

ZARZĄDZENIE NR 23/2013
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia ...12 lipca.....2013 r.

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na kompleksową usługę przewozową: „Usługi transportowe świadczone dla Gminy Witnica na lata 2013-2017”.

Na podstawie art. 19 ust. 2 i 3, 20 ust. 1 i 3 i 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz.759 ze zm.) zarządza się co następuje :

§1. Powołuje się komisję przetargową w składzie :

- 1) Eugeniusz Kurzawski – przewodniczący;
- 2) Artur Rosiak – członek;
- 3) Bogusława Popkowska – członek;
- 4) Katarzyna Domarecka - członek;
- 5) Paweł Łopatka – sekretarz.

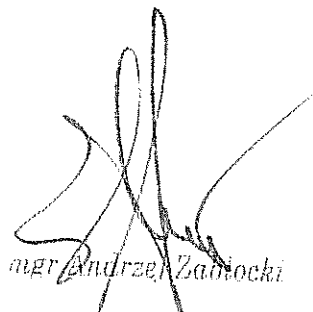
§2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie postępowania w formie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową usługę przewozową: „Usługi transportowe świadczone dla Gminy Witnica na lata 2013-2017”.

§3. Zadaniem komisji jest dokonanie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie w/w zamówienia oraz badanie i ocena złożonych ofert.

§4. 1. Powołana komisja z wykonanych czynności sporządzi szczegółowy protokół zawierający w szczególności jej propozycje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, ewentualnie wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty.
2. Protokół o którym mowa w ust.1 podpisują wszyscy członkowie komisji wymienieni w § 1 nin. zarządzenia i przedkładają niezwłocznie burmistrzowi.

§5. Komisja powołana jest na czas przeprowadzenia w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będzie wykonywać swoje zadania w oparciu o regulamin zawarty w zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia stanowiącego jego integralną część.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do zakończenia prac komisji.


mgr Andrzej Zadrocki

M. Olsz
12.07.2013

Regulamin

przeprowadzenia w trybie przetargu nieograniczonego procedury o udzielenie zamówienia publicznego i wyboru wykonawcy zadania pn.: Kompleksowa usługa przewozowa: „Usługi transportowe świadczone dla Gminy Witnica na lata 2013-2017”

1. Zamawiającym jest Gmina Witnica reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica, poprzez Komisję powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Witnica Nr 83/2013 z dnia 12. lipca 2013 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz.759 ze zm.).
2. Przedmiotem udzielenia zamówienia publicznego jest wyłonienie wykonawcy lub wykonawców w/w zadania.
3. Przeprowadzający procedurę o udzielenie zamówienia publicznego, zamieszcza na stronie internetowej:
 - formularz oferty,
 - specyfikację istotnych warunków zamówienia,
 - projekt umowy.
4. O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy spełniający warunki art. 22-23 i nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Warunkiem ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty w ustalonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminie. Oferent winien przedłożyć dokumenty wyszczególnione w w/w Specyfikacji.
6. Komisja w podanym w Specyfikacji terminie dokona wyboru Wykonawcy.
7. W części jawnej przetargu, w której mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów, Komisja:
 - stwierdza prawidłowość złożonej oferty, poprzez jej prawidłowe zabezpieczenie,
 - odczytuje nazwę i adres uczestnika postępowania przetargowego,
 - odczytuje deklarowaną przez każdego z Oferentów cenę ofertową, termin wykonania oraz oświadczenie o przyjęciu warunków płatności.W części jawnej oferenci mogą wnieść uwagi do protokołu przetargowego co do ewentualnych nieprawidłowości przeprowadzonego przetargu.
8. W części niejawnej przetargu Komisja sprawdza prawidłowość ofert pod względem kompletności złożonych dokumentów oraz stwierdza ich ważność i dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z kryteriami zawartymi w Specyfikacji. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Komisja po wyłonieniu Wykonawcy, w oparciu o ustalone kryteria, sporządzi protokół, który przedłoży Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica do zatwierdzenia.

10. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie oraz poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

11 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Protokół Komisji będzie podstawą do sporządzenia umowy z wybranym Wykonawcą.



mgr Andrzej Zabłocki