

Protokół nr LXXII/2023
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 25 maja 2023 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2022 r.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *przyjęcia Programu Oślonowego „Realizacja usługi teleopieki dla Seniorów z terenu Miasta i Gminy Witnica w 2023 r.”,*
 - 2) *współdziałania celem realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego,*
 - 3) *nadania nazwy nowej ulicy w miejscowości Witnica,*
 - 4) *wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego położonego na działce 683/1,*
 - 5) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 1140/44 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 6) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033,*
 - 7) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok.*
9. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Artur Stojanowski o godz. 14.10. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 10 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady (nieobecni radni: I. Araszczuk, K. Kuchnio, M. Laskowska, I. Pisarek, M. Serafin), zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. A. Stojanowski przywitał wszystkich radnych, Burmistrza oraz pracowników Urzędu.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wpłynął wniosek Pana Burmistrza o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktu:*
 - 6) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 – projekt nr 2,*
 - 7) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok – projekt nr 2.*

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Pana Burmistrza.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 10 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (5) – Izabela Araszczuk, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

A. Stojanowski poinformował, że drugi wniosek złożył Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktu:*

8) *przekazania petycji według właściwości.*

Wniosek stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku złożonego przez Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 10 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (5) – Izabela Araszczuk, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Pan Przewodniczący odczytał porządek obrad po zmianach.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

2. Przedstawienie porządku obrad.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.

5. Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2022 r.

6. Interpelacje i zapytania radnych.

7. Wolne wnioski i informacje.

8. Podjęcie uchwał w sprawie:

1) *przyjęcia Programu Ochronowego „Realizacja usługi teleopieki dla Seniorów z terenu Miasta i Gminy Witnica w 2023 r.”,*

2) *współdziałania celem realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego,*

3) *nadania nazwy nowej ulicy w miejscowości Witnica,*

4) *wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego położonego na działce 683/1,*

5) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 1140/44 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*

6) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 – projekt nr 2,*

7) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok – projekt nr 2,*

8) *przekazania petycji według właściwości.*

9. Zakończenie sesji.

Nie zgłoszono uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad.

Porządek obrad po zmianach przyjęto jednogłośnie 10 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (5) – Izabela Araszczuk, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Ad 3.

A. Stojanowski przedstawił wniosek w sprawie przyjęcia protokołu z LXXI Sesji Rady Miejskiej z 27.04.2023 r.

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Wniosek przyjęto jednogłośnie 10 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (5) – Izabela Araszczuk, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Ad 4.

Sprawozdanie z działalności między sesjami przedstawił Burmistrz Miasta i Gminy Witnica Dariusz Jaworski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Godzina 14.25 na sesję przybyła radna I. Araszczuk (obecnych 11 radnych).

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radna Stańczak zapytała, jak wygląda sytuacja z przebudową ul. Sikorskiego.

Burmistrz Jaworski poinformował, że firma, która wygrała przetarg stwierdziła, że doszło do pomyłki, ponieważ do oferowanej ceny nie doliczyła podatku VAT (ponad 2 mln. zł). Dodał, że w dniu dzisiejszym zostało wysłane pismo do Krajowej Izby Odwoławczej, jednocześnie podkreślił, że postępowanie spółki powoduje, iż cała inwestycja przeciąga się w czasie.

Przewodniczący Stojanowski zapytał o przebudowę Miejskiego Domu Kultury.

Z-ca Burmistrza L. Fajfer poinformował, że obecnie jesteśmy na etapie rozmów z podwykonawcami. Inżynier kontraktu w dniu dzisiejszym przekazał zestawienie dot. ilości robót, które pozostały do wykonania oraz stanu rozliczeń finansowych. Na jutro zaplanowane zostało spotkanie robocze. Podkreślił, że obecny wykonawca wyraził chęć dalszej współpracy na naszych warunkach i poinformował, że wystosowane zostało pismo do strony niemieckiej z informacją o zaistniałej sytuacji i wnioskiem o przedłużenie terminu (obecnie czekamy na odpowiedź).

Przewodniczący Stojanowski zapytał o ostateczny termin zakończenia inwestycji.

Z-ca Burmistrza przekazał, że na chwilę obecną termin na ponoszenie kosztów kwalifikowanych to 30 czerwca, natomiast na rozliczenie całej inwestycji 30 września.

Nie zgłoszono więcej pytań do sprawozdania.

Ad 5.

Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2022 r. przedstawiła Kierownik Wydziału Kultury, Oświaty i Sportu Katarzyna Domarecka.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.
Nie zgłoszono żadnych pytań.

Ad 6.

Interpelacje odczytali i złożyli w formie pisemnej radni: Mariusz Gadomski. Piotr Zakryszko, Remigiusz Stotko.

Interpelacje stanowią załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 7.

Wolne wnioski i informacje.

Pan Przewodniczący oddał głos Prezesowi Miejskich Zakładów Komunalnych.

Prezes A. Żmijak przekazał informacje odnośnie działań spółki zmierzających do poprawy jakości wody. Poinformował, że w 2021 r., kiedy został powołany na stanowisko prezesa we współpracy z Burmistrzem opracowany został harmonogram składający się z 5 etapów działań mających na celu rozwój witnickich wodociągów. Podkreślił, że wskazane inwestycje są największymi od lat 90-tych, ponieważ we wcześniejszych latach priorytetem były inwestycje związane z kanalizacją. Następnie przeszedł do szczegółowego omówienia poszczególnych etapów.

I ETAP – budowa studni zastępczych dla ujęcia wody w Witnicy (w 2021 r. został złożony projekt robót geologicznych na budowę nowych studni, inwestycja jest w trakcie realizacji – termin zakończenia to bieżący rok, wartość inwestycji ponad 400 tys. zł);

II ETAP – montaż dwóch filtrów i automatyki w stacji uzdatniania wody w Witnicy (filtry zostały zamontowane – docelowo na stacji będzie funkcjonowało 7 filtrów, obecnie trwa procedura odbioru prac przez Sanepid);

III ETAP – hydrodynamiczne czyszczenie sieci wodociągowej (inwestycja jest w trakcie realizacji, pierwotnie czyszczeniu miało zostać poddane ponad 10 km sieci, jednak po konsultacjach podjęto decyzję o czyszczeniu całej sieci wodociągowej – łącznie 28 km, prace potrwać do 23 czerwca br. i wykonywane będą w godzinach nocnych od 22⁰⁰ do 6⁰⁰, w trakcie prowadzenia prac Sanepid zezwolił na czasowe chlorowanie wody);

IV ETAP – budowa zbiorników retencyjnych wody pitnej przy stacji uzdatniania wody (inwestycja jest na etapie przetargu, obecna pojemność zbiorników to ok. 250 m³, po zakończeniu inwestycji zostanie ona zwiększona do 500 m³);

V ETAP – budowa i modernizacja sieci wodociągowej (obecnie w trakcie realizacji jest budowa sieci wodociągowej na ul. Łowieckiej).

Pan Prezes odniósł się również do kwestii nielegalnego poboru wody z hydrantów. Podkreślił, że wystosowane zostanie stosowne oświadczenie do mieszkańców, celem poinformowania o zakazie odkręcania hydrantów.

Radny Zakryszko poinformował, że bardzo cieszy informacja o rozszerzeniu czyszczenia na całą sieć wodociągową oraz zamontowanie większej ilości filtrów. Jednocześnie podkreślił, że teraz to właściciele nieruchomości powinni zadbać o wyczyszczenie swoich przyłączy. Zapytał także, czy pobieranie wody z hydrantów ma miejsce w okresie letnim.

Prezes Żmijak wyjaśnił, że tak i dlatego sukcesywnie wprowadzane jest plombowanie i monitoring hydrantów celem określenia, z którego hydrantu nastąpił pobór.

Przewodniczący Stojanowski zapytał o budowę zbiorników retencyjnych wody pitnej.

Pan Prezes poinformował, że obecnie mamy 3 zbiorniki o łącznej pojemności 250 m³, po zakończeniu inwestycji powstaną dwa nowe zbiorniki o łącznej pojemności 500 m³, natomiast stare zbiorniki zostaną wykorzystane na innych stacjach uzdatniania wody.

Radny Stotko zapytał, czy w trakcie wykonywania robót drogowych firmy wykorzystują wodę z hydrantów.

Prezes Żmijak przekazał, że jeśli odbywa się to na zasadzie oficjalnego zgłoszenia do spółki, to jest taka możliwość.

Radny Stotko zapytał, czy czyszczenie sieci przewidziane jest również na obszarze sołectw.

Pan Prezes poinformował, że na chwilę obecną priorytetem jest wyczyszczenie sieci na obszarze miasta, w późniejszym okresie rozważona zostanie kwestia wyczyszczenia wodociągu na obszarach wiejskich.

Radny Zakryszko stwierdził, że koszty czyszczenia sieci powinny zostać ujęte w przyszłej taryfie.

Radna Stańczak odniosła się do sytuacji pogorszenia stanu wody w trakcie weekendu majowego i zapytała o ilość złożonych reklamacji oraz sposób ich rozpatrzenia.

Prezes Żmijak wyjaśnił, że do spółki wpłynęło nieco ponad 20 zgłoszeń w sprawie reklamacji, często były to wiadomości e-mail niespersonalizowane lub wiadomości wysłane przez osoby, które nie mają podpisanej umowy z MZK. Wszyscy mieszkańcy otrzymali odpowiedź, reklamacje zostały rozpatrzone negatywnie. Wyjaśnił, że Sanepid uznał, iż woda wpływająca do sieci jest dobrej jakości i problem nie leży po stronie spółki tylko odbiorcy – najczęściej dot. przyłączy lub instalacji wewnętrznej.

Radna Stańczak zapytała, czy prawdą jest, że zarządcy nieruchomości nie otrzymują odpowiedzi na pisma dot. reklamacji złożonych w imieniu wspólnot.

Pan Prezes poinformował, że spółka rozpatrzyła i odpowiedziała na każde pismo.

Radny Swędrowski zapytał o możliwość czyszczenia przyłączy.

Prezes Żmijak poinformował, że spółka nie może ingerować w przyłącza. Dodał, że właściciel może przepłukać przyłącze sam lub za pośrednictwem fachowca, po wcześniejszym poinformowaniu spółki o ściągnięciu wodomierza.

Radna Stańczak zaproponowała, aby w ramach prowadzonej akcji przepłukać przyłącza w żłobku, przedszkolu i szkołach.

Nie zgłoszono więcej wolnych wniosków i informacji.

Godzina 16.50 Przewodniczący Stojanowski ogłosił 10 minut przerwy.

Po przerwie.

Ad 8.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) *przyjęcia Programu Osłonowego „Realizacja usługi teleopieki dla Seniorów z terenu Miasta i Gminy Witnica w 2023 r.”*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 9 głosami „za” (2 radnych chwilowo nieobecnych).

Wyniki imienne:

ZA (9) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Zbigniew Swędrowski.

NIEOBECNI (6) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin, Remigiusz Stotko, Piotr Zakryszko.

Uchwałę nadano nr LXXII/952/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

2) *współdziałania celem realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 9 głosami „za” (2 radnych chwilowo nieobecnych).

Wyniki imienne:

ZA (9) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Zbigniew Swędrowski.

NIEOBECNI (6) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin, Remigiusz Stotko, Piotr Zakryszko.

Uchwałę nadano nr LXXII/953/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) *nadania nazwy nowej ulicy w miejscowości Witnica*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 11 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwałę nadano nr LXXII/954/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) *wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego położonego na działce 683/1*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 10 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Artur Stojanowski.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwałę nadano nr LXXII/955/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 5) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 1140/44 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 11 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwale nadano nr LXXII/956/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 6) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033*

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu nr 2.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że podstawą dokonania zmian są zarządzenie z dnia 19 maja 2023 r. i procedowany dzisiaj projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej. Kwota dochodów ogółem została zwiększona o 702.133,19 zł, natomiast kwota wydatków o 1.376.283,19 zł. Deficyt zwiększył się o kwotę 674.150,00 zł i wynosi 21.041.643,53, natomiast przychody budżetu zwiększono o kwotę 674.150,00 zł, w tym z tytułu emisji obligacji komunalnych w wysokości 500.000,00 zł oraz wolnych środków, w wysokości 174.150,00 zł. Zmiany w załączniku nr 2 – „Wykaz przedsięwzięć do WPF” dot. zmian w limitach na 2023 r. tak, aby nastąpiła ich zgodność ze stanem po zmianach w budżecie oraz w limitach i łącznych nakładach finansowych w poszczególnych latach w zadaniach:

- Budowa świetlicy wiejskiej w Sosnach,
- Przebudowa ulicy Moniuszki w Witnicy
- Przebudowa ulicy Sikorskiego w Witnicy
- Przebudowa ulicy Kolejowej w Nowinach Wielkich, gm. Witnica,

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Następnie zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 11 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwale nadano nr LXXII/957/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 7) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu nr 2

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie z projektem nr 2 zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę 408.829,19 zł i zwiększa się planowane wydatki budżetu

o kwotę 1.082.979,19 zł. Deficyt budżetu wyniesie 21.041.643,53 zł, natomiast przychody po zmianach wyniosą 23.941.643,57 zł. W części normatywnej w związku ze zmianami budżetu dokonano zmiany zapisów:

- w § 11 zmieniając plan dochodów z tytułu środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 do kwoty 16.430.106,36 zł oraz plan wydatków finansowanych tymi środkami do kwoty 17.640.106,36 zł;

- w § 12 zmieniając plan dochodów z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy do kwoty 572.114,29 zł oraz plan wydatków finansowanych tymi środkami do kwoty 766.581,30 zł.

Po zmianie łączna kwota planowanych dochodów budżetu wynosi 94.446.800,64 zł, natomiast łączna kwota planowanych wydatków budżetu wynosi 115.488.444,17 zł. Następnie Pani Skarbnik przeszła do omówienia zmian po stronie dochodów i wydatków wprowadzonych projektem nr 2.

Zmiany po stronie dochodów:

Dział 010 „Rolnictwo i łowiectwo” *Rozdział 01043 „Infrastruktura wodociągowa wsi”*
- zwiększenie dochodów o kwotę 30.350,00 zł z tytułu pomocy finansowej od Powiatu Gorzowskiego na zadanie "Budowa nowego przyłącza wodociągowego w Mościcach wraz z hydrantem naziemnym DN80";

- zmniejszenie dochodów o kwotę 1.200.000,00 zł z tytułu dofinansowania zadania "Budowa i modernizacja infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie Gminy Witnica" (zmiana klasyfikacji budżetowej);

Dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę”
Rozdział 40001 „Dostarczanie ciepła”

- zwiększenie dochodów o kwotę 277.799,19 zł z tytułu środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 z przeznaczeniem na wypłatę rekompensat dla przedsiębiorstw energetycznych;

Dział 855 „Rodzina” *Rozdział 85501 „Świadczenie wychowawcze”*

- zwiększenie dochodów o kwotę 10.000,00 zł z tytułu odsetek od zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych;

- zwiększenie dochodów o kwotę 50.000,00 zł z tytułu zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych;

Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”

Rozdział 90001 „Gospodarka ściekowa i ochrona wód”

- zwiększenie dochodów o kwotę 1.200.000,00 zł z tytułu dofinansowania zadania "Budowa i modernizacja infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie Gminy Witnica" (zmiana klasyfikacji budżetowej);

Rozdział 90026 „Pozostałe działania związane z gospodarką odpadów”

- zwiększenie dochodów o kwotę 40.680,00 zł z tytułu dofinansowania z NFOŚiGW przedsięwzięcia pod nazwą "Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balonów, opakowań po nawozach i typu Big Bag".

Zmiany po stronie wydatków:

Dział 010 „Rolnictwo i łowiectwo” *Rozdział 01043 „Infrastruktura wodociągowa wsi”*
- zwiększenie wydatków o kwotę 55.350,00 zł z przeznaczeniem na zadanie "Budowa nowego przyłącza wodociągowego w Mościcach wraz z hydrantem naziemnym DN80";

Dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę”

Rozdział 40001 „Dostarczanie ciepła”

- zwiększenie wydatków o kwotę 277.799,19 zł z tytułu środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 z przeznaczeniem na wypłatę rekompensat dla przedsiębiorstw energetycznych wraz z kosztami obsługi zadania;

Dział 710 „Działalność usługowa”

Rozdział 71012 „Zadania z zakresu geodezji i kartografii”

- zwiększenie wydatków o kwotę 15.000,00 zł z przeznaczeniem na wykonanie podziałów nieruchomości;

Dział 757 „Obsługa długu publicznego”

Rozdział 75702 „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego - kredyty i pożyczki”

- zwiększenie wydatków o kwotę 50.000,00 zł z przeznaczeniem na opłaty z tytułu rejestracji i obsługi obligacji w Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych oraz doradztwo w procesie emisji obligacji komunalnych;

Dział 852 „Pomoc społeczna” *Rozdział 85295 „Pozostała działalność”*

- zwiększenie wydatków o kwotę 2.189,00 zł z przeznaczeniem na koszty realizacji zadań przez jednostkę;

- zmniejszenie wydatków o kwotę 122.400,00 zł z przeznaczeniem na koszty funkcjonowania jednostki: Dzienny Dom Pobytu Senior-Wigor w Witnicy;

Dział 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej”

Rozdział 85395 „Pozostała działalność”

- zwiększenie wydatków o kwotę 27.089,00 zł z przeznaczeniem na koszty realizacji zadań przez jednostkę;

Dział 855 „Rodzina”

Rozdział 85501 „Świadczenie wychowawcze”

- zwiększenie wydatków o kwotę 50.000,00 zł z przeznaczeniem na zwrot nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych;

- zwiększenie wydatków o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na odsetki od zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych;

Rozdział 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego”

- zwiększenie wydatków o kwotę 3.122,00 zł z przeznaczeniem na koszty realizacji zadań przez jednostkę: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;

Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”

Rozdział 90026 „Pozostałe działania związane z gospodarką odpadów”

- zwiększenie wydatków o kwotę 40.680,00 zł z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięcia pod nazwą "Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balonów, opakowań po nawozach i typu Big Bag";

Rozdział 90095 „Pozostała działalność”

- zmniejszenie wydatków o kwotę 1.500,00 zł w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Pyrzany zgodnie z podjętą uchwałą zebrania wiejskiego;

Dział 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”

Rozdział 92109 „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby”

- zwiększenie wydatków o kwotę 1.500,00 zł w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Pyrzany zgodnie z podjętą uchwałą zebrania wiejskiego.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Radny Zakryszko zapytał o kwotę 43.000,00 zł z przeznaczeniem na świetlicę w Starych Dzieduszycach.

Radny Swędrowski wyjaśnił, że w związku z przeciekaniem dachu w świetlicy konieczne jest wykonanie jednolitego pokrycia na całym budynku.

Radny Zakryszko zapytał o kwotę 20.000,00 zł z przeznaczeniem na dotację podmiotową dla Miejskiego Domu Kultury.

Pani Skarbnik poinformowała, że są to środki na zakup kosiarki.

Radny Stotko odniósł się do dofinansowania na usuwanie odpadów z folii rolniczych i zapytał, czy został już ogłoszony przetarg.

Z-ca kierownika T. Urbański wyjaśnił, że Gmina otrzymała dofinansowanie, w Biuletynie Informacji Publicznej zostało zamieszczone ogłoszenie, w czerwcu powinien zostać wyłoniony wykonawca (w poprzednich latach była to firma EFEKT).

Radny Stotko zapytał o wkład Gminy do zadania.

Pani Skarbnik przekazała, że jest to kwota 20.829,00 zł, natomiast całkowity koszt zadania to kwota 61.509,00 zł.

Nie zgłoszono więcej pytań do projektu uchwały.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 11 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadowski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwałą nadano nr LXXII/958/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) przekazania petycji według właściwości

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 11 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadowski, Marek Kobylański, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (4) – Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

Uchwałą nadano nr LXXII/959/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Stojanowski dokonał zamknięcia LXXII sesji Rady Miejskiej o godz. 17.30.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Stojanowski