

ZARZĄDZENIE NR WOR.0050.5...2024.WKOS  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA  
z dnia 19.01.2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu sportu w 2024 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), oraz § 4 ust. 1 uchwały IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu sportu w 2024 roku.
2. Zlecenie realizacji zadań z zakresu sportu nastąpi w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji celowej na dofinansowanie ich realizacji.
3. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571).
4. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia, który jest jego integralną częścią.

**§ 2.**

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej;
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu;
3. na stronie internetowej Gminy Witnica.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Dariusz Jaworski*

## OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA ZLECENIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU SPORTU W 2024 ROKU

Burmistrz Miasta i Gminy Witnica ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2024 roku zadań z zakresu sportu.

### I. Nazwa zadania:

**Rozwój sportu na terenie Gminy** określony w § 1 ust. 1, pkt 1 niniejszego Zarządzenia, na który cel przeznaczona jest w 2024 r. kwota **355 000,00 zł**, zadanie realizowane będzie przez następujące formy:

- 1) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności fizycznej, jak największej liczbie mieszkańców Gminy Witnica,
- 2) organizacja i przeprowadzenie gminnych imprez sportowych,
- 3) poprawę kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców poprzez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane we wszelakich formach aktywności,
- 4) udział w centralnych i regionalnych rozgrywkach sportowych objętych regulaminem polskich związków sportowych,
- 5) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- 6) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych.
- 7) organizacja przedsięwzięć dotyczących rekreacji ruchowej oraz dotyczących sportu masowego, ze szczególnym uwzględnieniem okresów ferii i wakacji oraz dni wolnych od pracy.

### II. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Wsparcie realizacji ww. zadań i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów rozdziału 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, § 3 uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica lub innych właściwych przepisów:
- 2) Burmistrz przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych decyzji. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie, przy czym w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

- 3) Burmistrz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność metryczną lub finansową oferenta.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania:**

- 1) zadania powinny być zrealizowane w 2024 roku;
- 2) zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach;
- 3) wydatki związane z realizacją zadania mogą być przeznaczone z szczególności na:
  - a) realizację programów szkolenia sportowego,
  - b) zakup sprzętu sportowego,
  - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych, rozgrywek ligowych lub uczestnictwa w tych zawodach lub rozgrywkach,
  - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej.

### **IV. Termin składania ofert:**

- 1) Oferty dotyczące wspierania realizacji zadań z zakresu sportu należy składać do **13 lutego 2024 r. do godz. 15:30** w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. Plac Andrzeja Zabłockiego 6, 66-460 Witnica. O zachowaniu terminu decyduje data wpłynięcia oferty do Urzędu Miasta i Gminy Witnica. Publiczne otwarcie ofert w obecności minimum 2 członków Komisji Konkursowej powołanej odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Witnica. W przypadku braku kworum zostanie wyznaczony nowy termin.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią organizacji oraz napisem:  
**„Otwarty Konkurs Ofert – Sport”**,
- 3) W przypadku braku wymaganych załączników, oferent jest zobowiązany je dostarczyć w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.
- 4) Oferenci mogą składać wyjaśnienia do złożonych ofert, w trakcie postępowania konkursowego.
- 5) Wzór oferty oraz sprawozdania realizacji zadania publicznego określa Uchwała nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania

rozwoju sportu przez Gminę Witnica.

#### **V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

- 1) ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do **15 marca 2024** roku. Otwarcie kopert nastąpi **14 lutego 2024** roku o godzinie 10:00 .na „Sali Posiedzeń” w Urzędzie Miasta i Gminy Witnica, przy udziale minimum 2 członków komisji konkursowej. Podczas otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację;
- 2) postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie wyboru najkorzystniejszej oferty. Komisja Konkursowa opiniująca oferty powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica niezwłocznie po terminie wyznaczonym do składania ofert, powołana odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Witnica, dokonuje wyboru ofert, najlepiej służących realizacji zadania, wymienionego w § 1. ust. 1 Zarządzenia i sporządza dla Burmistrza rekomendacje ofert do akceptacji. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach konkursu;
- 3) zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji celowej w terminie uzgodnionym przez strony.

#### **VI. Wybór ofert stanowiących formę realizacji ww. zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:**

- 1) celowość oferty, zgodna z celami określonymi w § 1 ust. 2 uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica;
- 2) zakres rzeczowy, zasięg i zgodność oferty z polityką Gminy oraz z niniejszym ogłoszeniem,
- 3) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego;
- 4) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta;
- 5) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu;
- 6) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania;
- 7) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy.

#### **VII. Postanowienia końcowe:**

- 1) w trakcie wykonywania zadania zleconego, jak i po jego realizacji Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy zobowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności

zgodnie z ustawą o finansach publicznych;

- 2) podmiot wykonujący zleczone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją;
- 3) sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie wyznaczonym w umowie.

#### **VIII. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:**

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Witnica,
- 3) na stronie internetowej Gminy Witnica.

#### **IX. Informacje dodatkowe:**

- 1) Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące otwartego konkursu ofert dostępne są w Wydziale Kultury, Oświaty i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. Plac Andrzeja Zabłockiego 6, pokój nr 30 i 31.
- 2) Osoba uprawniona do kontaktów z Organizacjami:
  - a) Dominika Szurko – tel. (95) 721 64 57, mail: [oswiata@witnica.pl](mailto:oswiata@witnica.pl),
  - b) Katarzyna Domarecka – tel. (95) 721 64 53, mail: [edukacja@witnica.pl](mailto:edukacja@witnica.pl)