

Protokół nr LXXX/2023
Nadzwyczajnej Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 28 grudnia 2023 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *dopłat do taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,*
 - 2) *ustalenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na obszarze Gminy Witnica,*
 - 3) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego na funkcjonowanie Filii Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. w 2024 roku,*
 - 4) *ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023,*
 - 5) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok.*
4. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Artur Stojanowski o godz. 15.00. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 12 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady (nieobecni radni: M. Laskowska, R. Stotko, P. Zakryszko), zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. A. Stojanowski przywitał wszystkich przybyłych radnych oraz pracowników Urzędu.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący Stojanowski odczytał proponowany porządek obrad i zapytał, czy są pytania. Nie ogłoszono uwag.

Godzina 15.05 na sesję przybył radny P. Zakryszko (obecnych 13 radnych).

Ad 3.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) *dopłat do taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków*

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniła, że zgodnie z decyzją Pana Burmistrza proponuje się przywrócić dopłaty do wody w kwocie 0,50 zł netto do każdego m³. Stawka dopłaty do ścieków pozostaje bez zmian w stosunku do uchwały podjętej na poprzedniej sesji i wynosi 1,00 zł netto do każdego m³ odprowadzonych ścieków. Termin obowiązywania uchwały to okres od 1 stycznia 2024 r. do 29 listopada 2024 r., czyli do czasu obowiązywania taryfy.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania do projektu uchwały.

Radna Stańczak zapytała o łączną kwotę dopłaty do wody.

Pani Sekretarz przekazała, że będzie to kwota zbliżona do tej w obecnym roku, czyli ok. 160 tys. zł.

Godzina 15.07 na sesję przybyła radna M. Laskowska (obecnych 14 radnych).

Radny Kuchnio stwierdził, że skoro Rada podjęła już decyzję o wprowadzeniu dopłat wyłącznie do ścieków, to lepszym rozwiązaniem będzie przeznaczenie tych środków na rozwój sieci.

Przewodniczący Stojanowski przekazał, że jeśli są możliwości finansowe to nie widzi przeciwwskazań do wprowadzenia dopłat do wody.

Pani Sekretarz poinformowała, że intencją Burmistrza było uniknięcie podwójnego wzrostu ceny (od listopada zmiana taryfy i od stycznia brak dopłaty).

Radna Stańczak stwierdziła, że przy zużyciu 12 m³ wody miesięcznie brak dopłaty to podwyżka w kwocie 6,00 zł. Podkreśliła również, że cena wody jest dużo niższa niż w ościennych gminach (w przeciwieństwie do ścieków) i jej zdaniem Rada powinna zastanowić się nad przeznaczeniem środków z dopłaty do wody na projekty sieci wodno-kanalizacyjnej. Radna wskazała m.in. brakujące odcinki między ul. Traugutta i ul. Starzyńskiego oraz na ul. Wiosny Ludów.

Godzina 15.13 na sesję przybył radny R. Stotko (obecnych 15 radnych).

Radna Laskowska poinformowała, że mieszkańcy, którzy mają wywożone ścieki w przypadku braku dopłaty do wody nie skorzystają z żadnego wsparcia.

Radny Kuchnio podkreślił, że rozwój sieci przełoży się na zmniejszenie ilości gospodarstw domowych, które muszą korzystać z wywozu nieczystości.

Radny Zakryszko stwierdził, że nasz kraj ma duże opóźnienie w kwestii kanalizacji obszarów wiejskich, ale liczy na zmiany w najbliższym czasie.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały.

5 głosami „za”, 8 głosami „przeciw” i 2 głosami „wstrzymującymi się” uchwała nie została podjęta.

Wyniki imienne:

ZA (5) – Mariusz Gadomski, Małgorzata Laskowska, Marian Piątkowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski.

PRZECIW (8) – Izabela Araszczuk, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Iwona Pisarek, Mariusz Serafin.

- 2) *ustalenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położnych lub znajdujących się na obszarze Gminy Witnica*

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniła, że treść projektu jest tożsama z uchwałą podjętą wcześniej, natomiast wprowadzone zmiany wynikają z zaleceń Regionalnej Izby Obrachunkowej. Dodała, że projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Ministra Rolnictwa oraz Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Pracownik A. Torchała dodała, że zmiany nastąpiły w załączniku do uchwały, czyli wniosku o udzielenie dotacji i dot. wykreślenia słowa „ewidencja” z punktu nr 1, wykreślenia punktu nr 2 z oświadczeń oraz usunięcia tabeli, w której wnioskodawca miał wskazać inne podmioty, u których ubiega się o dotację. Natomiast zmiany w treści

uchwały dot. wprowadzenia wyrażenia „ze zmianami” do traktatów unijnych oraz zamiany pojęcia „informacja” na „zaświadczenie lub oświadczenie” w § 3 pkt 6.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXX/1099/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) *udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Gorzowskiego na funkcjonowanie Filii Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. w 2024 roku*

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniła, że w stosunku do uchwały podjętej na poprzedniej sesji, zmianie uległ zapis w § 6 dotyczący wejścia w życie – w niniejszym projekcie otrzymuje on brzmienie: „*Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2024 r.*”

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania do projektu uchwały. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXX/1100/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) *ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023*

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Skarbnik M. Myśko wyjaśniła, że projekt zakłada ustalenie wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023, ponadto zgodnie z art. 263 ust. 2 ustawy o finansach publicznych określa również ostateczny termin dokonania tych wydatków. Wykaz wydatków niewygasających dotyczy dwóch zadań:

1. Modernizacja ulicy Myśliwskiej w Witnicy (Etap I - wymiana nawierzchni drogi 970 m oraz Etap II - Modernizacja chodników i terenów zielonych) – w ramach realizacji zadania trwa wykonanie robót budowlanych w zakresie Etapu II oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego na wykonanie robót budowlanych.

2. Remont elewacji ściany frontowej świetlicy wiejskiej w Świerkocinie – w ramach realizacji zadania trwa wykonanie robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego na wykonanie robót budowlanych.

Pani Skarbnik dodała, że kwota pierwszego zadania to 648.581,54 zł, a ostateczny termin realizacji zadania to 30.04.2024 r., natomiast kwota drugiego zadania to 47.560,01 zł, a termin realizacji zadania to 30.06.2024 r. Następnie zgłosiła autopoprawkę do załącznika nr 2 określającego plan finansowy wydatków poprzez zmianę paragrafu w wydatkach bieżących z § 6050 – Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych na § 4270 – Zakup usług remontowych.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, dlaczego termin realizacji remontu świetlicy wiejskiej w Świerkocinie jest taki długi.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że wykonawca zwrócił się z wnioskiem o przedłużenie terminu do 23 kwietnia i taki zostanie przygotowany aneks, natomiast 30 czerwca to termin na realizację płatności i ostateczne zamknięcie zadania.

Nie zgłoszono więcej pytań ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem autopoprawki.

Autopoprawkę przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

A. Stojanowski zapytał, czy są pytania do projektu uchwały z autopoprawką. Nie zgłoszono żadnych pytań. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem projektu uchwały z autopoprawką.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXX/1101/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2023 rok*

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu uchwały z autopoprawką.

Skarbnik M. Myśko wyjaśniła, że zgodnie z projektem uchwały zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę 12.331,85 zł i zwiększa się planowane wydatki budżetu o kwotę 12.331,85 zł. Ponadto w części normatywnej dokonano zmiany zapisów:

- w § 3 zmieniając załącznik dotyczący dochodów z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - w § 4 zmieniając plan dochodów z tytułu środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (zapis wprowadzony w ramach autopoprawki),
 - w § 5 zmieniając plan dochodów z tytułu środków pochodzących z Funduszu Pomocy.
- Po zmianie łączna kwota planowanych dochodów budżetu wynosi 78.134.153,06 zł, natomiast łączna kwota planowanych wydatków budżetu wynosi 92.847.708,00 zł. Następnie Pani Skarbnik przeszła do omówienia zmian po stronie dochodów i wydatków.

Zmiany po stronie dochodów:

Dział 801 „Oświata i wychowanie” *Rozdział 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne”*
- zwiększenie dochodów o kwotę 1.508,00 zł z tytułu opłat za korzystanie z wyżywienia na podstawie wniosku Zespołu Edukacyjnego w Nowinach Wielkich;

Dział 855 „Rodzina” *Rozdział 85504 „Wspieranie rodziny”*

- zwiększenie dochodów o kwotę 10.823,85 zł z tytułu dofinansowania zadania własnego gminy realizowanego w ramach rządowego programu wspierania rodziny "Asystent rodziny w 2023 r."

Zmiany po stronie wydatków:

Dział 801 „Oświata i wychowanie” *Rozdział 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne”*

- zwiększenie wydatków o kwotę 1.508,00 zł z przeznaczeniem na zakup środków żywności na podstawie wniosku Zespołu Edukacyjnego w Nowinach Wielkich;

Dział 855 „Rodzina” *Rozdział 85504 „Wspieranie rodziny”*

- zwiększenie wydatków o kwotę 10.823,85 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów realizacji zadania własnego w zakresie zatrudnienia i wynagrodzenia asystenta rodziny w ramach rządowego programu "Asystent rodziny w 2023 r."

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do autopoprawki. Nie zgłoszono żadnych pytań. Następnie zarządził głosowanie za przyjęciem autopoprawki.

Autopoprawkę przyjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

A. Stojanowski zapytał, czy są pytania do projektu uchwały z autopoprawką. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem projektu uchwały z autopoprawką.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXX/1102/2023 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 4.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Stojanowski dokonał zamknięcia LXXX Nadzwyczajnej Sesji Rady Miejskiej o godz. 15.45.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Stojanowski