

**Uchwała NR LIX.60.2018
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia 14 listopada 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Otyń

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XX.14.2016 Rady Gminy w Otyniu z dnia 18 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Otyń (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2016 r. poz.679) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 po pkt. 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

4a) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji- należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Otyń;

2) w § 15 po pkt. 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

1a) Skarg, Wniosków i Petycji;

3) w § 15 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

5. Rada odrębnymi uchwałami ustala liczbę członków i skład osobowy Komisji.

4) uchyla się § 29 w całości.

5) w § 30 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

6. Ograniczenia czasowe nie dotyczą wystąpień radnych w debacie nad raportem o stanie Gminy.

6) w § 39 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

3. Przebieg sesji jest transmitowany , nagrywany i udostępniany zgodnie z art.15 ust.1a ustawy.

7) § 43 otrzymuje brzmienie:

§ 43. 1 Inicjatywę uchwałodawczą posiadają Burmistrz, Przewodniczący, stałe komisje, kluby radnych, grupa radnych licząca co najmniej 1/3 ustawowego składu oraz grupa mieszkańców Gminy na warunkach określonych przepisami prawa.

2. Rada określi w drodze uchwały szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

3. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

1) tytuł uchwały;

2) podstawę prawną;

3) postanowienia merytoryczne;

4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały;

5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;

6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

4. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji. 5.

Projekty uchwał są opiniowane, co do ich zgodności z prawem, przez radcę prawnego lub adwokata.

6. Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji (cyfry rzymskie), kolejny numer uchwały (cyfry arabskie) i rok podjęcia uchwały.

8) § 48 otrzymuje brzmienie:

§ 48. 1. Głosowanie na sesjach Rady jest jawne chyba, że obowiązek głosowania tajnego wynika z ustawy.

2. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych.

3. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

4. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Na imiennym wykazie głosowań umieszcza się:

- 1) nazwiska i imiona radnych sporządzone w porządku alfabetycznym,
- 2) tytuł projektu uchwały będącej przedmiotem porządku obrad sesji oraz nr druku,
- 3) sposób głosowania („za”, „przeciw”, „wstrzymujący się”).

6. Przewodniczący obrad wyczytuje nazwiska radnych, na wykazie i przy nazwisku radnego, odnotowuje wynik aktu głosowania poprzez zaznaczenie oddanego głosu „za”, „przeciw” lub „wstrzymujący się” i ustala wynik głosowania ogłaszając go po zakończeniu głosowania. Wykaz z wynikami głosowania dołącza do protokołu z sesji.

7. Imienne wykazy głosowań podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości

9) § 66 otrzymuje brzmienie:

§ 66. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

10) Rozdział 11. otrzymuje brzmienie:

Rozdział 11.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

"§ 99. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest stałą komisją Rady powołaną w celu przygotowania projektów i stanowisk w zakresie składanych skarg, wniosków i petycji do Rady Miejskiej."

2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni, o których mowa w art.18b ust.2 ustawy o samorządzie gminnym.

3. Przewodniczącemu komisji wybiera Rada. Zastępcę Przewodniczącego wybiera komisja na pierwszym posiedzeniu.

4. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

§ 100. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego.

2. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół.

3. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji w głosowaniu jawnym i podpisywane są przez wszystkich członków komisji obecnych na posiedzeniu.

§ 101. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych i wnioski oraz petycje składane przez obywateli.

2. Postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę.

3. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

4. Przewodniczący komisji może zwrócić się do Burmistrza lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienia dokumentów związanych ze sprawami będącymi przedmiotem postępowania komisji, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej. Burmistrz lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zobowiązani są do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi.

§ 102. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wskazuje sposób rozpatrzenia skargi,

wniosku lub petycji poprzez sporządzenie projektu uchwały.

2. Rada rozstrzyga o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji, w tym przyjmuje treść odpowiedzi, jaka zostanie udzielona skarżącemu, wnioskodawcy lub podmiotowi wnoszącemu petycję.
3. Przewodniczący zawiadamia skarżącego, wnioskodawcę lub podmiot wnoszący petycję o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji, z zachowaniem przepisów kpa i ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. – o petycjach.

4. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, dołącza się uchwałę Rady wraz z uzasadnieniem zawierającym ocenę zebranego materiału dowodowego i wyjaśnienie przesłanek dokonanego rozstrzygnięcia.

§ 2. 1. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Wójt” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Burmistrz”.

2. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Wójt Gminy Otyń” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Burmistrz Otynia”.

3. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Rada Gminy Otyń” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Rada Miejska Otyń”.

4. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Urząd Gminy w Otyniu” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Urząd Miejski w Otyniu”.

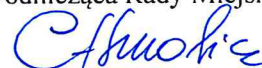
5. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Przewodniczący Rady Gminy” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Przewodniczący Rady Miejskiej”.

6. Użyte w Statucie w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „Wiceprzewodniczący Rady Gminy” zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami „Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od dnia rozpoczęcia kadencji organów Rady Miejskiej Otyń następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodnicząca Rady Miejskiej



Aneta Smolicz

Uzasadnienie

Projekt uchwały został przygotowany na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

Ustawą z dnia 16 stycznia 2018r.o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018r., poz.130) wprowadzono istotne zmiany do ustrojowych ustaw samorządowych w tym ustawy o samorządzie gminnym.

W ustawie nowelizującej wskazano, iż przepisy którymi zmieniono ustrojowe ustawy samorządowe stosować należy do kadencji organów następujących po kadencji w czasie której niniejsza ustawa weszła w życie.

W świetle nowelizacji ustawy o samorządzie gminnym istnieje konieczność dostosowania statutu do ustawowego wymogu powołania komisji skarg, wniosków i petycji jako komisji obligatoryjnej.

Za istotną należy uznać potrzebę zmiany statutu w sposób zapewniający spełnienie wymogu transmitowania i utrwalania obrad rady miejskiej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad powinny być udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy. Obowiązek ten winien być zapewniony od pierwszej sesji rady kolejnej kadencji.

Przedłożony projekt uchwały zawiera zakres zmian niezbędnych do wprowadzenia narzuconych ustawą nowelizującą, a także zmiany porządkujące jego zapisy.

W związku z nowelizacją ustawy o samorządzie gminnym zmiany obowiązującego Statutu Gminy Otyń stały się konieczne, tym samym przyjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.