



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

SIEiPG.042.25.5.2014

Otyń, 13 stycznia 2014 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
PEŁNIENIE FUNKCJI KOORDYNATORA PROJEKTU  
„NIE BÓJ SIĘ MYSZY – INFORMATYZACJA MIESZKAŃCÓW GMINY OTYŃ”**

Przedmiot zamówienia: Pełnienie funkcji koordynatora projektu „Nie bój się myszy – informatyzacja mieszkańców Gminy Otyń”.

CPV 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości 14.000 euro wyrażonej w złotych (art. 4 pkt. 8 u.p.z.p) . Postępowanie prowadzone jest zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 14000 euro (Zarządzenie Wójta Gminy Otyń).

**1. Zamawiający:**

Gmina Otyń  
ul. Rynek 1  
67-106 Otyń  
NIP 925 196 33 73  
REGON 970 770 356

**2. Szczegółowy Opis przedmiotu Zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji koordynatora projektu „Nie bój się myszy – informatyzacja mieszkańców Gminy Otyń” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013 r.
- 2) Okres zatrudnienia: styczeń 2014 r. – czerwiec 2015 r.
- 3) Sposób zatrudnienia: umowa zlecenia.
- 4) Wymagania:
  - a) Obowiązkowe:
    - wykształcenie wyższe,
    - minimum 3-letnie doświadczenie w realizacji projektów unijnych,
    - kursy i szkolenia z zakresu projektów unijnych,

- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych
  - znajomość ustawy o finansach publicznych
  - bardzo dobra znajomość Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz wytycznych.
  - obywatelstwo polskie;
  - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
  - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- b) Preferowane:
- studia podyplomowe z zarządzania projektami europejskimi,
  - doświadczenie w realizacji projektów informatycznych, projektów, współfinansowanych z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- 5) Obowiązki koordynatora :
- a) zarządzanie Zespołem Projektowym
  - b) przygotowanie wniosków o płatność
  - c) komunikacja z WWPE
  - d) zarządzanie ryzykiem
  - e) prowadzenie dokumentacji projektowej
  - f) nadzór nad realizacją budżetu projektu.
  - g) sprawdzanie faktur i dokumentów księgowych pod względem merytorycznym;
  - h) odbiór produktów i usług
  - i) Nadzór nad procesem rekrutacji beneficjentów, w tym opracowanie niezbędnych dokumentów.
  - j) Kontrola jakości świadczonych w ramach projektu usług.
  - k) Kontrola utrzymania wskaźników realizacji projektu,
  - l) Przygotowywanie dokumentów do budżetu gminy Otyń.
  - m) Przedstawianie raportów o postępach w realizacji projektu
  - n) Regularna (przynajmniej 10 godzin w tygodniu) obecność w biurze projektu mieszczącym się w Urzędzie Gminy Otyń (Pracodawca nie zwraca kosztów dojazdu do biura projektu).
  - o) Bieżąca współpraca z pracownikami Urzędu Gminy Otyń,
  - p) inne wynikające ze specyfiki projektu POIG

### **3. Sposób i termin przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza oferty – załącznik nr 1 do zapytania. Do oferty należy dołączyć CV, list motywacyjny oraz kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie i kwalifikacje. Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

CV należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1977 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. Nr 101; poz. 926 z późniejszymi zmianami/. Klauzula musi być podpisana przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie.

Ofertę należy dostarczyć do 22 stycznia 2014 r. do godz. 15.00 (liczy się data wpływu dokumentów, a nie data stempla pocztowego) do sekretariatu (I piętro) Urzędu Gminy Otyń (adres: Urząd Gminy Otyń, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń). Na kopercie proszę umieścić koniecznie dopisek „Koordynator projektu”.

#### **4. Sposób wyboru oferty**

Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: 50 % cena / 50 % kompetencje i doświadczenie (oceniane w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej). Wybrani oferenci spełniający kryteria formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

#### **5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami**

Rafał Stasiński, tel. Tel. 68 355 94 17, Kom. 606 918 480, Fax. 68 355 94 01, e-mail: fundusze@otyn.pl.

#### **6. Inne uwagi**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny wskazanej z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową.
- 3) Zamawiający nie ma obowiązku wysłania wyników postępowania do wszystkich zainteresowanych.