

Protokół nr LXXXIII/2024
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 21 marca 2024 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdania z działalności gminnych jednostek organizacyjnych za 2023 r.:
 - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Środowiskowy Dom Samopomocy,
 - Dzienny Dom Pobytu Senior Wigor.
6. Sprawozdania z działalności instytucji kultury za 2023 r.:
 - Miejski Dom Kultury,
 - Miejska Biblioteka Publiczna.
7. Sprawozdanie z realizacji Uchwały Nr XLV/236/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych, zamieszkałych na terenie Gminy Witnica.
8. Sprawozdanie z realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Witnica w 2023 r.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *uchwalenia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta i Gminy Witnica na lata 2023-2038”,*
 - 2) *przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla dz. ewid. nr 1787/6 położonej w Witnicy między ulicami Myśliwską i Zacisze,*
 - 3) *rozpatrzenia informacji o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,*
 - 4) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 711,*
 - 5) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 298/1,*
 - 6) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/18 położonej w Witnicy,*
 - 7) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/20 położonej w Witnicy,*
 - 8) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/23 położonej w Witnicy,*
 - 9) *wyrażenia zgody Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych,*
 - 10) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 577/7 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 11) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok,*
 - 12) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038.*
12. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Artur Stojanowski o godz. 14.15. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 13 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady (nieobecni radni: I. Araszczuk, M. Laskowska), zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. A. Stojanowski przywitał wszystkich radnych, Burmistrza oraz pracowników Urzędu.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wpłynął wniosek Pana Burmistrza o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 11. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktów:*

- 11) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok – projekt nr 2,
- 12) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038 – projekt nr 2,
- 13) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/19 położonej w Witnicy,
- 14) zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w istniejącej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN-Nadwarciański” Sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim.

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Pana Burmistrza.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.
NIEOBECNI (2) – Izabela Araszczuk, Małgorzata Laskowska.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wpłynął również wniosek o zmianę porządku obrad Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 11. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktu:*

- 15) przekazania skargi Wojewodzie Lubuskiemu jako organowi właściwemu do jej rozpatrzenia.

Wniosek stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia zgłoszonego wniosku.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.
NIEOBECNI (2) – Izabela Araszczuk, Małgorzata Laskowska.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że wniosek o zmianę porządku obrad zgłosiła również Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 11. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktu:*

16) ustanowienia nagrody "Społecznik Roku".

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia zgłoszonego wniosku.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto 12 głosami „za” i 1 głosem „przeciw”.

Wyniki imienne:

ZA (12) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

PRZECIW (1) – Artur Stojanowski.

NIEOBECNI (2) – Izabela Araszczuk, Małgorzata Laskowska.

Pan Przewodniczący odczytał porządek obrad po zmianach.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdania z działalności gminnych jednostek organizacyjnych za 2023 r.:
 - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Środowiskowy Dom Samopomocy,
 - Dzienny Dom Pobytu Senior Wigor.
6. Sprawozdania z działalności instytucji kultury za 2023 r.:
 - Miejski Dom Kultury,
 - Miejska Biblioteka Publiczna.
7. Sprawozdanie z realizacji Uchwały Nr XLV/236/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych, zamieszkałych na terenie Gminy Witnica.
8. Sprawozdanie z realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Witnica w 2023 r.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *uchwalenia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta i Gminy Witnica na lata 2023-2038”,*
 - 2) *przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla dz. ewid. nr 1787/6 położonej w Witnicy między ulicami Myśliwską i Zacisze,*
 - 3) *rozpatrzenia informacji o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,*
 - 4) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 711,*
 - 5) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 298/1,*
 - 6) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/18 położonej w Witnicy,*

- 7) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/20 położonej w Witnicy,
 - 8) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/23 położonej w Witnicy,
 - 9) wyrażenia zgody Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych,
 - 10) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 577/7 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 11) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok – projekt nr 2,
 - 12) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038 – projekt nr 2,
 - 13) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/19 położonej w Witnicy,
 - 14) zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w istniejącej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN-Nadwarciański” Sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim,
 - 15) przekazania skargi Wojewodzie Lubuskiemu jako organowi właściwemu do jej rozpatrzenia,
 - 16) ustanowienia nagrody "Społecznik Roku".
- 12. Zakończenie sesji.**

Nie zgłoszono uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad.

Porządek obrad po zmianach przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (2) – Izabela Araszczuk, Małgorzata Laskowska.

Ad 3.

A. Stojanowski przedstawił wniosek w sprawie przyjęcia protokołu z LXXXII Sesji Rady Miejskiej z 26.02.2024 r.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Wniosek przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (2) – Izabela Araszczuk, Małgorzata Laskowska.

Godzina 14.20 na sesję przybyła radna Izabela Araszczuk (obecnych 14 radnych).

Ad 4.

Sprawozdanie z działalności między sesjami przedstawił Burmistrz Miasta i Gminy Witnica Dariusz Jaworski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Nie zgłoszono żadnych pytań do sprawozdania.

Przewodniczący Rady Miejskiej Artur Stojanowski oraz Burmistrz Miasta i Gminy Witnica Dariusz Jaworski wręczyli wszystkim radnym podziękowania za prace w kadencji 2018-2024 r.

Ad 5.

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2023 r. przedstawił Pan Kierownik Tomasz Taupa.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radna Stańczak zapytała, czy kwota ponoszona przez Gminę na utrzymanie osób przebywających w DPS w stosunku do poprzedniego roku faktycznie wzrosła o 900 tys. zł.

Kierownik T. Taupa przekazał, że doszło do omyłki. Wyjaśnił, że w 2022 r. Gmina poniosła na wskazany cel wydatki w wysokości – 904.407,75 zł, natomiast w 2023 r. – 1.080.182,28 zł, zatem nastąpił wzrost o blisko 175 tys. zł.

Mieszkancka zapytała, jaki rodzaj terapii prowadzi psycholog.

Kierownik Taupa poinformował, że jest to poradnictwo i pomoc psychologiczna dla osób uzależnionych od alkoholu, dla osób i dzieci z rodzin, w których znajdują się osoby uzależnione, a także dla osób kierowanych na pomoc doraźną.

Mieszkancka zapytała o liczbę osób, które skorzystały z terapii.

Kierownik Taupa wyjaśnił, że nie posiada przy sobie takich danych i poprosił o zwrócenie się z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej.

Mieszkancka zapytała o terapię osób uzależnionych i działalność Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Kierownik Taupa przekazał, że z tym pytaniem należy zwrócić się do Komisji, ponieważ sprawozdanie z działalności M-GOPS nie obejmuje takich informacji.

Nie zgłoszono więcej pytań do sprawozdania.

Sprawozdanie z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy za 2023 r.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że Kierownik Beata Wiśniewska nie mogła uczestniczyć w dzisiejszej sesji, ale na ewentualne pytania do sprawozdania udzieli odpowiedzi w formie pisemnej.

Sprawozdanie z działalności Dziennego Domu Pobytu Senior-Wigor za 2023 r. przedstawiła Pani Kierownik Katarzyna Kotecka.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radna Stańczak zapytała jakie potrzeby mają seniorzy i placówka oraz jakie są plany na obecny rok.

Kierownik K. Kotecka przekazała, że placówka chciałaby poszerzyć ofertę współpracy ze szkołami i przedszkolami, ze względu na korzyści z wymiany doświadczeń międzypokoleniowych zarówno dla seniorów, jak również dla dzieci i młodzieży.

Nie zgłoszono więcej pytań do sprawozdania.

Ad 6.

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Domu Kultury za 2023 r.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że Dyrektor Tomasz Wysoczański z przyczyn osobistych nie dotrze na dzisiejszą sesję, ale na ewentualne pytania do sprawozdania udzieli odpowiedzi w formie pisemnej.

Sprawozdanie z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej za 2023 r. przedstawił Pan Dyrektor Władysław Wróblewski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radny Kuchnio zapytał, czy tendencja wśród czytelników jest wzrostowa.

Dyrektor Wróblewski przekazał, że niestety czytelników ubywa, co jest efektem pandemii oraz zmiany lokalizacji placówki – biblioteka jest poza centrum miasta, w budynku, w którym nie ma pomieszczenia do organizowania spotkań dla czytelników. Dodał, że ma nadzieję na zmianę sytuacji po przeniesieniu do nowej siedziby.

Radna Stańczak zapytała o kolekcję pocztówek z minionych lat.

Dyrektor Wróblewski poinformował, że 90% pocztówek niemieckich biblioteka przejęła od Towarzystwa Przyjaciół Witnicy, pozostałą część stanowią zbiory osobiste. Podkreślił również, że poszerzanie zbiorów na chwilę obecną jest możliwe dzięki darom mieszkańców oraz w mniejszym stopniu zakupie replik.

Nie zgłoszono więcej pytań do sprawozdania.

Ad 7.

Sprawozdanie z realizacji Uchwały nr XLV/236/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych, zamieszkałych na terenie Gminy Witnica przedstawił Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pan Tomasz Taupa.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Nie zgłoszono żadnych pytań do sprawozdania.

Ad 8.

Sprawozdanie z realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Witnica w 2023 r. przedstawił z-ca Kierownika Wydziału Inwestycji Tomasz Urbański.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radna Pisarek zapytała na jakim etapie jest budowa przytuliska.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniła, że Gmina nie planuje budowy typowego schroniska, a jedynie miejsce tymczasowego przetrzymywania zwierząt. Dodała, że obecne przepisy wymagają, aby takie miejsce spełniało szereg rygorystycznych warunków, co wiąże się

z kosztami. Stwierdziła również, że w sytuacji kiedy Gmina nie ma problemu z bezdomnością zwierząt należy wywarzyć na jaki cel wydatkować środki.

Mieszkancka zapytała, jak postąpić w sytuacji, gdy w godzinach popołudniowo-wieczornych po ulicy błąkają się psy.

Pani Sekretarz poinformowała, że Gmina ma przyjęty program opieki nad zwierzętami bezdomnymi w formie uchwały Rady Miejskiej, który podawany jest do publicznej wiadomości. Dodała, że w dokumencie wskazane są adresy placówek, z którymi Gmina ma podpisane umowy i z którymi należy się skontaktować.

Mieszkancka poinformowała, że ubolewa nad brakiem Strażnika Miejskiego, który w takiej sytuacji dokonałby szybkiej interwencji.

Przewodniczący Stojanowski stwierdził, że tego typu problem można zgłosić na policję.

Radny Kobylański zapytał, czy fundacja Zawsze Razem, z którą Gmina ma podpisaną umowę mieści się w Trzciance.

Z-ca Kierownika T. Urbański potwierdził, że siedziba mieści się w Trzciance, ale schronisko ma również filię w Jędrzejowie i to tam znajdują się zwierzęta z terenu Gminy.

Przewodniczący Stojanowski dodał, że schronisko funkcjonuje tylko do końca maja, w związku z powyższym Gmina będzie musiała podpisać umowę z inną placówką.

Radny Swędrowski zapytał o incydent dot. kradzieży psów.

Z-ca Kierownika T. Urbański wyjaśniał, że Gmina w obecności policji przeprowadziła postępowanie odebrania zwierząt i przekazała je do schroniska, z którego w pewnym momencie zniknęły. Ponadto policja umorzyła sprawę znęcania się nad zwierzętami.

Nie zgłoszono więcej pytań do sprawozdania.

Ad 9.

Interpelacje odczytali i złożyli w formie pisemnej radni: Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, M. Stańczak, Marian Piątkowski, Piotr Zakryszko.

Interpelacje stanowią załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 10.

Wolne wnioski i informacje.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Mieszkancka zapytała z jakich środków są opłacani pracownicy CIS.

Pan Przewodniczący stwierdził, że pytanie należy skierować do stowarzyszenia, które prowadzi jednostkę.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że założycielem i organem prowadzącym Centrum jest Stowarzyszenie Wsparcie. Dodała, że jak każde inne stowarzyszenie ma prawo utrzymywać się z różnych dochodów, jednym z nich jest dotacja z Gminy.

Mieszkancka zapytała, czy do zadań Gminy nie należy tworzenie tego typu placówek.

Pani Sekretarz przekazała, że ustawa nie nakład na Gminę obowiązku, ale daje prawo utworzenia takiej jednostki.

Mieszkancka zapytała, jakie są zadania pracowników Centrum.

Radna Pałczyńska – Kierownik CIS wyjaśniła, że Centrum ma na celu reintegrację, szkolenie i wsparcie osób zagrożonych społecznie.

Mieszkancka zapytała ile z osób zatrudnionych w CIS usamodzielniało się i podjęło pracę w innym miejscu i jakie szkolenia zostały przeprowadzone.

Radna Pałczyńska przekazała, że nie poda konkretnej liczby, ale w każdym roku są osoby, które podejmują pracę na wolnym rynku. Dodała, że przeprowadzono m.in. szkolenia na florystyka, kucharza i pilarza.

Nie zgłoszono więcej wolnych wniosków i informacji.

Godzina 16.00 Pan Przewodniczący ogłosił 10 minut przerwy (na sesję przybyłą radna M. Laskowska – obecnych 15 radnych).
Po przerwie.

Ad 11.

Podjęcie uchwał w sprawach:

- 1) *uchwalenia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta i Gminy Witnica na lata 2023-2038”*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 13 głosami „za” i 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Marek Kobylański, Mariusz Serafin.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1139/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 2) *przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla dz. ewid. nr 1787/6 położonej w Witnicy między ulicami Myśliwską i Zacisze*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Wyjaśnił, że przystąpienie do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ma związek ze złożeniem wniosku o ustalenie lokalizacji celu publicznego, który dotyczy budowy stacji bazowej telefonii komórkowej. Następnie zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za”, 3 głosami „przeciw” i 1 głosem „wstrzymujący się”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski.

PRZECIW (3) – Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1140/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 3) *rozpatrzenia informacji o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 14 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wyniki imienne:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Jacek Piwkowski.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1141/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 711

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1142/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 298/1

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1143/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

6) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/18 położonej w Witnicy

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1144/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

7) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/20 położonej w Witnicy*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1145/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/23 położonej w Witnicy*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1146/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

9) *wyrażenia zgody Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 14 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wyniki imienne:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Iwona Pisarek.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1147/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

10) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 577/7 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1148/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

11) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok

A. Stojanowski poprosił o omówienie projektu nr 2.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie z projektem nr 2 zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę 4.201.326,43 zł i zwiększa się planowane wydatki budżetu o kwotę 3.318.850,43 zł. W części normatywnej w związku ze zmianami budżetu dokonano zmiany zapisów:

- w § 4 zmieniając załącznik dotyczący przychodów,
- w § 5 zmieniając załącznik dotyczący planu wydatków realizowanych w ramach funduszu sołeckiego,
- w § 6 zmieniając załącznik dotyczący dochodów z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- w § 7 zmieniając plan dochodów z tytułu środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- w § 8 zmieniając plan dochodów z Funduszu Pomocy.

Po zmianie łączna kwota dochodów budżetu wynosi 111.628.259,63 zł, natomiast łączna kwota wydatków budżetu wynosi 140.293.693,63. Następnie Pani Skarbnik przeszła do omówienia zmian po stronie dochodów i wydatków wprowadzonych projektem nr 2.

Zmiany po stronie dochodów:

Dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę”

Rozdział 40001 „Dostarczanie ciepła”

- zwiększenie dochodów o kwotę 89.311,43 zł z tytułu środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 z przeznaczeniem na wypłatę wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych;

Zmiany po stronie wydatków:

Dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę”

Rozdział 40001 „Dostarczanie ciepła”

- zwiększenie wydatków o kwotę 89.311,43 zł z przeznaczeniem na wypłatę wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych wraz z kosztami obsługi zadania z tytułu środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19;

Dział 600 „Transport i łączność”

Rozdział 60016 „Drogi publiczne gminne”

- zwiększenie wydatków o kwotę 150.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup kruszywa;
- zwiększenie wydatków o kwotę 50.000,00 zł z przeznaczeniem na równanie dróg gminnych;

Dział 757 „Obsługa długu publicznego”

Rozdział 75702 „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego - kredyty i pożyczki”

- zmniejszenie wydatków o kwotę 200.000,00 zł przeznaczonych na spłatę odsetek od kredytów i emisji obligacji;

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Następnie zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1149/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

12) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie ze zmianami w budżecie dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej: kwota dochodów ogółem została zwiększona o 4.698.170,68 zł, natomiast wydatki ogółem zwiększono o 3.815.694,68 zł. Zmiany w załączniku nr 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF dot. zmian w limitach na 2024 r. tak, aby nastąpiła ich zgodność ze stanem po zmianach w budżecie oraz w limitach i łącznych nakładach finansowych w poszczególnych latach w zadaniach:

- Budowa świetlicy wiejskiej w Sosnach, gm. Witnica,
- Budowa hali sportowej w Nowinach Wielkich,
- Budowa drogi gminnej Nr 006725F- ul. Słoneczna w Białczu, gmina Witnica,
- Budowa dróg na terenie Gminy Witnica oraz zagospodarowanie terenów gminnych.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Następnie zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1150/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

13) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 213/19 położonej w Witnicy

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 14 głosami „za” i 1 głosem „przeciw”.

Wyniki imienne:

ZA (14) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

PRZECIW (1) – Iwona Pisarek.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1151/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

14) zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w istniejącej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN-Nadwarciański” Sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim

A. Stojanowski poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniła, że Prezes Spółki KZN-Nadwarciański poinformował Gminę, że jest możliwość uzyskania dodatkowego wsparcia do sfinansowania kosztów budowy lokali przy ul. Myśliwskiej. Dodała, że kierując wniosek do Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej można uzyskać 10% wartości kosztów przedsięwzięcia.

Pan Przewodniczący zapytał o szacowany koszt inwestycji.

Pani Sekretarz przekazała, że jest to kwota 8.984.488,00 zł. Dodała, że w zamian za wsparcie w wysokości 10% Gmina obejmie kolejne udziały w spółce.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 13 głosami „za” i 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Marek Kobylański, Mariusz Serafin.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1152/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

15) przekazania skargi Wojewodzie Lubuskiemu jako organowi właściwemu do jej rozpatrzenia

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Wyjaśnił, że skarga została złożona na Przewodniczącego Rady Miejskiej, Komisję Rewizyjną oraz Burmistrza.

Pani Sekretarz dodała, że rozpatrzenie skargi na Burmistrza jest w kompetencji Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, natomiast skarga na Przewodniczącego Rady

i Komisję Rewizyjną wraz z całą dokumentacją i podjętą uchwałą zostanie zgodnie z właściwością przekazana Wojewodzie Lubuskiemu.

Radny Zakryszko stwierdził, że skarżący powinien wystąpić z pismem o odszkodowanie i sprawa zostałaby zamknięta.

Radna Pałczyńska przekazała, że sprawa dotyczyła działań Centrum Integracji Społecznej. Wyjaśniła, że została ona skierowana na policję (została odroczone), podobnie jak postępowanie w firmie ubezpieczeniowej.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” i 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (12) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko. WSTRZYMUJĘ SIĘ (3) – Małgorzata Pałczyńska, Mariusz Serafin, Remigiusz Stotko. **Uchwale nadano nr LXXXIII/1153/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.**

16) ustanowienia nagrody "Społecznik Roku"

A. Stojanowski poinformował, że jest to projekt przygotowany przez Komisję Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia i stanowi korektę obowiązującej uchwały.

Radna Stańczak poprosiła o omówienie wprowadzonych zmian.

Radna Pisarek przekazała, że wprowadzono następujące zmiany:

- w § 1 dodano punkty:

4) *działania zmierzające do integrowania, animowania, aktywizowania środowiska lokalnego,*

5) *systematyczne podejmowanie działań na rzecz środowiska lokalnego w tym np. dbałość o estetykę,*

6) *aktywne promowanie bezinteresownej pomocy;*

- w § 3 dodano punkt:

2) *Komisja spośród najwyżej ocenianych wniosków wybiera 3 wnioski, które zostaną nagrodzone;*

- w § 5 zmieniono punkt 2, który otrzymał brzmienie: 2. *Nagrodę można otrzymać nie częściej niż raz na 5 lat.*

- w § 7 dokonano zmiany zapisów dot. terminów składania wniosków.

Radny Kobylański dodał, że wprowadzono jeszcze jedną zmianę – w § 2 zmieniono zapis punktu 2 na brzmienie: 2) *w ciągu ostatnich dwóch lat, licząc od dnia złożenia wniosku o przyznanie nagrody, wyróżniła się przynajmniej w dwóch działaniach opisanych w § 1.*

Radna Stańczak zwróciła uwagę na rozbieżności w zapisie w § 2 punkt 2, który mówi, że osoba ma wyróżnić się przynajmniej w dwóch działaniach opisanych w § 1, natomiast w karcie zgłoszenia jest mowa o trzech przykładach.

Radni Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia zawnieśli o wprowadzenie autopoprawki do projektu uchwały polegającej na zmianie zapisu w § 2 punkt 2 na brzmienie: 2) *w ciągu ostatnich dwóch lat, licząc od dnia złożenia wniosku o przyznanie nagrody, wyróżniła się przynajmniej w trzech działaniach opisanych w § 1.*

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem projektu uchwały po autopoprawce.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 15 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (15) – Izabela Araszczuk, Mariusz Gadomski, Marek Kobylański, Krzysztof Kuchnio, Małgorzata Laskowska, Małgorzata Pałczyńska, Marian Piątkowski, Iwona Pisarek, Jacek Piwkowski, Mariusz Serafin, Marta Stańczak, Artur Stojanowski, Remigiusz Stotko, Zbigniew Swędrowski, Piotr Zakryszko.

Uchwale nadano nr LXXXIII/1154/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 12.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Stojanowski dokonał zamknięcia LXXXIII sesji Rady Miejskiej o godz. 17.00.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Stojanowski