

**UCHWAŁA NR XXX.67.2016
RADY GMINY OTYŃ**

z dnia 30 listopada 2016 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu cmentarzy komunalnych
i domu przedpogrzebowego Gminy Otyń**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 446 ze zm.) Rada Gminy Otyń, uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin cmentarzy komunalnych i Domu Przedpogrzebowego w Gminie Otyń, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Otyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aneta Smolicz

Załącznik do Uchwały Nr XXX.67.2016
Rady Gminy Otyń
z dnia 30 listopada 2016 r.

Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Otyń

§ 1. 1. Cmentarze komunalne na terenie Gminy Otyń położone są w miejscowościach Otyń, Bobrowniki, Niodoradz i Czasław, a Dom Przedpogrzebowy w Otyniu.

2. Na cmentarzu mogą być pochowane wszystkie osoby zmarłe niezależnie od ich wyznania i narodowości.

3. Cmentarze komunalne otwarte są codziennie w okresie od 1 kwietnia do 11 listopada w godz. od 7.00 do 20.00, a od 12 listopada do 31 marca w godz. od 8 00 do zmroku.

§ 2. 1. Wykonywanie usług cmentarnych wymaga zgody Zarządcy cmentarza.

2. Wykonywanie usług pogrzebowych na terenie cmentarza i w Domu Przedpogrzebowym bez zgody Zarządcy cmentarza jest niedozwolone.

3. Miejsce pochówku wyznacza Zarządca cmentarza w uzgodnieniu z rodziną zmarłego lub osobami uprawnionymi do pochowania zwłok.

4. Uroczystości pogrzebowe na terenie cmentarza odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, a w soboty w godzinach od 8.00 do 14.00. W szczególnych przypadkach, Zarządca cmentarza umożliwi zorganizowanie pogrzebu w innych dniach i godzinach.

5. Czas i termin pogrzebów uzgadnia się z Zarządcą cmentarza.

§ 3. Do obowiązków Zarządcy cmentarza należy w szczególności:

- 1) wyznaczenie miejsc pochówku w uzgodnieniu z rodziną zmarłego lub osobami uprawnionymi do pochowania zwłok oraz prowadzenie ksiąg cmentarnych;
- 2) sprzątanie alejek i ścieżek oraz dbałość o zieleni i estetykę terenu cmentarza;
- 3) utrzymanie w należytym stanie technicznym punktów poboru wody oraz studzienek kanalizacyjnych oraz ogrodzenia teren cmentarza.

§ 4. 1 Na terenie cmentarza obowiązuje zakaz:

- 1) zakłócania ciszy porządku;
- 2) przebywania poza godzinami jego otwarcia;
- 3) przebywania dzieci w wieku poniżej 10 lat bez opieki;
- 4) porzucania elementów z rozbiórki grobów;

2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody Zarządcy cmentarza dokonywania następujących czynności:

- 1) prac kamieniarsko – budowlanych oraz przywozu i wywozu materiałów do prac kamieniarsko- budowlanych;
- 2) jazdy wszelkimi pojazdami;
- 3) przenoszenia i wynoszenia z cmentarza jego urządzeń;
- 4) ustawiania ławek, płotków, utwardzanie terenów wokół grobów;
- 5) sadzenia drzew i krzewów.

§ 5. 1. Wysokość opłat za korzystanie z cmentarza i Domu Przedpogrzebowego określa się na podstawie odrębnych przepisów.

2. . Przed upływem terminu ważności , na jaki został opłacony grób i miejsce rezerwowe, osoba zainteresowana utrzymaniem grobu winna zgłosić zamiar przedłużenia terminu ważności uprawnień do danego grobu lub miejsca rezerwowego, dokonując stosownej opłaty.

3. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej termin ważności uprawnień do danego grobu lub miejsca rezerwowego, grób lub miejsce rezerwowe kwalifikuje się do likwidacji i przeznaczają się do ponownego zagospodarowania.

4. Likwidacja grobu dla którego opiekun jest ustalony winna być poprzedzona pisemnym zawiadomieniem o upływie terminu ważności opłaty.

5. Likwidacja grobu dla którego nie ustalono opiekuna winna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie i tablicy informacyjnej na cmentarzu i w biurze Zarządcy cmentarza , na co najmniej 6 miesiące przed terminem likwidacji.

6. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.

7. Na miejsce rezerwowe przeznaczają się tylko teren przeznaczony pod grób w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącej pojedynczej mogiły, w tym samym rzędzie.

§ 6. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce spoczynku, pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza bez zwrotu opłaty za niewykorzystany okres, na jaki została uiszczona.

§ 7. . Wymiary grobów, w tym murowanych oraz nagrobków muszą odpowiadać wymiarom określonym w odrębnych przepisach.

§ 8. 1. Budowa grobów murowanych i nagrobków może odbywać się tylko po uzgodnieniu z Zarządcą cmentarza .

2. Ustawienie nagrobków odbywa się w godzinach pracy Zarządcy cmentarza .

3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zarządcy cmentarza przed ich rozpoczęciem prac związanych z ustawieniem nagrobka jak również zgłoszenia zakończenia prac, celem ich protokolarnego odbioru przez Zarządcę cmentarza.

4. Obowiązkiem wykonawcy prac jest wywóz gruzu, ziemi i innych pozostałości po robotach ziemnych i budowlanych a także naprawienie wszystkich powstałych w wyniku prac szkód oraz przywrócenia otoczenia do stanu poprzedniego.

5. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg, przejść pojazdami, pomnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawienie nieuporządkowanego miejsca.

6. Gruzu, ziemi lub innych odpadów po robotach ziemnych, kamieniarskich i budowlanych zabrania się wrzucać do pojemników rozstawionych na terenie cmentarza. Powyższe odpady należy wywieźć z terenu cmentarza i zagospodarować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarki odpadami.

7 . Wykonywanie prace nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

§ 9. 1. Dom przedpogrzebowy przeznaczony jest do:

1) przechowywania zwłok;

2) przygotowania ceremonii pogrzebowych.

2. Przyjęcie zwłok do Domu Przedpogrzebowego w Otyniu następuje:

1) w trumnie, kapsule lub urnie (w przypadku zwłok skremowanych) oznaczonej imieniem i nazwiskiem;

2) zwłoki z wypadków przyjmowane są na podstawie wniosku prokuratury lub policji z określeniem nazwiska lub miejsca wypadku. Zwłoki muszą być odpowiednio zabezpieczone.

3. Dom Przedpogrzebowy Zarządca cmentarza udostępnia rodzinie zmarłego w terminie i godzinach z nią uzgodnionych.

4. Przez udostępnienie należy rozumieć:

1) wynajęcie domu przedpogrzebowego;

2) wynajęcie chłodni.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446 ze zm.) zadania własne gminy obejmują między innymi sprawy cmentarzy komunalnych.

Regulamin Cmentarzy Komunalnych i Domu Przedpogrzebowego Gminy Otyń ustala zasady korzystania z cmentarzy i domu przedpogrzebowego Gminy Otyń, a także zapewnia należyte utrzymanie porządku i urządzeń użytku publicznego.

Regulamin stanowi dodatkową informację dla rodzin zmarłych i odwiedzających groby o sposobie załatwiania spraw związanych z pochówkiem, rezerwacją miejsc oraz kontaktów z zarządcą i osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie terenu cmentarzy.