



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 października 2021 r.

Poz. 2120

UCHWAŁA NR XLIII/576/2021 RADY MIEJSKIEJ W WITNICY

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r., poz. 1372) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz. 888) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonego przez Gminę Witnica, zwany dalej „regulaminem”.

§ 2. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na działce o numerze ewidencyjnym 270/13 w miejscowości Białczyk, zwany dalej PSZOK lub punkt.

§ 3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Witnicy pochodzące z nieruchomości zamieszkałych w następujących dniach i godzinach (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy):

- 1) wtorek w godzinach od 13:00 do 18:00;
- 2) czwartek w godzinach od 9:00 do 14:00;
- 3) sobota w godzinach od 10:00 do 15:00.

§ 4. Z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mogą korzystać wyłącznie właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Witnica, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wnoszą opłaty do gminy.

§ 5. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych. Ilość i rodzaj dostarczonych odpadów nie może wskazywać, że pochodzą one z działalności gospodarczej.

§ 6. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie następujące odpady komunalne:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) odpady niebezpieczne;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

9) zużyte opony w ilości 4 sztuk na gospodarstwo domowe na rok kalendarzowy od pojazdów mechanicznych z wyłączeniem opon z działalności gospodarczej i rolniczej;

10) zużyte baterie i akumulatory;

11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

12) odpady budowlane i rozbiórkowe, będące odpadami komunalnymi, w ilości do 2 Mg na gospodarstwo domowe na rok kalendarzowy;

13) zużytą odzież i tekstylia;

14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

§ 7. W PSZOK nie przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:

1) zmieszane odpady komunalne;

2) bioodpady stanowiące odpady komunalne;

3) gałęzie, korzenie drzew i krzewów;

4) odpady budowlane (azbest, papa, smoła, styropian, wata szklana);

5) części samochodowe (zderzaki, szyby samochodowe, reflektory, elementy karoserii);

6) opony z pojazdów ciężarowych, koparek, ciągników i maszyn rolniczych;

7) odpady w nieuszczelnionych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);

8) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);

9) butle gazowe;

10) gaśnice;

11) padłe zwierzęta gospodarskie, domowe oraz dzikie;

12) odpady zanieczyszczone innymi odpadami;

13) wszelkie inne odpady, które nie stanowią odpadów o charakterze komunalnym.

§ 8. Dostarczone odpady:

1) muszą być posegregowane i właściwie zabezpieczone, nie mogą być zmieszane ani zanieczyszczone innymi odpadami;

2) odpady niebezpieczne w postaci ciekłej, chemikalia będą przyjmowane w szczelnych, zamkniętych pojemnikach odpowiednio oznakowanych zawierających informację o rodzaju odpadu.

§ 9. Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na koszt własny.

§ 10.1. Przyjęcia odpadów komunalnych dokonuje upoważniony pracownik obsługujący PSZOK po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu, czy zabezpieczenia.

2. Każdorazowe dostarczenie odpadu do PSZOK będzie potwierdzone formularzem przyjęcia odpadów stanowiących załącznik nr 1 do uchwały.

§ 11. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli byłoby to sprzeczne z niniejszym regulaminem oraz mogłoby to spowodować zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska.

§ 12. Do rozładunku odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK zobowiązany jest ich dostawca.

§ 13. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku odmowy ich odbioru.

§ 14. Odpady komunalne na terenie PSZOK gromadzone są w sposób selektywny, w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach, kontenerach lub luzem, w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska.

§ 15. Do PSZOK przyjmowane są bezpłatnie odpady wymienione w uchwale Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 16. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK tylko pod opieką osób dorosłych.

§ 17. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej
Marta Stańczak

**Załącznik
do uchwały Nr XLIII/576/2021
Rady Miejskiej w Witnicy
z dnia 30 września 2021r.**

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW NA PSZOK	
NR FORMULARZA	DATA WYSTAWIENIA
DANE OSOBY PRZEKAZUJĄCEJ ODPADY (imię i nazwisko, adres)	
RODZAJ I SZACUNKOWA MASA ODEBRANYCH ODPADÓW	

Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady komunalne zostały wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwo domowe położone pod w/w adresem i pochodzą z tego gospodarstwa domowego. Odpady nie zostały wytworzone w ramach działalności gospodarczej.

Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną RODO.

Białczyk, dnia

.....
(czytelny podpis osoby przekazującej odpady)

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW:

Białczyk, dnia

.....
(czytelny podpis osoby przyjmującej odpady)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Witnica jest Burmistrz Witnicy, ul. Plac Andrzeja Zabłockiego 6, 66 – 460 Witnica.
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przyjęcia odpadów w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w celu realizacji obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zostały podpisane stosowne umowy.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, a po tym czasie przez okres archiwizacji zgodnie z przepisami prawa.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawienia, sprostowania; w przypadkach przewidzianych prawem prawo do żądania usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy Rozporządzenia.

10. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymagane i konieczne w przypadku korzystania z usług PSZOK. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego formularza. Formularz - podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzony.