

Zarządzenie Nr 0050/2019  
Burmistrza Szprotawy  
z dnia 26 lutego 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie zadań samorządu gminy w 2019 r. przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.**

Działając na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i 4, art. 13 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LXIII/405/2018 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 15 października 2018 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2019 rok i Uchwały Nr LXIII/406/2018 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 15 października 2018 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Szprotawa z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku zarządzam:

§ 1.1 Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szprotawa w 2019 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.), prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szprotawie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

3. Konkurs ofert zostanie przeprowadzony zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Na realizację w/w zadania, o którym mowa w § 1 przeznaczam w roku 2019 środki publiczne w wysokości 46 000 zł.

§ 3.1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz oceny ofert złożonych w ramach określonego w § 1 konkursu, powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza Szprotawy:

- Karina Jarosz – przewodnicząca,
- Dorota Grzeszczak – członek,
- Joanna Dudek – członek,
- Renata Kabzińska – członek,
- Donata Hejnosz – sekretarz.

§ 4. Propozycje podziału środków finansowych na wykonanie zadań publicznych Komisja przedstawi Burmistrzowi w terminie 7 dni od zakończenia prac.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty i Spraw Obywatelskich.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wzrost na tablicy ogłoszeń Urzędu  
Miejskiego w Szprotawie w dniach  
28.02.2019 do 21.03.2019



Burmistrz Szprotawy  
Mirosław Gaśnik



Załącznik  
do Zarządzenia nr 0050/2019/2019  
Burmistrza Szprotawy  
z dnia 10 lutego 2019 r.

## OGŁOSZENIE

### Burmistrza Szprotawy

o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szprotawa w 2019 r.  
w zakresie:  
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

#### I. Rodzaj zadania publicznego

**ZADANIE** – przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym. Na w/w zadanie przeznaczona jest kwota 46 000 zł – w ramach **wsparcia** wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji w zakresie:

- 1) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć profilaktycznych. Na w/w zadanie przeznaczona jest kwota 30 000,00 zł,
- 2) prowadzenie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć profilaktycznych. Na w/w zadanie przeznaczona jest kwota 16 000,00 zł.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w ramach ww. ogłoszenia.

Na realizację w/w zadania w ramach drugiego postępowania konkursowego planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości 46 000,00 zł.

#### III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych z dotacji na podstawie zawartej umowy **nie może przekroczyć 45%**—oraz nie może obejmować kosztów wynagrodzeń obsługi administracyjnej i księgowej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania.
5. Burmistrz Szprotawy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. Zadanie publiczne wymienione w ogłoszeniu ma charakter wsparcia zadania. Wsparcie zadania oznacza, że podmiot musi zapewnić wkład finansowy środków (wkład własny i/lub środki finansowe z innych źródeł) na realizację zadania.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Szprotawa.

***UWAGA! Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych jak i wspólnotowych.***

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie winno być realizowane w 2019 r., z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Oferent wydatkuje przyznane w formie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Gminą Szprotawa.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać **do 21 marca 2019 r. do godziny 15.00** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „OTWARTY KONKURS OFERT” na realizację zadań publicznych w zakresie:

**ZADANIE-** Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

1) „Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć profilaktycznych”;

2) „Prowadzenie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć profilaktycznych”;

**łącznie z pieczętą firmową oraz adresem zwrotnym i telefonem kontaktowym oferenta.**

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Szprotawie, a nie data stempla pocztowego.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od dnia wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Do oferty należy załączyć:

1) w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji;

2) pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu;

3) aktualny statut lub inny dokument wskazujący na zakres prowadzonej działalności podmiotu, zgodny z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego oraz organy uprawnione do reprezentacji;

4) oświadczenie dotyczące:

- realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

***Wszystkie dokumenty dołączone do ofert należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.***

3. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Oferent zostanie wezwany niezwłocznie do usunięcia braków. W przypadku niedostarczenia wskazanych dokumentów, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do uzupełnienia, oferta jako niekompletna i nie spełniająca wymogów konkursu pozostanie bez rozpatrzenia.

4. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Szprotawy.
5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
6. Podstawowymi kryteriami udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z rodzajem zlecanego zadania.
7. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
  - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
  - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa organizować będzie zadanie publiczne;
  - 4) uwzględnionego planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków (dotyczy wsparcia zadania);
  - 5) ocena współpracy podmiotu z Gminą Szprotawa w latach poprzednich (m.in. terminowość, rzetelność i prawidłowość rozliczania otrzymanych środków finansowych).
8. Propozycje dofinansowania otrzymają tylko te podmioty, których oferty okażą się najbardziej atrakcyjne.
9. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione pisemnie o zleceniu realizacji zadania publicznego.
10. Oferty złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

**VII. Wysokość środków przeznaczonych w latach 2018 i 2019 na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.**

1. W 2018 r. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację **zadania 1** wyniosła 238 200 zł, z czego dofinansowanie otrzymały:

- 1) Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Wniebowzięcia NMP w Szprotawie – 20 760 zł,
- 2) ZHP Komenda Hufca Szprotawa – 24 200 zł,
- 3) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci „Wiechlice” – 71 086 zł,
- 4) ULKS „Uczniak” Henryków – 6 050 zł,
- 5) Klub Sportowy „Sprotavia” – 18 200 zł,
- 6) Klub Sportowy „Szprotavia” – 10 600 zł,
- 7) Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Podaruj Radość” – 44 335 zł,
- 8) Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół „Jesteśmy Aktywni” – 19 669 zł,
- 9) Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 1 „Od Kopernika do Korczaka” – 10 600 zł,
- 10) Fundacja Spełnienie w Szprotawie – 9 100 zł,
- 11) Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego im. B. Chrobrego w Szprotawie – 3 600 zł.

2. Natomiast w 2019 r. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. **zadania w pierwszym konkursie ofert** wyniosła 240 000 000 zł, z czego dofinansowanie otrzymały:

- 1) ZHP Komenda Hufca Szprotawa – 38 400 zł,
- 2) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci „Wiechlice” – 84 415 zł,
- 3) ULKS „Uczniak” Henryków – 12 000 zł,
- 4) Klub Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Podaruj Radość” – 54 015 zł,
- 5) Fundacja Współpraca z Zielonej Góry – 11 300 zł,
- 6) Fundacja Spełnienie w Szprotawie – 23 870 zł,

**VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Szprotawy, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
2. Od decyzji Burmistrza Szprotawy nie stosuje się trybu odwołania.
3. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szprotawie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie

internetowej [www.szprotawa.pl](http://www.szprotawa.pl), w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

#### **IX. Informacje dodatkowe**

Szczegółowe informacje o konkursie ofert można uzyskać w Wydziale Oświaty i Spraw Obywatelskich Referat Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Szprotawie przy ul. Krasieńskiego 23, w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> (pok. nr 2, nr tel. 68 376 07 76).

Sporządziła: D. Hejnosz

**BURMISTRZ**  
*Miroslaw Gąsik*