

Zarządzenie Nr. 0050/41/2015

Burmistrza Szprotawy
z dnia 01.06.2015 r.

w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności związanych z utworzeniem Zespołu Szkół w Wiechlicach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami) w związku z realizacją Uchwały Nr XI/56/2015 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Wiechlicach zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Termin rozpoczęcia czynności związanych z utworzeniem Zespołu Szkół w Wiechlicach wyznacza się na dzień 3 czerwca 2015 r.
2. Z dniem 3 czerwca 2015 r. rozpoczyna się likwidację jednostek budżetowych: Szkoły Podstawowej w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach, w celu połączenia tych jednostek w Zespół Szkół w Wiechlicach.

§ 2

Przyjmuje się harmonogram czynności związanych z utworzeniem Zespołu, w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do zarządzenia.

§ 3

1. Za czynności utworzenia Zespołu odpowiedzialny jest dyrektor nowo utworzonej jednostki organizacyjnej.
2. Czynności likwidacyjne przeprowadza:
 - 1) w Szkole Podstawowej w Wiechlicach - dyrektor szkoły, Pani Irena Esmund,
 - 2) w Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach – dyrektor szkoły, Pan Jacek Józefiak.

§ 4

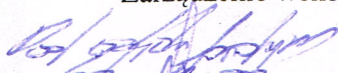
W zakresie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych wskazuję Zespół Szkół w Wiechlicach, jako jednostkę, w której od dnia 1 września 2015 r. będzie naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na każdego emeryta lub rencistę zlikwidowanych szkół.

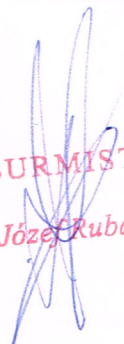
§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi utworzonego Zespołu oraz dyrektorom likwidowanych jednostek budżetowych Szkoły Podstawowej w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


RADCY PRAWNY
Adam Umiński
Nr wpisu B-ZG-ZG-48


BURMISTRZ
Józef Rubacha

Załącznik do zarządzenia 0050/71/2015
 Burmistrza Szprotawy
 z dnia 01.06.2015 r.

Harmonogram czynności związanych z utworzeniem zespołu pod nazwą Zespół Szkół w Wiechlicach, przy ul. Brzozowej 17.

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
Działania formalnoprawne					
1.	30.06.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Przygotowanie i wręczenie wypowiedzeń stosunku pracy pracownikom, którzy nie otrzymają propozycji zatrudnienia.	
2.	31.07.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Powiadomienie na piśmie pracowników Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach, że stają się z dniem 01.09.2015 r. pracownikami Zespołu Szkół w Wiechlicach bez zmian warunków pracy i płacy.	Na podstawie uchwały o utworzeniu Zespołu Szkół w Wiechlicach
3.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Wręczenie świadectw pracy pracownikom Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach, którzy otrzymali wypowiedzenia stosunku pracy.	
4.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Wręczenie nauczycielom ocen cząstkowych za odbyty staż na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego i dyplomowanego wraz z zaświadczeniem dotyczącym zatrudnienia i przebiegu stażu.	Data na pismach – 31.08.2015 r.
5.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Pracownik ds. płac	Przygotowanie i wręczenie zaświadczenia o wynagrodzeniu i zatrudnieniu Rp-7 dla wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach	
6.	01.09.2015 r.	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Wystąpienie o nadanie uprawnień do dostępu do nowych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu m.in. SIO, VULKAN itp.	Na podstawie uchwały o utworzeniu Zespołu Szkół w Wiechlicach.
7.	01.09.2015 r.	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Sporządzenie aneksu do arkusza organizacyjnego dla nowej jednostki Zespołu Szkół w Wiechlicach.	

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
8.	11.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Główny księgowy	Przekazanie protokołem zasobów dokumentacji Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach (kadrowej, organizacyjnej, przebiegu nauczania, finansowej) do nowo utworzonego Zespołu Szkół w Wiechlicach	
9.	14.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Wystąpienie o zniesienie uprawnień wszystkim pracownikom Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach m.in. do SIO, itp.	
10		Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Wypowiedzenie warunków pracy każdemu nauczycielowi (pracownikowi) za pomocą wypowiedzenia warunków umowy o pracę.	<p>Zakres zmian w umowie powinien dotyczyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określenia nowego pracodawcy; - rodzaju umówionej pracy (dyrektor zespołu może zaproponować nowe specjalności, do których nauczyciele mają kwalifikacje); - miejsca wykonywania pracy (można wpisać wszystkie siedziby placówek wchodzących w skład zespołu); - innych warunków zatrudnienia, w tym

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
Działania finansowe					
1.	31.07.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Wydanie zarządzenia dyrektora jednostki w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku oraz powołanie Komisji Inwentaryzacyjnej Szkoły Podstawowej w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	W skład Komisji Inwentaryzacyjnej powinny wchodzić minimum 4 osoby.
2.	31.07.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Przesłanie informacji do zarządców mediów o przewidywanej z dniem 01.09.2015 r. zmianie nazwy użytkownika (Szkoła Podstawowa w Wiechlicach).	
3.	14.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie przewidywanego wykonania budżetu za okres od 01.01.2015 r. do 31.08.2015 r. przez Szkołę Podstawową Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	
4.	14.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie projektu planu Zespołu Szkół w Wiechlicach za okres od 01.09.2015 r. do 31.12.2015 r. w szczególności do działań, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej oraz w układzie zadaniowym.	
5.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Obniżenie należności do minimalnego poziomu przez Szkołę Podstawową Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	Windykacja należności z tytułu najmu, odpłatności rodziców i innych.
6.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu Główny księgowy	1. Zamknięcie rachunków bankowych przez Szkołę Podstawową Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach 1) rachunek podstawowy, 2) rachunek funduszu socjalnego, 3) pozostałe rachunki bankowe.	Zwrot środków finansowych pozostających na rachunkach bankowych Szkoły Podstawowej w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach wg

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
7.	Do 31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	2. Otwarcie rachunków bankowych dla Zespół Szkół w Wiechlicach z dniem 01.09.2015 r. Złożenie w Urzędzie Skarbowym zgłoszenia identyfikacyjnego/aktualizującego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej będącej podatnikiem lub płatnikiem (Szkoła Podstawowa w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 Wiechlicach)	stanu na dzień 31.08.2015 r. na rachunek Gminy Szprotawy Druk NIP-2 zgłoszenie aktualizujące – rozwiązanie najpóźniej do 31.08.2015 r. Do wniosku należy dołączyć kserokopię uchwały o utworzeniu Zespołu. Druk ZWPA
8.	Od 31.08.2015 r. - 7 dni	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Złożenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych formularza wyrejestrowania Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach jako płatnika składek	
9.	Od 1.09.2015 -14 dni	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Złożenie w Urzędzie Statystycznym wniosku o skreślenie podmiotu z krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej oraz wniosku o wpis do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej.	Druk RG-2 i RG-1 – do wniosku należy dołączyć kserokopię uchwały o utworzeniu Zespołu.

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
10.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy Komisja Inwentaryzacyjna	<p>1. Przeprowadzenie inwentaryzacji środków pieniężnych w kase oraz druków ścisłego zarachowania wg stanu na dzień 31.08.2015 r.</p> <p>2. Wystąpienie do kontrahentów o potwierdzenie sald wg stanu na dzień 31.08.2015 r.</p> <p>3. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych i magazynów drogą spisu z natury na dzień 31.08.2015 r.</p> <p>4. Przeprowadzenie inwentaryzacji pozostałych aktywów i pasywów drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja wartości tych składników.</p> <p>5. Wycena składników majątkowych, porównanie wartości z danymi ksiąg rachunkowych oraz wyjaśnienie i rozliczenie ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych. (Szkoła Podstawowa w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach).</p>	Zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.)
11.	31.08.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej Główny księgowy Kierownik Administracyjny	<p>1. Przekazanie majątku ruchomego i środków trwałych Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 Wiechlicach do Zespołu Szkół w Wiechlicach.</p> <p>2. Spisanie stanów liczników mediów w dniu 31.08.2015 r. i przekazanie do zarządców sieci w celu ostatecznego rozliczenia.</p>	
12.	Od 01.09.2015 r. 7 dni	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Złożenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych formularza zgłoszenia zmiany danych płatnika składek – Zespół Szkół w Wiechlicach	Druk ZPA
13.	Od 01.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Złożenie w Urzędzie Skarbowym zgłoszenia identyfikacyjnego/aktualizującego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej będącej podatnikiem lub płatnikiem - Zespół Szkół w Wiechlicach.	Druk NIP-2 zgłoszenie identyfikacyjne – utworzenie Zespołu najpóźniej do 18.09.2015 r. Do wniosku należy dołączyć kserokopię

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
13.	Od 01.09.2015 r. 15 dni	Dyrektor jednostki organizacyjnej - Zespołu	Główny księgowy	Otwarcie ksiąg rachunkowych Zespołu Szkół w Wiechlicach.	uchwały o utworzeniu Zespołu Zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.).
14.	10.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie miesięcznych sprawozdań budżetowych za okres 01.01.2015 r. – 31.08.2015 r. Szkoły Podstawowej w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 119).
15.	Do 15.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie sprawozdania finansowego na dzień 31.08.2015	Sprawozdanie powinno zawierać bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu jednostki. Dokumenty finansowe potwierdzające należności i zobowiązania wykazane w bilansie jednostki (potwierdzone za zgodność z oryginałem)

Lp.	Termin najpóźniej do	Osoba realizująca w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Zadanie do realizacji	Uwagi
16.	10.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie rocznych sprawozdań: Rb-27S, Rb-28S, Rb-50 wraz z załącznikami, Rb-N, Rb-Z, Rb-W/Sa, wykonanie z wydatków w układzie zadaniowym, sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności oraz udzielonych ulg przez kierowników jednostek organizacyjnych 01.01.2015 r. – 31.08.2015 r. przez Szkołę Podstawową w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	winny być przekazane do Zespołu Szkół w Wiechlicach.
17.	15.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Zamknięcie ksiąg rachunkowych Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach na dzień 31.08.2015 r.	Zgodnie z art. 12 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.).
18.	15.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Główny księgowy	Sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego wg stanu na dzień 31.08.2015 r., zawierającego m.in.: - ustalenie stanu majątku znajdującego się w użytkowaniu placówki, - wykaz wierzytelności (należności i zobowiązania), - wykaz spraw sądowych w toku. Szkoły Podstawowej w Wiechlicach oraz Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach	Wierzytelności przejmujące do realizacji nowo utworzony Zespół.
19.	21.09.2015 r.	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Dyrektor/likwidator jednostki organizacyjnej	Sporządzenie sprawozdania dotyczącego zakończenia czynności związanych z utworzeniem Zespołu.	Sprawozdanie dyrektor jednostki przekazuje do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego.