

ZARZĄDZENIE NR WOR.0050.19.2022.WKOS
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia 18 lutego 2022 roku

w sprawie powołania komisji w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju kultury oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia oraz sportu w 2022 roku.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zmianami), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zmianami), § 11 ust. 1 uchwały XLVI/606/2021 Rady Miejskiej Witnicy z dnia 25 listopada 2021r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok (Dz. U. Woj. Lub. z 2021 r. poz. 2547), oraz § 6 ust. 1 Uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica (Dz. U. Woj. Lub. z 2015 r. poz. 95), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję w składzie:

- 1) przewodnicząca – Katarzyna Domarecka,
- 2) członek – Małgorzata Laskowska,
- 3) członek – Izabela Bera,
- 4) protokolant – Dominika Szurko, obsługa zadania.

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia i będącego jego integralną częścią.

§ 2. Zadaniem komisji będzie zaopiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach zgodnie z Zarządzeniami:

- 1) Zarządzenie nr WOR.0050.10.2022.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 17 stycznia 2022 roku, w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu rozwoju kultury oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia w 2022 roku;
- 2) Zarządzenie nr WOR.0050.11.2022.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 17 stycznia 2022 roku, w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu sportu w 2022 roku.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Kultury, Oświaty i Sportu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY

Aleksandra Kowalewska

BURMISTRZ

Dariusz Jaworski

KIEROWNIK WYDZIAŁU

Katarzyna Domarecka

REGULAMIN KOMISJI UTWORZONEJ W CELU ZAOPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W KONKURSIE NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ROZWOJU KULTURY ORAZ POMOCY SPOŁECZNEJ I OCHRONY ZDROWIA ORAZ SPORTU W 2022 ROKU

§ 1.

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica powołuje Komisję Konkursową i określa jej skład.
3. Podczas oceny zgłoszonych projektów Komisja Konkursowa działać będzie zgodnie z celami i zasadami określonymi w niniejszym regulaminie oraz uchwałach Rady Miejskiej, odnosząc się do priorytetowych zadań Gminy.
4. Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie
5. Ocena ofert będzie polegała na wypełnieniu „Karty oceny oferty (Selekcja wstępna)”, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Jeżeli oferta spełni kryteria w „selekcji wstępnej”, nastąpi dokonanie oceny zasadniczej oferty na „Karcie oceny zasadniczej oferty”, która stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
7. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w „Karcie oceny zasadniczej oferty” to 40 pkt.
8. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty przedstawiające najlepszy bilans punktów, jednak nie mniej niż 20 pkt.

§ 2.

1. Ocena ofert składa się z dwóch etapów: selekcji wstępnej i oceny zasadniczej.
2. Celem selekcji wstępnej jest wcześniejsze ujawnienie tych przedsięwzięć, które nie uzyskają dotacji z budżetu gminy, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych i regulaminowych.
3. Selekcji wstępnej dokonuje się na podstawie kryteriów dyskwalifikujących określonych w „Karcie oceny oferty”.
4. Oferty, które pozytywnie przeszły selekcję wstępną przechodzą do etapu oceny zasadniczej.
5. Oceny zasadniczej oferty dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie kryteriów określonych w części I w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy swoje propozycje oceny zasadniczej ofert. Propozycja decyzji jest przedstawiana w formie rankingowej.
7. Ostateczną decyzję o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, która jest ujęta w części II załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. Projekty ocenione poniżej minimalnej granicy 20 punktów zostaną odrzucone.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności oferty o przyznaniu dotacji z wymogami formalnymi i regulaminowymi, Komisja może uzależnić jego rozpatrzenie od złożenia dodatkowych informacji, wyjaśnień i/lub brakujących dokumentów, w terminie do 3 dni roboczych od dnia powiadomienia telefonicznego, mailowego lub za pośrednictwem poczty.
3. O zakwalifikowaniu oferty lub jej odrzuceniu podmioty, które ją złożyły zostaną niezwłocznie poinformowane na piśmie.
4. Udostępnianie danych, o których mowa powyżej, odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

Wnioskodawca:
Tytuł projektu:
Termin realizacji:
Wysokość dotacji (w zł):

KARTA OCENY OFERTY (SELEKCJA WSTĘPNA)

SELEKCJA WSTĘPNA – KRYTERIA DYSKWALIFIKACYJNE

Oferta o dotację zostaje odrzucona oraz nie zostanie dopuszczona do oceny zasadniczej, w sytuacji, gdy:

Lp.	Kryteria	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.	Została dostarczona po upływie wymaganego terminu.			
2.	Jest niezgodna z wymogami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego / uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica.			
3.	Wnioskodawca nie jest uprawnionym podmiotem do ubiegania się o dotację.			
4.	Wniosek jest niezgodny z zakresem i rodzajem zadań określonych w Zarządzeniu nr WOR.0050.10.2022.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 17 stycznia 2022 roku / Zarządzeniu nr WOR.0050.11.2022.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 17 stycznia 2022 roku.			
5.	Oferta została złożona na innym druku oferty niż wskazane w ww. zarządzeniach.			
6.	Oferent nie wykazał odpowiedniego udziału środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł lub wkładu własnego i rzeczowego (min. 20% w stosunku do całkowitej wartości zadania).			
7.	Termin realizacji projektu jest niezgodny ze wskazanym w ww. zarządzeniach, tzn. nie dotyczy roku 2022.			
8.	W wyznaczonym terminie nie zostały złożone dodatkowe, wskazane dokumenty i wyjaśnienia.			

*odpowiedz „tak” w jakimkolwiek z pól dyskwalifikuje wniosek.

DOPUSZCZONO / NIE DOPUSZCZONO

.....
data

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

Wnioskodawca:
Tytuł projektu:
Termin realizacji
Wysokość dotacji (w zł):

KARTA OCENY ZASADNICZEJ OFERTY
CZĘŚĆ I

Lp.	Kryteria	Maksymalna liczba punktów do zdobycia	Uzyskana liczba punktów
1.	Celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Gminy.	5 pkt.	
2.	Posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego.	5 pkt.	
3.	Atrakcyjność zadania dla mieszkańców.	5 pkt.	
4.	Dostosowanie programu zadania do potrzeb i charakteru odbiorców/uczestników zadania oraz podanie ilości odbiorców zadania.	5 pkt.	
5.	Działania promujące Gminę Witnica.	5 pkt.	
6.	Osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu oraz rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy.	5 pkt.	
7.	Pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu samorządu wojewódzkiego, powiatowego albo administracji rządowej lub innych partnerów.	5 pkt.	
8.	Posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania.	5 pkt.	
Podsumowanie		40 pkt. pkt.

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
data

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.

CZĘŚĆ II

DOTACJĘ W KWOCIEPRYZNANO / NIE PRYZNANO

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Witnica