

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - tytuł zadania – „Organizacja zawodów i turniejów sportowych, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy”.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz uchwały Nr LIX.57.2018 Rady Miejskiej Otyń z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie programu współpracy Gminy Otyń z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2018 r. poz. 2715 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2019 r. zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - tytuł zadania – „Organizacja zawodów i turniejów sportowych, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy”. Rodzaj zadania: konkurs ofert dotyczy zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy Otyń, w tym:

- a) prowadzenie zajęć, treningów, uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, w tym cyklicznych organizowanych przez związki sportowe, prowadzenie drużyn młodzieżowych, trampkarzy,
  - b) prowadzenie uczniowskich klubów sportowych z wykorzystaniem elementów profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi.
- 2.** Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Otyniu, pod adresem: [bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyń](http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyń)
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Otyniu,
3. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Otyniu pod adresem [www.otyn.pl](http://www.otyn.pl).

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Barbara Wróblewska**

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050.16.2019  
Burmistrza Otyńia  
z dnia 31 stycznia 2019 roku

## OGŁOSZENIE

Burmistrz Otyńia, działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - tytuł zadania – „Organizacja zawodów i turniejów sportowych, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy” w formie wsparcia realizacji zadania publicznego.

### I. Rodzaj zadania

Konkurs ofert dotyczy zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy Otyń, w tym:

1. prowadzenie zajęć, treningów, uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, w tym cyklicznych organizowanych przez związki sportowe, prowadzenie drużyn młodzieżowych, trampkarzy,
2. prowadzenie uczniowskich klubów sportowych z wykorzystaniem elementów profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi,

w takich dyscyplinach sportowych jak piłka nożna, tenis stołowy, judo, koszykówka i inne.

### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania przewidziane są środki publiczne w wysokości **30.000** zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych zero groszy).

### III. Zasady przyznania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Otyń i na terenie Gminy Otyń.
1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U. z 2018r., poz. 2057).
2. Oferta powinna zawierać następujące dane:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji,
  - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
- 4. Do oferty należy dołączyć:**
- a) **sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za poprzedni rok, lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności, zaświadczenie z banku lub kserokopia wyciągu rachunku bankowego, informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu,**
  - b) **aktualną listę zawodników, osób trenujących w klubach, zarówno drużyn, zespołów dorosłych i dzieci z podaniem w szczególności miejscowości zamieszkania, opatrzoną oświadczeniami o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych do celów ogłoszonego konkursu ofert.**
- 5. W przypadku złożenia kserokopii ww. dokumentów, osoby reprezentujące podmiot, występujące o dotację zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.
  - 6. Oferty, podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej”.
  - 7. Złożenie oferty na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
  - 8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
  - 9. W przypadku wyboru oferty, zlecenie zadania nastąpi w trybie: wsparcia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
  - 10. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm. )
  - 11. Przekazanie dotacji nastąpi jednorazowo lub w transzach po podpisaniu ww. umowy.
  - 12. Burmistrz Otyńia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

- 1. Zadanie winno być wykonane od dnia złożenia oferty do dnia 31 grudnia 2019 r.
- 2. Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie, służbom upoważnionym przez Burmistrza Otyńia, przeprowadzenie kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.
- 3. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
- 4. Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
- 5. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w zawartych umowach.

6. Zleceniobiorcy zobowiązani są do:
  - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
  - b) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie,
  - c) dostarczania na wezwanie komisji powołanej do oceny i kontroli zadania oryginałów dokumentów ( rachunków i faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
7. W przypadku wspierania realizacji zadania kwota dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów projektu.

## V. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć do **22 lutego 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup>** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Otyniu, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń, lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym |o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wybór oferty nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Otynia.
3. Wybrane zostaną oferty najlepiej służące realizacji zadania.
4. Złożone oferty oceniane będą pod względem formalnym i merytorycznym
5. **Pod względem formalnym komisja dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będzie brała pod uwagę w szczególności czy oferta została złożona:**
  - a) w terminie wskazanym w ogłoszeniu,
  - b) kompletna,
  - c) na obowiązującym druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz.U. z 2018r., poz. 2057).
  - d) przez podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
  - e) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej”,
  - f) dotyczy zadania, które jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę.
6. Pod względem merytorycznym Komisja dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będzie brała pod uwagę w szczególności:
  - a) deklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
  - b) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
  - c) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w realizacji do zakresu rzeczowego zadania w tym wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku wsparcia zadania – udział środków własnych oferenta lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,

- d) ocenę realizacji zadań zleconych wnioskodawcy w latach poprzednich, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełniania celów, oraz rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - e) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.
7. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Otynia.
  8. Wyniki otwartego konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Otyniu pod adresem: [www.otyn.pl](http://www.otyn.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyn](http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyn).

## **VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim**

W roku 2018 w otwartych konkursach ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - tytuł zadania – „Organizacja zawodów i turniejów sportowych, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy”:

1. Klub Sportowy „SPARTAKUS OTYŃ” otrzymał dotację na realizację zadania publicznego w wysokości 10 000,00 zł.
2. Piłkarski Klub Sportowy „Modrzew” Modrzyca otrzymał dotację na realizację zadania publicznego w wysokości 13 500,00 zł.
3. Ludowy Klub Sportowy „Hydrogaz-Kora” Niedoradz otrzymał dotację na realizację zadania publicznego w wysokości 10.000,00 zł.
4. Piłkarski Klub Sportowy „AMATOR” Bobrowniki otrzymał dotację na realizację zadania publicznego w wysokości 8500,00 zł.