

Protokół nr XXXIII/2021
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 28 stycznia 2021 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdania z prac komisji Rady Miejskiej w 2020 r.
 - 1) Komisja Gospodarki Komunalnej i Budżetu,
 - 2) Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia,
 - 3) Komisja Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
 - 4) Komisja Rewizyjna,
 - 5) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *powołania przedstawiciela Rady Miejskiej w Witnicy na członka Komisji Konkursowej w sprawie opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,*
 - 2) *ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,*
 - 3) *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,*
 - 4) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok,*
 - 5) *zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok.*
9. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Artur Stojanowski o godz. 14.08. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 15 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. A. Stojanowski przywitał wszystkich radnych, Burmistrza oraz pracowników Urzędu.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wpłynął wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawach podpunktu:*

- 6) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok.*

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Pan Przewodniczący poinformował, że wpłynął również wniosek Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawach* podpunktu:

7) *rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Miasta i Gminy w Witnicy.*

Wniosek stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 14 głosami „za” (1 radny nie oddał głosu).

Wyniki imienne:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

BRAK GŁOSU (1) – Iwona Pisarek.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wpłynął także wniosek Pana Burmistrza o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawach* podpunktu:

- 8) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 1,*
- 9) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 2,*
- 10) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 3,*
- 11) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2021 r.*

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

A. Stojanowski przekazał, że zastanawia go zapis ust. 9 w § 51 Statutu Miasta i Gminy Witnica, który brzmi: „*Projekt uchwały spełniający wymogi formalne, z wyjątkiem projektu uchwały w sprawie budżetu i zmian w budżecie, może być w nagłych wypadkach przedłożony przez projektodawcę na sesji z pominięciem trybu opisanego ust. 4., 6., 7., a Rada decyduje w głosowaniu o jego umieszczeniu w porządku obrad*”. Pan Przewodniczący stwierdził, że zgodnie z przytoczonym zapisem projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej nie może zostać wprowadzony do porządku obrad.

Radca Prawny A. Kowalewska przekazała, że treść zapisu jest jasna i nie podlega dyskusji (uchwała w sprawie zmiany uchwały budżetowej nie może zostać wprowadzona do

porządku obrad podczas sesji). Przekazała również, że na sesji w grudniu miała miejsce podobna sytuacja i wówczas wniosek Burmistrza o wprowadzenie do porządku obrad uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej był procedowany.

Przewodniczący Stojanowski wyjaśnił, że uchwała w sprawie zmiany statutu podjęta została na sesji w listopadzie, natomiast na początku grudnia wpłynęło rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Lubuskiego. Pan Przewodniczący stwierdził, że do dnia sesji, czyli 17 grudnia nie zapoznał się dokładnie z rozstrzygnięciem i był przekonany że ust. 9 został uchylony w całości. Dodał, że intencją podczas prac nad statutem było wprowadzenie zapisu, który spowoduje, że projekt uchwały budżetowej będzie przedkładany kilka dni wcześniej, tak by radni mieli czas na zapoznanie się z proponowanymi zmianami.

A. Kowalewska poinformowała, że zapis jest obowiązujący, natomiast należy mieć świadomość, że nie podjęcie uchwały budżetowej spowoduje odłożenie w czasie realizacji zamierzonych zadań.

Pan Przewodniczący stwierdził, że zgodnie ze statutem nie może poddać pod głosowanie wniosku Pana Burmistrza w przedłożonej formie (włącznie z punktem 11).

Pani Sekretarz przekazała, że jeśli uchwała budżetowa nie będzie procedowana, nie ma możliwości procedowania również uchwały o pomocy finansowej, ponieważ środki na realizację zadania są zabezpieczone właśnie w uchwale budżetowej.

Burmistrz Jaworski stwierdził, że jest za tym, aby procedować wniosek w całości, z uwzględnieniem wszystkich ujętych w nim uchwał. Dodał, że nie popiera przyjętych do statutu zmian, ponieważ uniemożliwiają one sprawną pracę i możliwość szybkiego wprowadzenia zmian do budżetu.

Pani Sekretarz poprosiła o 5 minut przerwy, celem skonsultowania, które z uchwał mogą być procedowane na dzisiejszej sesji.

Godzina 14.25 Pan Przewodniczący ogłosił 5 minut przerwy.

Po przerwie (obecnych 13 radnych, nieobecni radni: K. Kuchnio, R. Stotko).

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że Pan Burmistrz skorygował wniosek o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawach podpunktu:*

- 1) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 1,*
- 2) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 2.*

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Pan Burmistrza.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakrzyszko.

NIEOBECNI (2) – Krzysztof Kuchnio, Remigiusz Stotko.

Godzina 14.33 do udziału w sesji dołączyli radni K. Kuchnio i R. Stotko. (obecnych 15 radnych).

Pan Przewodniczący odczytał porządek obrad po zmianach.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdania z prac komisji Rady Miejskiej w 2020 r.
 - 1) Komisja Gospodarki Komunalnej i Budżetu,
 - 2) Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia,
 - 3) Komisja Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
 - 4) Komisja Rewizyjna,
 - 5) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *powołania przedstawiciela Rady Miejskiej w Witnicy na członka Komisji Konkursowej w sprawie opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,*
 - 2) *ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,*
 - 3) *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,*
 - 4) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok,*
 - 5) *zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok,*
 - 6) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok,*
 - 7) *rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Miasta i Gminy w Witnicy,*
 - 8) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 1,*
 - 9) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego – projekt nr 2.*
9. Zakończenie sesji.

Nie zgłoszono uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad.

Porządek obrad po zmianach przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczyk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Ad 3.

A. Stojanowski przedstawił wniosek w sprawie przyjęcia protokołu z XXXII Sesji Rady Miejskiej w Witnicy z 17.12.2020 r.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Wniosek przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Ad 4.

Sprawozdanie z działalności między sesjami przedstawił Burmistrz Miasta i Gminy Witnica Dariusz Jaworski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał jak wygląda postęp prac w przedszkolu miejskim.

Burmistrz Jaworski przekazał, że zależy mu, aby jak najszybciej wykonać prace remontowe, ale też aby te prace zostały wykonane dobrze. Niestety pojawiają się nowe problemy (np. z podwieszonym sufitem i złym rozmieszczeniem listew sufitowych), w związku z powyższym termin remontu wydłuży się. Konieczne jest również zabezpieczenie dodatkowych środków w budżecie Gminy.

Radna Stańczak zapytała, czy samochód OSP Witnica, który uległ wypadkowi jest remontowany i czy sprawa w sądzie została zakończona.

Burmistrz Jaworski przekazał, że udało się uzyskać odszkodowanie od ubezpieczyciela, zakończyło się również postępowanie sądowe, natomiast samochód jest w trakcie naprawy.

Radna Stańczak zapytała, czy została wydana decyzja w sprawie wniosku o zwolnienie z podatku od nieruchomości jednej z witnickich firm.

Burmistrz Jaworski podkreślił, że w Gminie Witnica wszyscy płacą podatki i decyzja będzie negatywna.

Radna Stańczak zapytała, czy w budynku Urzędu działają kamery oraz czy na stanie Urzędu są kamery-pułapki, z których korzystała Straż Miejska, a także czy planowane jest zamontowanie kamer na terenie miasta.

Burmistrz Jaworski poinformował, że prawdopodobnie takie kamery są w Urzędzie, jednak ze względu na przepisy nie ma możliwości zamontowania tego typu sprzętu, jeśli w mieście nie ma informacji, że jest to teren monitorowany.

Radna Stańczak stwierdziła, że jest potrzeba zamontowania kamer m.in. w Parku Drogowskazów. Następnie zapytała, czy osoby nowo zameldowane, przede wszystkim obcokrajowcy są informowani o konieczności wypełnienia deklaracji na odpady komunalne i obowiązku uiszczenia opłaty za wywóz odpadów.

Burmistrz Jaworski poinformował, że informacje są przekazywane, jednak w wielu przypadkach trudno wyegzekwować uiszczenie opłaty.

Radna Stańczak poprosiła, aby w przyszłości informować Przewodniczącego Rady o otwarciu nowych obiektów i zapraszać go na tego typu uroczystości.

Rady Kuchnio zapytał, czy w związku z zamknięciem mostu w Świerkocinie Gmina przygotowała dla mieszkańców jakieś ułatwienia (poza uruchomieniem promu). Zapytał również na jakim etapie są uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w sprawie wjazdu na ul. Młyńską w Nowinach Wielkich.

Burmistrz Jaworski przekazał, że co do uzgodnień z Zarządem Dróg jest to forma interpelacji i poprosił o złożenie zapytania w odpowiednim punkcie porządku obrad. Natomiast w kwestii transportu mieszkańców z sołectw zawarciańskich przekazał, że liczy iż prom jak najszybciej zacznie działać. Poinformował również, że dzieci z tych terenów będzie transportowała firma odpowiedzialna za dowozy szkolne (przez kładkę na moście na drugą stronę zostaną przeprowadzone przez opiekunkę).

Radny Zakryszko odniósł się do tematu składania wniosków na inwestycje w miejscowościach, w których funkcjonowały państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej

i uwzględnienia w tym wniosku drogi dojazdowej do garaży na ul. Ogrodowej. Przekazał, że przykre jest to, iż po raz kolejny Burmistrz podjął decyzje samodzielnie, bez konsultacji z radnymi i uwzględnił we wniosku inne inwestycje.

Burmistrz Jaworski poinformował, że otrzymał informacje, iż radni na posiedzeniu komisji stwierdzili, że priorytetową inwestycją, którą Gmina powinna wykonać jest budowa przepompowni ścieków w Białczyku. Dodał, że złożony zostanie również wniosek o środki z KOWR-u i w ramach tego wniosku wskazana zostanie droga na ul. Ogrodowej.

Radny Zakryszko przekazał, że zły stan bezpieczeństwa i wzrost wandalizmu w Gminie spowodowany jest brakiem Strażników Miejskich i zaapelował o przywrócenie tych stanowisk.

Burmistrz Jaworski przekazał, że na wniosek radnego przygotowana zostanie dokumentacja i ogłoszony zostanie konkurs na stanowisko Strażnika Miejskiego.

Radny Zakryszko podkreślił, że wszystkie remonty i wymiany urządzeń, które wchodzą w skład majątku MZK powinny być wykonywane ze środków spółki.

Burmistrz Jaworski przekazał, że niestety MZK nie jest właścicielem przepompowni.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy z autobusów, które dowożą uczniów ze Świerkocina będą mogli korzystać również mieszkańcy oraz kiedy radni będą mogli zapoznać się z koncepcją przebudowy ul. Sikorskiego.

Burmistrz Jaworski wyjaśnił, że firma Argos, która zajmuje się dowozem uczniów do szkół ma wprowadzoną możliwość zakupu biletów przez mieszkańców. W kwestii projektu ul. Sikorskiego przekazał, że w najbliższym czasie zostanie on przekazany radnym celem konsultacji.

Ad 5.

Sprawozdanie z pracy Komisji Gospodarki Komunalnej i Budżetu przedstawił Przewodniczący K. Kuchnio.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia przedstawiła Przewodnicząca M. Laskowska.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Sprawozdanie z pracy Komisji Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska przedstawił Przewodniczący R. Stotko.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej przedstawił Przewodniczący P. Zakryszko.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Sprawozdanie z pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił Przewodniczący J. Piwkowski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad 6.

Interpelacje odczytali i złożyli w formie pisemnej radni: Zbigniew Swędrowski, Artur Stojanowski, Mariusz Gadomski, Marta Stańczak, Izabela Araszczuk, Piotr Zakryszko, Krzysztof Kuchnio, Remigiusz Stotko.

Interpelacje stanowią załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 7.

Wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania.
Nie zgłoszono wolnych wniosków i informacji.

Ad 8.

Podjęcie uchwał w sprawach:

- 1) *powołania przedstawiciela Rady Miejskiej w Witnicy na członka Komisji Konkursowej w sprawie opiniowania ofert na realizację zadań publicznych*

A. Stojanowski poinformował, że Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia wytypowała na członka Komisji Konkursowej radną Małgorzatę Laskowską. Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych uwag do projektu. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 14 głosami „za” (1 radny chwilowo nieobecny).

Wynik imienny:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Małgorzata Laskowska.

Uchwale nadano nr XXXIII/436/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 2) *ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu uchwały.

Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji A. Kołcz poinformowała, że zgodnie z projektem uchwały opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się przelewem na rachunek bankowy ustalony indywidualnie dla właścicieli nieruchomości lub na wskazany rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Witnicy. Opłatę uiszcza się z dołu, bez wezwania, w terminie do dnia 15-tego każdego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym powstał obowiązek wniesienia opłaty.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/437/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 3) *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu uchwały.

Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji A. Kołcz poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp. Projekt dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Uchwała została dostosowana do obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witnica. W uchwale określono jakie odpady będą odbierane od właścicieli nieruchomości z posesji i jakie odpady można przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

Pan Przewodniczący zapytał, czy jest możliwość odbioru odpadów selektywnych (plastik, szkło) z budynków jednorodzinnych z pojemników, a nie z worków.

A. Kołcz wyjaśniła, że zgodnie z obowiązującym regulaminem odbiór odpadów z zabudowy jednorodzinnej możliwy jest tylko w workach (jest to system tańszy), natomiast przy zabudowie wielkorodzinnej, jeśli jest taka możliwość mogą być ustawione pojemniki typu igło.

Radny Kuchnio zapytał, dlaczego terminy odbioru odpadów wskazane w projekcie nie uległy zmianie w stosunku do wskazanych w regulaminie.

A. Kołcz poinformowała, że niniejszy projekt uchwały jest dostosowany do podjętej w listopadzie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witnica, zatem terminy wskazane w projekcie muszą być tożsame z tymi, które zostały określone w regulaminie.

Radny Stotko odniósł się do § 3 ust. 2 projektu. Zapytał, czy odbiór odpadów niebezpiecznych możliwy jest w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

A. Kołcz przekazała, że odbiór wszystkich odpadów wyszczególnionych w ust. 2 jest możliwy w PSZOK-U w dniach i godzinach, w których jest otwarty.

Radny Stotko zapytał, czy są ograniczenia w ilości przekazywanych odpadów.

A. Kołcz wyjaśniła, że zgodnie z obowiązującym regulaminu PSZOK-U wprowadzone jest ograniczenie w ilości zużytych opon pochodzących z gospodarstw domowych (maksymalnie 4 opony na rok od jednego mieszkańca) oraz materiałów budowlanych i rozbiórkowych (maksymalnie 2 tony na rok od jednego mieszkańca).

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 14 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wynik imienny:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakrzeszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Jacek Piwkowski

Uchwale nadano nr XXXIII/438/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok*

A. Stojanowski zgłosił wniosek dotyczący uzupełnienia załącznika określającego plan pracy Rady poprzez wpisanie sugerowanych terminów sesji: 28.01.2021 r., 25.02.2021 r., 25.03.2021 r., 29.04.2021 r., 27.05.2021 r., 24.06.2021 r., 30.09.2021 r., 28.10.2021 r., 25.11.2021 r., 16.12.2021 r.

Radna Stańczak zawnioskowała o przeniesienie punktu dotyczącego omówienia sprawozdania z działalności Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. w Witnicy za 2020 r. z miesiąca kwietnia na wrzesień. Poprosiła również, aby w miesiącu wrześniu dopisać punkty: sprawozdanie z realizacji celów strategicznych i pośrednich zawartych w Strategii Rozwoju Gminy Witnica w latach 2011-2020 oraz podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Witnica w latach 2021-2030. Natomiast w miesiącu grudniu punkt przyjęcie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Witnica na lata 2022-2026

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do wniosku. Nie zgłoszono uwag. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem wniosku zgłoszonego w imieniu swoim oraz radnej Stańczak.

Wniosek przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Następnie Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały z uwzględnieniem przyjętego wniosku.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/439/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) *zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok*

A. Stojanowski poinformował, że plany pracy zostały przygotowane przez poszczególne stałe komisje i zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/440/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

6) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2021 rok*

A. Stojanowski zapytał, czy są pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/441/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

7) *rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Miasta i Gminy w Witnicy*

A. Stojanowski poprosił Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji radnego J. Piwkowskiego o przedstawienie projektu uchwały.

Radny Piwkowski odczytał uzasadnienie.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 8 głosami „za”, 1 głosem „przeciw” oraz 6 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik imienny:

ZA (8) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Remigiusz Stotko.

PRZECIW (1) – Mariusz Serafin.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (6) – Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/442/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu uchwały.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego w kwocie 47.983,00 zł dot. realizacji zadania – Funkcjonowanie w Witnicy filii Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. Zadanie zostanie sfinansowane ze środków budżetu Gminy Witnica na rok 2021.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/443/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

9) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu uchwały.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego w kwocie 30.016,70 zł dot. realizacji zadania – Funkcjonowanie w Witnicy filii Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. Zadanie zostanie sfinansowane ze środków budżetu Gminy Witnica na rok 2021.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wynik imienny:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr XXXIII/444/2021 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Stojanowski dokonał zamknięcia XXXIII sesji Rady Miejskiej o godz. 18.05.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Stojanowski