

**ZARZĄDZENIE NR RA.0050.25.2022**  
**BURMISTRZA OTYNIA**

z dnia 25 marca 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Niodoradza w zakresie projektu zmiany statutu sołectwa.**

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz § 1 ust. 5 Uchwały Nr XLII.18.2022 Rady Miejskiej Otyń z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Otyń w zakresie projektów zmiany statutów sołectw (Dz.Urz.Woj. Lubuskiego z 2022 r., poz. 512), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konsultacje z mieszkańcami Niodoradza w zakresie projektu zmiany statutu sołectwa, które odbędą się w terminie od 28 marca 2022 r. do 10 kwietnia 2022 r.

2. Projekt zmiany Statutu Sołectwa Niodoradz stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór karty konsultacyjnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

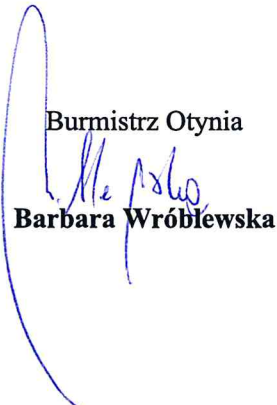
§ 2. 1. Ogłoszenie o którym mowa w § 1. ust.1 wraz z projektem zmiany statutu Sołectwa Niodoradz, o którym mowa § 1. ust. 2 i wzorem karty konsultacyjnej, o której mowa § 1. ust. 3 podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w miejscowości Niodoradz, w Urzędzie Miejskim w Otyniu, oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Otyniu pod adresem [www.otyn.pl](http://www.otyn.pl).

2. Karty konsultacyjne, o których mowa § 1. ust. 3 można pobrać w Urzędzie Miejskim w Otyniu lub ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Otyniu pod adresem [www.otyn.pl](http://www.otyn.pl).

3. Wypełnione karty konsultacyjne o których mowa § 1. ust. 3 należy składać w Urzędzie Miejskim w Otyniu w skrzynce podawczej znajdującej się na parterze, lub zeskanowane przesłać na adres poczty email: [sekretariat@otyn.pl](mailto:sekretariat@otyn.pl) w terminach określonych w § 1. ust. 1 niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy Otyń.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz Otynia  
  
Barbara Wróblewska

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr RA.0050.25.2022

Burmistrza Otyńia

z dnia 25 marca 2022 r.

**Uchwała Nr .....  
Rady Miejskiej Otyń**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zmiany statutu sołectwa Niedoradz**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1 i ust.3 oraz art.40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm. ) Rada Miejska Otyń uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XL.61.2017 Rady Gminy Otyń z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Niedoradz (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego z 2017 r., poz. 1446 ze zm.) Rozdział 5 otrzymuje brzmienie:

**"Rozdział 5.**

**Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 17. 1. Przeprowadzenie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Burmistrz Otyńia w terminie 3 miesięcy od ogłoszenia wyników wyborów do rad gmin na obszarze kraju.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza Burmistrz Otyńia w terminie 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Burmistrz Otyńia i w tym celu ustala miejsce, termin, godzinę przeprowadzenia wyborów.

2. Zawiadomienie Burmistrza Otyńia o przeprowadzeniu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Wybory przeprowadza Burmistrz Otyńia lub inna wyznaczona przez niego osoba.

4. Zasady określone w ust. 2 i 3 stosuje się przy odwołaniu z pełnionych funkcji.

§ 19. 1. Mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.

2. Spis sporządza się w urzędzie miejskim, najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady miejskiej, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy Kodeks wyborczy.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybranym spośród uprawnionych mieszkańców obecnych w miejscu przeprowadzania wyborów.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.

5. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego komisji.

§ 21. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 22. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.



§ 23. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

§ 24. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Wyborów dokonuje się na kartach do głosowania przygotowanych i przeliczonych przez komisję skrutacyjną.

§ 26. 1. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią gminy.

2. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

3. Przed przystąpieniem do głosowania mieszkańcy ujęci w spisie wyborców podpisują listę obecności, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Mieszkaniec nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję ujęty w spisie i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli uprawdopodobni, że na stałe zamieszkuje na terenie sołectwa.

5. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę osób uprawnionych do głosowania i przygotowuje taką liczbę kart do głosowania.

6. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią urzędu miejskiego uprawnionym mieszkańcom, którzy potwierdzają otrzymanie karty podpisem na spisie wyborców.

7. Głosowanie odbywa się poprzez wpisanie na karcie do głosowania nazwiska jednego z kandydatów. Karty do głosowania niewypełnione, wypełnione w inny sposób, przedarte lub inne niż ustalone w ust. 6 uznaje się za głos nieważny.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku nierozstrzygnięcia wyborów Sołtysa przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali równą największą liczbę głosów.

3. Jeżeli w wyniku powtórnego głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów stwierdza się niedokonanie wyboru Sołtysa oraz nie przeprowadza się wyborów członków Rady Sołeckiej.

§ 28. Burmistrz Otynia w terminie 30 dni od dnia, w którym nie dokonano wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza ponowne wybory.

§ 29. 1. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. W przypadku jednakowej liczby głosów, uniemożliwiającej dokonanie wyboru członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali równą największą ilość głosów.

§ 30. Pełnienie funkcji Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji (zrzeczenie się funkcji);
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z pełnionej funkcji.

§ 31. 1. W przypadku wygaśnięcia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie obowiązujących przepisów dotyczących wyborów Sołtysa oraz członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 32. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji rady miejskiej.

§ 33. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek burmistrza;
  - 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa;
2. Wniosek mieszkańców musi być uzasadniony.

3. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone w miarę możliwości wysłuchaniem zainteresowanego.

§ 34. 1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji.

2. Rezygnację z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przyjmuje Burmistrz Otynia.

§ 35. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu naruszenia prawa, jeżeli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest może wnieść każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

3. Protest wnosi się na piśmie do Burmistrza Otynia który jest organem właściwym do rozstrzygnięcia protestu.

4. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

5. Burmistrz Otynia rozstrzyga protest w terminie 21 dni od daty jego złożenia i postanawia o:

- 1) uznaniu protestu za zasadny i unieważnieniu wyborów w całości lub części;
- 2) oddaleniu protestu.

6. Burmistrz Otynia zarządza ponowne wybory w terminie 60 dni od daty uznania protestu za zasadny i unieważnienia wyborów w całości lub części.

7. Protest zostaje oddalony jeżeli został złożony z naruszeniem 14 – dniowego terminu, o którym mowa w ust. 1.

8. Burmistrz Otynia pozostawia bez dalszego biegu protest wniesiony przez osobę inną niż wymienioną w ust. 2. "

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr RA.0050.25.2022

Burmistrza Otynia

z dnia 25 marca 2022 r.

### KARTA KONSULTACYJNA

#### FORMULARZ DO SKŁADANIA PROPOZYCJI, UWAG DO PROJEKTÓW STATUTÓW SOŁECTWA MODRZYCA, BOBROWNIKI, NIEDORADZ, ZAKĘCIE, KONRADOWO, ŁUGI, CZASŁAW

1. Statut Sołectwa.....

2. Imię i nazwisko.....

3. Adres.....

Lp.	Wskazanie § w projekcie zmiany do statutu	Treść wnoszonej propozycji, Uwagi	Uzasadnienie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji związanych z opracowaniem wyników niniejszej konsultacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

.....

(podpis)