

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

**„Budowy sieci elektroenergetycznej
oświetlenia drogowego Ośno Lub. ul. Piaskowa, Podgórna,
Widok, Chabrowa, Dojazdowa, Zacisze, Zachodnia”**

Sulęcín, 10 październik 2008 r.

SPIIS TREŚCI

1. Wstęp	3
2. Załatwianie wszelkich formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych	3
3. Określenia podstawowe użyte w Specyfikacji Technicznej	3
4. Ogólne wymagania dotyczące robót	4
5. Materiały i urządzenia	5
6. Sprzęt	6
7. Transport	6
8. Wykonanie robót	6
9. Kontrola jakości robót	7
10. Dokumenty budowy	8
11. Obmiar robót	9
12. Odbiór robót	10
13. Podstawa płatności	11
14. Firma, terminy, miejsca składania i otwarcia ofert	12
15. Opis kryterium i sposobu dokonywania oceny oferty	13
16. Termin obowiązywania oferty	13
17. Opis sposobu udzielania informacji dotyczących dokumentacji przetargowej	13

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot specyfikacji technicznej.

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru „Budowy sieci elektroenergetycznej oświetlenia drogowego Ośno Lub. ul. Piaskowa, Podgórna, Widok, Chabrowa, Dojazdowa, Zacisze, Zachodnia”.

1.2. Zakres stosowania specyfikacji technicznej.

Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz staje się załącznikiem do umowy na realizację robót.

1.3. Zakres robót objętych specyfikacją techniczną.

Zakres robót wynika z projektu budowlanego oświetlenia drogowego w ul. Rzepińskiej w Słubicach. Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienioną specyfikacją techniczną.

1.3.1. Zakres rzeczowy robót obejmuje:

a/. ułożenie kabla YAKyY-żo 4 x 25 mm², kabel układany na głębokości 0,7 m.

Przepusty pod drogami wykonać w rurach osłonowych AROT DVK 75, kabel zaopatrzyć w opaski identyfikacyjne,

b/. ustawieniu słupów oświetleniowych stalowych ocynkowanych MSO-40-2, MSO-60-3, MSO-70-3 firmy Mabo Szczecin

c/. zamontowaniu na słupach oświetleniowych opraw SGS 101/70, SGS 102/100 firmy Philips,

d/. we wnękach słupów zabudować tabliczki bezpiecznikowe TBS-1 Rosa,

2. ZAŁATWIENIE WSZELKICH FORMALNOŚCI DOTYCZĄCYCH BUDOWY I KOSZTÓW Z TYM ZWIĄZANYCH

2.1. Koszty związane z zajęciem pasa drogowego oraz działek sąsiednich są po stronie Wykonawcy robót.

2.2. Odtworzenie uszkodzonych dróg i chodników rzeczowo i finansowo jest po stronie Wykonawcy robót.

3. OKREŚLENIA PODSTAWOWE UŻYTE W SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

Określenia podstawowe użyte w Specyfikacji Technicznej, wymienione poniżej, należy rozumieć następująco:

3.1. **Budowla drogowa** - obiekt budowlany nie będący budynkiem stanowiący odrębny element technologiczny.

3.2. **Ogrodzenie** - obiekt budowlany nie będący budynkiem stanowiący odrębny element technologiczny.

3.3. **Pas drogowy** - wydzielony pas terenu przeznaczony dla ruchu z wszelkimi urządzeniami.

3.4. **Dziennik budowy** - opatrzony pieczęcią organu nadzoru budowlanego zeszyt z ponumerowanymi stronami służący do notowania wydarzeń zaistniałych w czasie wykonywania zadania budowlanego, rejestrowaniu dokonanych odbiorów robót, przekazywania poleceń oraz innej korespondencji pomiędzy Inspektorem Nadzoru, Wykonawcą robót i Projektantem.

- 3.5. **Książka obmiaru** - zeszyt z ponumerowanymi stronami służący do dokumentowania obmiarów robót, dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót.
- 3.6. **Zadanie budowlane** - przedsięwzięcie budowlane lub jego część stanowiące odrębną całość konstrukcyjną lub techniczną zdolną do samodzielnego spełnienia przewidywanych funkcji techniczno-użytkowych.
- 3.7. **Kierownik budowy** - osoba posiadająca stosowne uprawnienia budowlane, wyznaczona przez Wykonawcę robót, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji zadania budowlanego.
- 3.8. **Laboratorium** - laboratorium budowlane zaakceptowane przez Stronę Zamawiającą, niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz robót.
- 3.9. **Materiały** - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodne z dokumentacją budowlaną i specyfikacjami technicznymi zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru lub ich równoważne odpowiedniki o nie gorszych parametrach technicznych.
- 3.10. **Odpowiednia zgodność** - zgodność wykonanych robót z Polskimi Normami, dokumentacją budowlaną, dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli przedział tolerancji nie został określony z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.
- 3.11. **Polecenie Inspektora Nadzoru** - wszelkie Polecenia przekazane Wykonawcy robót przez Inspektora Nadzoru w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- 3.12. **Projektant** - uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji projektowej.
- 3.13. **Ślepy kosztorys, przedmiar robót** - wykaz robót z podaniem ich ilości.

4. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT

- 4.1. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i poleceniami Inspektora Nadzoru.
- 4.2. Roboty należy wykonać zgodnie ze sztuką i wiedzą budowlaną w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania.
- 4.3. **Przekazanie placu budowy.**
- 4.3.1. Strona Zamawiająca przekazuje Wykonawcy robót plac budowy do 3 dni od daty podpisania umowy na realizację zamówienia.
- 4.3.2. Teren budowy zostanie przekazany wraz ze wszystkimi wymaganymi decyzjami i uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi.
- 4.4. **Zgodność robót z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną.**
- 4.4.1. Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inspektora Nadzoru stanowią część kontraktu, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy robót, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.
- 4.4.2. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów w dokumentacji przetargowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Stronę Zamawiającą, która dokona odpowiednich zmian i poprawek.
- 4.5. **Zabezpieczenie budowy.**
- 4.5.1. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego w miejscu realizacji budowy.

4.5.2. W czasie realizacji Wykonawca dostarczy i zainstaluje oraz będzie obsługiwał wszystkie urządzenia zabezpieczające na czas budowy.

4.5.3. Koszt zabezpieczenia terenu budowy winien być włączony w cenę ofertową zamówienia.

4.6. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

4.6.1. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

4.6.2. Wszelkie roboty przy zbliżeniu do drzew i krzewów Wykonawca wykona ręcznie z należytą starannością.

4.6.3. Wszelkie odpady powstałe w wyniku prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.

4.7. Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca robót będzie przestrzegał przepisy ochrony przeciwpożarowej i będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę robót.

4.8. Materiały szkodliwe dla otoczenia.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie będą dopuszczone do użycia.

4.9. Ochrona własności publicznej i prywatnej.

4.9.1. Wykonawca robót odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi, za urządzenia podziemne i nadziemne (np. rurociągi, kable, kanały, itp.) potwierdzone – informacjami dostarczonymi przez Stronę Zamawiającą w ramach planu ich lokalizacji.

4.9.2. Wykonawca robót zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca robót bezzwłocznie zawiadomi Inspektora Nadzoru i udzieli wszelkiej pomocy przy dokonaniu ich napraw.

4.10. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca robót będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

4.11. Ochrona i utrzymanie robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za ochronę i utrzymanie robót do czasu końcowego odbioru robót.

4.12. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.

4.12.1. Wykonawca robót zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

4.12.2. Wykonawca robót będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod przedstawiając Inspektorowi Nadzoru kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

5. MATERIAŁY I URZĄDZENIA

5.1. Źródła uzyskania materiałów.

Wykonawca robót zobowiązany jest do udokumentowania, iż materiały użyte do wbudowania spełniają wymagania dokumentacji projektowej jak i specyfikacji technicznej.

5.2. Przechowywanie i składanie materiałów.

Wykonawca robót zapewni, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

5.3. Materiały i urządzenia zastosowane do realizacji robót winny być zgodne z dokumentacją projektową, w której to zawarto opisy, co do jakości i ilości materiałów.

6. SPRZĘT

6.1. Wykonawca jest zobowiązany do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonanych robót.

6.2. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków kontraktu zostaną przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

6.3. Rodzaj sprzętu podstawowego.

- podnośnik koszowy;
- elektonarzędzia;

7. TRANSPORT

7.1. Wykonawca robót jest zobowiązany do stosowania takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

7.2. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.

7.3. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

7.4. Wykaz transportu podstawowego:

- samochód skrzyniowy (o ładowności min. 5,0 t);
- przyczepa dłuźycowa;

8. WYKONANIE ROBÓT

8.1. Odpowiedzialność Wykonawcy robót.

8.1.1. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z kontraktem oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji technicznej, warunkami ogólnymi oraz poleceniami Inspektora Nadzoru.

8.1.2. Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za dokładne wyznaczenie wysokości elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę robót w wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie Inspektor Nadzoru, poprawione będą przez Wykonawcę robót na własny koszt. Sprawdzenie wyznaczenia robót przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy robót od odpowiedzialności za ich dokładność.

8.1.3. Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót nie będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentacji projektowej, obowiązujących normach i specyfikacji technicznej. Przy podejmowaniu decyzji Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki zadań, doświadczeń z przeszłości oraz

inne wyniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę robót, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca robót.

8.2. Zakres wykonywanych robót.

8.2.1. Transport materiałów - zgodnie z obowiązującymi w tej mierze normami.

8.2.2. Składowanie materiałów na płaskich powierzchniach wolnych od kamieni i ostrych przedmiotów, nie wyżej jak do 2 m wysokości, zabezpieczone wspornikami, które uniemożliwiałyby przesunięcie materiałów.

8.3. Oznakowanie robót prowadzonych w pasie drogowym.

8.3.1. Oznakowanie robót od strony ruchu ogrodzić i oznakować zgodnie z odpowiednimi w tym zakresie przepisami .

8.3.2. Wykonawca robót będzie stosował się do zaleceń i wskazań właściciela pasa drogowego.

8.3.3. Koszty zajęcia pasa i wbudowania urządzeń ponosi Wykonawca robót i ujmie to w cenie ryczałtowej oferty.

8.3.4. Koszty demontażu i odtworzenia chodników, jezdni, rowów, poboczy Wykonawca robót ujmie w cenie ryczałtowej oferty.

9. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

9.1. Program zapewnienia jakości.

Do obowiązków Wykonawcy robót należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora Nadzoru programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne, gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz ustaleniami przekazanymi przez Inspektora Nadzoru.

9.2. Zasady kontroli jakości robót.

9.2.1. Celem kontroli robót jest osiągnięcie założonej dokumentacją techniczną jakości robót.

9.2.2. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

9.2.3. Wykonawca robót zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót.

9.2.4. Wykonawca robót będzie przeprowadzał pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.

9.2.5. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań ponosi Wykonawca robót.

9.3. Badania i pomiary.

9.3.1. Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymogami norm lub, w przypadku ich braku, na podstawie wytycznych krajowych lub procedur zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru.

9.3.2. Wykonawca robót będzie przekazywać Inspektorowi Nadzoru kopie wyników badań i raportów. Do celów kontroli Inspektor Nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek, badania materiałów u źródła ich wytwarzania, a Wykonawca robót zapewni mu w tym zakresie wszelką niezbędną pomoc.

10. DOKUMENTY BUDOWY

10.1. Dziennik budowy.

10.1.1. Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem obowiązującym Stronę Zamawiającą i Wykonawcę robót w okresie od przekazania Wykonawcy robót terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego.

10.1.2. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy spoczywa na Wykonawcy robót.

10.1.3. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco, będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden po drugim, bez przerw.

10.1.4. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru.

10.1.5. Do dziennika budowy należy wpisać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy robót terenu budowy,
- datę przekazania Wykonawcy robót przez Stronę Zamawiającą Dokumentacji Projektowej,
- uzgodnienie przez Inspektora Nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót,
- terminy: rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w prowadzeniu robót, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru,
- daty zarządzeń wstrzymania robót wraz z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych i końcowych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy robót,
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi,
- dane dotyczące sposobu zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

10.1.6. Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy robót, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi Nadzoru do ustosunkowania się. Decyzje Inspektora Nadzoru wpisane do dziennika budowy Wykonawca robót podpisuje z zaznaczeniem dat ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

10.1.7. Wpis Projektanta do dziennika budowy obliuguje Inspektora Nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną Kontraktu i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

10.2. Księga obmiaru.

10.2.1. Księga obmiaru stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót.

10.2.2. Obmiary wykonywanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w

jednostkach przyjętych w wycenionym kosztorysie ofertowym i wpisuje do księgi obmiarów.

10.3. Dokumenty laboratoryjne.

10.3.1. Dzienniki laboratoryjne, atesty materiałów, aprobaty techniczne, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy robót będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości.

10.3.2. Dokumenty te stanowią załączniki do protokołu odbioru robót. Winny one być udostępnione na każde życzenie Zamawiającego.

10.4. Pozostałe dokumenty budowy.

Oprócz dokumentów wymienionych w pkt 10.1.-10.3. do dokumentów budowy zalicza się:

- zgłoszenie przystąpienia do realizacji przedmiotowego zadania budowlanego,
- protokół przekazania terenu budowy,
- umowę cywilno-prawną na realizację przedmiotowego zadania budowlanego,
- protokoły odbioru elementów robót,
- protokół odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,
- korespondencja prowadzona na budowie.

10.5. Przechowywanie dokumentów budowy.

10.5.1. Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

10.5.2. Zaginięcie jakiegokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

10.5.3. Wszelkie dokumenty będą zawsze dostępne dla Inspektora Nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Strony Zamawiającej.

11. OBMIAR ROBÓT

11.1. Ogólne zasady obmiaru robót.

11.1.1. Obmiar robót będzie określał faktyczny zakres wykonanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną, w jednostkach ustalonych w wycenionym kosztorysie ofertowym.

11.1.2. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca robót po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do księgi obmiarów.

11.1.3. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w kosztorysie ofertowym lub gdzie indziej w specyfikacji technicznej nie zwalnia Wykonawcy robót od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg pisemnej instrukcji Inspektora Nadzoru.

11.1.4. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstotliwością określoną w Kontrakcie lub w czasie ustalonym przez Wykonawcę robót i Inspektora Nadzoru.

11.1.5. Podstawowe jednostki obmiaru: m, m², m³, dm³, kg, szt., kpl.

11.2. Czas przechowywania obmiaru.

11.2.1. Przedmiary będą przeprowadzone przed końcowym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach lub zmiany Wykonawcy robót.

11.2.2. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonania.

11.2.3. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

11.2.4. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny. Wymiary skomplikowanych powierzchni lub

objętości powinny być uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie księgi obmiaru. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do księgi obmiaru, którego wzór zostanie uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.

12. ODBIÓR ROBÓT

12.1. Rodzaje odbiorów robót

Roboty będące przedmiotem zamówienia podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przy udziale Wykonawcy robót przez:

a/. Inspektora Nadzoru:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,

b/. Komisję wyznaczoną przez Stronę Zamawiającą:

- odbiorowi ostatecznemu.

12.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.

12.2.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

12.2.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

12.2.3. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca robót wpisem do Dziennika Budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora Nadzoru.

12.2.4. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.

12.3. Odbiór końcowy robót

12.3.1. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

12.3.2. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę robót wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru.

12.3.3. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach kontraktu, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów.

12.3.4. Odbioru końcowego robót dokonuje Komisja wyznaczona przez Stronę Zamawiającą w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy robót. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną.

12.3.5. W toku odbioru końcowego robót Komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

12.3.6. W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających Komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

12.3.7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, Komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do przyjętych wymagań w dokumentach kontraktowych.

12.4. Dokumenty odbioru ostatecznego robót.

12.4.1. Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru sporządzony wg wzoru ustalonego przez Stronę Zamawiającą.

12.4.2. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową powykonawczą z naniesionymi zmianami,
- uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- recepty i ustalenia technologiczne,
- dziennik budowy,
- książkę obmiaru,
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne ze specyfikacją techniczną i programem zabezpieczenia jakości,
- atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonywanych zgodnie ze specyfikacją techniczną,
- sprawozdanie techniczne,
- inne dokumenty wymagane przez Stronę Zamawiającą.

12.4.3. Sprawozdanie techniczne winno zawierać:

- lokalizację i zakres wykonywanych robót,
- wykaz wprowadzanych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej przekazanej przez Stronę Zamawiającą,
- uwagi dotyczące warunków realizacji robót,
- datę rozpoczęcia i zakończenia robót.

12.4.4. W przypadku, gdy wg Komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie są gotowe do odbioru końcowego, Komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru robót.

12.4.5. Wszystkie zarządzone przez Komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Stronę Zamawiającą. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznacza Komisja.

.....
(podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej)