

Numer sprawy SZP.271.2.2016

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Otyń  
ul. Rynek 1, 67-106 Otyń**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F - ul. Nowosolska w Modrzycy i ul.  
Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia  
i oświetlenia drogowego.**

Miejsce publikacji:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa zamawiającego
3. Tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego

Zatwierdzam

**Otyń, dnia 12 lutego 2016 r.**

WÓJT GMINY OTYŃ  
  
Barbara Wróblewska

## SPIS TREŚCI

- I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II.TRYB UDZIELENIA ZMÓWIENIA
- III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- V.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
- VI.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU
- VII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW
- VIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- IX.TERMIN ZWIĄZANIA OFERT
- X.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XI.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
- XIII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XIV.INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
- XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XVI.ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ ZAWARTE W UMOWIE
- XVII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
- XVIII.INFORMACJE DODATKOWE

### ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Załącznik nr 4 Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Załącznik nr 8 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

- Projekt Wykonawczy
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
- Część kosztorysowa (kosztorys ofertowy i przedmiar robót)
- Dokumentacja wyrębu drzew
- Projekt stałej organizacji ruchu
- Opinie, uzgodnienia i decyzje

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

#### Gmina Otyń

Zamawiający:

Gmina Otyń, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń,

Numer NIP:925-196-33-73

Adres internetowy:www.otyn.pl

bip.wrota.lubuskie.pl/ugotyn

nr tel.: 68 355 94 00; fax 68 355 94 01; e-mail: gmina@otyn.pl

Godz. urzędowania: poniedziałek: 7:00 - 16:00

wtorek - czwartek: 7:00 - 15:00

piątek: 7:00 - 14:00

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 2015r., poz. 2164).

2.Wartość zamówienia oszacowana została poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 2015r., poz. 2164).

3.Ilekcóż w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Postępowanie prowadzone pod nazwą: **Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego.***
2. *Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:*
  - 1)rozbudowa ul. Nowosolskiej (drogi gminnej nr 004002F),
  - 2)rozbudowa ul. Chrobrego (drogi gminnej nr 004002F),
  - 3)przebudowa skrzyżowania ul. Chrobrego z ul. Nową,
  - 4)przebudowa skrzyżowania ul. Chrobrego z ul. Rejtana,
  - 5)przebudowa skrzyżowania ul. Chrobrego z ul. Sienkiewicza,
  - 6)przebudowa skrzyżowania ul. Nowosolskiej z ul. Emilii Plater,
  - 7)przebudowa miejsc dostępu do drogi publicznej (zjazdów indywidualnych i publicznych),
  - 8)przebudowa chodników,
  - 9)budowa dwukierunkowej ścieżki rowerowej,
  - 10)budowa miejsc postojowych w układzie prostopadłym i równoległym,

- 11) budowa zatok autobusowych,
  - 12) budowę nowych studzienek deszczowych oraz nowych odcinków kanalizacji deszczowej,
  - 13) budowa/przebudowa oświetlenia drogowego,
  - 14) rozbudowa obiektu mostowego w km 0+359,40 i 0+427,74 w ciągu ul. Chrobrego,
  - 15) rozbudowa przepustu drogowego na dz. nr 41,
  - 16) rozbudowa przepustu drogowego na dz. nr 339/2,
  - 17) przebudowa istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją na warunkach właścicieli tj.:
    - sieci telekomunikacyjnej,
    - sieć gazowa
  - 18) wycinka kolidujących drzew i krzewów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 8 do SIWZ**.
  4. Zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania się z terenem oraz sprawdzeniem dokumentacji projektowej, przedmiaru robót. O wszystkich błędach i rozbieżnościach należy niezwłocznie zawiadomić w celu ustosunkowania się do wykrytego błędu i dokonania korekty zleconego zakresu robót celem powiadomienia wszystkich wykonawców zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp.
  5. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
  6. Zamawiający w **Załączniku nr 7 do SIWZ** zawarł istotne postanowienia umowy, których treść Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć w umowie z Zamawiającym.
  7. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia : 45.00.00.00-7; 45.23.31.20-6; 45.23.13.00-8; 45.23.16.00-1; 45.23.11.40-9; 45.22.11.10-6; 45.31.62.13-1.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

1. Wykonanie robót budowlanych w obrębie jezdni, tym samym uzyskanie przejezdności dla ruchu kołowego – do dnia 15.08.2016 r.
2. Zakończenie całego zakresu robót budowlanych – do dnia 15.09.2016 r.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże spełnienie warunku tzn.: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną, która obejmowała wykonanie nawierzchni z kostki kamiennej, o powierzchni co najmniej 1000 m<sup>2</sup>, oraz wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, obejmującą swym zakresem branże do wykonania w niniejszym zamówieniu o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 złotych (z podatkiem VAT).

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku, jeżeli wartość zamówienia została określona w walutach innych niż PLN zamawiający przyjmuje średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zakończenia realizacji robót budowlanych. Jeżeli w dniu zakończenia realizacji robót budowlanych NBP nie publikował średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zakończenia realizacji robót budowlanych w którym zostanie on opublikowany.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zapewni przy realizacji zamówienia udział:1 (jednej) osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót branży drogowej lub inspektora nadzoru inwestorskiego na jednym zadaniu obejmującym budowę lub przebudowę drogi o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 złotych (z podatkiem VAT).

Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394), uprawniające do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000 zł.

Jeżeli wykonawca będzie wykazywał spełnianie wymaganych warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości przedstawione w walutach obcych, zamawiający będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego.

**2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż na dzień składania ofert.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie **spełnienia / nie spełnienia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia opisane w Rozdziale VI. SIWZ „Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu”. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.** Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu, Wykonawca złoży **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ** oraz dokumenty szczegółowo opisane w Rozdziale VI.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

### **1. Dokumenty i oświadczenia , które musi zawierać oferta:**

- 1)wypełniony formularz oferty- wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ;
- 2)pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty (UWAGA: pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii);
- 3)dowód wniesienia /wpłacenia wadium.

### **2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny określono Rozdziale V. SIWZ, Wykonawca przedłoży:**

- 1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ – dokument należy złożyć w oryginale,  
(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie na jednym druku podpisują wspólnie wszyscy wykonawcy lub pełnomocnik w ich imieniu).
- 2) **Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert ,a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania** – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ. Należy wykazać spełnianie warunku , o którym mowa w Rozdziale V pkt.1 ppkt.2 SIWZ.

Należy załączyć dowody Dowodami określające wykonanie robót budowlanych są **poświadczenia**, a w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – **inne dokumenty**.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że przedmiot zamówienia wykonany został należycie – wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.

3) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Należy wykazać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt.1 ppkt.3 SIWZ.

4) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, o którym mowa w Rozdziale V pkt.1 ppkt.3 SIWZ - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

5) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy**, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca przedłoży:**

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp** - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Lista (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ – dokument należy złożyć w oryginale.

3. **Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:**

- 1) dokument potwierdzający dysponowanie zasobami innego podmiotu np. pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – dokument należy złożyć w oryginale
- 2) oraz dokumenty zawierające informacje dotyczące:
  - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,



- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2)-4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

- 1) Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert),
- 2) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem składania ofert),

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

**5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Ustanowią Pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Pełnomocnictwo winno być zgodne z wymogami prawa i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz dołączone do oferty .  
**(UWAGA pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii).**
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 1, 2, 3, 4, 5 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
  - b. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo. W przypadku spółki cywilnej dokumenty wspólne powinny zostać poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich wspólników łącznie. Natomiast dokumenty, dotyczące poszczególnych wspólników odpowiednio przez każdego z nich. Jeżeli z umowy spółki cywilnej lub pełnomocnictwa wynika, iż prawo poświadczania „za zgodność z oryginałem” zostało powierzone jednemu ze wspólników lub osobie trzeciej, wszystkie dokumenty zarówno wspólne jak i dotyczące poszczególnych wspólników może potwierdzić umocowany pełnomocnik.
  - c. Wypełniając formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

- d. W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (liderem).
  - 5) Każdy ze współpartnerów oddzielnie poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów jego dotyczących.
  - 6) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.
  - 7) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów, oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego: **Gmina Otyń, ul. Rynek 1, 67-106 Otyń** lub **numer fax. : (68) 3559401, e-mail : s.kita@otyn.pl**  
Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej oraz faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków **faksem lub drogą elektroniczną**, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma) z zastrzeżeniem poniższego zapisu:  
Forma dokumentów  
**Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.**  
Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej w/w oświadczenia, dokumenty w formie wskazanej w SIWZ lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do

reprezentowania Wykonawcy lub kopii (odpisie) notarialnie poświadczonym w terminie wskazanym w stosownym wezwaniu.

**Uwaga:** W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu **nie jest dopuszczalna forma faksowa ani droga elektroniczna.**

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na (2) dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. w [bip.wrota.lubuskie.pl](http://bip.wrota.lubuskie.pl).
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Sylwester Kita – Inspektor ds. budownictwa: fax (68) 3559401, e-mail: s.kita@otyn.pl**
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający powiadomi o zmianach wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym (tablicy ogłoszeń).
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 30 ust 3 ustawy Pzp.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Wymagania dotyczące wadium:** Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może zostać wniesione w jednej z poniższych form:
  - 1) Pieniądzu - wówczas wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,  
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 3) Gwarancjach bankowych
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych

- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 1804 oraz z 2015 r. Nr 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Nowej Soli** numer rachunku **66 9674 0006 0000 0000 0680 0013** z dopiskiem: **Wadium – rozbudowa drogi gminnej nr 004002F**. UWAGA-wpłacone pieniądze muszą być w momencie otwarcia ofert zaksięgowane na koncie Zamawiającego, w przeciwnym razie Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie w terminie do dnia i godziny składania ofert, a kopię wpiąć odpowiednio do oferty.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na wypadek gdyby Wykonawca:
  - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
  - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zapisów Rozdział VIII.12. SIWZ Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT**

1. Termin związania ofertą – **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na zadanie " Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego"** sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Każda strona oferty winna być ponumerowana, opatrzona pieczęcią i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
5. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI. SIWZ oraz (o ile jest to niezbędne) pełnomocnictwo.
7. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
8. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.

10. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003r. , Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.  
Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę. UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

**Gmina Otyń**  
**ul. Rynek 1, 67-106 Otyń**

i oznaczona nazwą:

z dopiskiem: **Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego.**

**NIE OTWIERAĆ** przed dniem **01 marca 2016 r. godz. 10:15**

12. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty - w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta (zgodnie z opisem w Rozdziale X.10. SIWZ) z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Gmina Otyń**  
**Ul. Rynek 1, 67-106 Otyń**  
**Biuro obsługi interesantów (parter).**
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 01 marca 2016 r. o godzinie 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01 marca 2016 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego: **Gmina Otyń, ul. Rynek 1 , Pokój nr 17, I piętro.**

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty obejmuje całość robót wynikających z rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót.
2. Ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować:
  - 1) Wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganych terminach, włączając w to:
    - a) koszty bezpośrednie,
    - b) koszty ogólne budowy,
    - c) ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
  - 2) ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
  - 3) wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści rysunków, specyfikacji technicznych, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
3. Należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
  - obowiązujących przepisów technicznych,
  - rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej,
  - wiedzy technicznej,
  - wskazówek Zamawiającego lub inspektora nadzoru.
4. Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w przedmiarze robót, Wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi (dokumentacja techniczna).
5. Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z rysunkami i wymaganiami, podanymi w specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
6. Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części przedmiaru robót.
7. Informacje, dotyczące zasad pomiaru ilości robót i podstawa płatności za wykonane roboty:
  - zastosowane zasady obliczenia ilości robót w poszczególnych pozycjach przedmiaru są zgodne z podanymi w odpowiednich specyfikacjach technicznych,
  - za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, czyli ustalone przez Strony wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego w rozumieniu przyjętym treścią art. 629 Kodeksu cywilnego,
  - Wykonawca ma prawo wystawienia faktur (częściowej i końcowej) po spełnieniu następujących warunków:
    - a. odebraniu robót bezusterkowym protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego, którego reprezentować będą w tym przypadku inspektor

nadzoru ....., jak również Wójt Gminy lub upoważniona przez Wójt osoba;

b. sporządzeniu:

- kosztorysu powykonawczego,
- zestawienia finansowego robót wg elementów scalonych (dotyczy płatności częściowej),
- kosztorysu różnicowego pomiędzy ofertą Wykonawcy a faktyczną ilością wykonanych robót (dot. płatności końcowej),

c. sporządzeniu dokumentów rysunkowych umożliwiających inspektorowi nadzoru sprawdzenie obliczeń (dot. płatności częściowej oraz końcowej),

d. złożenie przez podwykonawców oświadczeń, że otrzymali należne im wynagrodzenie (dotyczy faktury częściowej oraz końcowej).

e. przedłożeniu Zamawiającemu wszystkich dokumentów, zaakceptowanych przez inspektora nadzoru, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

8. W celu oceny oferty , której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego , czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał jedynie oferty nieodrzucone według następujących kryteriów:

1)Cena 90%

2)Okres rękojmi i gwarancji jakości wykonania robót 10%

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to , że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert , Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

2. Punkty przyznane Wykonawcy w poszczególnych kryteriach będą liczone według następujących zasad:

CENA - ocenie podlega cena brutto oferty, liczba punktów, jaka można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według wzoru :

najniższa oferowana cena spośród  
złożonych ofert

Ilość punktów oferty badanej =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 90\%$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby



obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### OKRES REKOJMI I GWARANCJI

Ocenie podlega określony przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, Zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:

$$\text{Ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{oferta badana}}{\text{oferta z najdłuższym terminem gwarancji}} \times 100 \times 10\%$$

Kryterium gwarancja jakości wykonanych robót będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowanego terminu udzielania Gwarancji na roboty budowlane podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający zastrzega, że ocenie zostanie poddana gwarancja nie krótsza niż 60 miesięcy i nie dłuższa niż 120 miesięcy – licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego.

W przypadku zaoferowania dłuższego niż 120 miesięcy okresu gwarancji, do wyliczenia punktów zostanie przyjęta wartość 120 miesięcy.

Nie wypełnienie przez Wykonawcę w formularzu ofertowym miejsca określającego długość gwarancji na roboty budowlane lub zaoferowanie okresu krótszego niż 60 miesięcy, powoduje niezgodność oferty z treścią SIWZ i oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2.

W ramach tego kryterium oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalnie 10 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

3. Ocena ogólna, stanowi sumę punktów przyznaną Wykonawcy w dwóch kryteriach. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag uzyska najwyższą ilość punktów.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

5. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

8. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;

- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz punktacją przyznaną poszczególnym ofertom;
  - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d. Terminie, po upływie którego zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art.94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Wykonawca pod rygorem stwierdzenia, że uchyla się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej /brutto/. Zabezpieczenie musi obejmować okres rękojmi.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz.275 z późn. zm./.

#### UWAGA

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa wykonawcy, beneficjenta (zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji:
    - termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
    - termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu.
  - 5) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”  
W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
  5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ – rozdz. VII „Wymagania dotyczące wadium”.
  6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przechowuje się na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
  9. Zmiana form zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  10. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

11. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ ZAWARTE W UMOWIE**

Istotne postanowienia umowy, które Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć w umowie z Zamawiającym znajdują się w **Załączniku nr 7**.

Uwaga – w Załączniku nr 7- wzór umowy zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji

istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
11. Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **XVIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających .
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
10. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.**
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku braku powyższych informacji zamawiający uzna , że wykonawca zrealizuje zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez powierzenia podwykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Uwaga: W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera **Załącznik nr 7** do SIWZ Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Załącznik nr 4 Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Załącznik nr 8 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

- Projekt Wykonawczy
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
- Część kosztorysowa (kosztorys ofertowy i przedmiar robót)
- Dokumentacja wyrębu drzew
- Projekt stałej organizacji ruchu
- Opinie, uzgodnienia i decyzje

## Załącznik nr 1 Formularz oferty

.....  
Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

### OFERTA

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: **Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego.**

#### 1. DANE WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy\* :

.....  
.....

2. Adres Wykonawcy :

.....  
.....

3. Numer telefonu: \* .....

4. Numer faxu :\* .....

5. Adres e-mail: \* .....

6. Nr NIP : \* .....

7. Nr REGON: \* .....

8. Numer konta bankowego : \* .....

.....  
\* w przypadku oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich ubiegających się o zamówienie publiczne.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

1. **Wykonanie robót budowlanych w obrębie jezdni, tym samym uzyskanie przejezdności dla ruchu kołowego – do dnia 15.08.2016 r.**
2. **Zakończenie całego zakresu robót budowlanych – do dnia 15.09.2016 r.**

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi za wady i gwarancji jakości na okres .....  
**miesiący** licząc od dnia odbioru końcowego, z wyłączeniem oznakowania poziomego, na które okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**UWAGA: należy określić oferowany okres rękojmi i gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.**

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w Załącznik nr 7 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy SIWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Załącznik nr 7 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr .....
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

| <b>Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom</b> |
|---|
|   |
|   |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

9. Oświadczamy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych powołujemy się na zasoby następujących podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

| <b>Nazwa (firma podwykonawcy)</b> | <b>Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom</b> |
|-----------------------------------|---|
|                                   |   |

10. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach ..... i obejmują: .....

11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki



**Załącznik nr 2**

## **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

.....  
Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

### **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.: ***Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego***

oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki

### Załącznik nr 3

## Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

.....  
Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.: **Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego**

przedstawiam/my wykaz zrealizowanych robót budowlanych:

| l.p | Nazwa i opis zadania, lokalizacja<br>(należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu) | Wielkość nawierzchni z kostki kamiennej | Wartość zadania | Termin realizacji<br>(dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia) | Nazwy i adres zamawiającego<br>(nazwa, adres, nr telefonu) |
|-----|---|---|-----------------|--|--|
|     |   |   |                 |  |  |
|     |   |   |                 |  |  |
|     |   |   |                 |  |  |

Należy wykazać roboty budowlane, z których każda polegała na budowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej, w tym co najmniej jedna robota budowlana polegająca na budowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej SMA o wartości robót branży drogowej nie mniejszej niż 2 mln złotych (z podatkiem VAT).

Uwaga: Należy załączyć dowody, określające, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/pieczętki

## Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

.....  
**Czytelna nazwa i adres**  
**(pieczęć) wykonawcy**

**Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego  
w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego.**

| Lp. | Funkcja          | Imię i nazwisko | Podstawa dysponowania* | Wymagania dla danej funkcji  | Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań<br>**skreślić niewłaściwe   |
|-----|------------------|-----------------|------------------------|--|--|
| 1.  | Kierownik budowy |                 |                        | <p><i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne</i></p> <p>oraz</p> <p>doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót branży drogowej, lub inspektora nadzoru inwestorskiego na jednym zadaniu obejmującym budowę, przebudowę, drogi o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł. brutto.</p> | <p>- <i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń **</i></p> <p>- <i>uprawnienia równoważne **</i></p> <p>.....<br/> <i>(wskazać posiadane uprawnienia)</i></p> <p><b>Opis doświadczenia zawodowego</b></p> <p>-zamawiający</p> <p>-nazwa zadania i opis robót</p> <p>-wartość robót</p> |

\*UWAGA Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp itp.)  
1) z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też samo zatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

2) z pośrednim dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.

\*\* Za uprawnienia równoważne uznaje uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r., Nr 63, poz. 394), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

**Oświadczam/my, że wyżej wymieniona osoba posiada wymagane uprawnienia (kwalifikacje zawodowe) określone w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/pieczętki

**Załącznik nr 5**

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

.....  
Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:  
***Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego  
w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego***

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/pieczętki

**Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

.....  
Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:  
***Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego.***

oświadczam/my, że **nie należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Ilekcroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50. poz. 331 z późn. zm) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/pieczętki

**Uwaga:**

**Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamiast oświadczenia wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

zawarta w Otyniu, w dniu .....

pomiędzy Gminą Otyń, 67-106 Otyń, ul. Rynek 1, NIP 9251963373, REGON 970770356, reprezentowaną przez Barbarę Wróblewską, Wójta Gminy Otyń, przy kontrasygnacie Łucji Babiarz, Skarbnika Gminy Otyń, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a .....

reprezentowanym przez : .....

NIP..... Regon .....

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 2015r., poz. 2164), została zawarta umowa o następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: **„Rozbudowa drogi gminnej nr 004002F-ul. Nowosolska w Modrzycy i ul. Chrobrego w Otyniu wraz z budową odwodnienia i oświetlenia drogowego”** .
2. Szczegółowy zakres robót z podziałem na branże wyszczególniony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i wiedzy budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
5. W przypadku rozbieżności dotyczących jakości materiałów i standardu wykonania pomiędzy dokumentacją projektową a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy przyjąć jakość materiałów i standard wykonania określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jej kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ona wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i z dochowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalnego

przedsiębiorcy budowlanego.

7. Wykonawca nie może wykorzystywać wad w dokumentacji projektowej, a o ich wykryciu winien niezwłocznie powiadomić zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym osobom ani dokonać cesji praw wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, oferta Wykonawcy, kosztorys ofertowy i przedmiar robót.

## **§ 2**

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

1. Wykonanie robót budowlanych w obrębie jezdni, tym samym uzyskanie przejezdności dla ruchu kołowego – do dnia 15.08.2016 r.
2. Zakończenie całego zakresu robót budowlanych – do dnia 15.09.2016 r.

## **§ 3**

### **Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy**

1. W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt organizacji ruchu na czas robót i uzyskać decyzję zatwierdzającą projekt organizacji ruchu na czas robót, w którym należy uwzględnić możliwość dojazdu do wszystkich nieruchomości, instytucji publicznych i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia możliwość dojazdu, a w razie potrzeby wykonać tymczasowe drogi dojazdowe, do wszystkich nieruchomości prywatnych, instytucji publicznych i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu poniesionych strat będących następstwem uniemożliwienia dojazdu.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie zamawiającego, do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek oraz materiału z wycinki drzew przedstawiających w ocenie zamawiającego wartość użytkową, nadmiaru humusu i gruntu z wykopów po wykonaniu robót ziemnych, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego na terenie Gminy Otyń (Niedoradz ul. Kochanowskiego). Pozostałe elementy z rozbiórek wykonawca musi zutylizować własnym staraniem i na własny koszt.
6. Do obowiązków wykonawcy należy wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji

projektowej.

7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swoim staraniem i na swój koszt obsługę geodezyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej dla każdej branży oraz przekazać ją zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić badania archeologiczne, zgodnie z opinią Powiatowego Konserwatora Zabytków nr KZ.5142.6.2015 oraz wykonywać wszelkie roboty ziemne zgodnie z art. 32 ust. 1 Ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r. nr 1446).
9. Do obowiązków wykonawcy należy wykonanie 3 egzemplarzy kopii mapy powykonawczej geodezyjnej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych we wszystkich branżach w pełnym zakresie (podziemnym, naziemnym, nadziemnym) wynikającym z pozwolenia na budowę.

#### **§ 4**

##### **Materiały i urządzenia**

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną.
4. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 4, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.

#### **§ 5**

##### **Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót pisemnym protokołem przez Zamawiającego, czyli ustalone przez Strony wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego w rozumieniu przyjętym treścią art. 629 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, iż zostaną spełnione wszystkie



obowiązki przewidziane treścią § 9 niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie wyliczone w sposób opisany wyżej, płatne będzie w sposób następujący:
  - Zamawiający przewiduje płatności częściowe z zastrzeżeniem innych warunków wymienionych w umowie:
    - a. pierwsza płatność: za wykonanie częściowe zadania – w granicach od 25% do 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
    - b. druga płatność: za wykonanie częściowe zadania – w granicach od 25% do 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
    - c. trzecia płatność: do 80% wartości wynagrodzenia umownego brutto, uwzględniając płatności częściowe dokonane wcześniej w zakresie przedmiotowej umowy,
    - d. suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć 80 % wartości całego działania,
    - e. płatność końcowa, pozostała część wynagrodzenia należnego Wykonawcy wg zaakceptowanego kosztorysu powykonawczego – po wykonaniu wszystkich robót i odebraniu ich bezusterkowym protokołem.
3. Wynagrodzenie należne za wykonanie całego przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę ..... złotych netto + 23 % podatku VAT, tj.: ..... złotych łącznie ..... złotych brutto, słownie: ..... złotych; .../100
4. Wykonawca ma prawo wystawienia faktur (częściowych i końcowej) po łącznym spełnieniu następujących warunków:
  - a. odebraniu robót bezusterkowym protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego, którego reprezentować będą w tym przypadku inspektor nadzoru ....., jak również Wójt Gminy lub upoważniona przez Wójta osoba;
  - b. sporządzeniu:
    - kosztorysu powykonawczego,
    - zestawienia finansowego robót wg elementów scalonych (dotyczy płatności częściowej),
    - kosztorysu różnicowego pomiędzy ofertą Wykonawcy a faktyczną ilością wykonanych robót (dot. płatności końcowej),
  - c. sporządzeniu dokumentów rysunkowych umożliwiających inspektorowi nadzoru sprawdzenie obliczeń (dot. płatności częściowej oraz końcowej),
  - d. złożenie przez podwykonawców oświadczeń, że otrzymali należne im wynagrodzenie (dotyczy faktury częściowej oraz końcowej),
  - e. przedłożeniu Zamawiającemu wszystkich dokumentów, zaakceptowanych przez inspektora nadzoru, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
5. Faktury będą płatne przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust.

## **§ 6**

### **Podwykonawcy**

1. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
5. Zamawiający zgłasza odpowiednio pisemne zastrzeżenia lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
  - a) termin realizacji jest niezgodny z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - b) nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
  - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający

informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego Wykonawcy.

## **§ 7** **Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy, wraz z pozwoleniem na budowę, dokumentacją budowlaną oraz Dziennikiem budowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy;
  - b) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
  - c) odbiór przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 9;
  - d) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy, na jego koszt należy:
  - a) wyznaczenia kierownika robót na piśmie,
  - b) dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu przekazania placu budowy oświadczenia kierownika budowy o podjęciu przez niego obowiązków i sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przedłożenia w tym samym terminie dokumentów wymaganych prawem budowlanym potwierdzających jego uprawnienia do wykonywania funkcji,
  - c) bieżącego prowadzenia i zabezpieczenia dziennika budowy,
  - d) realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, opisem technicznym do projektu i SST, ze wskazówkami Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz zasadami wiedzy technicznej i wiedzy budowlanej,
  - e) pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu, a Zamawiający w ciągu trzech dni roboczych dokona odbioru i potwierdzi w formie pisemnej ich wykonanie,
  - f) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie z wiedzą budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
  - g) zapewnienie zaplecza niezbędnego dla celów realizacji robót, a w szczególności szatni, pomieszczenia do spożywania śniadań oraz węzłów sanitarnych,
  - h) zabezpieczenie, organizacja i zapewnienie dozoru placu budowy, oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz P/POŻ,
  - i) wykonanie na własny koszt przyłączy wszelkich mediów dla potrzeb realizacji umowy, np. posiadanie szafki elektrycznej z licznikiem i bezpiecznikiem oraz wodomierza; należność za media będzie regulowana na podstawie dokumentów wystawionych przez Zamawiającego,
  - j) wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy,
  - k) dostarczanie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
  - l) usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów

- przeprowadzanych zgodnie z postanowieniami § 9 niniejszej umowy, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych,
- m) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
  - n) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, w szczególności dróg dojazdowych,
  - o) dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - p) po zakończeniu i przekazaniu robót - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego w użytkowaniu Wykonawcy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń na własny koszt,
  - q) kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
  - r) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż w terminie technicznie uzasadnionym koniecznym do ich usunięcia,
  - s) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie straty spowodowane pożarem lub zalaniem wodami opadowymi, wywołanymi jako rezultat realizacji robót przez Wykonawcę czy zatrudnionego podwykonawcę, odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - t) ponoszenie odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót, za jakość wbudowanych materiałów oraz za ich zgodność z dokumentacją i poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - u) zabezpieczenie placu budowy w okresie trwania realizacji inwestycji aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót,
  - v) zapewnienia odpowiedniego zabezpieczenia przed uszkodzeniami i utratą jakości składowanych materiałów budowlanych oraz zapewnienia do nich dostępu inspektora nadzoru w celu kontroli,
  - w) składowanie materiałów przeznaczonych do budowy na placu budowy,
  - x) ponoszenie kosztów uzgodnień i decyzji zawartych w dokumentacji,
  - y) poinformowanie okolicznych mieszkańców o robotach budowlanych na 3 dni przed rozpoczęciem prac,
  - z) sporządzanie dokumentacji zdjęciowej placu budowy przed rozpoczęciem prac,
  - aa) zapłata rachunków za wodę i energię elektryczną na podstawie odczytów z liczników, którymi musi dysponować Wykonawca przed końcowym odbiorem robót,
  - bb) zapewnienie obsługi geodezyjnej oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
  - cc) opracowanie i zatwierdzenie tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych, na wszystkich jej etapach w uzgodnieniu z Zamawiającym wraz z ustawieniem odpowiedniego

oznakowania.

## **§ 8**

### **Kierownictwo nad wykonaniem robót**

1. WYKONAWCA ustanawia kierownika budowy wskazanego w ofercie w osobie .....
2. ZAMAWIAJĄCY powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego.....

## **§ 9**

### **Odbiory robót stanowiących przedmiot umowy**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będzie stosowany odbiór częściowy robót, odbiór końcowy robót.
2. Odbiór częściowy i końcowy robót dokonane będą przez Zamawiającego przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru, o którym wyżej mowa, wpisem do Dziennika budowy i pisemnie poinformować Zamawiającego o gotowości do odbioru.
3. Odbiory robót, o których mowa w ust. 2, rozpoczną się w terminie 14 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół, który stanowić będzie załącznik do ewentualnej faktury.
4. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonywanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Niepotwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonania robót wstrzymuje zgłoszenie gotowości robót oraz termin podany w ust. 5.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych, od dnia rozpoczęcia tego odbioru z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 i 7.
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu min. 2 egz. dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza, atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, sprawozdanie techniczne, wyniki badań oraz prób.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.
8. Za datę zakończenia całości robót uważa się dzień wskazany w protokole odbioru końcowego robót, podpisanym bez uwag przez obie strony, potwierdzającym bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
9. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do odbioru, to Zamawiający protokólnie ustali stan przedmiotu odbioru przez powołaną przez siebie Komisję Odbioru. W takim przypadku Zamawiający nie pozostanie w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

## § 9

### Kary umowne

Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
  - a) w przypadku przekroczenia terminu ustalonego § 2 karę w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy - liczoną od całości zadania - za każdy dzień zwłoki,
  - b) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - karę 1% wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
  - c) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - karę 1% wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
  - d) w przypadku niedokonania przez Wykonawcę zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie określonego terminu zapłaty na rzecz podwykonawców wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni - karę 1% wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
  - e) w przypadku niezgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu podwykonawcy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto za każdy taki przypadek,
  - f) karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - g) karę za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie elementu, w którym stwierdzono usterki - za każdy dzień zwłoki;
3. W przypadku opóźnień lub nie przystąpienia do usunięcia usterek Zamawiający zrealizuje kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet usunięcia wad i usterek.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. W przypadku gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa wysokość ustalonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Każdorazowe stwierdzenie bezumownego poboru wody przez wykonawcę będzie skutkowało nałożeniem przez Zamawiającego kary w wysokości 5.000,00 zł.

## **§ 10** **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązany jest terminie 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy do przedłożenie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia ogólnego przedsiębiorstwa, w której ubezpieczenie wynosi minimum 130% wynagrodzenie brutto określonego w § 5 ust. 3 umowy, pod rygorem skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy i obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z prowadzonymi przez siebie robotami.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie o którym mowa w ust. 1, zapewniając jego ciągłość przez cały czas realizacji zadania oraz w okresie trwania gwarancji i rękojmi. Wykonawca każdorazowo po upływie okresu ubezpieczenia wynikającego z dokumentu ubezpieczenia ostatnio przekazanego Zamawiającemu, niezwłocznie przekaze Zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na dalszy okres wraz z dowodem opłaty, względnie opłaty poszczególnych rat.

## **§ 11** **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie, w następujących sytuacjach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającą złożonego na piśmie,
  - d) stwierdzi, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną warunków wykonania i odbioru robót oraz używa do wykonania zamówienia materiałów niezgodnych z kosztorysem ofertowym i normami budowlanymi; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za te prace,
  - e) została zgłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
  - f) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy;
  - g) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, a zwłoka wynosi przynajmniej 14 dni.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie miesiąca, od powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie, jeżeli Zamawiający:
  - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 30 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie,
  - b) odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy:
  - a) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, której działanie lub zaniechanie było przyczyną odstąpienia od umowy.
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - d) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych,
  - e) Wykonawca usunie z terenu budowy dostarczone lub wniesione przez niego urządzenia zaplecza,
  - f) Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

## **§ 12**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana nieistotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. *Dz. U. z 2015 r. poz. 2164*), jest możliwa w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku:
  - a) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót (silne opady deszczu, śniegu, gradobicie, roztopy, wichury, powódź, spadek temperatury poniżej 0°C, a w przypadku technologii betonowych poniżej +5°C),
  - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - c) wystąpienia okoliczności określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, a ze względu na konieczność wykonania zamówień dodatkowych niemożliwe jest dotrzymanie określonego w umowie na roboty podstawowe terminu ich wykonania,



- d) konieczności wykonania dodatkowych zmian w dokumentacji projektowej, uzgodnień z organami zewnętrznymi, badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania, umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

### **§ 13**

#### **Roboty dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych - potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz wpisanych do Dziennika budowy - niezwłocznie od daty stwierdzenia celowości ich wykonania ze stwierdzeniem zakresu tych robót, tzn. nie później niż 2 dni od daty stwierdzenia tego faktu.
2. Na wykonanie robót dodatkowych Wykonawca musi uzyskać zgodę pisemną Zamawiającego. Wszystkie roboty dodatkowe obliczane będą po stawkach zawartych w kosztorysie ofertowym.

### **§ 14**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust, 3, tj. w kwocie ..... złotych w formie zgodnej z Prawem zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia Wykonawca wnosi przed dniem wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin zawarcia umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy :
  - a) w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1 w terminie 30 dni po końcowym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy.
  - b) w wysokości 30% kwoty określonej w ust. 1 w terminie 15 dni po upływie gwarancji i rękojmi.
6. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

### **§ 15**

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi .....miesiące licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, z wyłączeniem oznakowania poziomego, na które odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających

z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.

4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem. W przypadku nieuregulowania należności, zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może żądać wynagrodzenia uzupełniającego jeżeli kwota pozostawionej na okres rękojmi części zabezpieczenia należytego wykonania umowy okaże się za małą na usunięcie tych szkód.
10. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji urządzeń i materiałów zgodnie z zapisami dokumentów gwarancyjnych.
11. Uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt wykonawcy.
12. Zamawiający wyznaczy ostateczny gwarancyjny przegląd z udziałem przedstawiciela wykonawcy przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości ustalonego w umowie. O terminie przeglądu gwarancyjnego zamawiający poinformuje wykonawcę co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Każda zmiana niniejszej umowy oraz składane przez strony oświadczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden

dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

---

**Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:**

1. Projekt Wykonawczy
2. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
3. Część kosztorysowa (kosztorys ofertowy i przedmiar robót)
4. Dokumentacja wycięcia drzew
5. Projekt stałej organizacji ruchu
6. Opinie, uzgodnienia i decyzje
7. Oferta wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: