

UCHWAŁA NR LVI/364/2010
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA

z dnia 23 września 2010 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Witnica

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z póź. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVI/233/2009 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Witnica (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2009 r. Nr 48, poz. 677) wprowadza się następującą zmianę:

1. w załącznik nr 3 zawierającym wykaz wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego, stanowiącym integralną część zmienianej uchwał, wprowadza się:

a) dodatkowe punkty:

„13) okulary korekcyjne;

14) opłata zajęć edukacyjnych, dodatkowych i wyrównawczych, pozaszkolnych (językowe, sportowe, kółka tematyczne,);

15) inne dodatkowe opłaty wymagane obligatoryjnie przez szkołę;

16) udział w wycieczkach szkolnych (np. wyjazd do kina, teatru, inne).”

b) dodatkowy tekst w brzmieniu:

„Zwrot środków pieniężnych za zakup powyższych przedmiotów następuje wyłącznie na podstawie okazanych imiennych faktur i rachunków uproszczonych na rodzica lub pełnoletniego ucznia.

Wystawione faktury/rachunki powinny zawierać odpowiednio nazewnictwo zakupionych artykułów (przymiotnik „szkolne”, „sportowe”). W przypadku braku odpowiedniego określenia, wymagane jest by sprzedawca umieścił na fakturze odrębną adnotację z takim określeniem oraz potwierdził to własnoręcznym podpisem oraz pieczęcią sklepu. W przypadku gdy sprzedawca nie chce potwierdzić tego faktu na rachunku, potwierdzenia może dokonać szkoła, do której uczęszcza uczeń.”

§ 2. W pozostałej części uchwała pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w "Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego".

Przewodnicząca Rady

mgr Krystyna Sikorska