

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**W PŁY N E Ł O**  
**URZĄD MIASTA I GMINY**  
**W WITNICY**

Dnia **26. STY. 2024**

Wyd. (2)

podpis 1523 zał.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	BURMISTRZ MIASTA I GMINA WITNICA
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDICTWA NARODOWEGO

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Stowarzyszenie „Pyrzany Zawsze Razem” Krajowy Rejestr Sądowy 0000755125 Pyrzany 7, 66-460 Witnica 730.241.077	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Izabela Araszczuk, 730.241.077 izabela.araszczuk@hotmail.com

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Wystawa fotograficzna Pyrzany Wczoraj i Dziś			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.03.2024 r.	Data zakończenia	20.05.2024 r.

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

Zarchiwizowane przez ostatnie lata zdjęcia zamierzamy udostępnić szerszej publiczności, a zarazem przypomnieć historię życia wsi z minionych dekad. Również zostanie utworzona ze zdjęć ściana pamięci sołtysów, nauczycieli i innych zasłużonych ludzi dla naszej społeczności. Celem wystawy jest przywrócenie pamięci tych, którzy odeszli i wyrażenie szacunku tym, którzy żyją. Zadanie polega na wybraniu 50 zdjęć i wydrukowaniu ich. Następnie zakup 50 ramek i zawieszenie fotografii na ścianach w świetlicy wiejskiej w Pyrzanach.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Otwarcie wystawy w świetlicy wiejskiej w Pyrzanach i umożliwienie zwiedzania przez tydzień (lub dłużej) oraz zawieszenie wybranych fotografii w ramach na stałe.	100 uczestników	Dokumentacja fotograficzna, lista obecności

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Oferent ma na swoim koncie realizację trzech projektów – tablica przedstawiająca historię kościoła anglikańskiego w Pyrzanach, życiorys pierwszego proboszcza Pyrzan oraz tablica przedstawiająca krótkie życiorysy proboszczy oraz historia obecnego kościoła w Pyrzanach. Jeden członek stowarzyszenia jest autorem kilku publikacji o tematyce kresowej, a także terażniejszych dziejów Pyrzan oraz prowadzi serwis internetowy

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Archiwum Kresowe. Posiada on również doświadczenie w realizacji projektu Kozaki-Pyrzany w 2011 roku. Dwoje członków jest współautorami publikacji o podobnej tematyce.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Drukowanie zdjęć	550 zł		
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		550 zł	550 zł	0,00 zł

Numer konta bankowego oferenta: 09 8355 0009 0073 5915 2000 0001

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stojanowski P. ....  
.....  
.....

Data 25.01.2024 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)