

ZARZĄDZENIE NR 126/2013
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia 06.11.2013 r.

W sprawie: wprowadzenia w Gminie Witnica Regulaminu wypożyczania namiotu halowego

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U 2013, Nr 594, ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin wypożyczania namiotu halowego zakupionego w ramach projektu pn. „Pod jednym dachem – zakup namiotu halowego dla sołectwa Nowiny Wielkie” dofinansowanego z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 na cele organizowanych imprez

§ 2. Namiot halowy (imprezowy) o powierzchni 150 m² składający się z modułów, wyposażony w podłogę jest wypożyczany wyłącznie po zaakceptowaniu przez wypożyczającego postanowień niniejszego regulaminu. Podpisanie dokumentu wypożyczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia jest równoznaczne z zawarciem z Gminą Witnica umowy zawierającej warunki określone w niniejszym regulaminie oraz akceptacją jego postanowień.

§ 3. Wypożyczający jest zobowiązany okazać dokument tożsamości.

§ 4. Namiot wraz z podłogą może być wypożyczony wyłącznie instytucji publicznej lub organizacji społecznej z terenu gminy Witnica.

§ 5. Wypożyczający zgadza się na obciążenie kosztami naprawy lub wymiany sprzętu w przypadku jego zniszczenia lub zaginięcia. Podpisane przez klienta dokumentu wypożyczenia jest potwierdzeniem otrzymania sprzętu pozbawionego wad, zgodnie ze specyfikacją i w dobrym stanie technicznym.

§ 6. Wypożyczenie i zwrot następuje z świetlicy wiejskiej w Nowinach Wielkich w terminie i o godzinie wspólnie ustalonej.

§ 7. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność za ponad normalne zużycie namiotu wraz z podłogą, zniszczenie, bądź zdekompletowanie. Wysokość szkody ustala gmina Witnica w oparciu o wartość braków lub cenę naprawy.

§ 8. Namiot wraz z podłogą jest wypożyczany po udzieleniu niezbędnego instruktarzu.

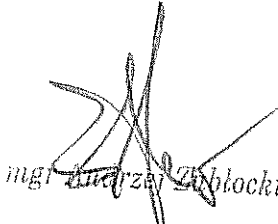
§ 9. Wypożyczający jest zobowiązany do dbałości o sprzęt i wykorzystanie go bezpiecznie, zgodnie z przeznaczeniem i na własną odpowiedzialność.

§ 10. Wypożyczający nie może wypożyczać sprzętu osobom trzecim

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Rozwoju Gospodarczego

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

M. Wojcik
06.11.2013


mgr Andrzej Ziobłocki

DOKUMENT WYPOŻYCZENIA NAMIOTU HALOWEGO (IMPREZOWEGO)

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)
adres zamieszkania:
legitymujący się dokumentem tożsamości:
telefon kontaktowy:
działając w imieniu.....

niniejszym oświadczam, że zapoznałem (-lam) się z Regulaminem wypożyczenia namiotu halowego z podłogą i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń. Oświadczam, że zostałem poinstruowany o zasadach prawidłowego montażu i użytkowania wypożyczanego sprzętu. Wyrażam zgodę na obciążenie kosztami naprawy lub wymiany sprzętu w przypadku jego zniszczenia lub zaginięcia. Jestem świadomy, iż będę ponosił odpowiedzialność za ponad normalne zużycie sprzętu, zniszczenie bądź jego zdekompletowanie. Wysokość szkody ustalać będzie Urząd Miasta i Gminy w Witnicy

Wyszczególnienie wyposażenia sprzętu:

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1			
2			
3			
4			

Podać na potrzeby jakie wydarzenia sprzęt jest wypożyczany:

.....
.....

Podać nazwę i adres instytucji, na potrzeby której sprzęt jest wypożyczany (jeżeli dotyczy):

.....

Podpisanie niniejszego dokumentu jest równoznaczne z zawarciem z Gminą Witnica umowy według warunków określonych w ww. regulaminie. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby prowadzonej wypożyczalni zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
podpis

Adnotacje urzędowe: Imię i nazwisko osoby wypożyczającej sprzęt:
.....

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA NAMIOTU HALOWEGO

zakupionego w ramach projektu pn. „Pod jednym dachem – zakup namiotu halowego dla sołectwa Nowiny Wielkie” dofinansowanego z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Witnica

1 .Namiot halowy (imprezowy) o powierzchni 150 m² składający się z modułów, wyposażony w podłogę jest wypożyczany wyłącznie po zaakceptowaniu przez wypożyczającego postanowień niniejszego regulaminu. Podpisanie dokumentu wypożyczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu jest równoznaczne z zawarciem z Gminą Witnica umowy zawierającej warunki określone w niniejszym regulaminie oraz akceptacją jego postanowień..

2.Wypożyczający jest zobowiązany okazać dokument tożsamości.

3 .Namiot wraz z podłogą może być wypożyczony wyłącznie instytucji publicznej lub organizacji społecznej z terenu gminy Witnica.

4 .Wypożyczający zgadza się na obciążenie kosztami naprawy lub wymiany sprzętu w przypadku jego zniszczenia lub zaginięcia. Podpisane przez klienta dokumentu wypożyczenia jest potwierdzeniem otrzymania sprzętu pozbawionego wad, zgodnie ze specyfikacją i w dobrym stanie technicznym.

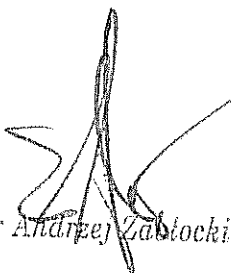
5. Wypożyczenie i zwrot następuje z świetlicy wiejskiej w Nowinach Wielkich w terminie i o godzinie wspólnie ustalonej.

6 .Wypożyczający ponosi odpowiedzialność za ponad normalne zużycie namiotu wraz z podłogą, zniszczenie, bądź zdekompletowanie. Wysokość szkody ustala gmina Witnica w oparciu o wartość braków lub cenę naprawy.

7 .Namiot wraz z podłogą jest wypożyczany po udzieleniu niezbędnego instruktarzu.

8 .Wypożyczający jest zobowiązany do dbałości o sprzęt i wykorzystanie go bezpiecznie, zgodnie z przeznaczeniem i na własną odpowiedzialność.

9. Wypożyczający nie może wypożyczać sprzętu osobom trzecim



mgr Andrzej Zabłocki