

ZARZĄDZENIE NR RA.0050.112.2022
BURMISTRZA OTYNIA

z dnia 30 grudnia 2022 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Otyniu z siedzibą w Niodoradzu do prowadzenia postępowań, do wydawania decyzji administracyjnych.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art.268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego(Dz . U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.) w związku z art. 178 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 ze zm.), art.9 ust.5 ustawy z dnia 05 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r., poz. 1744 ze zm.), art.10 ust.13 ustawy z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2020 r., poz. 1329), art.7 ust.1,1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2021 ze zm.), art.54 ust.11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.), art.31 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 583 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Urszulę Fabicką pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Otyniu z siedzibą w Niodoradzu do:

1. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny, w tym wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej.

2. Przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny oraz do wydawania decyzji administracyjnych w przypadku odmowy wydania Karty zgodnie z ustawą z dnia 05 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej.

3. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania kobiet w ciąży, w tym wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

4. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu dodatków mieszkaniowych, w tym wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

5. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

6. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu pomocy obywatelom Ukrainy, w tym wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

7. Podpisywania korespondencji oraz załatwiania spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Otyniu z siedzibą w Niodoradzu.

8. Prowadzenia spraw związanych z gospodarką finansową jednostki wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

9. Podczas prowadzenia postępowań oraz przy wydawaniu decyzji należy posługiwać się pieczęcią o treści:

z up. Burmistrza

Urszula Fabicka
Inspektor
ds. świadczeń rodzinnych

10. Niniejsze upoważnienie nie upoważnia do udzielania dalszych upoważnień.

11. Upoważnienie udzielone zostaje na czas nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Otyniu z siedzibą w Nedoradzu.

12. Upoważnienie wygasa w dniu rozwiązania stosunku pracy i może w każdej chwili zostać odwołane bez podania przyczyny.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Otynia

Barbara Wróblewska