

**Informacja o wydanych zarządzeniach, ogłoszeniach i obwieszczeniach Burmistrza jako Organu Gminy**  
**Kadencja 2018-2023**  
**Rok 2019**

Numer Zarządzenia	Data wydania Zarządzenia	Treść Zarządzenia	Data wejścia Zarządzenia w życie	Wykonanie Zarządzenia	Uwagi
RA-0050.78.2019	11.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> ustalenia wysokości wynagrodzenia dla eksperta wchodzącego w skład komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.	z dniem podpisania	Sekretarz Gminy	Wynagrodzenie za udział w jednym postępowaniu egzaminacyjnym wyznaczonym na dzień 16 grudnia 2019r. w wysokości 200,00zł. brutto
RA-0050.79.2019	11.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> zmian w uchwale budżetowej na 2019 rok.	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
RA-0050.80.2019	13.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.	z dniem podpisania	Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej	Dla nauczyciela kontraktowego powołano komisję w składzie: 1. Halina Malczewska – przedstawiciel Gminy Otyń- przewodniczący 2. Wanda Trzeciak – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny – członek komisji 3. Bożena Malta - ekspert z listy MEN - członek komisji 4. Bogusław Baszczak - ekspert z listy MEN - członek komisji 5. Jarosław Suski – dyrektor Zespołu Szkolno- Przeszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi w Otyńiu - członek komisji
RA-0050.81.2019	20.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> zmian w uchwale budżetowej na 2019 rok.	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
RA-0050.82.2019	30.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> zmian w uchwale budżetowej na 2019 rok	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
RA-0050.83.2019	31.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> zmian w uchwale budżetowej na 2019 rok	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
RA-0050.84.2019	31.12.2019 r.	<u>w sprawie:</u> zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Otyń na lata 2019 - 2022	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Zgodnie ze zmianami w budżecie w 2019r. dokonano zmian w WPF Gminy Otyń na lata 2019-2022

**Informacja o wydanych zarządzeniach i obwieszczeniach Burmistrza jako Organu Gminy  
Kadencja 2018-2023  
Rok 2020**

Numer Zarządzenia	Data wydania Zarządzenia	Treść Zarządzenia	Data wejścia Zarządzenia w życie	Wykonanie Zarządzenia	Uwagi
RA-0050.1.2020	08.01.2020 r.	<u>w sprawie:</u> ogłoszenia pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych położonych w obrębie Otyń, Gmina Otyń stanowiących własność Gminy Otyń.	z dniem podpisania	Inspektor ds. gospodarki mieniem komunalnym	pierwszy przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych, położonych w obrębie Otyń, Gmina Otyń oznaczone w ewidencji gruntów: - nr 554/29 o pow. 0,0672 ha, wartość w zł netto 39.000,00 - nr 554/30 o pow. 0,1424 ha, wartość w zł netto 65.000,00 - nr 554/31 o pow. 0,1422 ha, wartość w zł netto 65.000,00 - nr 554/33 o pow. 0,1162 ha, wartość w zł netto 59.000,00 - nr 554/36 o pow. 0,0666 ha, wartość w zł netto 38.000,00 - nr 554/51 o pow. 0,2703 ha, wartość w zł netto 110.800,00  <b>Przetarg 14 lutego 2020 r. o godz. 10<sup>00</sup></b>
RA-0050.2.2020	08.01.2020 r.	<u>w sprawie:</u> zmian w uchwale budżetowej na 2020 rok.	z dniem podpisania	Skarbnik Gminy	Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
RA-0050.3.2020	15.01.2020 r.	<u>w sprawie:</u> ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - tytuł zadania – „Organizacja zawodów i turniejów sportowych, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy”.	z dniem podpisania	Inspektor ds. Biura Rady	Przeznaczono 30.000 zł. termin składania ofert – 07 luty 2020 r. do godz. 14 <sup>00</sup>
RA-0050.4.2020	15.01.2020 r.	<u>w sprawie:</u> ogłoszenia I przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych niezabudowanych położonych w obrębie Nierozradz Gmina Otyń stanowiących własność Skarbu Państwa będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Otyń.	z dniem podpisania	Inspektor ds. gospodarki mieniem komunalnym	Dotyczy nieruchomości zlokalizowanych w miejscowości Nierozradz w zachodniej części /w pobliżu ul. Kochanowskiego/ oznaczonych w ewidencji gruntów:  - numerem 350/23 o pow. 0,0798 ha, cena netto* 24.900 zł. - numerem 350/25 o pow. 0,0755 ha, cena netto * 24.600 zł.  * cena prawa użytkowania wieczystego nieruchomości
RA-0050.5.2020	15.01.2020 r.	<u>w sprawie:</u> ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym, postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas pierwszych szkół podstawowych oraz przedszkoli dla	z dniem podpisania	Dyrektorzy szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Otyń	Szczegółowe harmonogramy stanowią załączniki do zarządzenia

RA-0050.6.2020	20.01.2020 r.		których organem prowadzącym jest Gmina Otyń		z dniem podpisania		Skarbnik Gminy		Dokonano zmian w zakresie przeniesienia między paragrafami i rozdziałami klasyfikacji
----------------	---------------	--	---	--	--------------------	--	----------------	--	---

Sekretarz Gminy Otyń  
*Halina Malczewska*



**UCHWAŁA NR .....2020**

**RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 roku

**w sprawie: zmiany uchwały budżetowej Gminy Otyń na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 212 ust. 1 pkt 2, art. 214 pkt 1, art. 215, art. 220 ust.1 i art. 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Otyń na rok 2020 przyjętym Uchwałą Nr XV.74.2019 Rady Miejskiej Otyń z dnia 19 grudnia 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Dokonuje się zmian w budżecie Gminy Otyń na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie przeniesienia wydatków pomiędzy działami klasyfikacji budżetowej zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do niniejszej uchwały.
2. Dokonuje się zmian w budżecie Gminy Otyń na rok 2019 po stronie dotacji w zakresie przesunięcia kwoty **20.000 zł** między jednostkami i zadaniami bieżącymi. Zestawienie dotacji udzielonych z budżetu gminy po zmianie zawiera **Załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.
3. § 2. Uchwały Nr III.17.2018 Rady Miejskiej Otyń z dnia 20 grudnia 2018 r. otrzymuje brzmienie:

"§ 2.1. Ustala się wydatki budżetu Gminy w łącznej kwocie **39.385.242,00 zł**, w tym:

- a) wydatki bieżące w kwocie **32.511.266,00 zł**,
- b) wydatki majątkowe w kwocie **6.873.976,00 zł**.

2. Wydatki bieżące budżetu w kwocie **32.511.266,00 zł** obejmują:

1/ wydatki jednostek budżetowych w kwocie **16.281.822,00 zł**, z czego:

- a/ wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane w kwocie **10.079.502,00 zł**,
- b/ wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań w kwocie **6.202.320,00 zł**,

2/ wydatki na dotacje na zadania bieżące w kwocie **1.550.813,00 zł**,

3/ wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych w kwocie **12.633.086,00 zł**,

4/ wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 w kwocie **1.981.545,00 zł**,

5/ wydatki na obsługę długu w kwocie **64.000,00 zł**,

zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszej uchwały.

3. Wydatki majątkowe budżetu w kwocie **6.873.976,00 zł** obejmują wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 w kwocie **150.000,00 zł**."



4. Załącznik nr 6 do Uchwały Nr III.17.2018 Rady Miejskiej Otyń z dnia 20 grudnia 2018 r. „Dotacje udzielone w 2019 roku z budżetu gminy dla jednostek sektora finansów publicznych i dla jednostek spoza sektora finansów publicznych” – otrzymuje brzmienie jak w **załączniku nr 2** do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rad. Wojciech Jankowski  
bur. m. g.  
23.01.2020  
ADWOKAT  
Natasza Sienkiewicz-Zarótcowa

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....2020 Rady Miejskiej Otyń z dnia .....2020 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60004		Transport i łączność	7 052 609,00	-20 000,00	7 032 609,00
			Lokalny transport zbiorowy	288 415,00	-20 000,00	268 415,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	288 415,00	-20 000,00	268 415,00
921	92120		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>730 092,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>750 092,00</b>
			Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	0,00	20 000,00	20 000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	0,00	20 000,00	20 000,00
<b>Razem:</b>				<b>39 385 242,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39 385 242,00</b>

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr .....2020 Rady Miejskiej Otyń z dnia ..... 2020 roku

„Załącznik nr 6  
do Uchwały Nr XV.74.2019 Rady Miejskiej Otyń z dnia 19 grudnia 2019 r.

**DOTACJE UDZIELONE W 2020 ROKU Z BUDŻETU GMINY  
DLA JEDNOSTEK SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH  
I DLA JEDNOSTEK SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota dotacji w złotych		
				Podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>Jednostki sektora finansów publicznych</b>			<b>Nazwa jednostki</b>			
600	60004	2310	Gmina Miejska Nowa Sól			268.415,00
750	75023	2710	Powiat Nowosolski			3.665,00
754	75412	2710	Powiat Nowosolski			350,00
851	85111	6300	Powiat Nowosolski			25.322,00
921	92109	2480	Gminne Centrum Kultury w Otyniu	410.200,00		
921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Otyniu	153.183,00		
<b>Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych</b>			<b>Nazwa zadania</b>			
010	01008	2830	Bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych			5.000,00
801	80104	2590	Prowadzenie przedszkola publicznego	560.000,00		
900	90019	6230	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków			3.000,00
926	92605	2360	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			40.000,00
921	92120	2720	Prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych			20.000,00
<b>Ogółem</b>				<b>1.123.383,00</b>		<b>365.752,00</b>

**Dotacje udzielone w 2020 roku z budżetu Gminy Otyń to kwota ogółem 1.489.135,00 zł, w tym dotacje na zadania bieżące to kwota 1.460.813,00 zł.**



## UZASADNIENIE

Do projektu uchwały Nr .....2020 Rady Miejskiej Otyń z dnia ..... 2020 roku w sprawie zmiany uchwały nr XV.74.2019 Rady Miejskiej Otyń z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwały budżetowej na 2020 rok Gminy Otyń

### Wydatki

**Dokonyje się przesunięcia planu wydatków między działem 600 Transport i łączność rozdział 60004 Lokalny transport zbiorowy i działem 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego rozdział 92120 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami w kwocie 20.000,00 zł.**

Zmienia się załącznik nr 6 do uchwały budżetowej na rok 2019 „Dotacje udzielone w 2019 roku z budżetu gminy dla jednostek sektora finansów publicznych i dla jednostek spoza sektora finansów publicznych”, w którym wprowadza się dotację dla Parafii pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Otyniu na remont zabytkowych organów w kościele w Niedoradzu oraz remont obiektu sakralnego w Otyniu i zmniejsza się dotacje dla Gminy Miejskiej Nowa Sól.

Skarbnik Gminy Otyń  
*Krzysztof Nadolski*  
Krzysztof Nadolski

Projekt

z dnia 22 stycznia 2020 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie określenia zasad przyznawania diet sołtysom sołectw Gminy Otyń**

Na podstawie art. 37 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się dla sołtysów sołectw Gminy Otyń zryczałtowaną miesięczną dietę w wysokości 400 zł z tytułu wykonywania obowiązków sołtysa i udziału w pracach Rady Miejskiej Otyń (sesje) oraz spotkaniach zwoływanych przez Burmistrza Otyń.

§ 2. 1. Zryczałtowana dieta wypłacana będzie w terminie do 10 dnia miesiąca kalendarzowego za poprzedni miesiąc pełnienia obowiązków, na rachunek bankowy wskazany przez sołtysa.

2. Za każdą nieobecność sołtysa na sesji Rady Miejskiej Otyń lub na spotkaniu zwołanym przez Burmistrza Otyń wysokość diety, o której mowa w § 1, zostaje pomniejszona o 25 %.

3. Podstawą zmniejszenia diety jest lista obecności sołtysów na sesji Rady Miejskiej Otyń lub na spotkaniu zwołanym przez Burmistrza Otyń.

4. Jeżeli funkcja sołtysa jest pełniona przez niepełny miesiąc dieta przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawowania funkcji w danym miesiącu.

§ 3. 1. W przypadku rezygnacji sołtysa lub odwołania go z pełnionej funkcji sołtys zachowuje w tym miesiącu prawo do diety w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawowania funkcji przyjmując, że miesiąc liczy łącznie 30 dni.

2. W przypadku upływu kadencji sołtysa dietę oblicza się zgodnie z zasadą określoną w ust. 1.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otyń.

§ 5. Traci moc uchwała Nr IX.57.2015 Rady Gminy w Otyńiu z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad przyznawania diet sołtysom Sołectw Gminy Otyń.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2020 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Pod względem formalnym -  
bez uwag 23.01.2020  
Natasza Sienkiewicz-Zarótcna  
ADWOKAT

## UZASADNIENIE

Z uwagi na szeroki zakres obowiązków sołtysów oraz dynamikę działań w poszczególnych sołectwach, która rodzi konieczność większego zaangażowania sołtysów, proponuje się zwiększyć diety sołtysom z kwoty 300 zł do kwoty 400 zł.

Pozostałe zasady przyznawania diet w stosunku do poprzedniej uchwały nie ulegają zmianie.

  
Skarbnik Gminy Czyn  
Krzyszyna Nadolska



Projekt

z dnia 22 stycznia 2020 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie: zarządzenia poboru należności pieniężnych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów  
w Gminie Otyń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 506 ze zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1256 ze zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 888 ze zm.), art. 6 ust. 12, art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 900 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, opłaty od posiadania psa oraz opłaty targowej w drodze inkasa.

§ 2. Na inkasentów należności pieniężnych wymienionych w § 1 wyznacza się sołtysów wsi:

- Sołectwo Bobrowniki - Weronika Poryszko
- Sołectwo Czasław - Ryszard Guz
- Sołectwo Konradowo - Wiesława Hnat
- Sołectwo Ługi - Violetta Domin
- Sołectwo Modrzyca - Elżbieta Dąbrowska
- Sołectwo Niedoradz - Jolanta Kmieć
- Sołectwo Zakęcie - Zygmunt Mielcarek

§ 3. 1. Inkasenci są uprawnieni i zobowiązani do pobierania podatków i opłat odpowiednio od osób zamieszkałych na obszarze ich działania lub posiadających majątek podlegający opodatkowaniu na obszarze ich działania oraz od osób dokonujących na tym obszarze czynności podlegających opłacie targowej.

2. Pobrane kwoty inkasenci są zobowiązani rozliczyć i przekazać na rachunek bankowy Gminy Otyń w terminie 7 dni od dnia w którym, zgodnie z przepisami prawa podatkowego, wpłata podatku powinna nastąpić.

3. Osoby fizyczne będące inkasentami dokonują czynności inkasa osobiście.

4. Zarządzenie poboru podatków i opłat w drodze inkasa nie wyklucza uiszczania należności przez podatników bezpośrednio na właściwy rachunek bankowy Gminy Otyń.

§ 4. Traci moc uchwała Nr IX.56.2015 Rady Gminy w Otyniu z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie zarządzenia poboru należności pieniężnych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów w Gminie Otyń.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Podpis: [wzrost] [wzrost] [wzrost] [wzrost]  
Gen [wzrost] [wzrost] [wzrost] [wzrost]  
13.01.2020  
ADWOKAT  
Natasza Sienkiewicz-Zarótna

## UZASADNIENIE

W związku ze zmianami nazewnictwa organów oraz zmianami osób pełniących funkcje sołtysów zachodzi uzasadniona potrzeba podjęcia nowej uchwały.

Skarbnik Gminy Cytń  
*[Signature]*  
Krzyszyna Nadolska

Projekt

z dnia 21 stycznia 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarzy na terenie Gminy Otyń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019, poz 506 ze zm) art 4. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz.U. z 2019 poz.712 ze zm) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXIX.61.2016 Rady Gminy Otyń z dnia 27 października 2016r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarzy na terenie Gminy Otyń wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„Opłata jednorazowa za korzystanie z Domu Przedpogrzebowego w Otyniu wynosi 150,00 zł netto”.

§ 2. Użyte w Uchwale nr XXIX.61.2016 Rady Gminy Otyń z dnia 27 października 2016r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarzy na terenie Gminy Otyń w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy:

- 1) "Wójt Gminy Otyń" zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami "Burmistrz Otynia".
- 2) "Rada Gminy Otyń" zastępuje się w odpowiedniej liczbie i odpowiednimi przypadkami wyrazami "Rada Miejska Otyń".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Zgodnie pod względem formalno-prawnym

Rada Prawny  
mgr Barbara Sienkiewicz  
76 243



## UZASADNIENIE

Ustalanie stawek opłat za korzystanie z cmentarzy i urządzeń cmentarnych na cmentarzach komunalnych należy do kompetencji Rady Miejskiej.

Wprowadzenie zmiany uchwały w sprawie opłat za korzystanie z cmentarzy na terenie Gminy Otyń jest podyktowane koniecznością zwiększenia opłaty za korzystanie z Domu Przedpogrzebowego w związku ze wzrostem cen usług za odpady i energii elektrycznej.

z up. Burmistrza  
*Leszek Gramza*  
Kierownik  
Referatu Gospodarki Komunalnej,  
Rolnictwa i Ochrony Środowiska

Projekt

z dnia 3 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Otyń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) uchwała się co następuje

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólna**

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Otyń zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

**Rozdział 2.  
Dodatek za wysługę lat**

§ 2. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust.1 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku oraz jego wysokość określa:

- 1) dyrektorowi – Burmistrz Otynia,
- 2) wicedyrektorowi, nauczycielowi – dyrektor.

**Rozdział 3.  
Dodatki motywacyjne**

§ 3. 1. W każdej szkole tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli. Fundusz tworzy się w wysokości 100,00 zł brutto miesięcznie na pełny etat kalkulacyjny nauczyciela według arkusza organizacyjnego szkoły.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela oraz wicedyrektora szkoły przyznaje dyrektor szkoły.

3. Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Burmistrz Otynia.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się za osiągnięcia w okresie od 01 września do 29 lutego oraz od 01 marca do 31 sierpnia za osiągnięcia uzyskane w okresie poprzedniego półrocza.

§ 4. Stawkę dodatku motywacyjnego ustala się kwotowo brutto w zależności od szczegółowych warunków przyznawania dodatków określonych w § 5 dla nauczyciela w wysokości od 50,00 zł do 400,00 zł

§ 5. 1. Ustalając wysokość dodatku motywacyjnego należy przestrzegać szczegółowych warunków przyznawania dodatku, określonych w ust.2.

2. Do szczegółowych warunków, o których mowa w ust.1, należą:

- 1) osiągnięcia w pracy dydaktycznej nauczyciela, a w szczególności:

- a) wyniki uczniów osiągnięte podczas badań wewnątrzszkolnych oraz sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,
  - b) przygotowywanie i udział uczniów w szkolnych i gminnych konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
  - c) wspieranie uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce oraz aktywna i systematyczna praca z uczniami odnoszącymi niepowodzenia szkolne,
  - d) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
  - e) stosowanie nowoczesnych metod pracy,
  - f) udział w doskonaleniu zasad oceniania wewnątrzszkolnego i ich przestrzeganie,
- 2) osiągnięcia w pracy wychowawczej nauczyciela, a zwłaszcza:
- a) przestrzeganie praw dziecka i ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach,
  - b) prowadzenie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej,
  - c) realizacja programów wychowawczych i profilaktyki,
  - d) działania wychowawcze prowadzone przez nauczyciela.
- 3) przestrzeganie statutu szkoły, zarządzeń dyrektora, a także systematyczne i zgodne z wymogami prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania oraz związanej z innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora;
- 4) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w tym:
- a) współorganizacja oraz udział w imprezach i uroczystościach szkolnych i środowiskowych,
  - b) aktywny udział w pracach komisji i zespołów powoływanych w szkole,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim,
3. Przyznanie dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły uzależnione jest ponadto od:
- 1) realizacji budżetu szkoły oraz gospodarowania środkami budżetowymi,
  - 2) stosowanie polityki kadrowej zgodnej z przepisami prawa, przy współpracy z organem prowadzącym,
  - 3) podejmowania inicjatyw na rzecz pomocy szkole, w tym pozyskiwania środków pozabudżetowych,
  - 4) zapewnienia prawidłowej i efektywnej organizacji pracy szkoły,
  - 5) zapewnienia estetyki szkoły oraz jej otoczenia,
  - 6) terminowość załatwiania spraw i korespondencji,
  - 7) kształtowania atmosfery pracy w szkole oraz integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań,
  - 8) inspirowania oraz pomocy w rozwoju zawodowym nauczycieli,
  - 9) współpracy z instytucjami, placówkami oświatowo – kulturalnymi i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
  - 10) współpracy ze wszystkimi organami szkoły i związkami zawodowymi.

#### **Rozdział 4.** **Dodatki funkcyjne**

§ 6. 1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy lub nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym,
- 3) funkcję opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorom przyznaje Burmistrz Otnia, a innym uprawnionym do tego dodatku nauczycielom i wicedyrektorowi szkoły - dyrektor szkoły.

*du*



§ 7. Dodatek, o którym mowa w § 6 ust.1 pkt.1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły.

§ 8. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dyrektorowi szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora.

§ 9. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi oddzielnie za każdą sprawowaną funkcję.

§ 10. Ustala się stawki dodatków funkcyjnych, o których mowa w § 6 ust.1 dla.:

- 1) dyrektora szkoły liczącej do 11 oddziałów od 800,00 zł do 1.800,00 zł,
- 2) dyrektora szkoły liczącej powyżej 11 oddziałów od 1200,00 zł do 2.200,00 zł,
- 3) wicedyrektora szkoły od 500,00 zł do 800,00 zł.

§ 11. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy lub nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym wynosi 300,00 zł.

§ 12. Dodatek za sprawowanie funkcji opiekuna stażu wynosi 150 zł miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

## **Rozdział 5.**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywała się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust.1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,49 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia -za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art.42 ust.3 lub za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może jednak być większa niż liczba godzin przydzielona w arkuszu organizacji.

4. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą przepracowaną godzinę, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

5. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## **Rozdział 6.**

### **Dodatki za warunki pracy**

§ 14. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy w wysokości 15,00 zł za godzinę pracy brutto.

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz.416 ze zm.) wskazuje jaką pracę uznaje się za pracę w trudnych warunkach.

3. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

**Rozdział 7.**  
**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 15. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej określa odrębna uchwała.

**Rozdział 8.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 16. Traci moc uchwała Nr XI.86.2011 Rady Gminy w Otyniu z dnia 28 października 2011 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Otyń (Dz.Urz. Woj. Lub. z 2011 r. Nr 127, poz. 2408 ze zm.).

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Zgodne pod względem formalno-prawnym

Radca Prawny  
*mgr Barbara Sienkiewicz*  
70213

## UZASADNIENIE

### do projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminą Otyń

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r.– Karta Nauczyciela (Dz. U.z 2019 r. poz. 2215 ) w art. 30 ust. 6 zobowiązuje organ prowadzący szkoły i placówki oświatowe do ustalenia regulaminu określającego dla nauczycieli poszczególnych stopnia awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, o ile nie zostały one określone w Karcie Nauczyciela lub w odrębnych przepisach.

W projekcie uchwały wprowadzono m.in. zmiany dotyczące wysokości dodatków funkcyjnych. Określono ich wielkości od minimalnej do maksymalnej, którą uzależniono od liczby oddziałów w szkole i liczby wicedyrektorów. Taki zapis pozwala na przyznanie wyższego dodatku niż dotychczas, w zależności od możliwości finansowych gminy. Regulacje należy wprowadzić w związku z treścią art.76 pkt 22 lit. c ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, która wprowadza zmiany do ustawy — Karta Nauczyciela. Od tego roku szkolnego dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom, korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych chyba, że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż w jednym oddziale. W tej sytuacji dyrektorzy jednostek oświatowych, którzy nie mogą realizować godzin ponadwymiarowych, a ich dodatki funkcyjne zostaną na obecnym poziomie, mimo ciężaru realizowanych zadań związanych z kierowaniem bieżącą działalnością placówki, mogą otrzymywać mniejsze wynagrodzenie niż nauczyciele realizujący godziny ponadwymiarowe w ich szkołach.

Ponadto w przedkładanym projekcie uchwały określone również zostały zasady przyznawania dodatków motywacyjnych dla nauczycieli i dyrektora szkoły oraz ich minimalne oraz maksymalne stawki brutto.

Zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela regulamin podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

**BURMISTRZ**  
*Barbara Wróblewska*  
**Barbara Wróblewska**



Projekt

z dnia 4 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art.25 ust.4, ust.6 i ust.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm. ) oraz § 5 ust.3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy ( Dz.U. Nr 66, poz. 800 ze zm. ) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Radnemu Rady Miejskiej Otyń przysługuje miesięczna dieta za udział w sesjach i posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej oraz innych czynnościach związanych z pełnieniem funkcji radnego.

2. Wysokość diety ustala się za okres jednego miesiąca kalendarzowego licząc procentowo od maksymalnej wysokości diety dla gmin poniżej 15 tysięcy mieszkańców, określonej w § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. Nr 61, poz. 710).

3. Maksymalna wysokość diety, o której mowa ust. 2 stanowi podstawę naliczenia diety zwana dalej kwotą bazową.

§ 2. 1. Wysokość diety miesięcznej radnego, ze względu na pełnioną przez niego funkcję wynosi:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej — 75% kwoty bazowej.
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej — 44 % kwoty bazowej.
- 3) Przewodniczący Komisji Rady Miejskiej— 37 % kwoty bazowej.
- 4) pozostali Radny Rady Miejskiej — 28 % kwoty bazowej.

2. Jeżeli radny pełni jednocześnie kilka funkcji, o których mowa w ust. 1, przy ustalaniu maksymalnej wysokości diety miesięcznej tego radnego bierze się pod uwagę tylko tę funkcję, do której przypisana jest najwyższa wartość maksymalnej wysokości diety miesięcznej określonej w ust. 1.

3. Dieta miesięczna wypłacana jest z dołu, do 10-go dnia następnego miesiąca na wskazany przez radnego numer rachunku bankowego.

4. Dieta przysługuje za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy pełnienia funkcji, proporcjonalnie do czasu pełnienia funkcji. Do wyliczeń przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.

§ 3. 1. Radnym, o których mowa w § 2 ust.1 potrąca się 20% pobieranej diety za każdą nieobecność na sesji rady, posiedzeniach komisji. Dieta nie ulega zmniejszeniu, jeżeli w czasie sesji, posiedzeń komisji radny wykonywał inne czynności związane ze sprawowaniem funkcji radnego.

2. W przypadku, gdy sesja rady i posiedzenia komisji odbywają się tego samego dnia, za nieobecność na nich potrącenia dokonuje się jak za jedną nieobecność.

§ 4. 1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 ze zm.).

2. Zwrot kosztów używania przez radnego w podróży służbowej pojazdu samochodowego niebędącego własnością gminy następuje według maksymalnych stawek ustalonych za 1 kilometr przebiegu pojazdu w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.).



§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 6. Traci moc Uchwała Rady Gminy w Otyniu Nr XIII/76/2003 z dnia 02 grudnia 2003r. w sprawie: ustalenia wysokości diet dla radnych, Uchwała Nr XVI/104/04 Rady Gminy w Otyniu z dnia 26 marca 2004r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr XIII/76/2003 oraz Uchwaa Nr IV/24/11 Rady Gminy w Otyniu z dnia 31 stycznia 2011r. w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały Rady Gminy w Otyniu Nr XIII/76/2003 z dnia 02 grudnia 2003r. w sprawie: ustalenia wysokości diet dla radnych.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2020 r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zgodne pod względem formalno-prawnym

Radca Prawny  
mgr ~~Barbara Sienkiewicz~~

## UZASADNIENIE

Rada Miejska na podstawie art.25 ust.4, ust.6 i ust.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm. ) ustala przysługującą radnemu dietę. Przy ustalaniu wysokości diet radnych Rada Miejska bierze pod uwagę funkcje pełnione przez radnego.

Mając na względzie, iż ostatnią zmianę wysokości diet Rada Gminy przyjęła w 2011 roku uważa się za zasadne podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

z dnia 4 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ OTYŃ**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej Otyń na 2020 rok.**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plany komisji stałych Rady Miejskiej Otyń na rok 2020:

- 1) Komisji Rewizyjnej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Komisji Oświaty Kultury i Spraw Socjalnych stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) Komisji Porządku Publicznego i Handlu stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) Komisji Planu Budżetu i Finansów stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Otyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zgodnie pod względem formalno-prawnym

Radca Prawny  
mgr Barbara Sienkiewicz  
ZG 223

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

**Plan pracy  
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Otyń na 2020 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Tematyka posiedzeń</b>
1.	Kwiecień/Maj/Czerwiec	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok oraz sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium.
2.	Sierpień/Wrzesień	Rozpatrzenie informacji Burmistrza Otyń z wykonania budżetu Gminy za pierwsze półrocze 2020 roku.
3.	Październik	Analiza wniosków do projektu budżetu na 2021 rok.
4.	Listopad	Zaopiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na 2021 rok.
5.	Grudzień	Przygotowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

**Plan pracy**  
**Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Otyń na 2020 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Tematyka posiedzeń</b>
1.	Cały rok	Opiniowanie skarg na działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
2.	Cały rok	Opiniowanie wniosków i petycji składanych przez obywateli zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
3.	Cały rok	Przygotowywanie projektów uchwał oraz stanowisk w zakresie składanych skarg, wniosków i petycji do Rady Miejskiej.
4.	grudzień	Sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności Komisji.
5.	grudzień	Zaopiniowanie planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021 rok.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

**Plan pracy  
Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska na 2020 r**

<b>Lp</b>	<b>Termin</b>	<b>Tematyka posiedzeń</b>
1.	Kwiecień	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok.
2.	Sierpień	Rozpatrzenie informacji Burmistrza Otynia z wykonania budżetu Gminy za pierwsze półrocze 2020 roku.
3.	Wrzesień/Październik	Analiza wniosków do projektu budżetu na 2021 rok.
4.	Wrzesień/Październik/Listopad	Zaopiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na 2021 rok. Przygotowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.
5.	Cały rok	Opiniowanie spraw związanych z ochroną środowiska.
6.	Cały rok	Opiniowanie spraw z zakresu rolnictwa, leśnictwa i melioracji. Udział w uroczystościach- pomoc w organizacji według potrzeb.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

**Plan pracy  
Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych na 2020 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Tematyka posiedzeń</b>
1.	Kwiecień/Maj/Czerwiec	Analiza sprawozdania z działalności placówek oświatowych i kulturalnych Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok.
2.	Sierpień/Wrzesień	Rozpatrzenie informacji Burmistrza Otynia z wykonania budżetu Gminy za pierwsze półrocze 2020 roku. Zaopiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na 2021 rok
3.	Wrzesień/Październik	Analiza wniosków do projektu budżetu na 2021 rok.
4.	Grudzień	Przygotowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.
5.	Cały rok	Opiniowanie projektów uchwał i wniosków na stypendia przyznawanych przez Burmistrza Otynia
6.	Cały rok	Udział w uroczystościach- pomoc w organizacji według potrzeb.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

### Plan pracy

#### Komisja Porządku Publicznego i Handlu na 2020 r.

Lp.	Termin realizacji	Tematyka posiedzeń
1.	Kwiecień/Maj/Czerwiec	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok. Analiza stanu bezpieczeństwa dróg gminnych. Analiza sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie za 2019 rok. Analiza sprawozdania z realizacji rocznego Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2019 rok.
2.	Sierpień/Wrzesień	Rozpatrzenie informacji Burmistrza Otynia z wykonania budżetu Gminy za pierwsze półrocze 2020 roku.
3.	Październik	Analiza wniosków do projektu budżetu na 2021 rok.
4.	Wrzesień/Październik	Zaopiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na 2021 rok.
5.	Grudzień	Przygotowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.
6.	Cały rok	Opiniowanie projektów uchwał.
7.	Cały rok	Udział w uroczystościach- pomoc w organizacji według potrzeb.



Załącznik Nr 6 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Otyń

z dnia.....2020 r.

**Plan pracy  
Komisji Planu Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Otyń na 2020 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Tematyka posiedzeń</b>
1.	Kwiecień/Maj/Czerwiec	Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2019 rok.
2.	Sierpień/Wrzesień	Rozpatrzenie informacji Burmistrza Otynia z wykonania budżetu Gminy za pierwsze półrocze 2020 roku.
3.	Październik	Analiza wniosków do projektu budżetu na 2021 rok.
4.	Wrzesień/Październik	Zaopiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na 2021 rok.
5.	Grudzień	Przygotowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.
6.	Cały rok	Opiniowanie projektów uchwał.
7.	Cały rok	Udział w uroczystościach- pomoc w organizacji według potrzeb.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym komisje są zobowiązane do przedłożenia Radzie Miejskiej planów pracy, które są podstawą działania komisji na dany rok. Komisje stałe Rady Miejskiej Otyń złożyły plany pracy na 2020 rok.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.