

**UCHWAŁA NR LIII/348/2010  
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY**

z dnia 24 czerwca 2010 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witnica**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.), po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp., uchwała się:

**TYTUŁ I.**

**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witnica**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witnica.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości;
- 2) kierowników budów;
- 3) jednostki organizacyjne gminy;
- 4) wszystkich korzystających z terenów użytku publicznego.

§ 3. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Witnica;
- 2) burmistrzowi – należy przez to rozumieć burmistrza Miasta i Gminy Witnica;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami);
- 4) właścicieli nieruchomości – należy przez to rozumieć właściciela nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami);
- 5) firmie wywozowej – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami).

**Rozdział II.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 4. 1. Na terenie gminy prowadzi się selektywną zbiórkę odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości.

2. Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych odbywa się przy zastosowaniu pojemników w kolorach:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na makulaturę (papier i tektura);
- 2) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i puszki aluminiowe;
- 3) zielony - z przeznaczeniem na szkło kolorowe;
- 4) biały - z przeznaczeniem na szkło białe;
- 5) brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające degradacji biologicznej.

3. Odbieraniem odpadów z pojemników, o których mowa w ust. 2 zajmują się firmy wywozowe.

4. Usuwanie odpadów selektywnych prowadzone jest w sposób umożliwiający mieszkańcom ich ciągłe gromadzenie.

5. Odpady pochodzące z selektywnego zbierania kierowane są na składowiska odpadów, celem doczyszczania i przeznaczenia do recyklingu, zgodnie z obowiązującym w gminie planem gospodarki odpadami.

**§ 5. 1.** Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów niebezpiecznych odbywa się za pomocą specjalistycznych pojemników umieszczonych w miejscach do tego wyznaczonych.

2. Odpady niebezpieczne, zgodnie z obowiązującym w gminie planem gospodarki odpadami, kierowane są na składowisko odpadów komunalnych i tymczasowo składowane aż do chwili przekazania specjalistycznej firmie zajmującej się ich utylizacją lub są bezpośrednio kierowane do utylizacji.

3. Odbieraniem i przekazywaniem do utylizacji zużytego sprzętu elektronicznego zajmują się firmy przewozowe posiadające zezwolenia wg odrębnych przepisów.

**§ 6. 1.** Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z tych nieruchomości przez osoby do tego uprawnione.

2. Wielkogabarytowe odpady odbierane są od właścicieli nieruchomości przez firmy wywozowe, po uprzednim uzgodnieniu terminu odbioru pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą.

3. Raz w roku, w trzecim kwartale roku, właściciele nieruchomości mogą dostarczyć odpady wielkogabarytowe w miejsca do tego wyznaczone. Koszty organizacji i odbioru tak dostarczonych odpadów ponosi gmina.

4. Miejsce zbiórki gabarytów i harmonogram ich odbioru podawane są każdorazowo do publicznej wiadomości z miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 7. 1.** Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywa się poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki w sklepach i punktach usługowych, zgodnie z dyspozycją art. 42 oraz art. 42a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 ze zmianami);
- 2) za pomocą specjalistycznych pojemników umieszczonych w miejscach do tego wyznaczonych;
- 3) odbieranie od właścicieli nieruchomości przez firmy wywozowe, po uprzednim uzgodnieniu terminu odbioru pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zgodnie z obowiązującym w gminie planem gospodarki odpadami, kierowany jest na składowisko odpadów komunalnych i tymczasowo składowany aż do chwili przekazania specjalistycznej firmie zajmującej się jego utylizacją lub jest bezpośrednio kierowane do utylizacji.

3. Odbieraniem i przekazywaniem do utylizacji zużytego sprzętu elektronicznego zajmują się firmy przewozowe posiadające zezwolenia wg odrębnych przepisów.

4. Raz w roku, w trzecim kwartale roku, właściciele nieruchomości mogą dostarczyć zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w miejsca do tego wyznaczone. Koszty organizacji i odbioru tego sprzętu ponosi gmina.

5. Miejsce zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz harmonogram jego odbioru podawane są każdorazowo do publicznej wiadomości z miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 8. 1.** Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania baterii i akumulatorów odbywa się poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki w sklepach i punktach usługowych, zgodnie z dyspozycją art. 48, art. 49 oraz art. 50 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666))
- 2) za pomocą specjalistycznych pojemników umieszczonych w miejscach do tego wyznaczonych;
- 3) odbieranie od właścicieli nieruchomości przez firmy wywozowe, po uprzednim uzgodnieniu terminu odbioru pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą.

2. Baterie i akumulatory, zgodnie z obowiązującym w gminie planem gospodarki odpadami, kierowane są na składowisko odpadów komunalnych i tymczasowo składowane aż do chwili przekazania specjalistycznej firmie zajmującej się ich utylizacją lub są bezpośrednio kierowane do utylizacji.

3. Odbieraniem i przekazywaniem do utylizacji baterii i akumulatorów zajmują się firmy przewozowe posiadające zezwolenia wg odrębnych przepisów.

§ 9. 1. Prowadzenie selektywnego odbierania odpadów z remontów odbywa się za pomocą pojemników dostarczonych przez firmy wywozowe, po uprzednim uzgodnieniu pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą.

2. Zabrania się umieszczania odpadów z remontów w pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów lub w pojemnikach na odpady zmieszane.

3. Odbieraniem i przekazywaniem do utylizacji odpadów z remontów zajmują się firmy przewozowe, posiadające zezwolenia wg odrębnych przepisów.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymania czystości i porządku oraz niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż tych nieruchomości.

2. Obowiązek utrzymania czystości i porządku w miejscach, o których mowa w ust. 1, jest realizowany poprzez:

- 1) zamiatanie i usuwanie piasku i innych zanieczyszczeń oraz umieszczaniu ich w pojemnikach na odpady;
- 2) odgarnięcie śniegu, lodu i błota w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów;
- 3) podjęcie działań likwidujących lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika.

§ 11. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do miejskiej kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że prace związane z naprawą pojazdów nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

### **Rozdział III.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 12. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku między innymi poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych - co najmniej jeden pojemnik 110 litrowy na każdą nieruchomość;
- 2) dla budynków wielomieszkaniowych - co najmniej jeden pojemnik 1.100 litrów na budynek lub 110 litrowy na jedno mieszkanie;
- 3) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli - co najmniej jeden pojemnik 1.100 litrów lub dostosowaną do potrzeb ilość pojemników 110 litrów;
- 4) dla lokali handlowych, usługowych, gastronomicznych – w miarę potrzeb zapewniających sprawne gromadzenie i wywóz nieczystości, nie mniej niż jeden pojemnik 110 litrów na jeden podmiot;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - jeden pojemnik 110 litrów na jeden punkt;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych i produkcyjnych dla pomieszczeń biurowych i socjalnych – w miarę potrzeb, nie mniej niż jeden pojemnik 110 litrów;
- 7) hoteli, pensjonatów - co najmniej jeden pojemnik 1.100 litrów;
- 8) dla targowisk i bazarów wyposażonych w obiekty handlowe nietrwale związane z gruntem – co najmniej jeden pojemnik 1.100 litrów na jedno targowisko.

3. W miejscach publicznych (np. drogi, chodniki, place, parki, przystanki autobusowe) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych rozstawionych w sposób umożliwiający zachowanie czystości w tych miejscach. Obowiązek wyposażenia terenu w kosze spoczywa na jego właścicielu.

4. Dopuszcza się gromadzenie odpadów sortowanych w workach foliowych, po uzgodnieniu z firmami wywozowymi.

5. Urządzenia służące zbieraniu odpadów komunalnych winny być:

- 1) utrzymane w czystości i prawidłowym stanie technicznym;
- 2) zabezpieczone przed wydostawaniem się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych, tj. posiadać zadaszenie, zamknięcie lub nakrycie z plandeki oraz szczelne ściany i podłogi.

§ 13. Zestawy do selektywnego zbierania odpadów winny być rozstawione tak, aby jeden zestaw składający się z pojemników na makulaturę, tworzywa sztuczne, metale i szkło przypadał na 300 - 500 mieszkańców.

§ 14. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami).

§ 15. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania podlegają kontroli i ewidencji gminnej;
- 2) przydomowe oczyszczalnie ścieków w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych podlegają kontroli i ewidencji gminnej;
- 3) w przypadku gdy technicznie lub ekonomicznie uzasadnione jest przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, jest ono obowiązkowe;
- 4) w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona obowiązkowe jest wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach;
- 5) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez firmę wywozową z częstotliwością zapobiegającą przedostawaniu się nieczystości do gruntów;
- 6) w przypadku nieterminowego wykonania usługi przez podmiot, o którym mowa w punkcie 5, szkody wyrządzone przez wylane szambo usuwa ten podmiot na swój koszt;
- 7) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach itp.) właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika, dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów;
- 8) zabrania się odprowadzania odsiąków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt gospodarskich do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe;
- 9) zabrania się wprowadzania podsiąków z obornika, gnojowicy, środków ochrony roślin i innych chemikaliów oraz popłuczyn z urządzeń zawierających te substancje do zbiorników bezodpływowych gromadzących ścieki komunalne oraz do urządzeń podłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej;
- 10) odsiąki i popłuczyny, o których mowa w punkcie 8 i 9 muszą być gromadzone w oddzielnych szczelnych pojemnikach i przekazywane specjalistycznym firmom do przewiezienia i utylizacji.

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnić dostęp, pracownikom firm wywozowych do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

#### **Rozdział IV.**

#### **Częstotliwość sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 17. 1. Odpady zbierane w pojemnikach powinny być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową, z częstotliwością co najmniej:

- 1) bioodpady zbierane selektywnie w pojemnikach brązowych:
  - a) raz na 7 dni – w okresie od kwietnia do września;
  - b) raz na dwa tygodnie – w okresie od października do marca,
- 2) odpady surowcowe zbierane selektywnie w zabudowie wielorodzinnej odbierane są:
  - a) raz na dwa tygodnie – w okresie od kwietnia do września,
  - b) raz na trzy tygodnie – w okresie od października do marca;
- 3) odpady surowcowe zbierane selektywnie w zabudowie jednorodzinnej – odbierane są nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
- 4) odpady wielkogabarytowe, odpady niebezpieczne, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory oraz odpady z remontów odbierane są od właścicieli nieruchomości jak najszybciej, w terminach ustalonych z firmą wywozową;
- 5) pozostałe odpady komunalne zmieszane – odbierane są nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. W przypadku wytwarzania dużej ilości odpadów wielkogabarytowych, użytkownik nieruchomości zobowiązany jest gromadzić je w kontenerze własnym lub przedsiębiorstwa wywozowego.

3. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością uzgodnioną z firmą wywozową, zapobiegającą przepełnieniu zbiornika bezodpływowego i wpływowi tych nieczystości do ziemi i wód gruntowych lub powierzchniowych.

## **Rozdział V.**

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.**

§ 18. Firmy wywozowe są obowiązane do selektywnego odbierania odpadów oraz ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, a także zapewnienie zbierania wszystkich rodzajów odpadów.

§ 19. 1. Maksymalna ilość odpadów ulegających biodegradacji zebranych w gminie i przeznaczonych do składowania na wysypiskach śmieci, zgodnie z planem gospodarki odpadami obowiązującym w gminie, w stosunku do roku 1995, wyrażona w procentach, winna wynosić nie mniej niż:

- 1) od 31 grudnia 2010 r. – 75%;
- 2) od dnia 31 grudnia 2013 r. – 50%;
- 3) od dnia 31 grudnia 2020 r. – 35%;

2. Zakłada się następujące poziomy odzysku odpadów mających wartość surowcową, w tym opakowaniowych wg następujących poziomów:

- 1) poziom odzysku papieru i tektury:

- a) rok 2010 - minimum 54%;
- b) rok 2018 – minimum 50%

- 2) poziom odzysku szkła:

- a) rok 2010 - minimum 49%;
- b) rok 2018 – minimum 60%

- 3) poziom odzysku tworzyw sztucznych:

- a) rok 2010 - minimum 18%;
- b) rok 2018 – minimum 22,5%;

- 4) poziom odzysku metali:

- a) rok 2010 - minimum 35%;
- b) rok 2018 – minimum 50%.

## **Rozdział VI.**

### **Inne wymagania wynikające z obowiązującego w Gminie Witnica planu gospodarki odpadami.**

§ 20. Zobowiązuje się firmy wywozowe do przestrzegania postanowień planu gospodarki odpadami przyjętego dla Gminy Witnica w ramach planu gospodarki odpadami dla Celowego Związku Gmin CZG-12.

§ 21. 1. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory oraz odpady po remontach właściciele nieruchomości mogą osobiście dostarczyć do punktów odbioru tych odpadów.

2. Zanieczyszczenia powstające w wyniku transportu odpadów winny być niezwłocznie usunięte przez wywoźącego.

§ 22. Odpady przemysłowe, weterynaryjne i medyczne podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu wg zasad i wymogów określonych oddzielnymi przepisami.

§ 23. 1. Poza zakazami określonymi w odrębnych przepisach zabrania się również gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, środków ochrony roślin, substancji żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

2. Z wyjątkiem §24 ust. 3. zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów.

3. Obowiązki określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawianych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, w tym także pojemników na surowce wtórne.

§ 24. 1. Poza zakazami określonymi w przepisach art. 124 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 ze zmianami), z wyjątkiem postanowień ust. 3, zabrania się spalania resztek roślinnych na działkach położonych w zwartej zabudowie mieszkaniowej.

2. Zabrania się również:

- 1) gromadzenia kompostu i obornika w odległości mniejszej niż 4 m od granicy działki, chyba, że właściciel nieruchomości sąsiedniej wyrazi na to zgodę na piśmie;
- 2) wyrzucania odpadów komunalnych na tereny publiczne, w tym do ulicznych koszy na śmieci;
- 3) wysypywania popiołu, ziemi, gruzu i tym podobnych na tereny dróg, bez zgody zarządcy drogi;
- 4) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska podczas usuwania śniegu i lodu.

3. Dopuszcza się spalanie resztek roślinnych powstałych w trakcie uprawy przydomowych ogródków, pod warunkiem, że czynność ta nie będzie stanowiła ograniczenia w korzystaniu z nieruchomości sąsiednich, w rozumieniu przepisów art. 144 Kodeksu cywilnego

§ 25. 1. W przypadku wystąpienia awarii oczyszczalni ścieków, potwierdzonej pisemnie przez jej zarządcę, nieczystości ciekłe dotychczas dowożone do tej oczyszczalni transportowane będą do innej oczyszczalni. W takim wypadku wywóz następuje do tej oczyszczalni, którą wskaże firma wywozowe w złożonym do Burmistrza wniosku o wydanie zezwolenia na wywóz. Zezwolenie wydane w takich okolicznościach ważne jest do czasu usunięcia awarii. Powyższa regulacja dotyczy każdego przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do oczyszczalni, w której wystąpiła awaria.

2. Zarządca oczyszczalni, która uległa awarii pisemnie wskazuje podmioty, od których ze względów technologicznych ścieki nie mogą wpływać do oczyszczalni w okresie usuwania awarii oraz określa przybliżony termin usunięcia tej awarii.

## **Rozdział VII.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 26. 1. Właściciele i osoby posiadająca psy lub koty są zobowiązane dbać o należyty stan zdrowia utrzymywanych zwierząt, a zwłaszcza szczepić je przeciwko chorobom zwalczanym obowiązkowo.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, mają obowiązek posiadania aktualnego dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie szczepienia posiadanych psów przeciwko wściekliznie.

3. Wszystkie zabiegi medyczne przeprowadzane na zwierzęciu powinny być potwierdzone w specjalnie w tym celu prowadzonej książeczce zdrowia zwierzęcia.

§ 27. 1. Zabrania się wypuszczania psów, poza miejsce ich stałego przebywania (mieszkanie, kojec, zagroda, posesja), bez opieki właściciela lub innego opiekuna.

2. W miejscach publicznych pies może przebywać jedynie na smyczy.

3. Zabrania się pozostawiania w miejscach publicznych:

1) psów o masie ciała większej niż 20 kg - pod opieką dzieci do lat piętnastu;

2) psów ras uznanych za agresywne - pod opieką osób niepełnoletnich.

4. Osoby wyprowadzające psy ras uznanych za agresywne poza miejscem gdzie stale są utrzymywane, mają obowiązek bezwzględnie zakładania psom kagańców i utrzymywania ich na smyczy.

5. Zwolnienie psa ze smyczy, poza miejscami publicznymi, dozwolone jest tylko w takim przypadku, kiedy opiekun psa jest w stanie sprawować w sposób ciągły kontrolę nad jego zachowaniem.

6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą psów ras uznanych za agresywne.

§ 28. 1. Osoby utrzymujące psy lub koty w zabudowie wielorodzinnej mają obowiązek utrzymać te zwierzęta w taki sposób, aby maksymalnie ograniczyć pozostałym lokatorom uciążliwość wynikającą z tego faktu, a zwłaszcza:

1) wyprowadzać z mieszkania psa lub kota na smyczy lub w inny sposób ograniczyć jego swobodne poruszanie się na korytarzach i klatkach schodowych;

2) sprzątać wszystkie nieczystości i nieporządek pozostawiony przez posiadane zwierzę w budynku lub jego okolicy;

3) podczas wyprowadzania na spacer uciszać psy szczekające na korytarzach i klatkach schodowych;

4) nie wyprowadzać psów i kotów na tereny placów zabaw dla dzieci.

2. Zabrania się dokarmiania bezpańskich psów i kotów w miejscach publicznych w pobliżu budynków mieszkalnych.

§ 29. Zakazuje się drażnienia zwierząt lub doprowadzania ich do stanu, w którym zwierzę może stać się niebezpieczne dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§ 30. 1. Właściciele (posiadacze) zwierząt domowych, w tym zwłaszcza psów i kotów wyprowadzający posiadane zwierzęta w miejsca publiczne zobowiązani są do sprzątania stałych odchodów pozostawionych przez zwierzęta oraz do usuwania innych zabrudzeń przez nie spowodowanych.

2. Odchody zwierząt, o których mowa w ust. 1, umieszcza się w specjalnie do tego celu przygotowanych i odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub w przypadku ich braku, w pojemnikach na odpady komunalne.

§ 31. Właściciele (posiadacze) psów zobowiązani są do okazania dowodu szczepienia psa przeciwko wściekliznie na żądanie osoby upoważnionej do kontroli.

§ 32. Osoby utrzymujące gady, płazy ptaki i owady są zobowiązane do zabezpieczenia tych zwierząt przed wydostaniem się z pomieszczeń, w których są utrzymywane.

## **Rozdział VIII.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakaz ich utrzymania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach.**

§ 33. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:

1) współwłaściciele nieruchomości, na której planowane jest utrzymywanie zwierząt, wyrażą na to zgodę na piśmie;

2) zwierzęta nie będą stanowiły uciążliwości dla otoczenia a także nie będą ograniczały możliwości korzystania z nieruchomości graniczących z nieruchomością, na której są utrzymywane;

3) utrzymywane będą z zachowaniem zasad określonych w niniejszym regulaminie;

4) utrzymywane będą zgodnie z warunkami higieniczno-sanitarnymi oraz warunkami hodowli i przetrzymywania, określonymi w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zmianami).

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) gromadzić i usuwać odpady takie jak odchody i pozostałe nieczystości powstające w związku z prowadzoną działalnością w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu oraz chronić teren nieruchomości, na której utrzymywane są zwierzęta, w tym wody powierzchniowe i podziemne, przed zanieczyszczeniem tymi odpadami,
- 2) eliminować wszystkie uciążliwości związane z utrzymywaniem zwierząt, oddziałujące negatywnie na osoby zamieszkujące i przebywające na nieruchomościach sąsiednich, a zwłaszcza hałas, odory i zapylenie oraz występowanie wzmózonych ilości much i gryzoni.

§ 34. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, które nie spełniają warunków utrzymania zwierząt określonych w §33. zobowiązane są na własny koszt do wyeliminowania nieprawidłowości związanych z prowadzoną działalnością łącznie z usunięciem zwierząt z miejsca ich dotychczasowego utrzymania, w terminie do 60 dni, licząc od dnia wezwania ich na piśmie do wyeliminowania nieprawidłowości przez służby porządkowe gminy.

## **Rozdział IX.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.**

§ 35. 1. Zobowiązuje się właściciele i zarządców nieruchomości do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji raz w roku - w kwietniu oraz do okazywania się dowodem jej wykonania na żądanie osoby kontrolującej.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) wielorodzinne budynki mieszkalne;
- 2) obiekty użyteczności publicznej;
- 3) zabudowania gospodarskie, w których prowadzona jest produkcja rolna;
- 4) sklepy, warsztaty, obiekty przemysłowe.

3. Warunkiem prawidłowego przeprowadzenia deratyzacji na terenie posesji jest:

- 1) odpowiednie przygotowanie nieruchomości przed rozpoczęciem deratyzacji, poprzez doprowadzenie jej do należytego stanu sanitarnego, dokładne oczyszczenie z odpadów podwórzy, śmietników, piwnic, itp., zabezpieczenie środków spożywczych oraz karmy dla zwierząt przed dostępem gryzoni;
- 2) rozmieszczenie w widocznym miejscu ostrzeżeń, informacji o rodzaju zastosowanej trutki, dacie jej wyłożenia i sposobie postępowania w razie zatrucia;
- 3) trzymania inwentarza żywego poza dostępem do wyłożonej trutki;
- 4) pouczenie mieszkańców, zwłaszcza dzieci o grożącym niebezpieczeństwie;
- 5) wyłożenie trutki ściśle wg instrukcji podanej przez producenta, w miejscach gdzie pojawiają się gryzonie;
- 6) usuwanie na bieżąco padłych gryzoni i uzupełnianie w miarę potrzeb trutki;
- 7) zabrania się usuwania resztki trutki w ostatnim dniu akcji, jako odpady komunalne.

§ 36. Nieruchomości, na terenie których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie, podlegają obowiązkowej deratyzacji dwa razy w roku, tj. w kwietniu i w październiku.

§ 37. Do zwalczania gryzoni należy używać preparatów dostępnych w handlu, zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia.

## **Rozdział X.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 38. 1. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków określonych w niniejszej uchwale upoważnia się Straż Miejską Miasta i Gminy Witnica.

2. Kontrole mogą prowadzić również inne osoby imiennie upoważnione przez burmistrza. Upoważnienie zawiera: imię, nazwisko osoby kontrolującej, przedmiot i zakres kontroli, pieczętkę Urzędu Miasta i Gminy Witnica oraz podpis i imienną pieczętkę burmistrza.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.



§ 39. Wykonanie uchwały oraz kontrolę przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie powierza się Burmistrzowi.

§ 40. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XLIII/255/2006 Rady Miejskiej w Witnicy, z dnia z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Witnicy;
- 2) uchwała Nr XLIX/317/317/2010 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/255/2006 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 25 maja 2006 r.

§ 41. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

**mgr Krystyna Sikorska**