

ZARZĄDZENIE NR WOR.0050.16...2024.WKOS
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia 07.02.2024 roku

w sprawie powołania komisji w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju kultury oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia oraz sportu w 2024 roku.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz.40), § 11 ust. 1 uchwały LXXVIII/1067/2023 Rady Miejskiej Witnicy z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok (Dz. U. Woj. Lub. z 2023 r. poz. 3015), oraz § 6 ust. 1 Uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica (Dz. U. Woj. Lub. z 2015 r. poz. 95), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję w składzie:

- 1) przewodnicząca – Izabella Bera,
- 2) członek – Małgorzata Laskowska,
- 3) członek – Katarzyna Domarecka,
- 4) protokolant – Dominika Szurko, obsługa zadania.

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia i będącego jego integralną częścią.

§ 2. Zadaniem komisji będzie zaopiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach zgodnie z Zarządzeniami:

- 1) Zarządzenie nr WOR.0050.4...2024.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 19.01.2024 roku, w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu rozwoju kultury oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia w 2024 roku;
- 2) Zarządzenie nr WOR.0050.5...2024.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 19.01.2024 roku, w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu sportu w 2024 roku.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Kultury, Oświaty i Sportu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Katarzyna Domarecka

Bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
Aleksandra Kowalczyk

BURMISTRZ
Dariusz Jaworski

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr WOR.00.16.2024.WKOS
z dnia 01.01.2024 r. Burmistrza Miasta i Gminy Witnica
w sprawie powołania komisji w celu zaopiniowania złożonych
ofert.

REGULAMIN KOMISJI UTWORZONEJ W CELU ZAOPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W KONKURSIE NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ROZWOJU KULTURY ORAZ POMOCY SPOŁECZNEJ I OCHRONY ZDROWIA ORAZ SPORTU W 2024 ROKU

§ 1.

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica powołuje Komisję Konkursową i określa jej skład.
3. Podczas oceny zgłoszonych projektów Komisja Konkursowa działać będzie zgodnie z celami i zasadami określonymi w niniejszym regulaminie oraz uchwałach Rady Miejskiej, odnosząc się do priorytetowych zadań Gminy.
4. Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie
5. Ocena ofert będzie polegała na wypełnieniu „Karty oceny oferty (Selekcja wstępna)”, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Jeżeli oferta spełni kryteria w „selekcji wstępnej”, nastąpi dokonanie oceny zasadniczej oferty na „Karcie oceny zasadniczej ofert”, która stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
7. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w „Karcie oceny zasadniczej oferty” to 40 pkt.
8. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty przedstawiające najlepszy bilans punktów, jednak nie mniej niż 20 pkt.

§ 2.

1. Ocena ofert składa się z dwóch etapów: selekcji wstępnej i oceny zasadniczej.
2. Celem selekcji wstępnej jest wcześniejsze ujawnienie tych przedsięwzięć, które nie uzyskają dotacji z budżetu gminy, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych i regulaminowych.
3. Selekcji wstępnej dokonuje się na podstawie kryteriów dyskwalifikujących określonych w „Karcie oceny oferty”.
4. Oferty, które pozytywnie przeszły selekcję wstępną przechodzą do etapu oceny zasadniczej.
5. Oceny zasadniczej oferty dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie kryteriów określonych w części I w załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy swoje propozycje oceny zasadniczej ofert. Propozycja decyzji jest przedstawiana w formie rankingowej.
7. Ostateczną decyzję o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, która jest ujęta w części II załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. Projekty ocenione poniżej minimalnej granicy 20 punktów zostaną odrzucone.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności oferty o przyznaniu dotacji z wymogami formalnymi i regulaminowymi, Komisja może uzależnić jego rozpatrzenie od złożenia dodatkowych informacji, wyjaśnień i/lub brakujących dokumentów, w terminie do 3 dni roboczych od dnia powiadomienia telefonicznego, mailowego lub za pośrednictwem poczty.
3. O zakwalifikowaniu oferty lub jej odrzuceniu podmioty, które ją złożyły zostaną niezwłocznie poinformowane na piśmie lub telefonicznie.
4. Udostępnianie danych, o których mowa powyżej, odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

Wnioskodawca:
Tytuł projektu:
Termin realizacji:
Wysokość dotacji (w zł):

KARTA OCENY OFERTY (SELEKCJA WSTĘPNA)

SELEKCJA WSTĘPNA – KRYTERIA DYSKWALIFIKACYJNE

Oferta o dotację zostaje odrzucona oraz nie zostanie dopuszczona do oceny zasadniczej, w sytuacji, gdy:

| Lp. | Kryteria | Tak | Nie | Nie dotyczy |
|-----|---|-----|-----|-------------|
| 1. | Została dostarczona po upływie wymaganego terminu. | | | |
| 2. | Jest niezgodna z wymogami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego / uchwały nr IV/10/2014 Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Witnica. | | | |
| 3. | Wnioskodawca nie jest uprawnionym podmiotem do ubiegania się o dotację. | | | |
| 4. | Wniosek jest niezgodny z zakresem i rodzajem zadań określonych w Zarządzeniu nr WOR.0050.....2024.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia01.2024 roku / Zarządzeniu nr WOR.0050.....2024.WKOS Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia01 2024 roku. | | | |
| 5. | Oferta została złożona na innym druku oferty niż wskazane w ww. zarządzeniach. | | | |
| 6. | Oferent nie wykazał odpowiedniego udziału środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł lub wkładu własnego i rzeczowego (min. 20% w stosunku do całkowitej wartości zadania). | | | |
| 7. | Termin realizacji projektu jest niezgodny ze wskazanym w ww. zarządzeniach, tzn. nie dotyczy roku 2024. | | | |
| 8. | W wyznaczonym terminie nie zostały złożone dodatkowe, wskazane dokumenty i wyjaśnienia. | | | |

*odpowiedź „tak” w jakimkolwiek z pól dyskwalifikuje wniosek.

DOPUSZCZONO / NIE DOPUSZCZONO

.....
data

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

.....
podpis członka Komisji Konkursowej

Wnioskodawca:
 Tytuł projektu:
 Termin realizacji
 Wysokość dotacji (w zł):

**KARTA OCENY ZASADNICZEJ OFERTY
 CZĘŚĆ I**

| Lp. | Kryteria | Maksymalna liczba punktów do zdobycia | Uzyskana liczba punktów |
|--------------|--|---------------------------------------|-------------------------|
| 1. | Celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Gminy. | 5 pkt. | |
| 2. | Posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego. | 5 pkt. | |
| 3. | Atrakcyjność zadania dla mieszkańców. | 5 pkt. | |
| 4. | Dostosowanie programu zadania do potrzeb i charakteru odbiorców/uczestników zadania oraz podanie ilości odbiorców zadania. | 5 pkt. | |
| 5. | Działania promujące Gminę Witnica. | 5 pkt. | |
| 6. | Osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu oraz rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy. | 5 pkt. | |
| 7. | Pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu samorządu wojewódzkiego, powiatowego albo administracji rządowej lub innych partnerów. | 5 pkt. | |
| 8. | Posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania. | 5 pkt. | |
| Podsumowanie | | 40 pkt. | pkt. |

Uwagi:

.....

data

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.

CZĘŚĆ II

DOTACJĘ W KWOCIEPRZYZNANO / NIE PRZYZNANO

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Witnica

data

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.

2.

3.

CZĘŚĆ II

DOTACJĘ W KWOCIEPRZYZNANO / NIE PRZYZNANO

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

data

Burmistrz Miasta i Gminy Witnica