



Gmina Otyń



ul. Rynek 1, 67-106 Otyń
bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyn

Tel. 68 355 94 00
www.otyn.pl

Fax 68 355 94 01
sekretariat@otyn.pl

RIiZP.042.4.2023

Otyń, 25 maja 2023 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Otyń

Zamawiający Gmina Otyń zaprasza do złożenia oferty na koszenie poboczy ścieżki rowerowej.

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Otyń, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń, NIP: 9251963373, REGON: 970770356.
2. Tryb postępowania: § 5 Zarządzenia nr RA.120.7.2021 Burmistrza Otyńia z dnia 4 maja 2021 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest usunięcie azbestu z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Otyń tj. wykonanie następujących prac:
 - a) Zadanie 1: demontaż, zabezpieczenie, załadunek i transport na przystosowane do tego celu składowisko odpadów wyrobów zawierających azbest, w przewidywanej ilości 486,00 m²,
 - b) Zadanie 2: zabezpieczenie, załadunek i transport na przystosowane do tego celu składowisko odpadów zalegających na nieruchomościach wyrobów i odpadów zawierających azbest, w przewidywanej ilości 175,00 m².
 - 2) Wskazane w pkt 1 ilości mogą ulec zmianie, na skutek dokonania faktycznego pomiaru powierzchni oraz masy usuwanych wyrobów, podczas realizacji zamówienia. Wykaz nieruchomości z szacowaną ilością wyrobów zawierających azbest do usunięcia lub demontażu i usunięcia z tych posesji stanowi załącznik nr 1, który jest integralną częścią umowy na wykonanie zadania. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że liczba nieruchomości i szacowana ilość odpadów może ulec zmianie w trakcie wykonywania umowy.

- 3) Ostateczna ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia w ramach niniejszej umowy zależy od ilości deklaracji złożonych przez wyroby zawierające azbest i środków przewidzianych na to zadanie w budżecie Gminy Otyń w 2023 r.
- 4) Prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest realizowane będą w porozumieniu Wykonawcy z właścicielami nieruchomości w zakresie terminu ich realizacji. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni od podpisania umowy do ustalenia z właścicielami poszczególnych nieruchomości terminu wykonania usługi na ich posesjach.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. usług zgodnie z niniejszą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w tym rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobu i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 poz. 699), w tym m.in. zgłosi zamiar przeprowadzenia prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac.
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją niniejszego zadania. Wykonawca nie jest uprawniony do zlecania prac w ramach niniejszej umowy podwykonawcom.
- 7) Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu pracy i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 8) Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie placu robót oraz uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac.
- 9) Przy realizacji umowy Wykonawca prac zobowiązany jest do zachowania wszelkich przepisów prawa budowlanego, bhp oraz przepisów regulujących postępowanie z wyrobami zawierającymi azbest. Wykonawca świadczący usługi polegające na transporcie odpadów obowiązany jest posiadać zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby Wykonawcy.
- 10) Z czynności demontażu i usuwania wyrobów zawierających azbest należy spisać protokół odbioru prac pomiędzy właścicielem nieruchomości, Zamawiającym i Wykonawcą, stwierdzający:
 - a) ilość zdemontowanych i usuniętych wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (należy podać ilość w m² i w Mg) – zadanie 1;
 - b) ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (należy podać ilość w m² i w Mg) – zadanie 2;
 - c) rodzaj usuniętych odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest)

- d) zgodność z prawdą wszystkich danych zawartych w protokole pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy,
 - e) prawidłowe wykonanie prac związanych z demontażem, zabezpieczeniem, usuwaniem, transportem, w tym załadunkiem wyrobów zawierających azbest oraz, że teren został oczyszczony z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów, w szczególności przepisów technicznych i sanitarnych,
 - f) w przypadku stwierdzenia wad bądź jakichkolwiek nieprawidłowości w wykonawstwie robót zobowiązanie Wykonawcy do ich usunięcia wraz ze wskazaniem konkretnego terminu usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości.
- 11) Wykonawca wykona ww. usługę przy użyciu własnego sprzętu oraz niezbędnych urządzeń i materiałów eksploatacyjnych.
 - 12) Całość usługi objętej zamówieniem musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.
4. Sposób przygotowania i składania ofert. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić i podpisać Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania cenowego). Formularz ofertowy można złożyć w jednej z wybranych form:
- 1) elektronicznie: wykonawca wykonuje skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego, a następnie wysyła go na adres mailowy: r.stasinski@otyn.pl,
 - 2) w wersji papierowej: wykonawca uzupełnia i podpisuje formularz ofertowy a następnie dostarcza go do Urzędu Miejskiego w Otyniu przy ul. Rynek 1, 67-106 Otyń. Formularz należy włożyć do koperty, a na kopercie należy wskazać dane Zamawiającego oraz dopisek: „Azbest”.
- 5. Termin przesyłania ofert: do 31.05.2023 r. Liczy się data wpływu do Urzędu Miejskiego w Otyniu lub na adres wskazanej skrzynki elektronicznej.
 - 6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 7. Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta.
 - 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji wynagrodzenia z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
 - 9. W ofercie należy podać cenę netto i brutto. Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 10. Warunki płatności: faktury będą płatne w terminie 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu.
 - 11. Termin związania ofertą: 30 dni.
 - 12. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Rafał Stasiński, tel. 68 3559414.
 - 13. Burmistrz Otynia zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowych informacji oraz negocjacji, jak również unieważnienia prowadzonego zapytania cenowego bez podania przyczyny.
 - 14. Kryterium wyboru oferty: cena wykonania usług objętych przedmiotem umowy (100%).

15. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2. Klauzula informacyjna.
- 3) Załącznik nr 3. Wzór umowy.



BURMISTRZ OTYNIA
Barbara Wróblewska
Barbara Wróblewska