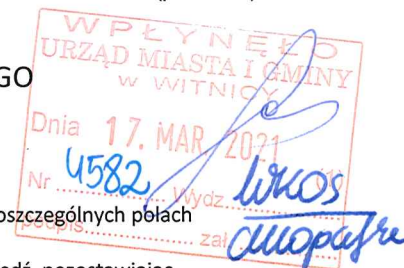


UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Witnica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej .

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Klub Sportowy „ZEW” Dąbroszyn Dąbroszyn 48 KRS 0000108153 Nr konta bankowego: 89 8355 0009 0023 8201 2000 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Rafał Jacewicz, Dąbroszyn 59 66-460 Witnica Tel. 609968271 Email: sklep.dabroszyn@gmail.com Owczarczyk Marek Dąbroszyn 38/2 Tel. 507 085 635 Email: m.owczarczyk@decora.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	UCZESTNICTWO W ROZGRYWKACH O MISTRZOSTWO „A” KLASY W PIŁKĘ NOŻNĄ			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.03.2021r.	Data zakończenia	17.06.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Udział w rozgrywkach ligowych o mistrzostwo „A” oraz turniejach organizowanych przez Gminę . Realizacja zadania boisko oraz teren podległy klubowi w Dąbroszynie . Utrzymanie obiektów , terenu i samego boiska przynajmniej na takim poziomie jak do tej pory , ze wskazaniem na poprawę . Zakup sprzętu na treningi oraz do rozgrywek .				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Utrzymanie się w lidze	24 osoby	Zdjęcia, posty na portalu społecznościowym
2. Upowszechnianie sportu i rekreacji na wsi	100 %	Zdjęcia, posty na portalu społecznościowym
3. Przyciągnięcie większej grupy młodzieży do czynnego sportu	100%	Zdjęcia, posty na portalu społecznościowym
4. Poprawa terenu podległego klubowi	100%	Zdjęcia, posty na portalu społecznościowym

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Nasze doświadczenie to poprzednie realizowanie zadań publicznych w aktach Urzędu Miasta I Gminy Witnica . Do zrealizowania zadań czynny udział weźmie zarząd oraz członkowie piłkarzami klubu wraz z wolontariuszami około 30 osób

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opłata sędziowska	2740	2740	0
2.	Opłaty regulaminowe	980	980	0
3.	Opłata księgowej	1400	1400	0
4.	Dojazdy na mecze i wyjazdy służbowe	1800	1300	500
5.	Przygotowanie boiska do meczów	500	150	350
6.	Utrzymanie boiska i terenu należącego do klubu sportowego	2500	250	2250
7.	Zakup sprzętu potrzebne do rozgrywania meczów oraz sprzętu do treningów	1200	1200	0
8.	Opłata trenera 2200	2200	0	2200
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13320	8020	5300

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę ~~nie zalega(-ją)*~~ / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę ~~nie zalega(-ją)*~~ / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....


Data 12.03.2021

.....
Jan Kowalski
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)