obliczonymi na podstawie danych z ewidencji ludności, z otrzymanych deklaracji oraz ewidencji nieruchomości. Wielkość bądź liczba pojemników i worków do gromadzenia

odpadów musi być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości. a Wszystkie pojemniki i worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną. b Oznaczenie urządzeń tj. pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów: - papier i tektura - koloru niebieskiego; - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe - koloru zielonego; - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - koloru żółtego; - odpady ulegające biodegradacji - koloru brązowego. c Oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo np. papier, szkło, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot. szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. worki z napisem PAPIER - wrzucamy: książki, gazety, zeszyty torby papierowe, karton, tekturę itd. d Pojemniki na odpady niesegregowane zmieszane w kolorze szarym lub czarnym. e Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą wykonawcy oraz nazwą Gmina Łągów. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Pierwsza partia worków zgodnie z wykazem przekazany przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do 28 września 2015r. Przy każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów wykonawca pozostawi worki w ilości odpowiadającej workom odebranym.6 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie Gminy Łągów do ZAKŁADU UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH w DŁUGOSZYNI. 7. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. 8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny rachunek zobowiązany jest do doczyszczania selektywnie odbieranych odpadów do jakości odpowiadającej uzgodnieniom z instalacją odzysku i unieszkodliwiania, do której wykonawca przekaże poszczególne frakcje odpadów. 9. Zamawiający zastrzega sobie, że w dniach odbierania odpadów wg harmonogramu z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łągów pojazdy wykonawcy wyszczególnione w SIWZ nie mogą odbierać odpadów z nieruchomości niezamieszkałych oraz z innych gmin. 10. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości. 11. Wykonawca zobowiązany będzie w zakresie przedmiotu zamówienia do monitorowania

wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej faksem lub drogą elektroniczną o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. 12 Do informacji Wykonawca będzie zobowiązany przekazać protokół wraz z fotografiami z zaistnienia takiego zdarzenia, zawierający co najmniej następujące informacje: - adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie - data i godzina ustalenia zdarzenia - opis zastałego stanu faktycznego wskazującego na zdarzenie - dokumentację fotograficzną potwierdzającą zdarzenie oraz fotografię wskazującą nieruchomość, na której doszło do zdarzenia - dane i podpisy pracowników Wykonawcy stwierdzających zdarzenie. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy ono nieruchomości. 13 Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz. U. z 2013 r. poz. 122. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w system monitoringu GPS umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów. Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej. 14 Wykonawca zapewni oznakowanie pojazdów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy. 15 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych. 16 W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną. 17 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi np. uszkodzenia chodników, jezdni, ogrodzeń itp. 18 Obowiązkiem wykonawcy jest każdorazowo, uprzątnięcie i odebranie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, zbieranie leżących luzem obok wypełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych powyżej urządzeń, służących do gromadzenia odpadów. 19 Wykonawca zobowiązany jest do

posiadania i udostępniania dodatkowych worków przeznaczonych na odpady selektywne. Worki te wydawane będą mieszkańcom Gminy Łągów w losowych przypadkach. 20 Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej Gminy Łągów informacje przekazane przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego. 21 Wykonawca zobowiązany jest w zakresie standardów sanitarnych realizować zamówienie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm., rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi Dz. U. 2009 r., Nr 104 poz. 868. 22 Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami Dz. U. 2012 r., poz. 630, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. 23 Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy. 24 W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający. 25 Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji dot. monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. 26 Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu - przy miesięcznych protokołach odbioru usług kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych RIPOK zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w

rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014 r., poz.1973.

27 Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

28 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu, jako załącznika do comiesięcznej faktury, kart przekazania odpadów zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014r. poz. 1973.

29 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu informacji o sposobach zagospodarowania odebranych odpadów, a w przypadku przekazania ich kolejnemu posiadaczowi odpadów, każdorazowe dołączenie karty przekazania odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm..

30 Przedkładanie zamawiającemu informacji i raportów nie zwalnia wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm..

31 Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności związanych z realizacją niniejszego zamówienia: a. przedkładania zamawiającemu co miesięcznych raportów, najpóźniej 15 dni po upływie miesiąca, którego raport dotyczy zawierających informacje: dostarczenie karty przekazania odpadów;

32. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

33 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagów i przedłożenie harmonogramu zamawiającemu, w formie pisemnej, do akceptacji. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania harmonogramu zaakceptuje przedłożony harmonogram lub przedstawi swoje uwagi bądź zastrzeżenia. W przypadku przedstawienia uwag lub zastrzeżeń, wykonawca najpóźniej w terminie 3 dni przedłoży zamawiającemu w formie pisemnej poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji. Dopuszcza się zmianę zaakceptowanego harmonogramu za zgodą stron. Zaakceptowany harmonogram umieszczony będzie każdorazowo przez zamawiającego na jego stronie internetowej, a wykonawca w formie papierowej będzie zobowiązany przekazywać go właścicielom nieruchomości objętych systemem.

34 Szczegółowe harmonogramy w formie papierowej i elektronicznej odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w następujących terminach: 1. I harmonogram, na okres 1.10.2015r. - 31.12.2015r., wraz z ofertą w przypadku wyboru oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag 2. II harmonogram, na okres 1.01.2016r. - 31.12.2016r., do dnia 16.11.2015r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym 3. III harmonogram, na okres 1.01.2017r. - 30.09.2017r., do dnia 15.11.2016r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym 35

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia akcji wystawka obejmującej wymienione w Rozdziale 3 pkt. 3 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia miejscowości. W ramach akcji wystawka Wykonawca zapewnia odbiór odpadów zgodnie §4 ust.5 pkt 1-7 Uchwały Nr VI.43.2015 z dnia 30 kwietnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Częstotliwość akcji: raz na pół roku w okresie wiosennym i jesiennym. Termin akcji okres wystawienia i ilość kontenerów udostępnienia kontenerów zostanie ustalony wspólnie z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łagów. Sposób wykonania usługi: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostarczyć kontenery o pojemności umożliwiającej odbiór w/w odpadów o minimalnej pojemności 6m³ w miejscach wcześniej ustalonych z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łagów. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość zgromadzonych odpadów.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: 1 zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia; 2 realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa i umową; 3 przestrzegania określonych w SIWZ oraz w harmonogramach terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia; 4 informowania mieszkańców o terminach odbioru odpadów poprzez prowadzenie kampanii informacyjnych, publikację zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów, dostarczanie ulotek, ogłoszeń itp., oraz ewentualnych zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych; harmonogramy odbioru odpadów będą zamieszczone na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia; 5 przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; 6 usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy uszkodzenia dróg, podjazdów, chodników, ogrodzeń, znaków drogowych itp.; 7 dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych pojemników właścicielom nieruchomości, jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady komunalne; 8 Wykonawca jest zobowiązany do zabrania także dodatkowo odpadów komunalnych leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych zgromadzonych w workach pojemnikach innego rodzaju niż te, które dostarczył wykonawca. 9 Redukcja ilości pojemników lub worków lub zwiększenie ich ilości na danej nieruchomości względnie zmiana ich pojemności na żądanie Zamawiającego, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów: - adekwatnie do potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości lub - będącej skutkiem zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, jak również zapewnienie pojemników lub worków w wymaganej ilości na nowych nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, przy czym wykonawca dokona wymiany pojemnika na większy lub mniejszy lub dostarczy i ustawi dodatkowy pojemnik lub worki, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. 10 Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy

Wykonawcy w przeciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e - mailem od zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e - mailem na adres zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawienia pojemników w tym rozumie się także worki w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną fotografia powinna umożliwić identyfikację nieruchomości i zobrazować brak wystawionych do odbioru pojemników worków z datownikiem i godziną, o której pojazd przyjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela wykonawca zobowiązany jest zgłosić z załączonym udokumentowaniem tj. protokół stwierdzający zdarzenie i wskazujący nieruchomość wraz z fotografiami zamawiającemu, w terminie 5 dni od stwierdzenia zdarzenia. 11 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz sposobie gromadzenia odpadów, w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca dostarczy pojemnik w przypadku zbiórki selektywnej także worki właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez zamawiającego. 12 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub złego stanu technicznego, uzupełnienia pojemników w przypadku ich kradzieży lub zaginięcia. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego telefonicznego, potwierdzonego faksem lub drogą elektroniczną, złego stanu technicznego lub konieczności dostawienia pojemnika z powodu kradzieży lub zaginięcia, wykonawca ma obowiązek uzupełnienia pojemnika w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia. 13 utrzymywania w należytym stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; 14 w przypadku zanieczyszczenia jezdni i dojazdów do posesji przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów, Wykonawca jest zobowiązany podjąć wszelkie działania porządkowe w celu usunięcia powstałych zanieczyszczeń. 15 w sytuacjach nadzwyczajnych jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. 16 przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo- transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia; 17 umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; 18 zabezpieczenia obsługi siedziby Wykonawcy lub wskazanego zaplecza biurowego, umożliwiającego stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z

Wykonawcą, nie rzadziej niż 4 dni w tygodniu po minimum 3 godziny dziennie; 19 uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w naradach, sesjach, posiedzeniach komisji Rady Gminy i innych spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego - po uprzednim przekazaniu Wykonawcy zaproszenia - na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu zamówienia; 20 zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie; 21 użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy; 22 zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu; 21 odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ; 22 zobowiązania do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia dotyczących zarówno Zamawiającego jak i mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia...

- **W ogłoszeniu powinno być:** 1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów do Regionalnej instalacji unieszkodliwiania odpadów, to jest Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Długoszynie: a. niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych 200301 zgromadzonych w pojemnikach, b. odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących: - papier, tektura 150101, 200101, -szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe 150107, 200102, - tworzywa sztuczne 150102, 200139, metal 150104, 200140, opakowania wielomateriałowe 150105, - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone 200108, 200201, 2 Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą zebraną ilość odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia tj.: a niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę - raz na dwa tygodnie b segregowanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę: - papier i tektura, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe; tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu w okresie wrzesień - maj, raz na dwa tygodnie w okresie czerwiec - sierpień; - odpady ulegające biodegradacji - raz w miesiącu. Częstotliwość wywozu poszczególnych rodzajów odpadów zostanie uwzględniona w harmonogramie wywozu wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca uwzględni szczegółowe wymagania wynikające z uchwały Rady Gminy Łagów nr XV.143.2012 z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łagów Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 135 ze zm.: Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 1066, poz. 1688, Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015r., poz. 921. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie i utrzymywanie w

odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz dostarczenie worków lub pojemników dla zbierających w pojemnikach również worków do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca będzie uzupełniał worki do selektywnego zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie pojemników i worków do nowo powstałych nieruchomości. Wykonawca dostarczy swój pojemnik oraz worki właścicielom nieruchomości, nie później niż do dnia 28 września 2015r.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej faksem lub mailem, informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów - w tym nieruchomości nowo powstałych - w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemnik właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

5 Charakterystyka pojemników i worków do gromadzenia odpadów:

Szacunkowa ilość i wielkość pojemników i worków do gromadzenia odpadów:

1. pojemniki do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych: o pojemności 120 l w ilości ok 1700 szt., o pojemności 240 l w ilości ok. 350 szt., o pojemności 1100 l w ilości ok. 20 szt.
2. pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych: - papier i tektura ok. 200 szt. 120 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 200 szt. 120l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 200szt. (120l) - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 150 szt. 240 l - papier i tektura ok 6 szt. 1100 l - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok 8 szt. 1100 l - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 13 szt. 1100 l - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 6 szt. 1100 l
3. worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, w rozmiarze 120 l - papier i tektura ok. 632 szt./m-c - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe ok. 680 szt./ m-c - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ok. 680 szt./m-c - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone ok. 600 szt./ m-c

Podane ilości są jedynie szacunkowymi wartościami obliczonymi na podstawie danych z ewidencji ludności, z otrzymanych deklaracji oraz ewidencji nieruchomości. Wielkość bądź liczba pojemników i worków do gromadzenia odpadów musi być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości. a Wszystkie pojemniki i worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną. b Oznaczenie urządzeń tj. pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów: - papier i tektura - koloru niebieskiego; - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwne i kolorowe - koloru zielonego; - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - koloru żółtego; - odpady ulegające biodegradacji - koloru

brązowego. c Oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo np. papier, szkło, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot. szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. worki z napisem PAPIER - wrzucamy: książki, gazety, zeszyty torby papierowe, karton, tekturę itd. d Pojemniki na odpady niesegregowane zmieszane w kolorze szarym lub czarnym. e Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą wykonawcy oraz nazwą Gmina Łągów. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Pierwsza partia worków zgodnie z wykazem przekazany przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do 28 wrzesień 2015r. Przy każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów wykonawca pozostawi worki w ilości odpowiadającej workom odebrany.**6 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie Gminy Łągów do ZAKŁADU UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH w DŁUGOSZYNIU.** 7. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. 8. Zamawiający zastrzega sobie, że w dniach odbierania odpadów wg harmonogramu z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łągów pojazdy wykonawcy wyszczególnione w SIWZ nie mogą odbierać odpadów z nieruchomości niezamieszkałych oraz z innych gmin. 9. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości. 10. Wykonawca zobowiązany będzie w zakresie przedmiotu zamówienia do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej faksem lub drogą elektroniczną o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. 11. Do informacji Wykonawca będzie zobowiązany przekazać protokół wraz z fotografiami z zaistnienia takiego zdarzenia, zawierający co najmniej następujące informacje: - adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie - data i godzina ustalenia zdarzenia - opis zastałego stanu faktycznego wskazującego na

zdarzenie - dokumentację fotograficzną potwierdzającą zdarzenie oraz fotografię wskazującą nieruchomość, na której doszło do zdarzenia - dane i podpisy pracowników Wykonawcy stwierdzających zdarzenie. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy ono nieruchomości.

12. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz. U. z 2013 r. poz. 122. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w system monitoringu GPS umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów. Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.

13. Wykonawca zapewni oznakowanie pojazdów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

14. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.

15. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną.

16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi np. uszkodzenia chodników, jezdni, ogrodzeń itp.

17. Obowiązkiem wykonawcy jest każdorazowo, uprzątnięcie i odebranie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, zbieranie leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych powyżej urządzeń, służących do gromadzenia odpadów.

18. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i udostępniania dodatkowych worków przeznaczonych na odpady selektywne. Worki te wydawane będą mieszkańcom Gminy Łągów w losowych przypadkach.

19. Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej Gminy Łągów informacje przekazane przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego.

20. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie standardów sanitarnych realizować zamówienie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm., rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania

odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi Dz. U. 2009 r., Nr 104 poz. 868. 21. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami Dz. U. 2012 r., poz. 630, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. 22 Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy. 23. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający. 24. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji dot. monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. 25. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu - przy miesięcznych protokołach odbioru usług kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych RIPOK zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014 r., poz. 1973. 26. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 27. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu, jako załącznika do comiesięcznej faktury, kart przekazania odpadów zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. 2014r. poz. 1973. 28. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania zamawiającemu

informacji o sposobach zagospodarowania odebranych odpadów, a w przypadku przekazania ich kolejnemu posiadaczowi odpadów, każdorazowe dołączenie karty przekazania odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.. 29. Przedkładanie zamawiającemu informacji i raportów nie zwalnia wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013r. poz. 21 oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.. 30. Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności związanych z realizacją niniejszego zamówienia: a. przedkładania zamawiającemu co miesięcznych raportów, najpóźniej 15 dni po upływie miesiąca, którego raport dotyczy zawierających informacje: dostarczenie karty przekazania odpadów; 31. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru. 32. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagów i przedłożenie harmonogramu zamawiającemu, w formie pisemnej, do akceptacji. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania harmonogramu zaakceptuje przedłożony harmonogram lub przedstawi swoje uwagi bądź zastrzeżenia. W przypadku przedstawienia uwag lub zastrzeżeń, wykonawca najpóźniej w terminie 3 dni przedłoży zamawiającemu w formie pisemnej poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji. Dopuszcza się zmianę zaakceptowanego harmonogramu za zgodą stron. Zaakceptowany harmonogram umieszczony będzie każdorazowo przez zamawiającego na jego stronie internetowej, a wykonawca w formie papierowej będzie zobowiązany przekazywać go właścicielom nieruchomości objętych systemem. 33. Szczegółowe harmonogramy w formie papierowej i elektronicznej odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w następujących terminach: 1. I harmonogram, na okres 1.10.2015r. - 31.12.2015r., wraz z ofertą w przypadku wyboru oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag 2. II harmonogram, na okres 1.01.2016r. - 31.12.2016r., do dnia 16.11.2015r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym 3. III harmonogram, na okres 1.01.2017r. - 30.09.2017r., do dnia 15.11.2016r. wymaga uzgodnienia z Zamawiającym 34. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia akcji wystawka obejmującej wymienione w Rozdziale 3 pkt. 3 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia miejscowości. W ramach akcji wystawka Wykonawca zapewnia odbiór odpadów zgodnie §4 ust.5 pkt 1-7 Uchwały Nr VI.43.2015 z dnia 30 kwietnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Częstotliwość akcji: raz na pół roku w okresie wiosennym i jesiennym. Termin akcji okres wystawienia i ilość kontenerów udostępnienia kontenerów zostanie ustalony wspólnie z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łagów. Sposób wykonania usługi: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostarczyć kontenery o

pojemności umożliwiającej odbiór w/w odpadów o minimalnej pojemności 6m³ w miejscach wcześniej ustalonych z upoważnionym pracownikiem Urzędu Gminy Łagów. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość zgromadzonych odpadów.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: 1 zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia; 2 realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa i umową; 3 przestrzegania określonych w SIWZ oraz w harmonogramach terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia; 4 informowania mieszkańców o terminach odbioru odpadów poprzez prowadzenie kampanii informacyjnych, publikację zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów, dostarczanie ulotek, ogłoszeń itp., oraz ewentualnych zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych; harmonogramy odbioru odpadów będą zamieszczone na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia; 5 przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; 6 usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy uszkodzenia dróg, podjazdów, chodników, ogrodzeń, znaków drogowych itp.; 7 dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych pojemników właścicielom nieruchomości, jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady komunalne; 8 Wykonawca jest zobowiązany do zabrania także dodatkowo odpadów komunalnych leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych zgromadzonych w workach pojemnikach innego rodzaju niż te, które dostarczył wykonawca. 9 Redukcja ilości pojemników lub worków lub zwiększenie ich ilości na danej nieruchomości względnie zmiana ich pojemności na żądanie Zamawiającego, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów: - adekwatnie do potrzeb właściciela posiadacza nieruchomości lub - będącej skutkiem zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, jak również zapewnienie pojemników lub worków w wymaganej ilości na nowych nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, przy czym wykonawca dokona wymiany pojemnika na większy lub mniejszy lub dostarczy i ustawi dodatkowy pojemnik lub worki, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. 10 Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy w przeciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e - mailem od zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e - mailem na adres zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawienia pojemników w tym rozumie się także worki w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną fotografia powinna umożliwić identyfikację nieruchomości i zobrazować brak wystawionych do odbioru pojemników worków z datownikiem i godziną, o której pojazd przyjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela wykonawca zobowiązany jest zgłosić z załączonym udokumentowaniem tj. protokół

stwierdzający zdarzenie i wskazujący nieruchomości wraz z fotografiami zamawiającemu, w terminie 5 dni od stwierdzenia zdarzenia. 11 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz sposobie gromadzenia odpadów, w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca dostarczy pojemnik w przypadku zbiórki selektywnej także worki właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez zamawiającego. 12 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub złego stanu technicznego, uzupełnienia pojemników w przypadku ich kradzieży lub zaginięcia. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego telefonicznego, potwierdzonego faksem lub drogą elektroniczną, złego stanu technicznego lub konieczności dostawienia pojemnika z powodu kradzieży lub zaginięcia, wykonawca ma obowiązek uzupełnienia pojemnika w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia. 13 utrzymywania w należytym stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; 14 w przypadku zanieczyszczenia jezdni i dojazdów do posesji przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów, Wykonawca jest zobowiązany podjąć wszelkie działania porządkowe w celu usunięcia powstałych zanieczyszczeń. 15 w sytuacjach nadzwyczajnych jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. 16 przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo-transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia; 17 umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; 18 zabezpieczenia obsługi siedziby Wykonawcy lub wskazanego zaplecza biurowego, umożliwiającego stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą, nie rzadziej niż 4 dni w tygodniu po minimum 3 godziny dziennie; 19 uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w naradach, sesjach, posiedzeniach komisji Rady Gminy i innych spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego - po uprzednim przekazaniu Wykonawcy zaproszenia - na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu zamówienia; 20 zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie; 21 użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny,

umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy; 22 zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu; 21 odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ; 22 zobowiązania do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia dotyczących zarówno Zamawiającego jak i mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia...

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4.
- **W ogłoszeniu jest:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.09.2015 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Urzędy Gminy w Łagowie, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów..
- **W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.09.2015 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Urzędy Gminy w Łagowie, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów..


WÓJT
Czesław Kalbarczyk