

Protokół nr II/2024
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 23 maja 2024 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2023 r.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *ustalenia składu osobowego stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 2) *powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego,*
 - 3) *wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 4) *powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego,*
 - 5) *powierzenia reprezentowania Gminy Witnica w Zgromadzeniu Celowego Związku Gmin CZG-12,*
 - 6) *zmiany uchwały nr XIX/99/2015 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 24 września 2015 r. w sprawie przystąpienia Gminy Witnica do Stowarzyszenia „Zielona Dolina Odry i Warty”,*
 - 7) *ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy Witnica,*
 - 8) *ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 9) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 141/3 położonej w Sosnach na okres powyżej trzech lat,*
 - 10) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 11) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 12) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 560/10 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 13) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 686 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 14) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok,*
 - 15) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038.*
9. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Zakryszko o godz. 14.10. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 13 radnych z 14 osobowego ustawowego składu Rady (nieobecny radny Krzysztof Przybył), zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. Następnie przywitał wszystkich radnych, Panią Burmistrz, pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek i sołtysów.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że wpłynął wniosek Pani Burmistrz o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 8. *Podjęcie uchwał w sprawie podpunktów:*

- 8) *ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Witnicy – projekt nr 2,*
- 14) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok – projekt nr 2,*
- 15) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038 – projekt nr 2.*

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Pan Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku zgłoszonego przez Panią Burmistrz.

Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Pan Przewodniczący odczytał porządek obrad po zmianach.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2023 r.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) *ustalenia składu osobowego stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 2) *powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego,*
 - 3) *wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 4) *powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego,*
 - 5) *powierzenia reprezentowania Gminy Witnica w Zgromadzeniu Celowego Związku Gmin CZG-12,*

- 6) zmiany uchwały nr XIX/99/2015 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 24 września 2015 r. w sprawie przystąpienia Gminy Witnica do Stowarzyszenia „Zielona Dolina Odry i Warty”,
 - 7) ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy Witnica,
 - 8) ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Witnicy – projekt nr 2,
 - 9) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 141/3 położonej w Sosnach na okres powyżej trzech lat,
 - 10) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 11) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 12) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 560/10 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 13) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 686 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 14) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok – projekt nr 2,
 - 15) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038 – projekt nr 2.
9. Zakończenie sesji.

Nie zgłoszono uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad.

Porządek obrad po zmianach przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Ad 3.

Przewodniczący Zakryszko przedstawił wniosek w sprawie przyjęcia protokołów z LXXXIV Sesji Rady Miejskiej z 25.04.2024 r. oraz I Sesji Rady Miejskiej z 07.05.2024 r.

Wniosek stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Wniosek przyjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Ad 4.

Sprawozdanie z działalności między sesjami przedstawiła Pani Burmistrz Agnieszka Chudziak.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodniczący Zakryszko zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Radna Stańczak zapytała, czy na spotkaniu w Starostwie Powiatowym ustalono jak ma wyglądać utrzymanie i sprzątanie dróg powiatowych na terenie Gminy Witnica.

Pani Burmistrz wyjaśniła, że spotkanie dotyczyło inwestycji zaplanowanych do realizacji w 2024 r. Dodała, że nie został poruszony temat sprzątania i zimowego utrzymania dróg, ale zapewne na kolejnym spotkaniu temat zostanie omówiony.

Sołtys Mościczek K. Niegłos zapytała o budowę drogi w kierunku kolonii Mościczki, na którą mieszkańcy od dwóch lat mają zakupiony materiał.

Pani Burmistrz przekazała, że wszelkie informacje dotyczące wskazanej drogi zostaną przekazane na spotkaniu w przyszłym tygodniu.

Radna Stańczak poinformowała, że w tegorocznym budżecie zapisane zostały środki na budowę niniejszej drogi. Potwierdziła, że na przestrzeni ostatnich dwóch lat Gmina zakupiła płyty i dodała, że zapewne w tym roku rozpoczną się prace.

Kierownik Bon wyjaśniła, że wydział jest w trakcie przygotowywania dokumentacji.

Sołtys Starych Dzieduszyk K. Piątkowska zapytała, czy jest szansa na budowę chodnika w kierunku Nowin Wielkich.

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że temat zostanie rozważony w punkcie wolne wnioski i informacje. Być może uda się udzielić informacji na bieżąco, jeśli nie zostanie ona przekazana w późniejszym terminie.

Ad 5.

Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2023 r. przedstawiła Kierownik Wydziału Kultury, Oświaty i Sportu Katarzyna Domarecka.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Przewodniczący Zakryszko zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Nie zgłoszono żadnych pytań.

Ad 6.

Interpelacje odczytali i złożyli w formie pisemnej radni: Anna Broniewicz, Marta Stańczak, Kamila Groblica, Anna Czelin-Bujnicka

Interpelacje stanowią załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 7.

Wolne wnioski i informacje.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Radny Powiatu Gorzowskiego A. Woškowiak poprosił, aby interpelacje i zapytania dotyczące działalności Powiatu m.in. utrzymania dróg przekazać bezpośrednio do jednostki lub zgłaszać radnym powiatowym. Odnosił się również do sprawozdania z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i zapytał, czy w przyszłym roku byłaby możliwość, aby zabezpieczyć więcej środków na zadania, które dotyczą kultury.

Kierownik K. Domarecka wyjaśniła, że organizacje składają wnioski przede wszystkim w zakresie sportu i dlatego tak wygląda podział środków na realizowane zadania.

Radna Broniewicz zapytała, czy byłaby możliwość poszerzenia zakresu zadań o tematy dotyczące rozwoju wsi i dziedzictwa narodowego.

Kierownik Domarecka poinformowała, że w pierwszej kolejności musi wpłynąć informacja, że jest taka potrzeba. Wówczas wydział dokona analizy i jeśli będą wolne środki zadanie zostanie ujęte w planie finansowym.

Nie zgłoszono więcej wolnych wniosków i informacji.

Godzina 14.55 Pan Przewodniczący ogłosił 10 minut przerwy.

Po przerwie.

Ad 8.

Podjęcie uchwał w sprawach:

1) ustalenia składu osobowego stałych komisji Rady Miejskiej w Witnicy

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że wpłynęły kandydatury na członków poszczególnych komisji merytorycznych. Chęć pracy w Komisji Gospodarki Komunalnej i Budżetu zadeklarowali radni: Agnieszka Buczyńska, Beata Matowska, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak i Piotr Zakryszko. W Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia radni: Izabela Araszczuk, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Piotr Melinis i Zofia Pocztarek. Natomiast w Komisji Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska radni: Anna Broniewicz, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch i Krzysztof Przybył. Pan Przewodniczący zapytał kolejno wszystkich radnych, czy wyrażają zgodę na pracę w poszczególnych komisjach.

Wszyscy radni wyrazili zgodę.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są inne kandydatury.

Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący Zakryszko odczytał projekt uchwały i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/3/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

2) powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że chęć pracy w Komisji Rewizyjnej wyrazili radni: Izabela Araszczuk, Agnieszka Buczyńska, Beata Matowska, Marcin Mikisz i Krzysztof Przybył. Następnie zapytał kolejno wszystkich radnych, czy wyrażają zgodę na pracę w komisji.

Wszyscy radni wyrazili zgodę.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są inne kandydatury.

Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący Zakryszko odczytał projekt uchwały i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/4/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) *wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy*

Przewodniczący Zakryszko poprosił o zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Radna Urszula Woškowiak zgłosiła kandydaturę radnej Agnieszki Buczyńskiej.

Przewodniczący Zakryszko zapytał, czy radna wyraża zgodę.

Radna Agnieszka Buczyńska wyraziła zgodę.

Przewodniczący Zakryszko zapytał, czy są inne kandydaty.

Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący Zakryszko odczytał projekt uchwały i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wyniki imienne:

ZA (12) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Agnieszka Buczyńska.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/5/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) *powołania Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Witnicy oraz ustalenia jej składu osobowego*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że chęć pracy w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wyrazili radni: Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Piotr Melinis, Zofia Pocztarek i Marta Stańczak. Następnie zapytał kolejno wszystkich radnych, czy wyrażają zgodę na pracę w komisji.

Wszyscy radni wyrazili zgodę.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są inne kandydaty.

Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący Zakryszko odczytał projekt uchwały i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/6/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) *powierzenia reprezentowania Gminy Witnica w Zgromadzeniu Celowego Związku Gmin CZG-12*

Przewodniczący Zakryszko poprosił o zgłaszanie kandydatów na reprezentanta Gminy Witnica w Zgromadzeniu CZG-12.

Radna Urszula Woškowiak zgłosiła kandydaturę Przewodniczącego Rady Piotra Zakryszko.

Przewodniczący Zakryszko wyraził zgodę i zapytał, czy są inne kandydatury.

Nie zgłoszono innych kandydatów.

Przewodniczący Zakryszko odczytał projekt uchwały i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/7/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

6) *zmiany uchwały nr XLIX/99/2015 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 24 września 2015 r. w sprawie przystąpienia Gminy Witnica do Stowarzyszenia „Zielona Dolina Odry i Warty”*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omawiany na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/8/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

7) *ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy Witnica*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omawiany na spotkaniu i zapytał, czy są pytania.

Radna Stańczak zapytała dlaczego we wszystkich trzech składnikach wynagrodzenia ustalono wynagrodzenie w maksymalnej kwocie.

Przewodniczący Zakryszko wyjaśnił, że w dotychczasowej historii Rady wynagrodzenie przysługujące Burmistrzowi ustalano raz, a jeśli wprowadzane były zmiany to wynikały one z aktów wyższego rzędu. Dodał, że radni uznali, iż maksymalne stawki przysługujące Burmistrzowi nie są zbyt wygórowane. Następnie przytoczył wysokość proponowanych stawek:

- wynagrodzenie zasadnicze: 10.250,00 zł;

- dodatek funkcyjny: 3.150,00 zł;

- dodatek specjalny: 30% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego tj. kwota 4.020,00 zł.

Ponadto Burmistrzowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

Radna Stańczak stwierdziła, że maksymalne wynagrodzenie należy się wówczas, jeśli pracownik wykaże się w pracy. W związku z tym, iż Pani Burmistrz pracuje od dwóch tygodni radni powinni ustalić niższą stawkę dodatku specjalnego, a po roku pracy dokonać oceny zarządzania Gminą i wówczas ewentualnie wprowadzić zmiany.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że dodatek specjalny jest dodatkiem wynikającym z ustawy, który nie podlega negocjacom. Dodała, że radni mają wpływ jedynie na wysokość wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego.

Przewodniczący Zakryszko podkreślił, że Pani Burmistrz rezygnując z funkcji Starosty Gorzowskiego zrezygnowała ze znacznie wyższego wynagrodzenia.

Radna Pocztarek dodała, że wskazane w projekcie uchwały stawki są adekwatne do pełnionej funkcji. Stwierdziła również, że jeśli radni zauważą, że Pani Burmistrz nie wywiązuje się należycie z powierzonych obowiązków wówczas obniżą wynagrodzenie.

Radna Stańczak podkreśliła, że równie dobrze wynagrodzenie może zostać podniesione i podkreśliła, że żaden pracownik przychodząc do pracy nie otrzymuje od razu maksymalnego wynagrodzenia. Odniosła się również do wypowiedzi Pana Przewodniczącego informując, że zgodnie z uchwałą ze stycznia 2024 r. wynagrodzenie Starosty Gorzowskiego wynosi 20.130,00 zł, natomiast proponowane w przedłożonym dzisiaj projekcie uchwały wynagrodzenie Burmistrza to kwota 19.100,00 zł. Dodała, że odejmując koszty dojazdu i poświęcony czas to wynagrodzenie Burmistrza okazuje się bardziej korzystne. Stwierdziła także, że wzrost wynagrodzenia Burmistrza wiąże się również ze wzrostem wynagrodzenia zastępcy i zapytała z jakich środków zostaną wypłacone wynagrodzenia, ponieważ na chwilę obecną nie ma zmian w budżecie.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że środki na wynagrodzenia są zabezpieczone i nie ma potrzeby zwiększania budżetu w § 401.

Radna Stańczak stwierdziła, że nie zgadza się z wypowiedzią Pani Skarbnik i poinformowała, że na kolejnych sesjach zapewne będą wprowadzane zmiany dotyczące zwiększenia środków na wynagrodzenia. Podkreśliła również, że poprzednia Rada ustalając wynagrodzenie Burmistrza i diety dla radnych kierowała się rozważą i nie ustalała nigdy maksymalnych stawek. Dodała, że jeśli nie można obniżyć dodatku specjalnego to proponuje chociaż symboliczne obniżenie dodatku funkcyjnego.

Radna Araszczuk poparła stanowisko Radnej Stańczak.

Przewodniczący Zakryszko zapytał, czy są inne głosy w sprawie.

Nie zgłoszono więcej uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem projektu uchwały.

Uchwałę podjęto 10 głosami „za”, 2 głosami „przeciw” i 1 głosem „wstrzymującym się”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

PRZECIW (2) – Izabela Araszczuk, Marta Stańczak.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1) – Anna Czelin-Bujnicka.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/9/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) *ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Witnicy*

Przewodniczący Zakryszko poprosił Panią Sekretarz o przedstawienie projektu nr 2.

Sekretarz U. Sawicka wyjaśniała, że treść uchwały po konsultacji z prawnikiem i zapoznaniem się z rozstrzygnięciami nadzorczymi uległa zmianie jedynie poprzez dodanie w § 2 ust. 9, 10 i 11 w brzmieniu:

„9. Dieta nie przysługuje za miesiąc, w którym nie odbyła się sesja Rady lub posiedzenie komisji.

10. W przypadku nieobecności na wszystkich posiedzeniach i sesji w miesiącu dieta nie przysługuje.

11. W przypadku rozpoczęcia kadencji Rady, jej upływu lub wygaśnięcia mandatu, dietę wypłaca się proporcjonalnie w stosunku do okresu sprawowania funkcji, w rozliczeniu danego miesiąca.”

Pan Przewodniczący poinformował, że pierwszy raz Rada podejmuje uchwałę, w której diety wypłacane będą w formie ryczałtu i przedstawił proponowane stawki:

- Radny – 1.200,00 zł,
- Wiceprzewodniczący Komisji – 1.400,00 zł,
- Przewodniczący Komisji – 1.600,00 zł,
- Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – 1.700,00 zł,
- Przewodniczący Rady Miejskiej – 2.100,00 zł.

Podkreślił również, że za każdą nieobecność radnego na sesji lub komisji pomniejsza się miesięczną dietę o 20% i dodał, że proponowane stawki nie stanowią najwyższych kwot, które przysługują radnym w gminach do 15 tys. mieszkańców. Następnie zapytał, czy są pytania.

Radna Stańczak poinformowała, że praca radnego jest pracą społeczną i przekazała, że poprzednia Rada podeszła do tematu wydatków z tego tytułu bardzo oszczędnie. Radna podkreśliła, że wydatki na diety w 2023 r. wyniosły 133.340,00 zł, natomiast przedłożony dzisiaj projekt uchwały zakłada wzrost o 63% do kwoty 218.00,00 zł.

Radna Woškowiak wyjaśniła, że kwota 133 tys. zł, która została wypłacona na diety w poprzednim roku była kwotą wydatkowaną i stwierdziła, że zawsze będzie to kwota niższa od kwoty zaplanowanej.

Pani Skarbnik dodała, że w przedłożonym projekcie budżetu znajduje się kwota obejmująca zwiększenie środków wypłacanych na diety w przypadku 100% obecności radnych na wszystkich sesjach i komisjach do końca roku, zatem z tego tytułu mogą powstać tylko oszczędności.

Radna Woškowiak podkreśliła, że po pięciu latach kadencji Rada może wprowadzić podwyżki i dokonać zmiany w sposobie finansowania, a na koniec roku okaże się, czy faktycznie środki wydatkowane na diety będą dużo wyższe od tych wypłaconych w poprzednim roku.

Radna Stańczak stwierdziła, że zaplanowany do końca roku wzrost środków na diety nie obejmuje 4 miesięcy z początku roku kiedy funkcjonował inny system naliczania. W związku z powyższym plan na cały rok będzie wynosił ok. 250 tys. zł, co stanowi bardzo duży wzrost dla budżetu Gminy. Radna przekazała, że jest za wprowadzeniem podwyżki, ale nie w tak dużym stopniu. Podkreśliła również, że cieszy ją zmiana wprowadzona projektem nr 2 dotycząca niewypłacania diet w miesiącach, w których nie odbywają się sesje i komisje.

Pani Sekretarz poinformowała, że dieta nie jest świadczeniem pracowniczym, tylko zwrotem utraconych dochodów, zatem w przypadku braku sesji lub komisji radny nie ponosi straty w swoim wynagrodzeniu.

Pani Skarbnik podkreśliła, że oszczędności w wypłacaniu diet za miesiąc, w którym nie odbyło się posiedzenie wyniosą ok. 22 tys. zł. Ponadto zaznaczyła, że przy wprowadzeniu zmian w organizacji komisji kwota diet w dotychczasowym systemie byłaby na poziomie proponowanych dzisiaj diet ryczałtowych.

Przewodniczący Zakryszko wyjaśnił, że na spotkaniu radnych zapadły ustalenia, że w pierwszy i ostatni wtorek miesiąca będą odbywały się wspólne posiedzenia stałych komisji, celem omówienia bieżących tematów i zwiększenia przepływu informacji między urzędnikami i radnymi.

Pani Burmistrz dodała, że to radni poprzedniej kadencji zdecydowali o wydatkowaniu 17,5 mln. zł na przebudowę Miejskiego Domu Kultury, z czego dofinansowanie stanowiło zaledwie 3 mln. zł. Podkreśliła, że obligacje zaciągnięte na ten cel spłacane będą do 2038 r. i zaznaczyła, że wskazane środki można było przeznaczyć na budowę nowych dróg, wodociągu, kanalizacji oraz postawienie nowych lamp, które znacznie bardziej przydałyby się mieszkańcom. Przekazała również, że przykro słuchać takich wypowiedzi na temat diet dla radnych i wynagrodzenia Burmistrza i podkreśliła, że każdy radny może swoją dietę przekazać na cele społeczne.

Radna Stańczak odniosła się do wypowiedzi na temat budowy MDK-u i poprosiła o sprawdzenie protokołu z sesji, na której podejmowana była uchwała o zaciągnięciu obligacji i zweryfikowaniu kto z radnych głosował za inwestycją.

Radny Powiatu Gorzowskiego A. Woškowiak poinformował, że jest po sesji Rady Powiatu, na której również podejmowano analogiczne uchwały i mimo nie najlepszej sytuacji finansowej w placówce ustalono maksymalne wynagrodzenie dla nowego Starosty i znacznie wyższe diety dla radnych.

Radna Araszczuk odniosła się do wcześniejszej wypowiedzi Pani Burmistrz i podkreśliła, że przy realizacji inwestycji nie wszystko można przewidzieć, przykładem jest m.in. budynek przedszkola.

Sołtys Mościczek K. Niegłos poprosiła o pochylenie się nad wprowadzeniem podwyżek diet dla sołtysów.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto głosami 10 „za”, 1 głosem „przeciw” i 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (10) – Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

PRZECIW (1) – Marta Stańczak.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Izabela Araszczuk, Anna Czelin-Bujnicka.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/10/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 9) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 141/3 położonej w Sosnach na okres powyżej trzech lat*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omówiony na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/11/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 10) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omówiony na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/12/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 11) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 524/12 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omówiony na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/13/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 12) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy najmu na rzecz dotychczasowego najemcy pomieszczenia gospodarczego położonego w budynku gospodarczym zlokalizowanym na działce nr 560/10 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omówiony na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/14/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 13) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 686 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

Przewodniczący Zakryszko poinformował, że projekt uchwały był omówiony na spotkaniu. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie 13 głosami „za”.

Wyniki imienne:

ZA (13) – Izabela Araszczuk, Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Marta Stańczak, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/15/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 14) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2024 rok*

Przewodniczący Zakryszko poprosił o omówienie projektu nr 2.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie z projektem nr 2 zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę 164.216,73 zł i zwiększa się planowane wydatki budżetu o kwotę 164.216,73 zł. W części normatywnej w związku ze zmianami budżetu dokonano zmiany zapisów:

- w § 3 zmieniając załącznik dotyczący dotacji,
- w § 4 zmieniając załącznik dotyczący funduszu sołeckiego,
- w § 5 zmieniając załącznik dotyczący dochodów z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- § 6 zmieniając plan dochodów z tytułu środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- w § 7 zmieniając plan dochodów z Funduszu Pomocy.

Następnie Pani Skarbnik przeszła do omówienia zmian po stronie dochodów i wydatków wprowadzonych projektem nr 2.

Zmiany po stronie dochodów:

Dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę”

Rozdział 40001 „Dostarczanie ciepła”

- zwiększenie dochodów o kwotę 231,00 zł z tytułu zwrotu wyrównań od przedsiębiorstwa energetycznego na podstawie rozliczenia za 2023 rok;
- zwiększenie dochodów o kwotę 61.715,73 zł z tytułu środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 z przeznaczeniem na wypłatę wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych;

Dział 750 „Administracja publiczna”
Rozdział 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”
- zwiększenie dochodów o kwotę 380,00 zł z tytułu wpływu odszkodowania;

Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”
Rozdział 90095 „Pozostała działalność”
- zwiększenie dochodów o kwotę 101.890,00 zł z tytułu środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na zadanie "Lepszy start - budowa zaplecza rekreacyjnego w Białczu".

Zmiany po stronie wydatków:

Dział 750 - „Administracja publiczna”
Rozdział 75022 „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)”
- zwiększenie wydatków o kwotę 17.240,00 zł z przeznaczeniem na zakup tabletów dla radnych;

Dział 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”
Rozdział 92195 „Pozostała działalność”
- zwiększenie wydatków o kwotę 80.000,00 zł z przeznaczeniem na imprezy i wydarzenia kulturalne.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Radna Stańczak zapytała o przyczynę rezygnacji z budowy tężni solankowej.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że wydatki na wskazane zadanie w bieżącym roku wynosiły 402.000,00 zł, z tego 230.000,00 zł Gmina otrzymała w konkursie rosnąca odporność. Dodała, że po przeprowadzeniu przetargu najniższa z ofert przewyższała zaplanowane w budżecie środki, w związku z powyższym Pani Burmistrz podjęła decyzję o rezygnacji z zadania i przeznaczeniu środków na inny cel.

Radna Stańczak poinformowała, że są to środki znaczone z przeznaczeniem na zdrowie i zapytała na jakie zadanie zostaną przeznaczone.

Pani Skarbnik przekazała, że planowane jest wznowienie rozmów z właścicielami przychodni w sprawie budowy windy.

Radna Stańczak zapytała, czy kwota 80.000,00 zł przeznaczona na organizację imprez i wydarzeń kulturalnych nie jest zbyt wysoka.

Pani Skarbnik przekazała, że środki na wskazany cel zostały wyczerpane, a planowana jest organizacja dwóch imprez: Dożynek i Piwowariów.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” i 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Izabela Araszczuk, Marta Stańczak.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/16/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

15) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2038

Przewodniczący Zakryszko poprosił o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie ze zmianami w budżecie dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej: kwota dochodów ogółem została zwiększona o 545.939,68 zł i wydatki ogółem również zwiększono o 545.939,68 zł. Wynik budżetu oraz przychody i rozchody nie uległy zmianie. Zmiany w załączniku nr 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF dot. zmian w zadaniach:

- Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- Rewaloryzacja Miejskiego Domu Kultury wraz z jego przebudową, rozbudową i nadbudową oraz infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu,
- Budowa tężni solankowej wraz z zagospodarowaniem terenu,
- Przebudowa ulicy Sikorskiego w Witnicy,
- Przebudowa drogi gminnej Nr 103908F - ul. Kolejowa w Witnicy,
- Budowa drogi gminnej Nr 006725F- ul. Słoneczna w Białczu, gmina Witnica.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Radna Stańczak zapytała o zmianę w nakładach finansowych na zadanie dotyczące budowy ul. Słonecznej w Białczu. Wyjaśniła, że w uchwale podjętej w kwietniu wynosiły one 1.680.000,00 zł, natomiast w obecnym projekcie wskazana jest kwota 1.483.000,00 zł.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że w kwietniu wydatki na zadanie zostały zmniejszone ze względu na zmniejszenie dofinansowania (oferta w przetargu była niższa niż zakładano), natomiast w omawianym dzisiaj projekcie zmiany dotyczą zwiększenia planu wydatków ze względu na wystąpienie kolizji energetycznych.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” i 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wyniki imienne:

ZA (11) – Anna Broniewicz, Agnieszka Buczyńska, Anna Czelin-Bujnicka, Kamila Groblica, Beata Matowska, Piotr Melinis, Marcin Mikisz, Marek Mołdoch, Zofia Pocztarek, Urszula Woškowiak, Piotr Zakryszko.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2) – Izabela Araszczuk, Marta Stańczak.

NIEOBECNI (1) – Krzysztof Przybył.

Uchwale nadano nr II/17/2024 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady P. Zakryszko dokonał zamknięcia II sesji Rady Miejskiej o godz. 16.40.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Zakryszko